

ПРИНЯТО:

Ученым советом
АНО ВО «Ур-УИЭУиП»
Протокол № 2 от 25.09.2017г.

УТВЕРЖДАЮ:



Ректор _____ А.М.Асадов

25 сентября 2017 года

ПОЛОЖЕНИЕ О ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом РФ «Об образовании» № 273-ФЗ от 29.12.2012 г., Федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования (ФГОС ВО), Федеральными государственными стандартами высшего профессионального образования (ФГОС ВПО), Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) № 301 от 05.04.2017 г. «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры», Уставом Автономной некоммерческой организации высшего образования «Уральский университет- Уральский институт экономики, управления и права» (АНО ВО «УрУ-УИЭУиП»).

2. Промежуточная аттестация является основной формой итогового (сессионного) контроля знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности обучающихся и обеспечивает оценивание промежуточных и окончательных результатов обучения по дисциплинам (модулям), выполнения научно-исследовательской работы и прохождения практик при освоении основных профессиональных образовательных программ высшего образования (далее - ОПОП ВО) и основных образовательных программ высшего профессионального образования (далее - ООП ВПО) - программам бакалавриата, программам магистратуры.

3. Настоящее Положение регламентирует формы промежуточной аттестации, показатели и критерии оценивания уровня сформированности компетенций (знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности), условия оценивания результатов промежуточной аттестации, шкалы оценивания и порядок проведения промежуточной аттестации обучающихся по программам бакалавриата, программам магистратуры в АНО ВО «Уральский университет- Уральский институт экономики, управления и права» (далее - университет).

4. Положение принимается решением ученого совета университета и утверждается ректором. Последующие изменения и дополнения к настоящему Положению принимаются ученым советом университета, утверждаются ректором и регистрируются в установленном порядке.

І. ФОРМЫ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

1. Формами промежуточной аттестации являются:

- зачеты (в том числе, зачеты с оценкой);
- экзамены.

2. Зачет - процедура проверки качества освоения обучающимися программы дисциплины (модуля)

1. (итоговый зачет) или ее части (промежуточный зачет), программы практики, программы научно-исследовательской работы или выполнения курсового проектирования (курсовых работ), предусмотренных учебным планом программы бакалавриата, программы магистратуры.

2. По результатам зачета обучающемуся выставляется оценка по системе «зачет / незачет»: «зачтено» (базовый уровень) или «не зачтено» (низкий уровень); или по пятибалльной шкале (в случае зачета с оценкой): «отлично» (продвинутый уровень), «хорошо» (базовый уровень), «удовлетворительно» (пороговый уровень), «неудовлетворительно» (низкий уровень).

3. Экзамен - процедура проверки качества освоения обучающимися программы дисциплины (модуля) (промежуточный экзамен) или ее части (итоговый экзамен), программы практики, программы научно-исследовательской работы или выполнения курсового проектирования (курсовых работ), предусмотренных учебным планом программы бакалавриата, программы магистратуры.

4. По результатам экзамена обучающемуся выставляется оценка по пятибалльной шкале: «отлично» (продвинутый уровень), «хорошо» (базовый уровень), «удовлетворительно» (пороговый уровень), «неудовлетворительно» (низкий уровень).

5. Формы промежуточной аттестации по конкретным дисциплинам (модулям), практикам, научно-исследовательской работе определяются учебным планом программы бакалавриата, программы магистратуры.

I. ФОРМЫ ПРОВЕДЕНИЯ ЗАЧЕТА, ЭКЗАМЕНА

1. Формы проведения зачета, экзамена могут быть традиционными и (или) инновационными.

1.1. Формы проведения зачета, экзамена (промежуточного, итогового) по дисциплине (модулю), традиционно, включают ответы обучающегося на вопросы билета по дисциплине (модулю) в письменной, устной или письменно-устной форме и (или) выполнение практических заданий.

1.2. Формой проведения зачета, экзамена (итогового) по практике, как правило, является защита отчета о прохождении практики.

1.3. Формой проведения зачета, экзамена (промежуточного, итогового) по научно-исследовательской работе может быть аттестация по результатам выполнения плана научных исследований.

2. Зачет, экзамен также могут проводиться в иных формах и включать выполнение заданий, носящих инновационный характер:

- деловая и (или) ролевая игра;
- кейс-задание и (или) кейс задача;
- коллоквиум;
- тестирование;
- реферат (защита реферата);
- контрольная работа;

- разноуровневые задачи и задания;
- круглый стол;
- дискуссия или перекрестная дискуссия (в том числе, письменный отчет о результатах перекрестной дискуссии);
- научно-практическая конференция; конкурс научных или творческих работ;
- портфолио (защита портфолио);
- проект (защита проекта с презентации);
- лабораторная работа (защита лабораторной работы);
- расчетно-графическая работа;
- творческая работа (защита творческой работы);
- компьютерная симуляция;
- эссе;
- др. возможные формы и задания.

3. Форма проведения зачета, экзамена по конкретной дисциплине (модулю), практике, научно-исследовательской работе определяется ведущим ее педагогическим работником в рабочей программе дисциплины, рабочей программе практики, в программе научно-исследовательской работы, и доводится до сведения обучающихся не позднее, чем за 1 месяц до проведения аттестационного мероприятия.

4. На зачете, экзамене выявляется уровень сформированности компетенций (знаний, умений, навыков или опыта деятельности обучающегося).

4.1. В качестве показателей оценивания определяются компетенции, которые должны быть освоены обучающимся в рамках программы дисциплины, программы практики, программы научно-исследовательской работы.

4.2. В качестве критериев оценивания берутся знания, умения, навыки или опыт деятельности обучающегося.

4.3. На зачете, экзамене проверяется, на каком уровне обучающийся демонстрирует знания, умения, навыки или опыт деятельности, подтверждающие освоение указанных компетенций.

II. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

1. Промежуточная аттестация обучающихся обеспечивает оценивание промежуточных и окончательных результатов обучения по дисциплинам (модулям), прохождения практик, выполнения научно-исследовательской работы, в том числе, результатов курсового проектирования (выполнения курсовых работ).

2. Зачеты, экзамены по дисциплинам (модулям), практикам, научно-исследовательской работе, курсовым работам (курсовым проектам), предусмотренные учебным планом программы бакалавриата, программы магистратуры, проводят педагогические работники, ведущие дисциплины (модули), руководители практики, научные руководители обучающихся в сроки,

определенные календарным учебным графиком, в сессионный период по окончании учебного семестра.

3. Для обучающихся очной, очно-заочной и заочной формы обучения перед экзаменами проводятся консультации.

4. Расписание зачетов, экзаменов и консультаций, а также примерные вопросы для подготовки к зачету или экзамену доводятся до сведения обучающихся не позднее, чем за 2 недели до начала зачетно-экзаменационной сессии.

5. Временной промежуток между двумя формами аттестации (за исключением повторной сдачи экзамена или зачета), как правило, составляет:

- для экзаменов - не менее 3 дней;
- для зачетов - не менее 1 дня.

6. Допуск обучающихся к прохождению промежуточной аттестации осуществляется при условии успешного прохождения ими процедур текущего контроля успеваемости. Сведения о допуске или не допуске обучающегося к сдаче зачета (экзамена) доводятся до экзаменатора в виде записи в экзаменационной ведомости: «допущен(а)» или «не допущен(а)».

7. Для обеспечения единого подхода к приему экзаменов (зачетов) по дисциплинам (модулям), практикам, научно-исследовательской работе, а также защита курсовых проектов (курсовых работ) условия оценивания результатов промежуточной аттестации, шкалы оценивания и порядок проведения промежуточной аттестации обсуждаются педагогическими работниками на заседаниях кафедр и принимаются ученым советом факультета.

8. Данные условия, шкалы оценивания и порядок проведения аттестации доводятся до сведения обучающихся педагогическими работниками в ходе учебных занятий, проводимых в форме контактной работы, по соответствующим дисциплинам (модулям), практикам, научно-исследовательской работе, курсовому проектированию (выполнению курсовой работы), в том числе при проведении консультаций.

9. Обучающиеся вправе получить мотивировку выставяемой ему оценки по конкретной дисциплине (модулю), практике, научно-исследовательской работе, курсовому проекту (курсовой работе).

10. Результаты промежуточной аттестации фиксируются педагогическими работниками по дисциплинам (модулям), практикам, научно-исследовательской работе, курсовым работам (курсовым проектам) в экзаменационных (зачетных) ведомостях и в зачетных книжках обучающихся.

11. Обучающиеся, получившие удовлетворительные результаты промежуточной аттестации, переводятся на следующий курс.

12. Обучающиеся, получившие неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одной или нескольким дисциплинам (модулям), практикам, научно-исследовательской работе, или не прошедшие промежуточную аттестацию при отсутствии уважительных причин, считаются имеющими академическую задолженность.

13. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

14. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим дисциплинам (модулям), практикам, научно-исследовательской работе, курсовому проекту (курсовой работе) не более двух раз в пределах одного года с момента образования академической задолженности.

В указанный период не включается время болезни обучающегося, нахождение его в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам.

15 Ликвидация академических задолженностей проводится в сроки, устанавливаемые факультетом.

16. Ликвидация академической задолженности не может проводиться в период проведения практики, а также в период проведения промежуточной аттестации, за исключением периода проведения промежуточной аттестации при реализации программ бакалавриата, программ магистратуры в заочной форме обучения.

Время ликвидации академической задолженности не должно совпадать со временем проведения учебных занятий в форме контактной работы.

17. Для ликвидации академической задолженности промежуточная аттестация может проводиться в период каникул.

В этом случае факультет устанавливает несколько сроков для проведения промежуточной аттестации в период каникул и в период реализации учебного процесса.

18. Для ликвидации академической задолженности во второй раз создается комиссия.

В состав комиссии, как правило, кроме педагогического работника, ведущего дисциплину (модуль), руководителя практики или научного руководителя, входят другие педагогические работники, являющиеся специалистами в данной области, а также представители факультета.

19. Обучающиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся на следующий курс условно.

20. Обучающиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки академическую задолженность, отчисляются из университета как не выполнившие обязанностей по добросовестному освоению программы бакалавриата, программы магистратуры и выполнению учебного плана.

III. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

1. Для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее - лиц с ОВЗ) промежуточная аттестация проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

2. При проведении промежуточной аттестации обеспечивается соблюдение следующих требований:

- присутствие в аудитории ассистента из числа волонтеров, оказывающего обучающимся

инвалидам и лицам с ОВЗ необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с экзаменатором или членами экзаменационной комиссии);

– пользование необходимыми инвалидам и лицам с ОВЗ техническими средствами при прохождении промежуточной аттестации с учетом их индивидуальных особенностей;

– обеспечение возможности беспрепятственного доступа инвалидов и лиц с ОВЗ в учебные аудитории для проведения промежуточной аттестации.

Допускается проведение промежуточной аттестации для инвалидов и лиц с ОВЗ в одной аудитории обучающимися, не имеющими ОВЗ, если это делается по желанию обучающихся с ОВЗ и не создает трудностей для других обучающихся.

3. Локальные нормативные акты университета по вопросам проведения промежуточной аттестации доводятся до сведения инвалидов лиц с ОВЗ в доступной для них форме.

4. По письменному заявлению инвалида и лица с ОВЗ продолжительность сдачи экзамена (зачета, зачета с оценкой) может быть увеличена:

– продолжительность сдачи экзамена, проводимого в письменной форме, - не более чем на 45 минут;

– продолжительность подготовки обучающегося к ответу на экзамене, проводимому в устной форме, - не более чем на 20 минут;

– продолжительность выступления при защите курсового проекта (курсовой работы) - не более чем на 15 минут.

5. В зависимости от индивидуальных особенностей инвалидов и обучающихся с ОВЗ обеспечивается выполнение следующих требований при проведении промежуточной аттестации:

а) для слепых:

– задания и иные материалы для прохождения промежуточной аттестации оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или зачитываются ассистентом (волонтером);

– письменные задания выполняются обучающимся на бумаге рельефноточечным шрифтом Брайля или надиктовываются ассистенту;

– при необходимости обучающимся предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля;

б) для слабовидящих:

– задания и иные материалы для прохождения промежуточной аттестации оформляются увеличенным шрифтом;

– обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300

– люкс;

– при необходимости обучающимся предоставляется увеличивающее устройство, допускается использование увеличивающих устройств, имеющихся у обучающихся;

в) для глухих и слабослышащих с тяжелым нарушением речи:

– обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости обучающимся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального

пользования;

–по их желанию (письменному заявлению) промежуточная аттестация проводится в письменной форме;

г) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

–письменные задания выполняются обучающимся на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются волонтеру;

–по их желанию (письменному заявлению) промежуточная аттестация проводится в устной форме.

5.6. Обучающийся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ вправе проходить промежуточную аттестацию на общих условиях.

5.7. В случае если обучающийся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ считает необходимым создание для него специальных условий для прохождения промежуточной аттестации, не позднее, чем за 2 недели до начала проведения промежуточной аттестации он подает письменное заявление с указанием особенностей его психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

К заявлению прилагаются документы, подтверждающие наличие у обучающегося индивидуальных особенностей (при отсутствии указанных документов в университете).

В заявлении обучающийся указывает на необходимость (отсутствие необходимости) присутствия ассистента (волонтера) при проведении процедуры промежуточной аттестации, необходимость (отсутствие необходимости) увеличения ее продолжительности по отношению к установленной продолжительности.

