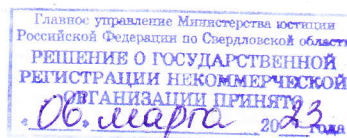


УТВЕРЖДЕН
Советом учредителей
Протокол № 4 от 17.01.2023 г.

УСТАВ

**Автономной некоммерческой организации
высшего образования
«Уральский университет-Уральский институт
экономики, управления и права»**

г. Екатеринбург
2023 г.



1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Автономная некоммерческая организация высшего образования «Уральский университет-Уральский институт экономики, управления и права» (далее – Университет), является унитарной некоммерческой организацией, не имеющей членства и создана путем, реорганизации в форме преобразования Негосударственного аккредитованного частного образовательного учреждения высшего образования «Уральский институт экономики, управления и права» в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях», Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», иными нормативными актами законодательства Российской Федерации и настоящим Уставом в целях предоставления услуг в сфере образования.

1.2. Наименование Университета:

- полное официальное наименование – Автономная некоммерческая организация высшего образования «Уральский университет - Уральский институт экономики, управления и права»;

- сокращенное официальное наименование – АНО ВО УрУ-УИЭУиП.

1.3. Наименование Университета на английском языке:

- полное наименование - Autonomous Noncommercial Organization Educational Establishment "The Ural University - Ural Institute of Economics, Management and Law";

- сокращенное наименование ANO EE UrU-UIEML

1.4. Место нахождения Университет:

Российская Федерация, Свердловская область, г. Екатеринбург.

1.5. Университет является некоммерческой организацией, созданной в организационно-правовой форме - автономная некоммерческая организация.

Тип образовательной организации – образовательная организация высшего образования.

Организация является правопреемником Негосударственного аккредитованного частного образовательного учреждения высшего образования «Уральский институт экономики, управления и права».

1.6. Учредителями Университета являются:

- гражданин Российской Федерации Асадов Али Мамедович;

- гражданин Российской Федерации Бахрах Демьян Николаевич;

- гражданка Российской Федерации Кириллова Мария Яковлевна;

- гражданка Российской Федерации Нестерова Дарья Владимировна.

1.7. Отношения между Учредителями и Университетом не урегулированные Уставом, определяются законодательством Российской Федерации.

1.8. Университет считается созданным со дня внесения в установленном порядке соответствующей записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

1.9. Университет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации», Бюджетным кодексом Российской Федерации, Налоговым кодексом Российской Федерации, другими законодательными и нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами федеральных органов исполнительной власти и местного самоуправления, актами Совета учредителей и настоящим Уставом.

1.10. Университет обеспечивает необходимые условия, в том числе социальную, культурную, спортивную и оздоровительную инфраструктуру для обучения, профессиональной деятельности, научных исследований, экспериментальных разработок, опытно-конструкторских и технологических работ, творческого развития и сохранения

здоровья обучающихся, научно-педагогических и других категорий работников, Университета.

1.11. Имущество, переданное Университету его Учредителями, является собственностью Университета. Учредители Университета не сохраняют права на имущество, переданное ими в собственность Университета.

1.12. Учредители не отвечают по обязательствам Университета, а Университет не отвечает по обязательствам своих Учредителей.

Государство не несет ответственности по обязательствам Университета.

1.13. Университет может от своего имени приобретать и осуществлять гражданские права, соответствующие предмету и целям его деятельности, предусмотренным настоящим Уставом и нести гражданские обязанности, быть истцом и ответчиком в суде в соответствии с законодательством.

1.14. Учредители Университета могут пользоваться ее услугами только на равных условиях с другими лицами.

1.15. Лицо может по своему усмотрению выйти из состава учредителей Университета.

1.16. По решению Совета учредителей Университета, принятому единогласно и оформленному письменно, в состав учредителей Университета могут быть приняты новые лица.

1.17. Университет имеет самостоятельный баланс, обособленное имущество, расчетные счета, печать со своим полным наименованием. Университет вправе иметь штампы и бланки со своим наименованием, эмблему (на синем фоне внутри белого кольца с наименованием университета (вверху – УРАЛЬСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ, в середине - УРАЛЬСКИЙ ИНСТИТУТ, внизу – ЭКОНОМИКИ, УПРАВЛЕНИЯ И ПРАВА) - символическое изображение в белом цвете: стилизованное здание с колоннами в стиле простиль (в верхнем левом углу); контур Свердловской области с наименованиями городов, в которых есть филиалы института, города указаны отрезками).

1.18. Лицензирование, государственная аккредитация Университета осуществляются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. Университет получает право на ведение образовательной деятельности и льготы, установленные законодательством Российской Федерации, со дня выдачи ему лицензии. На основании свидетельства о государственной аккредитации Университет имеет право на выдачу своим выпускникам документа государственного образца о соответствующем уровне образования.

1.19. Университет самостоятельно формирует свою структуру, в том числе в вопросах создания, реорганизации, переименования и ликвидации филиалов и представительств по решению Совета учредителей. Университет может иметь в своем составе различные структурные подразделения, обеспечивающие осуществление образовательной, научной и иной деятельности с учетом уровня, вида и направленности реализуемых образовательных программ, формы обучения (филиалы, представительства, институты, факультеты, кафедры, институты, научно-исследовательские подразделения, научные лаборатории, центры, подразделения дополнительного профессионального образования, подразделения вне учебной и воспитательной работы, подготовительные отделения и курсы, учебные базы практик, департаменты, управления, отделы, издательства, типографии, подразделения производственной, медицинской и социальной инфраструктуры, учебно-оздоровительные и спортивные комплексы и иные предусмотренные локальными нормативными актами Университета структурные подразделения).

1.20. Структурное подразделение Университета не является юридическим лицом.

Правовой, статус, функции и полномочия структурных подразделений Университета определяются положениями о них, утверждаемыми в порядке, установленном настоящим Уставом.

1.21. Университет имеет в своей структуре филиал:
Полевской филиал Уральского университета – Уральского института экономики, управления и права.

Деятельность филиала регламентируется Уставом Университета и Положением о филиалах.

1.21.1. Филиалы Университета являются обособленными структурными подразделениями, основное предназначение которых - реализация прав граждан на образование в соответствии с Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации», удовлетворение потребностей общества в квалифицированных специалистах с высшим образованием; обеспечение условий для обучения, воспитания и развития творческих способностей обучающихся.

1.21.2. Филиалы и представительства Университета не являются юридическими лицами и действуют на основании утвержденных Советом учредителем положений.

Филиалы осуществляют свою деятельность на основании Закона РФ «Об образовании в Российской Федерации», законодательных и нормативных актов РФ, нормативных правовых актов федеральных органов исполнительной власти и местного самоуправления, а также в соответствии с Уставом Университета, Положением о филиале и приказами (распоряжениями) ректора Университета.

Руководители филиалов назначаются ректором и действуют на основании доверенности.

Филиалы и представительства Университета осуществляют свою деятельность от имени Университета. Ответственность за деятельность филиала и представительства несет Университет.

1.21.3. Наименование филиала Университета:

Полное наименование: Полевской филиал Уральского университета – Уральского института экономики и права. Сокращенное наименование: ПФ УрУ-УИЭУиП;

1.21.4. Место нахождения филиала:

Полевской филиал Уральского университета – Уральского института экономики, управления и права, расположенный по адресу: 623380, Свердловская область, г. Полевской.

1.22. Университет в своей структуре имеет четыре факультета: экономический, информационных технологий, юридический и региональный.

1.23. Университет обладает установленной Законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» автономией, самостоятелен в принятии решений и осуществлении действий, вытекающих из Устава. Университет вправе добровольно вступать в ассоциации (союзы), которые создаются в целях развития и совершенствования образования и действуют в соответствии с законодательством Российской Федерации.

В Университете создание и деятельность политических партий, религиозных организаций (объединений) не допускаются.

1.24. Университет вправе вести приносящую доход деятельность, указанную в Уставе, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых он, создан, и если это соответствует таким целям.

1.25. Университет организует выполнение мероприятий по гражданской обороне и мобилизационной подготовке в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации по этим вопросам.

2. ЦЕЛЬ, ПРЕДМЕТ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УНИВЕРСИТЕТА

2.1. Университет является некоммерческой организацией и не имеет в качестве своей основной цели деятельности извлечение прибыли.

2.2. Целями Университета являются оказания услуг в сфере образования, а также:

- 1) удовлетворение потребностей общества и государства в квалифицированных специалистах с высшим образованием;
- 2) организация и проведение фундаментальных, прикладных и поисковых научных исследований, использование полученных результатов в образовательном процессе, в том числе для развития научных и педагогических школ, а также их передача иным хозяйствующим субъектам в целях практического использования;
- 3) обеспечение системной модернизации высшего образования;
- 4) создание для обучающихся и работников условий для реализации их умственного и творческого потенциала, занятий спортом, отдыха;
- 5) написание, издание и тиражирование учебников, учебных пособий и иных учебных изданий, методических и периодических изданий;
- 6) удовлетворение образовательных и профессиональных потребностей человека, содействие профессиональному развитию человека, обеспечению соответствия его квалификации меняющимся условиям профессиональной деятельности и социальной среды;
- 7) способствование получению образования, отвечающего потребностям личности в профессиональном росте и самоопределении с учетом потребностей рынка труда, потребностям общества в эффективной профессиональной деятельности граждан, потребностям экономики Российской Федерации в стабильном развитии;
- 8) формирование у обучающихся гражданской позиции и трудолюбия, развитие ответственности, самостоятельности и творческой активности;
- 9) сохранение и приумножение нравственных и культурных ценностей общества;
- 10) осуществление научных исследований, экспериментальной и инновационной деятельности самостоятельно или совместно с учреждениями высшего профессионального образования;
- 11) продвижение образовательных и исследовательских программ в международное образовательное и научное пространство.

2.3. Для достижения целей, указанных в п. 2.2 настоящего Устава Университет в установленном законодательством порядке осуществляет реализацию образовательных программ (предмет деятельности) социально-экономической направленности.

Основной вид деятельности:

1) реализация образовательных программ высшего образования - программы бакалавриата, программы специалитета, программы магистратуры, программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре;

2) научная деятельность.

Дополнительный вид деятельности:

1) реализация дополнительных общеобразовательных программ - дополнительные общеразвивающие программы;

2) реализация дополнительных профессиональных программ - программы повышения квалификации, программы профессиональной переподготовки;

3) создание условий для организации медицинского обслуживания обучающихся и педагогических работников Университет;

4) выполнение учебно-методических и научно-методических работ по специальностям и (или) направлениям подготовки, по которым осуществляется обучение в Университете;

5) выполнение научных исследований и экспериментальных разработок, разработка технологий, а также опытное производство с учетом профиля подготовки кадров;

- 6) реализация учебно-методической и научной литературы;
- 7) выпуск и реализация аудиовизуальной продукции, обучающих программ, информационных и других материалов;
- 8) оказание юридических услуг, в том числе проведение экспертиз и консультирование;
- 9) оказание справочно-библиографических, методических и прочих информационных услуг.

2.4. Университет не вправе осуществлять деятельность, противоречащую целям, установленным настоящим Уставом.

2.5. Право Университета осуществлять деятельность, на которую в соответствии с законодательством Российской Федерации требуется разрешительный документ (лицензия, свидетельство о государственной аккредитации и др.), возникает у Университета со дня его получения или в указанный в нем срок и прекращается по истечении срока его действия, если иное не установлено законодательством.

2.6. Филиалы Университета приобретают право осуществлять деятельность, на которую в соответствии с законодательством Российской Федерации требуется разрешительный документ (лицензия, свидетельство о государственной аккредитации и др.), возникает со дня его получения или в указанный в нем срок и прекращается по истечении срока его действия, если иное не установлено законодательством.

3. УПРАВЛЕНИЕ УНИВЕРСИТЕТОМ

3.1. Управление Университетом осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и Уставом Университетом и строится на принципах единоначалия и самоуправления.

3.2. Управление Университетом осуществляет:

- Совет учредителей Университета;
- Президент Университета;
- Конференция работников и обучающихся Университета;
- Ученый совет Университета;
- Ректор Университета.

В Университете могут создаваться ученые советы факультетов(подразделений) Университета

3.3. Высший орган управления - Совет учредителей Университета.

Совет учредителей Университета принимает обязательные для исполнения решения по всем основным вопросам текущей и перспективной деятельности в соответствии с Уставом, состоит из всех учредителей.

3.3.1. Компетенция Совета учредителей Университета определяется законодательством Российской Федерации и Уставом Университета.

К исключительной компетенции Совета учредителей Университета относится решение следующих вопросов:

- 1) принятие в состав учредителей новых лиц;
- 2) утверждение и изменение Устава Университета;
- 3) принятие решения о реорганизации Университета;
- 4) определение приоритетных направлений деятельности Университета, принципов формирования и использования ее имущества;
- 5) определение порядка приема в состав учредителей;
- 6) образование органов Университета и досрочное прекращение их полномочий;

7) избрание (назначение) президента и ректора Университета по предложению члена Совета учредителей Университета;

8) рассмотрение консолидированного бюджета Университета на текущий семестр учебного года;

9) рассмотрение консолидированной сметы и отдельных смет расходов по филиалам и подразделениям;

10) определение размеров платы за обучение в Университете;

11) утверждение кандидатуры главного бухгалтера по представлению Президента;

12) утверждение годового отчета и бухгалтерской (финансовой) отчетности Университета;

13) принятие решений о создании некоммерческой организацией других юридических лиц, об участии Университета в других юридических лицах, о создании филиалов и об открытии представительств некоммерческой организации;

14) принятие решений о ликвидации Университета, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса;

15) утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора Университета;

16) утверждение следующих локальных нормативных актов Университета:

- «Положение о филиале Университета»;

- «Положение о представительстве Университета»;

- «Положение о Президенте Университета»;

- «Положение о Ректоре Университета»;

- «Должностная инструкция главного бухгалтера Университета»;

3.3.2. Совет Учредителей Университета возглавляет Председатель, который избирается Советом Учредителей Университета из числа учредителей на срок 5 лет. Председатель Совета учредителей Университета, избирается участниками очередного собрания, простым большинством голосов присутствующих учредителей.

3.3.3. Собрание Совета учредителей Университета правомочно, если на заседании присутствует более половины его членов. Решение Совета учредителей Университета принимается большинством голосов членов, присутствующих на собрании. По вопросам, относящимся к исключительной компетенции Совета учредителей Университета, решение принимается квалифицированным большинством голосов учредителей (не менее 2/3). По остальным вопросам - простым большинством голосов учредителей.

3.3.4. По решению учредителей Университета, принятому единогласно, в состав его учредителей могут быть приняты новые лица. Лицо может по своему усмотрению выйти из состава учредителей Университета.

3.3.5. Совет учредителей Университета созывается по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

Внеочередные заседания – по требованию не менее половины учредителей, либо Президента, Ректора или ревизионной комиссии.

В особых случаях отсутствующий на заседании по уважительной причине учредитель может участвовать в собрании посредством телекоммуникационной связи (скайп, видео-конференция).

3.4. Из состава учредителей Университета избирается Президент, который является - единоличным исполнительным органом Университета. Президент осуществляет текущее руководство деятельностью Университета и подотчетен Совету учредителей Университета. Президент избирается (назначается) сроком на 5 лет.

3.4.1. К компетенции Президента относятся:

1) рассмотрение и утверждение порядка и размеров финансирования образовательной, научно - исследовательской, хозяйственной и иной деятельности

Университета в соответствии с консолидированным бюджетом Университета по представлению Ректора Университета;

2) рассмотрение и утверждение годовых планов работы Университета по представлению Ректора Университета;

3) рассмотрение и утверждение финансового плана Университета, и внесение в него изменений по представлению Ректора Университета;

4) рассмотрение и утверждение годовой сметы по представлению Ректора Университета;

5) определение порядка и размеров финансирования образовательной, научно-исследовательской, хозяйственной и иной деятельности Университета в соответствии с консолидированным бюджетом Университета;

6) по согласованию с Советом учредителей утверждение консолидированного бюджета Университета на текущий семестр учебного года;

8) по согласованию с Советом учредителей утверждение консолидированной сметы и отдельные сметы расходов по филиалам и подразделениям;

9) решение вопросов о создании стипендиального и иных фондов Университета;

10) решение вопросов об открытии счетов в банках;

11) без доверенности действует от имени Университета, представляет его интересы во всех учреждениях, организациях и предприятиях, как на территории Российской Федерации, так и за рубежом, с любыми третьими лицами и государственными органами;

12) имеет право подписи всех документов Университета, в том числе право первой банковской подписи;

13) возложение на должностных и выборных лиц обязанностей по распоряжению денежными средствами на этих счетах;

14) избрание (назначение) по представлению Ректора на срок 5 лет и увольнение:

- проректоров;
- деканов;
- директоров филиалов и руководителей представительств;
- утверждение должностных инструкций и положений о них;

15) решение вопроса об изменении полномочий Ректора по распоряжению денежными средствами Университета, выделенными на организацию учебного процесса, хозяйственные и иные нужды в соответствии с консолидированной сметой расходов (консолидированным бюджетом);

16) утверждение:

- Штатного расписания Университета
- Положения о стипендиальном Фонде Университета;
- других Положений, регулирующих финансовые и иные взаимоотношения между Университетом и студентами Университета;

17) утверждение формы договора между Университетом и обучающимся на оказание образовательных услуг;

3.5. Конференция работников и обучающихся Университета является коллегиальным органом управления Университета.

3.5.1. Порядок избрания делегатов на Конференцию определяется Ученым советом Университета. Количественный состав делегатов устанавливается Ректором и отражается в приказе. Делегаты избираются всеми работниками и обучающимися Университета. Полномочия Конференции работников и обучающихся Университета являются бессрочными.

- выборы состава Ученого совета Университета в соответствии с разработанным положением;

- принятие внутреннего трудового распорядка;
- могут обсуждаться и разрешаться другие вопросы деятельности Университета, не входящие в компетенцию других органов Университета.

Конференция созывается по мере необходимости по решению Ученого Совета Университета или Ректора, но не реже, чем один раз в год.

Заседание Конференции работников и обучающихся Университета является правомочным, если на нём присутствует более половины от всех делегатов. Решение по повестке дня Конференции принимается простым большинством голосов и оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарём Конференции работников и обучающихся Университета.

3.6. Общее руководство Университетом осуществляет выборный коллегиальный орган - Ученый совет Университета.

В состав Ученого совета входят Ректор, который является председателем данного совета, проректоры, а также деканы факультетов. Члены Ученого Совета, должны иметь ученую степень. Члены Ученого совета избираются Конференцией голосованием, в соответствии с положением об Ученом совете. Срок полномочий Ученого совета составляет 5 лет.

Член ученого совета Университета в случае его увольнения из Университета автоматически выбывает из состава ученого совета Университета. Избрание нового члена ученого совета Университета осуществляется в порядке, предусмотренном пунктом 3.5. настоящего устава, и объявляется приказом Ректора Университета.

3.6.1. В компетенцию Ученого совета входит:

1) подготовка планов развития учебной, научной, методологической, воспитательной, хозяйственной, финансовой, международной, внешнеэкономической и иной уставной деятельности Университета;

2) принятие решений относительно организационной структуры учебно - методической деятельности Университета;

3) разработка и утверждение основных направлений, организационной структуры и планов научно-исследовательской работы Университета;

4) открытие (закрытие, переименование) факультетов и кафедр;

5) принятие решения о созыве конференции работников и обучающихся Университета, а также иные вопросы, связанные с ее проведением;

6) нормативное регулирование основных вопросов организации образовательной деятельности, в том числе установление правил приема обучающихся, режима занятий обучающихся, форм, периодичности и порядка текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, порядка и оснований перевода, отчисления и восстановления обучающихся, порядка оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Университетом и обучающимся;

7) контроль за качеством процесса обучения;

8) проведение конкурсов на замещение должностей зав. кафедрами;

9) утверждение списка научных руководителей диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук;

Ученый совет правомочен осуществлять иные полномочия, не входящие в компетенцию других органов.

3.6.2. Решение Ученого совета Университета считается принятым, если за него проголосовало большинство его членов, присутствующих на заседании, при явке не менее 50 процентов списочного состава Ученого совета Университета, если иное не установлено законодательством Российской Федерации и настоящим уставом.

Решения Ученого совета Университета оформляются протоколами и вступают в силу с даты их подписания председателем Ученого совета Университета. Решения ученого совета Университета по вопросам, относящимся к его компетенции, являются обязательными для выполнения всеми работниками и обучающимися Университета.

3.6.3. Заседания Ученого совета созываются по мере необходимости, но не реже одного раза в три месяца. Заседания Ученого совета правомочны, если на них присутствует не менее половины его состава.

3.7. Единоличным исполнительным органом Университета является Ректор. Ректор осуществляет текущее руководство деятельностью Университета и подотчетен Совету учредителей Университета и Президенту. Ректор избирается (назначается) на 5 лет.

3.7.1. К компетенции Ректора относится решение всех вопросов, которые не составляют компетенцию других органов управления Университета:

1) без доверенности действует от имени Университета, представляет его интересы во всех учреждениях, организациях и предприятиях, как на территории Российской Федерации, так и за рубежом, с любыми третьими лицами и государственными органами;

2) имеет право подписи всех документов Университета в рамках данных ему полномочий;

3) принятие решений по разработке, согласованию и принятию нормативно-правовых документов, регламентирующих деятельность Университета.

4) заключает договоры от имени Университета, совершает сделки, выдает доверенности;

5) распоряжается средствами и имуществом Университета в пределах, установленных Советом учредителей Университета, Президентом, настоящим Уставом и действующим законодательством;

6) распоряжается выделенными денежными средствами в соответствии с консолидированной сметой на организацию учебного процесса, научно-исследовательской и хозяйственной деятельности утвержденной Президентом и перечисленными на расчетный счет Университета;

7) распоряжается движимым имуществом и недвижимым имуществом Университета в его интересах по согласованию с Президентом и с учетом ограничений, установленных настоящим Уставом и иными локальными нормативными актами Университета;

9) разрабатывает штатное расписание для представления к утверждению Президентом, издает приказы, распоряжения и (в пределах своей компетенции) дает указания, обязательные для исполнения должностными лицами и работниками Университета;

10) определяет, в соответствии с действующим законодательством и по согласованию с Советом учредителей, условия приема и увольнения, оплаты труда сотрудников Университета, представительств и филиалов;

11) принимает решения и издает приказы по оперативным вопросам внутренней деятельности Университета;

12) принимает решения по всем текущим вопросам, предусмотренным настоящим уставом и действующим законодательством Российской Федерации;

13) обеспечивает соблюдение трудового законодательства и трудовой дисциплины, предпринимает необходимые меры по соблюдению техники безопасности и санитарных норм работниками Университета;

14) организует состояние учета, своевременность и полноту представления отчетности, в том числе бухгалтерской и статистической по установленным формам в соответствующие органы;

15) обеспечивает выполнение решений Совета учредителей Университета, Президента и Ученого совета Университета;

- 16) осуществляет прием и увольнение преподавателей и сотрудников;
- 17) зачисляет, переводит с курса на курс и отчисляет студентов, издаёт иные приказы, регулирующие движение контингента студентов;
- 18) решает вопросы о поощрении сотрудников и преподавателей;
- 19) применяет дисциплинарные взыскания;
- 20) принимает меры по расширению материальной базы Университета, оснащению его оборудованием и приборами, по созданию и поддержанию надлежащих социально-бытовых условий для преподавателей, научных сотрудников, студентов, работников вспомогательных служб, по поддержанию должного морально-психологического климата в коллективе Университета;
- 21) реализует иные полномочия, определяемые настоящим Уставом и Положением о Ректоре Университета.

3.7.2. Ректор избирается (назначается) Советом учредителей Университета на 5 лет. После избрания (назначения) с Ректором заключается срочный трудовой договор сроком на пять лет.

3.8. Проректоры и деканы обеспечивают организацию учебной, научно-исследовательской деятельности Университета и его подразделений.

3.9. Кафедру возглавляет заведующий, избранный Ученым Советом Университета на срок 5 лет. Заведующий кафедрой организует научную, методическую и учебную работу кафедры, отвечает за результаты её работы

4. ПРИЕМ В УНИВЕРСИТЕТ

4.1. Прием в Институт осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом. Университет ежегодно самостоятельно разрабатывает и утверждает правила приема в части, не противоречащей законодательству Российской Федерации, порядку приема, установленному федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования (далее - федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий государственное управление в сфере образования), соответствующие настоящему Уставу. Ежегодные правила приема рассматриваются Ученым советом, согласуются с Советом учредителей и утверждаются Ректором.

4.2. Университет объявляет прием для обучения по образовательным программам при наличии лицензии на осуществление образовательной деятельности по соответствующим образовательным программам.

Прием граждан в Университет для обучения по образовательным программам высшего профессионального, послевузовского профессионального, дополнительного профессионального образования осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.3. Количество граждан, принимаемых для обучения по образовательным программам высшего профессионального образования на первый курс Университета (далее - абитуриенты), устанавливаемых ежегодно Советом учредителей.

4.4. Прием в Университет для обучения по образовательным программам высшего профессионального образования осуществляется на конкурсной основе отдельно по программам бакалавриата и магистратуры, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации; на места с оплатой стоимости обучения физическими и (или) юридическими лицами - на условиях, определяемых Советом, учредителей Университета, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.5. Условия конкурса должны гарантировать соблюдение прав граждан в области образования и обеспечивать зачисление наиболее способных абитуриентов,

подготовленных к освоению образовательных программ соответствующего уровня, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

4.6. Прием в Университет для обучения по программам бакалавриата осуществляется по заявлениям лиц, имеющих среднее (полное) общее образование или среднее профессиональное образование, на основании результатов единого государственного экзамена, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации в области образования; для обучения по программам магистратуры - по заявлениям лиц, имеющих высшее профессиональное образование, на основании результатов вступительных испытаний, проводимых университетом.

4.7. Прием в Университет лиц, имеющих среднее профессиональное образование, для обучения по сокращенным программам бакалавриата соответствующего профиля, а также лиц, имеющих высшее профессиональное образование, для обучения по программам бакалавриата и программам подготовки специалиста осуществляется по результатам вступительных испытаний, форма и перечень которых определяются Университетом.

4.8. Университет в обязательном порядке представляет абитуриентам и (или) их законным представителям для ознакомления Устав, лицензию на осуществление образовательной деятельности по образовательным программам, на которые производится прием на обучение, а также свидетельство о государственной аккредитации по каждому из направлений подготовки (специальности), дающее право на выдачу документа государственного образца о высшем профессиональном образовании. Об ознакомлении абитуриента со свидетельством о государственной аккредитации по выбранному им направлению подготовки (специальности) или об отсутствии таковой в приемные документы вносится запись, которая заверяется личной подписью абитуриента.

4.9. Абитуриенты проходят вступительные испытания на русском языке, если иное не устанавливается правилами приема и законодательством Российской Федерации.

4.10. На период проведения вступительных испытаний и зачисления в Университет создаются приемная комиссия, предметные экзаменационные и апелляционная комиссии, порядок формирования, состав, полномочия и деятельность которых регламентируются локальными актами Университета.

Работу приемной комиссии, делопроизводство, а также личный прием абитуриентов и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь, который назначается приказом Ректора.

4.11. На каждого абитуриента, а затем на каждого студента и слушателя образовательных программ высшего профессионального образования в Университете формируется в установленном порядке личное дело.

4.12. В аспирантуру Университета на конкурсной основе принимаются граждане Российской Федерации, имеющие высшее профессиональное образование, подтвержденное дипломом специалиста или дипломом магистра.

4.13. Прием лиц для обучения по образовательным программам дополнительного профессионального образования, дополнительным образовательным программам по подготовке к поступлению в образовательное учреждение высшего профессионального образования осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ УНИВЕРСИТЕТА

5.1.1. Университет реализует следующие виды основных образовательных программ: образовательные программы высшего образования - программы бакалавриата, программы специалитета, программы магистратуры, программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре;

5.1.2. Университет реализует следующие виды дополнительных программ:

1) дополнительные общеобразовательные программы - дополнительные общеразвивающие программы

2) дополнительные профессиональные программы - программы повышения квалификации, программы профессиональной переподготовки.

5.2. В Университете выполняются фундаментальные, прикладные и поисковые научные исследования, экспериментальные разработки, - осуществляются инновационная деятельность, экспертные, консультативные и аналитические работы и услуги, ведется подготовка научных кадров.

5.3. Университет осуществляет международное сотрудничество в области образования, научной и (или) научно-технической, инновационной и иной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации и международными договорами.

5.4. В Университете образовательная деятельность осуществляется на государственном языке Российской Федерации.

5.5. Содержание образования в Университете определяется образовательными программами, разработанными Университетом самостоятельно на основе федеральных государственных образовательных стандартов.

5.6. Образовательные программы, реализуемые Университетом, включают в себя учебный план, рабочие программы учебных дисциплин, программы учебной и производственной практики, календарный учебный график и другие методические материалы. Образовательные программы ежегодно обновляются Университетом с учётом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы, а также потребностей регионального рынка труда.

5.7. Образовательные программы могут реализовываться Университетом как самостоятельно, так и посредством сетевых форм их реализации.

5.8. При реализации образовательных программ используются различные образовательные технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии, электронное обучение.

5.9. Использование при реализации образовательных программ методов и средств обучения, образовательных технологий, наносящих вред физическому или психическому здоровью обучающихся, запрещается.

5.10. С учетом потребности и возможности личности образовательные программы в Университете могут осваиваться в различных формах обучения, различающихся объемом обязательных занятий педагогического работника с обучающимися и организацией образовательного процесса: в очной, очно-заочной или заочной форме.

Допускается сочетание различных форм обучения.

5.11. Для определения структуры профессиональных образовательных программ и трудоемкости их освоения может применяться система зачетных единиц. Зачетная единица представляет собой унифицированную единицу измерения трудоемкости учебной нагрузки обучающегося, включающую в себя все виды его учебной деятельности, предусмотренные учебным планом (в том числе аудиторную и самостоятельную работу); практику.

При реализации образовательных программ Университетом может применяться форма организации образовательной деятельности, основанная на модульном принципе представления содержания образовательной программы и построения учебных планов, использовании соответствующих образовательных технологий.

5.12. В Университете учебный год начинается 01 сентября и заканчивается в соответствии с учебным планом соответствующей образовательной программы.

5.13. Режим занятий студентов определяется формой обучения: очной, очно-заочной или заочной.

Основные виды учебных занятий: лекции, семинарские и практические занятия,

консультации, лабораторные и лабораторно-практические работы, контрольные работы, викторины, конференции, тьютеринг, мастер-классы, игры, самостоятельная работа, научно-исследовательская работа, практика, курсовое и дипломное проектирование и др. Университет в праве устанавливать другие виды учебных занятий. Для всех видов аудиторных учебных занятий академический час устанавливается в пределах – 45 минут. Для студентов очной и очно-заочной форм обучения устанавливаются каникулы в соответствии с законодательством об образовании и календарным учебным графиком.

5.14. Учебные нагрузки обучающихся определяются в соответствии с санитарно-гигиеническими требованиями.

5.15. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся, проводимой в формах, определенных учебным планом, и в порядке, установленном Университетом.

Формами промежуточных и итоговых аттестаций являются: экзамен и (или) зачет, организуемые в письменной, устной или смешанной формах. Результаты аттестаций фиксируются с помощью оценок: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно», «зачет», «незачет». Университет вправе вводить другие системы оценки уровня знаний, обучающихся (рейтинг, тестирование и т. п.).

5.16. Университет выдает лицам, успешно прошедшим итоговую аттестацию, документы об образовании и (или) о квалификации, образцы которых самостоятельно установлены Университетом.

Освоившим аккредитованные образовательные программы и успешно прошедшим итоговую государственную аттестацию Университет выдает документы с официальной символикой Российской Федерации, заверенные печатью Университета. Университет вправе выдавать лицам, освоившим образовательные программы, по которым не предусмотрено проведение итоговой аттестации, документы об обучении по образцу и в порядке, которые им установлены самостоятельно.

5.17. Университет вправе осуществлять образовательную деятельность за счет средств физических и (или) юридических лиц (платные образовательные услуги) или за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации на основании соглашения о предоставлении субсидии. Бюджетные ассигнования осуществляются в соответствии с контрольными цифрами приема граждан, установленными на конкурсной основе.

5.18. В ходе реализации образовательной деятельности между Университетом и лицом, принятым на обучение, возникают образовательные отношения.

Отношения Университета и обучающихся, а также их родителей строятся на основе договоров на обучение и других соглашений.

5.19. Порядок оказания платных образовательных услуг определяется утвержденными Правительством РФ - Правилами оказания платных образовательных услуг, в соответствии с которыми разрабатывается локальный нормативный акт Университета (Порядок оказания Университетом платных образовательных услуг).

5.19.1. Университет оказывает платные образовательные услуги при реализации основных профессиональных образовательных программ высшего образования; дополнительных профессиональных программ; дополнительных общеобразовательных программ; отдельных дисциплин; различных курсов.

5.19.2. Университет обязан обеспечить оказание платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами и условиями договора об оказании платных образовательных услуг, а при наличии свидетельства о государственной аккредитации – и в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами и (или) федеральными государственными требованиями

(при их наличии). Продолжительность обучения устанавливается договором на обучение в соответствии с нормативными сроками обучения.

5.19.3. Университет в соответствии с решением Совета учредителей самостоятельно утверждает стоимость оказываемых им платных услуг, за исключением случаев, установленных законодательством Российской Федерации. Университет вправе устанавливать льготы для отдельных категорий граждан и размеры скидок с цены, освобождать полностью или частично от платы за обучение и (или) платить стипендию наиболее талантливым студентам на основании Положения о студенте, Положения о грантах, иных локальных актов. Льготные категории, размер скидок определяются ежегодно и оформляются приказами Ректора.

5.19.4. Информация о ценах на платные услуги предоставляется в форме приказа об установлении стоимости обучения и размещается непосредственно в местах взимания платы за обучение, на информационных стендах факультетов и на сайте Университета.

5.19.5. Цена платной услуги определяется на основе расчета экономически обоснованных затрат материальных и трудовых ресурсов (далее - затраты) и рентабельности, обеспечивающей развитие Университета, его соответствие меняющимся общественным потребностям, финансирование других обоснованных затрат и налогов.

Для факультетов Университетом может быть установлен повышающий или понижающий коэффициент, учитывающий объективные различия в размерах нормативов затрат на оказание одной и той же платной услуги с учетом места нахождения, количества потребителей платной услуги и т.д. На отдельные платные услуги, оказание которых носит разовый (нестандартный) характер, плата может определяться на основе стоимости норм времени, разовой калькуляции затрат, согласованной с заказчиком, или исходя из рыночной стоимости.

5.19.6. Контроль за соблюдением настоящего Порядка, правильности расчета стоимости платных образовательных услуг и качества их предоставления осуществляют Учредители и (или) органы управления Университетом, которым переданы полномочия по осуществлению контрольных функций.

5.20. В Университете создаются необходимые условия для организации питания, охраны и укрепления здоровья обучающихся и сотрудников.

Охрана здоровья обучающихся и сотрудников осуществляется посредством оказания первичной медико-санитарной помощи в порядке, установленном законодательством в сфере охраны здоровья.

6. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧАСТНИКОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ

6.1. К обучающимся в Университете относятся студенты, слушатели и другие категории обучающихся.

6.1.1. Студентом Университета является лицо, в установленном порядке зачисленное в Университет приказом Ректора для обучения по:

1) образовательные программы высшего образования - программы бакалавриата, программы специалитета, программы магистратуры, программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре.

Студенту Университета выдаются студенческий билет и зачетная книжка установленного соответствующим федеральным органом исполнительной власти образца.

6.1.2. Слушателем Университета является лицо, в установленном порядке зачисленное приказом Ректора в Университет для освоения:

1) дополнительных общеобразовательных программ - дополнительных общеразвивающих программ;

2) дополнительных профессиональных программ - программ повышения квалификации, программ профессиональной переподготовки;

3) основных программ профессионального обучения - программ профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих, программ переподготовки рабочих, служащих, программ повышения квалификации рабочих, служащих.

Статус слушателя в части освоения образовательных программ соответствует статусу студента.

6.2. Обучающимся предоставляются академические права на:

1) участие в формировании содержания своего профессионального образования при условии соблюдения федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования в порядке, установленном локальными нормативными актами Университета;

2) освоение наряду с учебными предметами, курсами, дисциплинами (модулями) по осваиваемой образовательной программе любых других учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), преподаваемых в Университете в установленном им порядке, а также преподаваемых в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), одновременное освоение нескольких основных профессиональных образовательных программ;

3) зачет Университетом в установленном им порядке результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность;

4) отсрочку от призыва на военную службу, предоставляемую в соответствии с Федеральным законом от 28.03.1998 N 53-ФЗ "О воинской обязанности и военной службе";

5) уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;

6) свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;

7) каникулы - плановые перерывы при получении образования для отдыха и иных социальных целей в соответствии с законодательством об образовании и календарным учебным графиком;

8) академический отпуск в порядке и по основаниям, которые установлены федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, а также отпуск по беременности и родам, отпуск по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет в порядке, установленном федеральными законами;

9) перевод для получения образования по другой профессии, специальности и (или) направлению подготовки, по другой форме обучения в порядке, установленном законодательством об образовании;

10) перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня, в порядке, предусмотренном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;

11) восстановление для получения образования в Университете в порядке, установленном законодательством об образовании;

12) участие в управлении Университетом в порядке, установленном настоящим Уставом;

13) ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с Уставом Университета, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебной документацией, другими

документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в Университете;

14) обжалование актов Университета в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

15) бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной, производственной, научной базой Университета;

16) пользование в порядке, установленном локальными нормативными актами, лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта Университета;

17) развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях;

18) поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности;

19) совмещение получения образования с работой без ущерба для освоения образовательной программы, выполнения индивидуального учебного плана;

20) обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном локальными нормативными актами Университета;

21) иные академические права, предусмотренные действующим законодательством, локальными нормативными актами и договорами.

6.2.1. Университет проводит мероприятия по охране здоровья обучающихся в соответствии с действующим законодательством.

6.2.2. Обучающиеся имеют право на посещение по своему выбору мероприятий, которые проводятся в Университете и не предусмотрены учебным планом, в порядке, установленном локальными нормативными актами. Привлечение обучающихся без их согласия и несовершеннолетних обучающихся без согласия их родителей (законных представителей) к труду, не предусмотренному образовательной программой, запрещается, за исключением самообслуживания.

6.2.3. Обучающиеся имеют право на участие в общественных объединениях, в том числе в профессиональных союзах, созданных в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также на создание общественных объединений, обучающихся в установленном федеральным законом порядке.

6.2.4. Принуждение обучающихся к вступлению в общественные объединения, в том числе в политические партии, а также принудительное привлечение их к деятельности этих объединений и участию в агитационных кампаниях и политических акциях не допускается.

6.2.5. Обучающиеся имеют право создавать студенческие отряды, представляющие собой общественные объединения обучающихся, целью деятельности которых является организация временной занятости таких обучающихся, изъявивших желание в свободное от учебы время работать в различных отраслях экономики.

6.3. Обучающиеся в Университете обязаны:

1) добросовестно осваивать образовательную программу, посещать предусмотренные учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;

2) выполнять требования Устава Университета, правил внутреннего распорядка обучающихся и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;

3) заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;

4) уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Университета, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;

5) соблюдать правила противопожарной безопасности, бережно относиться к имуществу Университета;

6) иные обязанности обучающихся устанавливаются действующим законодательством, правилами внутреннего распорядка обучающихся и иными локальными нормативными актами Университета, и договорами.

6.4. Обучающимся запрещается:

1) приносить, передавать и использовать спиртные напитки, табачные изделия, токсичные и наркотические вещества;

2) использовать любые средства и вещества, способные привести к взрывам и пожарам;

3) причинять вред имуществу Университета и других лиц;

4) применять физическую силу, запугивание и совершать иные противозаконные действия.

6.5. За неисполнение или нарушение Устава Университета, правил внутреннего распорядка обучающихся и иных локальных нормативных актов или условий договора к обучающимся могут быть применены следующие меры дисциплинарного взыскания: замечание, выговор, отчисление из Университета, в соответствии с Положением о переводе, восстановлении и отчислении обучающихся Университета.

6.5.1. За каждый дисциплинарный проступок может быть применена одна мера дисциплинарного взыскания. При выборе меры дисциплинарного взыскания учитываются тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предыдущее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние, а также мнение Ученого совета.

6.5.2. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося, из Университета, как мера дисциплинарного взыскания допускается по решению Ученого совета Университета, за неоднократное совершение дисциплинарных проступков и (или) академическую задолженность.

Отчисление несовершеннолетнего обучающегося применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее его пребывание в Университете оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников Университета, а также нормальное функционирование Университета.

Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

6.5.3. Порядок применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания устанавливается федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

6.6. Законными представителями несовершеннолетних обучающихся являются их родители, которые представляют их законные интересы в образовательных отношениях без специальных полномочий.

Законными представителями несовершеннолетних обучающихся, оставшихся без попечения родителей, являются приемные родители, опекуны, попечители, либо в установленных семейным законодательством Российской Федерации случаях органы опеки и попечительства или специально назначенные представители.

6.6.1. Родители (законные представители) обучающихся имеют право:

1) знакомиться с уставом Университета, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебно-программной документацией и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности;

2) знакомиться с содержанием образования, используемыми методами обучения и воспитания, образовательными технологиями, а также с оценками успеваемости своих детей;

3) защищать права и законные интересы обучающихся;

4) получать информацию о всех видах планируемых обследований (психологических, психолого-педагогических) обучающихся, давать согласие на проведение таких обследований или участие в таких обследованиях, отказаться от их проведения или участия в них, получать информацию о результатах проведенных обследований обучающихся;

5) принимать участие в управлении Университетом в форме, определяемой настоящим Уставом.

6.6.2. Родители (законные представители) обучающихся обязаны:

1) соблюдать правила внутреннего распорядка Университета, требования локальных нормативных актов, которые устанавливают режим занятий обучающихся, порядок регламентации образовательных отношений между Университетом и обучающимися и (или) их родителями (законными представителями) и оформления возникновения, приостановления и прекращения этих отношений;

2) уважать честь и достоинство обучающихся и работников Университета;

3) своевременно вносить плату за предоставляемые услуги согласно заключенным с Университетом договорам;

4) извещать Университет о причинах отсутствия обучающегося, интересы которого они представляют, на занятиях;

5) возмещать вред, причиненный Университету незаконными действиями несовершеннолетнего обучающегося, интересы которого они представляют.

6.6.3. Иные права и обязанности родителей (законных представителей) обучающихся устанавливаются действующим законодательством, локальными нормативными актами Университета, договорами.

6.6.4. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей, родители (законные представители) обучающихся несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

6.6.5. В целях защиты своих прав обучающиеся, родители (законные представители) обучающихся самостоятельно или через своих представителей вправе:

1) направлять в органы управления Университета обращения о применении к работникам Университета, нарушающим и (или) ущемляющим права обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся, дисциплинарных взысканий. Такие обращения подлежат обязательному рассмотрению указанными органами с привлечением обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся;

2) обращаться в Конференцию работников и обучающихся Университета и Ученый совет, в том числе по вопросам о наличии или об отсутствии конфликта интересов педагогического работника;

3) использовать не запрещенные законодательством Российской Федерации иные способы защиты прав и законных интересов.

6.7. К работникам Университета относятся руководящие, педагогические и иные работники, которые принимаются в Университет на работу в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

К профессорско-преподавательским должностям относятся должности декана факультета, заведующего кафедрой, профессора, доцента, старшего преподавателя, преподавателя.

6.7.1. На педагогическую работу в Университет принимаются лица, имеющие высшее образование и отвечающие квалификационным требованиям, указанным в профессиональных стандартах.

Заключению трудового договора на замещение должностей педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу в Университете, а также переводу на должности педагогических работников предшествует избрание по конкурсу на замещение соответствующей должности.

К педагогической деятельности в Университет не допускаются лица, которым она запрещена законодательством либо по медицинским показаниям.

6.7.2. Педагогические работники Университета пользуются следующими академическими правами и свободами:

1) свобода преподавания, свободное выражение своего мнения, свобода от вмешательства в профессиональную деятельность;

2) свобода выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания;

3) право на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения, и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы, отдельного учебного предмета, курса, дисциплины (модуля);

4) право на выбор учебников, учебных пособий, материалов и иных средств обучения и воспитания в соответствии с образовательной программой и в порядке, установленном законодательством об образовании;

5) право на участие в разработке образовательных программ, в том числе учебных планов, календарных учебных графиков, рабочих учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), методических материалов и иных компонентов образовательных программ;

6) право на осуществление научной, научно-технической, творческой, исследовательской деятельности, участие в экспериментальной и международной деятельности, разработках и во внедрении инноваций;

7) право на бесплатное пользование библиотеками и информационными ресурсами, а также доступ в порядке, установленном локальными нормативными актами Университета, к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, музейным фондам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности, необходимым для качественного осуществления педагогической, научной или исследовательской деятельности в Университете;

8) право на бесплатное пользование образовательными, методическими и научными услугами Университета в порядке, установленном законодательством Российской Федерации или локальными нормативными актами Университета;

9) право на участие в управлении Университетом, в том числе в коллегиальных органах управления, в порядке, установленном настоящим Уставом;

10) право на участие в обсуждении вопросов, относящихся к деятельности Университета, в том числе через органы управления и общественные организации;

11) право на объединение в общественные профессиональные организации в формах и в порядке, которые установлены законодательством Российской Федерации;

12) право на защиту профессиональной чести и достоинства, на справедливое и объективное расследование нарушения норм профессиональной этики педагогических работников.

6.7.3. Педагогические работники Университета имеют следующие трудовые права и социальные гарантии:

- 1) право на сокращенную продолжительность рабочего времени;
- 2) право на дополнительное профессиональное образование по профилю педагогической деятельности не реже чем один раз в три года;
- 3) право на ежегодный основной удлиненный оплачиваемый отпуск, продолжительность которого определяется Правительством Российской Федерации;
- 4) право на длительный отпуск сроком до одного года не реже чем через каждые десять лет непрерывной педагогической работы в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;
- 5) иные трудовые права, меры социальной поддержки, установленные законодательством Российской Федерации и Свердловской области.

6.7.4. В рабочее время педагогических работников в зависимости от занимаемой должности включается учебная (преподавательская), воспитательная работа, индивидуальная работа с обучающимися, научная, творческая и исследовательская работа, а также другая педагогическая работа, предусмотренная трудовыми (должностными) обязанностями и (или) индивидуальным планом, методическая, подготовительная, организационная, диагностическая, работа по ведению мониторинга, работа, предусмотренная планами воспитательных, физкультурно-оздоровительных, спортивных, творческих и иных мероприятий, проводимых с обучающимися.

Конкретные трудовые обязанности педагогических работников Университета определяются трудовыми договорами и должностными инструкциями.

Соотношение учебной (преподавательской) и другой педагогической работы в пределах рабочей недели или учебного года определяется соответствующим локальным нормативным актом Университета, с учетом количества часов по учебному плану, специальности и квалификации работника.

6.7.5. Режим рабочего времени и времени отдыха педагогических работников Университета определяется Правилами внутреннего трудового распорядка, иными локальными нормативными актами Университета, трудовым договором, графиками работы и расписанием занятий в соответствии с требованиями трудового законодательства и с учетом особенностей, установленных федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

Учебная нагрузка на учебный год для педагогических работников, оговариваемая в трудовом договоре, не должна превышать 1440 академических часов.

6.7.6. Педагогические работники Университета обязаны:

- 1) осуществлять свою деятельность на высоком профессиональном уровне, обеспечивать в полном объеме реализацию преподаваемых учебных предметов, курса, дисциплины (модуля) в соответствии с утвержденной рабочей программой;
- 2) соблюдать правовые, нравственные и этические нормы, следовать требованиям профессиональной этики;
- 3) уважать честь и достоинство обучающихся и других участников образовательных отношений;
- 4) развивать у обучающихся познавательную активность, самостоятельность, инициативу, творческие способности, формировать гражданскую позицию, способность к труду и жизни в условиях современного мира, формировать у обучающихся культуру здорового и безопасного образа жизни;
- 5) применять педагогически обоснованные и обеспечивающие высокое качество образования формы, методы обучения и воспитания;
- 6) учитывать особенности психофизического развития обучающихся и состояние их здоровья, соблюдать специальные условия, необходимые для получения образования

лицами с ограниченными возможностями здоровья, взаимодействовать при необходимости с медицинскими организациями;

7) систематически повышать свой профессиональный уровень, не реже одного раза в три года;

8) проходить аттестацию на соответствие занимаемой должности в порядке, установленном законодательством об образовании;

9) проходить в соответствии с трудовым законодательством предварительные при поступлении на работу и периодические медицинские осмотры, а также внеочередные медицинские осмотры по направлению работодателя;

10) проходить в установленном законодательством Российской Федерации порядке обучение и проверку знаний и навыков в области охраны труда;

11) соблюдать настоящий Устав, Правила внутреннего трудового распорядка, Кодекс этики и иные локальные нормативные акты Университета.

Профессорско-преподавательский состав Университета несет ответственность за качество обучения и за соответствие выставляемых оценок уровню и качеству знаний обучающихся.

6.7.7. В целях подтверждения соответствия педагогических работников занимаемым ими должностям один раз в пять лет на основе оценки их профессиональной деятельности в Университете проводится аттестация педагогических работников аттестационной комиссией, самостоятельно формируемой Университетом.

6.7.8. Педагогический работник Университета не вправе оказывать платные образовательные услуги обучающимся Университета.

6.7.9. Педагогическим работникам запрещается использовать образовательную деятельность для политической агитации, принуждения обучающихся к принятию политических, религиозных или иных убеждений либо отказу от них, для разжигания национальной, расовой, национальной или религиозной розни, для агитации, пропагандирующей исключительность, превосходство либо неполноценность граждан по признаку социальной, расовой, национальной, религиозной или языковой принадлежности, их отношения к религии, в том числе посредством сообщения обучающимся недостоверных сведений об исторических, о национальных, религиозных и культурных традициях народов, а также для побуждения обучающихся к действиям, противоречащим Конституции Российской Федерации.

6.7.10. Педагогические работники Университета несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей в порядке и в случаях, которые установлены федеральными законами. Неисполнение или ненадлежащее исполнение педагогическими работниками обязанностей учитывается при проведении ими аттестации.

6.8. В Университете наряду с должностями педагогических работников, предусматриваются должности административно-управленческого, учебно-вспомогательного, обслуживающего персонала и иных работников, осуществляющих вспомогательные функции.

Права, обязанности и ответственность указанных работников Университета, устанавливаются законодательством Российской Федерации, правилами внутреннего трудового распорядка и локальными нормативными актами Университета, должностными инструкциями и трудовым договором.

7. ПОДГОТОВКА И ПОВЫШЕНИЕ КВАЛИФИКАЦИИ НАУЧНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ

7.1. Подготовка научных и педагогических кадров в Университете осуществляется путем направления в аспирантуру и докторантуру Университета и других высших

учебных заведений или научно-исследовательских учреждений, а также посредством перевода преподавателей на научные должности для подготовки докторской диссертации, предоставления творческих отпусков постоянно работающим в Университете преподавателям для завершения работы над диссертацией.

7.2. Преподаватели и научные сотрудники Университета повышают свою квалификацию в учебных заведениях повышения квалификации и переподготовки кадров, в других высших учебных заведениях, путем научных стажировок в ведущих отечественных и зарубежных научных и производственных организациях, а также путем подготовки и защиты диссертации, либо по утвержденным Ученым советом индивидуальным планам.

7.3. Наряду с формами повышения квалификации, финансируемыми за счет Университета, допускается повышение педагогической и научной квалификации заинтересованных граждан и организаций, зарубежных фондов, по договорам с ними, а также с высшими учебными заведениями или научными организациями.

8. НАУЧНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ УНИВЕРСИТЕТА

8.1. Главным направлением, в рамках которого осуществляется научно-исследовательская и инновационная деятельность Университета, являются гуманитарные, и другие науки, изучаемые в рамках, реализуемых им профессиональных образовательных программ.

8.2. Конкретные формы и программы научных исследований определяются Ученым советом Университета, который координирует научную деятельность вуза. В рамках Университета создаются с целью проведения научных исследований лаборатории, временные творческие коллективы, студенческое научное общество, научные кружки и другие научные и научно-производственные структурные единицы.

В Университете организуются и проводятся научные семинары, конференции, симпозиумы, научные встречи. Университет может участвовать в реализации совместных научно-образовательных проектов, научных исследований, экспериментальных разработок, а также иных совместных мероприятий образовательными и научными организациями, иными организациями, осуществляющими научную (научно-исследовательскую) деятельность.

В Университете в установленном порядке могут создаваться научными организациями и иными организациями, осуществляющими научную (научно-исследовательскую) деятельность, лаборатории, осуществляющие научную (научно-исследовательскую) и (или) научно-техническую деятельность. Университетом в установленном порядке могут создаваться в научных организациях и иных организациях, осуществляющих научную (научно-исследовательскую) деятельность, кафедры, осуществляющие образовательную деятельность. Университет вправе осуществлять научные и научно-прикладные исследования по заказу различных организаций и частных лиц, создавать для этих целей отдельные подразделения, автономные структурные единицы.

9. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСОВО - ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

9.1. Университет имеет в собственности имущество, необходимое для осуществления образовательной деятельности, а также иной предусмотренной настоящим уставом деятельности.

9.2. Университет ведет учет доходов и расходов по приносящей доходы деятельности.

9.3. В интересах достижения целей, предусмотренных уставом Университета, она может создавать другие некоммерческие организации и вступать в ассоциации и союзы.

9.4. Университет отвечает по своим обязательствам только тем имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание.

9.5. Источниками формирования имущества Университета в денежной и иных формах являются:

- 1) поступления от Учредителей;
- 2) добровольные имущественные взносы и пожертвования;
- 3) выручка от реализации товаров, работ, услуг;
- 4) дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;
- 5) доходы, получаемые от собственности Университета;
- 6) другие, не запрещенные законом, поступления.

9.6. Университет не вправе осуществлять выплату вознаграждения высшему органу управления – Совету учредителей Университета за выполнение ими возложенных на них функций, за исключением компенсации расходов, непосредственно связанных с участием в работе высшего органа управления.

9.7. Университет вправе выступать в качестве арендатора и арендодателя имущества.

9.8. Собственностью Университета также является созданное ею, приобретенное или переданное физическими и юридическими лицами, имущество, включая денежные средства, акции, другие ценные бумаги и права на интеллектуальную собственность.

9.9. Все имущество Университета, доходы от хозяйственной деятельности являются его собственностью. Университет осуществляет владение, пользование и распоряжение своим имуществом в соответствии с ее назначением и только для выполнения уставных задач и целей.

9.10. Университет осуществляет деятельность, в том числе образовательную, за счет юридических и физических лиц по договорам об оказании платных услуг (размер и форма оплаты за предоставление услуг устанавливаются приказами Ректора).

9.11. Платные образовательные услуги представляют собой осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг. Доход от оказания платных образовательных услуг используется Университетом в соответствии с уставными целями.

9.12. Университет вправе снизить стоимость платных образовательных услуг по договору с учетом покрытия недостающей стоимости платных образовательных услуг за счет собственных средств, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц. Основания и порядок снижения стоимости платных образовательных услуг устанавливаются локальным нормативным актом и доводятся до сведения заказчика и (или) обучающегося.

9.13. Денежные средства Университета могут расходоваться на:

- 1) выполнение уставных задач;
- 2) обеспечение административно-хозяйственной, организационной, представительской и других видов деятельности Университета;
- 3) оплату труда штатных работников, а также привлеченных специалистов.

9.14. Расходование средств Университета производится по документам, подписанным Ректором Университета.

10. УЧЕТ, ОТЧЕТНОСТЬ И КОНТРОЛЬ

10.1. Университет осуществляет оперативный бухгалтерский (бюджетный) учет, руководствуясь Федеральным законом о бухгалтерском учете, Бюджетным кодексом

Российской Федерации, Инструкцией по бюджетному учету, а также налоговый учет в соответствии с законом о налогах и сборах.

Университет отражает в смете доходов и расходов все доходы, получаемые от хозяйственной деятельности.

10.2. Для проверки и подтверждения правильности годовых отчетов и бухгалтерских балансов Университета, а также для проверки состояния текущих дел Университета, Совет учредителей Университета вправе привлекать профессионального аудитора, не связанного имущественными интересами с Университетом, Учредителями Университета и Ректором Университета.

По результатам проверки, Совет учредителей Университета принимает решение об удовлетворительной или неудовлетворительной деятельности Университета и ее органов управления. Если в результате проведения проверки, Советом учредителей Университета будет вынесено решение о неудовлетворительной деятельности Университета, Совет учредителей Университета вправе вынести решение о проведении мероприятий, необходимых для выхода Университета из сложившейся ситуации. Такое решение является обязательным для всех работников Университета.

10.3. Налоговые и другие государственные органы, на которые действующим законодательством возложена проверка отдельных сторон деятельности Университета, могут осуществлять такие проверки по мере необходимости и в пределах своей компетенции.

Формы и порядок ведения бухгалтерского учета устанавливаются действующим законодательством.

10.4. Формы статистической отчетности Университета, сроки и порядок их представления устанавливаются органами государственной статистики.

10.5. Контроль за соблюдением финансово-хозяйственной дисциплины Университета осуществляется Советом учредителей Университета и соответствующими федеральными и региональными органами.

10.6. Надзор за деятельностью Университета осуществляется Учредителями путем запроса документов у всех органов Университета.

11. МЕЖДУНАРОДНОЕ СОТРУДНИЧЕСТВО И ВНЕШНЕЭКОНОМИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ УНИВЕРСИТЕТА

11.1. Университет имеет право осуществлять международное сотрудничество в области образовательной, научной и иной деятельности в соответствии с международными договорами Российской Федерации.

11.2. Международное сотрудничество Университета осуществляется на основе межгосударственных договоров, договоров между федеральным органом управления образованием, или иным государственным органом управления образованием, или органом местного самоуправления и соответствующими органами управления образованием иностранных государств, а также договоров, заключенных Университетом с иностранными образовательными учреждениями, с иностранными физическими и (или) юридическими лицами.

11.3. Университет имеет право осуществлять внешнеэкономическую деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

12. ПОРЯДОК РЕОРГАНИЗАЦИИ И ЛИКВИДАЦИИ УНИВЕРСИТЕТА

11.1. Университет может быть реорганизован в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях» и другими федеральными законами.

11.2. Реорганизация Университета осуществляется по решению Совета учредителей Университета.

11.3. Университет считается реорганизованным, за исключением реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации (внесения записи о создании) вновь возникшей организации (организаций).

11.4. При реорганизации Университета в форме присоединения к ней другой организации Университет считается реорганизованным с момента внесения регистрирующим органом в единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности присоединенной организации.

11.5. Университет может быть преобразован в фонд.

11.6. Университет может быть ликвидирован на основании и в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях» и другими федеральными законами.

11.7. Университет может быть ликвидирован:

1) по решению суда;

2) по решению Совета учредителей Университета.

11.8. Совет учредителей Университета или суд, принявший решение о ликвидации, назначает ликвидационную комиссию (ликвидатора) и устанавливает в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации и Федеральным законом «О некоммерческих организациях» порядок и сроки ликвидации. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Университета.

11.9. Порядок ликвидации:

11.9.1. ликвидационная комиссия (ликвидатор) помещает в органах печати, в которых публикуются данные о государственной регистрации юридических лиц, публикацию о ликвидации Университета, порядке и сроке заявления требований ее кредиторами. Срок заявления требований кредиторами не может быть менее чем два месяца со дня публикации сообщения о ликвидации;

11.9.2. ликвидационная комиссия (ликвидатор) принимает меры по выявлению кредиторов и получению дебиторской задолженности, а также уведомляет в письменной форме кредиторов о ликвидации Университета;

11.9.3. по окончании срока для предъявления требований кредиторами ликвидационная комиссия (ликвидатор) составляет промежуточный ликвидационный баланс, который содержит сведения о составе имущества Университета, перечне предъявленных кредиторами требований, а также о результатах их рассмотрения;

Промежуточный ликвидационный баланс утверждается Советом учредителей Университета.

11.9.4. если имеющиеся у ликвидируемого Университета денежные средства недостаточны для удовлетворения требований кредиторов, ликвидационная комиссия (ликвидатор) осуществляет продажу имущества Университета с публичных торгов в порядке, установленном для исполнения судебных решений;

11.9.5. выплата денежных сумм кредиторам Университета производится ликвидационной комиссией (ликвидатором) в порядке очередности, установленной Гражданским кодексом Российской Федерации, в соответствии с промежуточным ликвидационным балансом начиная со дня его утверждения;

11.9.6. после завершения расчетов с кредиторами ликвидационная комиссия (ликвидатор) составляет ликвидационный баланс, который утверждается Советом учредителей Университета.

11.10. При ликвидации Университета, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество направляется на цели, в интересах которых она была создана. В случае если использование имущества ликвидируемой организации в соответствии с ее учредительными документами не представляется возможным, оно обращается в доход государства.

11.11. Завершение ликвидации Университета. Ликвидация Университета считается завершенной после внесения об этом записи в единый государственный реестр юридических лиц.

12. ЛОКАЛЬНЫЕ НОРМАТИВНЫЕ АКТЫ УНИВЕРСИТЕТА

12.1. Университет принимает локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения, в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации.

12.2. Университет принимает локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующие правила приема обучающихся, режим занятий обучающихся, формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательной организацией и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

12.3. В случаях, установленных действующим законодательством, соглашениями, Университет при принятии локальных нормативных актов учитывает мнение представительного органа работников.

12.4. При принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся и работников Университета, учитывается мнение Конференция работников и обучающихся Университета и (или) Ученым советом в рамках их компетенций, а также в порядке и в случаях, которые предусмотрены трудовым законодательством, выборного профсоюзного органа.

12.5. Нормы локальных нормативных актов, ухудшающие положение обучающихся или работников Университета по сравнению с установленным законодательством об образовании, трудовым законодательством положением либо принятые с нарушением установленного порядка, не применяются и подлежат отмене образовательной организацией.

13. ИЗМЕНЕНИЯ И (ИЛИ) ДОПОЛНЕНИЯ, ВНОСИМЫЕ В УСТАВ УНИВЕРСИТЕТА

13.1. Изменения и дополнения в устав Университета вносятся по решению Совета учредителей Университета.

13.2. Решение о внесении изменений и дополнений в устав Университета принимается Советом учредителей Университета и оформляется письменно.

13.3. Изменения и дополнения в устав Университета вступают в законную силу с момента их государственной регистрации.

Решение о государственной регистрации изменений, вносимых в устав Автономной некоммерческой организации высшего образования «Уральский университет - Уральский институт экономики, управления и права», принято Главным управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Свердловской области 06 марта 2023 года, учетный номер 6614050785

Сведения о государственной регистрации изменений в уставе Автономной некоммерческой организации высшего образования «Уральский университет - Уральский институт экономики, управления и права» внесены в Единый государственный реестр юридических лиц 15 марта 2023 года за государственным регистрационным номером (ГРН) 2236600261918, ОГРН 1176658110661 от 24 ноября 2017 года

Пронумеровано, прошнуровано и скреплено печатью 27 (двадцать семь) листов

И.о. начальника Главного управления
Министерства юстиции Российской
Федерации по Свердловской области

Н.В. Тонкушина _____

«22» марта 2023 года

