

**Автономная некоммерческая организация высшего образования
«Уральский университет – Уральский институт экономики, управления и права»
(АНО ВО УрУ-УИЭУиП)**

Принято
Ученым Советом УрУ-УИЭУиП

22.05.2021 №3



УТВЕРЖДАЮ
Ректор

А. М. Асадов
24.05.2021

Б1.Б.12 Гражданское право рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Гражданского права и гражданского процесса**

Учебный план 40.03.01_Юриспруденция2021.plx
Направление 40.03.01 Юриспруденция

Квалификация **Бакалавр**

Форма обучения **Очная, очно-заочная**

Общая трудоемкость **14 ЗЕТ**

Часов по учебному плану	504	Виды контроля в семестрах (о,оз):
в том числе:		Экзамены (4,6; 5,7)
аудиторные занятия	180	зачет с оценкой (3,5; 4,6)
самостоятельная работа	180	КР (по выбору)
часов на контроль	144	

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	2 (2.1) (2.2) 3 (3.1)(3.2) очно		очно- заочно	
	уп	рпд	уп	рпд
Неделя	19			
Вид занятий	уп	рпд	уп	рпд
Лекции	72	72	72	72
Практические	108	108	108	108
Итого ауд.	180	180	180	180
Контактная работа	144	144	144	144
Сам. работа	180	180	180	180
Курсовая работа	36	36	36	36
Часы на контроль	144	144	144	144
Итого	504	504	504	504

Программу составил(и):

к.ю.н., доцент Годунова Ольга Владимировна _____

Рецензент(ы):

д.ю.н., профессор, Выдрин Игорь Вячеславович _____

Рабочая программа дисциплины

Гражданское право

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 40.03.01 ЮРИСПРУДЕНЦИЯ (уровень бакалавриата) (приказ Минобрнауки России от 13.08.2021 №1011)

составлена на основании учебного плана:

Направление 40.03.01 Юриспруденция профиль "Правоохранительная и правоприменительная деятельность" утвержденного учёным советом вуза от 22.05.2021 протокол № 3.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Гражданское право

Протокол от 25.03. 2021г. № 3

Срок действия программы: уч.г.

Зав. кафедрой Бахтеева Е.И.

Председатель УМС Внуковская Т.Н.

15.04. 2021 г. № 1

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель УМС
_____2022г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2022-2023 учебном году на заседании кафедры **Гражданского права и процесса**

Протокол от _____2022 г. № _

и.о.Зав. кафедрой Бахтеева Е.И.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель УМС
_____2023 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры **Гражданского права и процесса**

Протокол от _____2023 г. № _

и.о.Зав. кафедрой Бахтеева Е.И..

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель УМС _____2024 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2024-2025 учебном году на заседании кафедры

Гражданского права и процесса

Протокол от _____2024 г. №

Зав. кафедрой Бахтеева Е.И.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель УМС
_____2025г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры **Гражданского права и процесса**

Протокол от _____2025 г. № _

Зав. кафедрой Бахтеева Е.И.

Оглавление

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	5
2. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	5
3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	9
4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ	9
5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ, СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ	10
6. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ	82
7. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ	98
8. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	143
9. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	- 146
10. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ	147
11. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ	151
12. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ	152

1.

ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Целью освоения учебной дисциплины

Гражданское право

(название дисциплины (модуля))

Целью освоения дисциплины «Гражданское право» является состоит в получении, усвоении и систематизации у обучающихся гражданско-правовых знаний, формировании у них навыков использования гражданско-правовых норм с учетом тенденций развития частного права; усвоении теоретических и практических основ реализации отдельных видов гражданско-правовых обязательств, а также права наследования, права на результаты интеллектуальной деятельности (интеллектуальной собственности), получении практических навыков использования судебной практики и законодательства.

Бакалавр должен быть способен решать следующие *профессиональные задачи*:

обосновывать и принимать в пределах должностных обязанностей решения, а также совершать действия, связанные с реализацией норм гражданского права;

составлять гражданско-правовые документы;

консультировать физических и юридических лиц по вопросам применения норм гражданского права;

осуществлять правовую экспертизу гражданско-правовых документов.

Для достижения указанной цели необходимо (задачи курса):

- выработать у обучающихся навыки правильного ориентирования в действующем гражданском законодательстве;

- дать обучающимся необходимые знания в сфере правового регулирования имущественных, неимущественных и корпоративных отношений;

- научить обучающихся устанавливать основания возникновения, изменения или прекращения гражданских правоотношений;

- привить навыки и умения по правильному толкованию и применению норм гражданского законодательства;

- выработать умение оказывать гражданско-правовую и иную помощь гражданам, юридическим и иным лицам;

- привить навыки и умения, необходимые для правильного составления и оформления гражданско-правовых документов (гражданско-правовых договоров), а также использования судебной практики.

2. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Результатом освоения дисциплины **Гражданское право** является формирование у обучающихся следующих компетенций:

общепрофессиональных

способность применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности (ОПК-2);

профессиональных

- *в правоприменительной деятельности*

способностью давать квалифицированные юридические заключения и консультации при осуществлении конкретных видов профессиональной деятельности (ПК-3);

- *в правоохранительной деятельности*:

способностью оперировать основными правовыми понятиями и категориями, давать правильную юридическую оценку фактам и обстоятельствам, оказывать квалифицированную юридическую помощь субъектам правовых отношений (ПК-1).

Компетенция	Код по ФГОС		Результаты обучения	Этап формирования компетенции	Уровень формирования компетенции
1	2		3	4	5
способность применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности	ОПК - 2	<i>знать</i>	<ul style="list-style-type: none"> – содержание Конституции РФ, ГК РФ и принятых в соответствии с ними других законов и нормативных правовых актов, регулирующих имущественные, неимущественные и корпоративные отношения; – понятие и предмет гражданского права; – основные институты и понятия гражданского права; – особенности метода правового регулирования гражданских отношений по действующему законодательству РФ; – основания возникновения гражданских прав и обязанностей, вопросы охраны и защиты гражданских прав; 	2	3,4
		<i>уметь</i>	– оперировать гражданско-правовыми понятиями и категориями;		
		<i>владеть</i>	<ul style="list-style-type: none"> – гражданско-правовой терминологией; – приемами юридической техники в сфере гражданского права; 		
способностью оперировать основными правовыми понятиями и категориями, давать правильную юридическую оценку фактам и обстоятельствам, оказывать квалифицированную юридическую помощь субъектам правовых отношений	ПК-1	<i>знать</i>	<ul style="list-style-type: none"> – основные начала (принципы) гражданского законодательства; – гражданско-правовой статус граждан, юридических лиц и публично-правовых образований; – виды объектов гражданских прав; – понятие и виды сделок; – понятие представительства и его виды; – сроки и их виды в гражданском праве; 	1	3,4
		<i>уметь</i>	<ul style="list-style-type: none"> – применять аналогию закона и аналогию права при выявлении пробелов в правовом регулировании гражданских отношений; – применять нормы гражданского права в практической деятельности; – составлять документы, предусмотренные гражданским законодательством, в том числе проекты гражданско-правовых договоров; – решать правовые проблемы и споры, возникающие в гражданско-правовой правоприменительной практике; – анализировать, толковать и правильно применять гражданско-правовые нормы в соответствующих сферах профессиональной деятельности, анализировать судебную практику, принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом; 		

		<i>владеть</i>	<ul style="list-style-type: none"> – навыками анализа различных гражданско-правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности; – навыками анализа правоприменительной и правоохранительной практики в сфере гражданского права; – навыками работы с законодательными и другими нормативными правовыми актами, регулирующими гражданские отношения; – навыками практического решения задач в области гражданско-правового регулирования; 		3,4
способностью давать квалифицированные юридические заключения и консультации при осуществлении конкретных видов профессиональной деятельности	ПК-3	<i>знать</i>	<ul style="list-style-type: none"> – понятие и содержание права собственности и других вещных прав; – обязательственное право, включая общие положения о договоре и отдельные виды обязательств; - особенности правовой охраны объектов интеллектуальной собственности; - совокупность положений наследственного права; 	1	3,4
		<i>уметь</i>	<ul style="list-style-type: none"> – давать квалифицированные юридические заключения и консультации по вопросам гражданского права; – комментировать гражданское законодательство и сложившуюся правоприменительную практику; – анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними гражданско-правовые отношения; – анализировать форму и содержание гражданско-правовых договоров, используемых в хозяйственной деятельности; 		
		<i>владеть</i>	<ul style="list-style-type: none"> – навыками сбора, анализа и оценки информации, имеющей значение для реализации гражданско-правовых норм в соответствующих сферах профессиональной деятельности; – приемами юридической техники, необходимыми для самостоятельного составления юридических документов гражданско-правового характера, включая договоры; – методами сбора, анализа и оценки информации гражданско-правового характера, необходимой в правоприменительной деятельности; – навыками разрешения гражданско-правовых проблем и коллизий, реализации норм материального права; – методикой защиты гражданских прав; – навыками составления и оформления гражданско-правовых договоров. 		

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

<p>Знать:</p>	<ul style="list-style-type: none"> - понятие и предмет гражданского права; - основные институты и понятия гражданского права; - особенности метода правового регулирования гражданских отношений по действующему законодательству РФ; - содержание Конституции РФ, ГК РФ и принятых в соответствии с ними других законов и нормативных правовых актов, регулирующих имущественные, неимущественные и корпоративные отношения; - основные начала (принципы) гражданского законодательства; - основания возникновения гражданских прав и обязанностей, вопросы охраны и защиты гражданских прав; - гражданско-правовой статус граждан, юридических лиц и публично-правовых образований; - виды объектов гражданских прав; - понятие и виды сделок; - понятие представительства и его виды; - сроки и их виды в гражданском праве; - понятие и содержание права собственности и других вещных прав; - обязательственное право, включая общие положения о договоре и отдельные виды обязательств; - особенности правовой охраны объектов интеллектуальной собственности; - совокупность положений наследственного права;
<p>Уметь:</p>	<ul style="list-style-type: none"> - оперировать цивилистическими понятиями и категориями; - анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними гражданско-правовые отношения; - анализировать, толковать и правильно применять гражданско-правовые нормы в соответствующих сферах профессиональной деятельности, анализировать судебную практику, принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом, - давать квалифицированные юридические заключения и консультации по вопросам гражданского права; - правильно составлять и оформлять гражданско-правовые документы; - применять нормы гражданского права в практической деятельности; - составлять документы, предусмотренные гражданским законодательством, в том числе проекты гражданско-правовых договоров; - комментировать гражданское законодательство и сложившуюся правоприменительную практику; - решать правовые проблемы и споры, возникающие в цивилистической правоприменительной практике; - анализировать форму и содержание гражданско-правовых договоров, используемых в хозяйственной деятельности; - применять аналогию закона и аналогию права при выявлении пробелов в правовом регулировании гражданских отношений;
<p>Владеть:</p>	<ul style="list-style-type: none"> - цивилистической терминологией; - приемами юридической техники в сфере гражданского права; - навыками работы с законодательными и другими нормативными правовыми актами, регулирующими гражданские отношения; - навыками анализа различных гражданско-правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности; - навыками анализа правоприменительной и правоохранительной практики в сфере гражданского права; - навыками разрешения гражданско-правовых проблем и коллизий, реализации норм материального права; - методикой защиты гражданских прав; - навыками сбора, анализа и оценки информации, имеющей значение для реализации гражданско-правовых норм в соответствующих сферах профессиональной деятельности; - приемами юридической техники, необходимыми для самостоятельного составления юридических документов гражданско-правового характера, включая договоры; - методами сбора, анализа и оценки информации гражданско-правового характера, необходимой в правоприменительной деятельности;

3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина «Гражданское право» является дисциплиной базовой части (Б.1.Б.12) учебного плана по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция».

При изучении дисциплины «Гражданское право» обучающимся необходимо опираться на полученные знания по Теории государства и права и Конституционному праву.

Приступая к изучению данной дисциплины, обучающиеся должны знать основные категории права, систему и источники права, механизм правового регулирования, уметь анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы, владеть навыками работы с законодательными и другими нормативными правовыми актами, владеть юридической терминологией и навыками анализа различных правовых явлений.

Основные положения дисциплины должны быть использованы в дальнейшем при: изучении предпринимательского права, экологического права, земельного права, жилищного права, гражданского процесса, арбитражного процесса, семейного права, корпоративного права, международного частного права, банковского права; прохождении производственной практики; выполнении выпускной квалификационной работы.

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ

Общая трудоемкость дисциплины составляет 14 зачетных единиц, 504 часа:
для обучающихся *очной формы* обучения:

1 часть(3 семестр) - лекции – 18 часов, практические занятия – 36 часов, самостоятельная работа, включая подготовку к зачету с оценкой, – 90 часов;

2 часть(4 семестр)- лекции – 18 часов, практические занятия – 18 часов, самостоятельная работа, включая подготовку к экзамену, – 126 часов;

3 часть(5 семестр)– лекции -18 часов, практические занятия – 18 часов, самостоятельная работа, включая подготовку к зачету с оценкой, – 72 часа;

4 часть(6 семестр)- лекции – 18 часов, практические занятия – 18 часов, самостоятельная работа, включая подготовку к экзамену, – 72 часа.

для обучающихся *очно-заочной формы* обучения:

1 часть (4 семестр) - лекции – 28 часов, практические занятия – 32 часов, самостоятельная работа, включая подготовку к зачету с оценкой – 84 часа;

2 часть (5 семестр) - лекции – 20 часов, практические занятия – 56 часов, самостоятельная работа, включая подготовку к экзамену, – 90 часов;

3 часть (6 семестр) - лекции – 12 часов, практические занятия – 26 часов, самостоятельная работа, включая подготовку к зачету с оценкой, – 74 часа;

4 часть (7 семестр) - лекции – 12 часов, практические занятия – 26 часов, самостоятельная работа, включая подготовку к экзамену, – 74 часа.

Курсовая работа (при выборе студентом из трех возможных «Гражданское право», «Уголовное право», «Финансовое право»);

**5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ, СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО
ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА
АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ**

5.1

Тематический план изучения дисциплины

Для студентов очной формы обучения:

Гражданское право (часть 1)

№	Тема, раздел	Контактная работа обучающихся с преподавателем			Самостоятельная работа	Формируемые компетенции	Наименование оценочного средства
		лекции	практич. занятия и др. формы	в т. ч. в активной форме			
1	Общая характеристика гражданского права	2	2		7	ОПК-2 ПК-1	дискуссия
2	Гражданские правоотношения				6	ОПК-2 ПК-1	дискуссия
3	Граждане (физические лица) как субъекты гражданского права	2	2		7	ПК-1	использование ресурсов интернет для поиска практических казусов, дискуссия
4	Юридические лица как субъекты гражданского права	2	2		7	ПК-1	блиц-опрос, дискуссия
5	Публично-правовые образования как субъекты гражданского права	2			6	ПК-3 ПК-1	Контрольная работа №1.
6	Объекты гражданских прав	2	2		7	ПК-1	дискуссия
7	Личные неимущественные права		2		6	ПК-1 ПК-3	дискуссия
8	Сделки	2	2		7	ПК-1 ПК-3	составление проекта сделки, дискуссия
9	Представительство и доверенность	2	2		7	ПК-3 ПК-1	дискуссия
10	Сроки в гражданском праве	2	2		6	ПК-1 ПК-3	Контрольная работа №2.
11	Право собственности (общие положения)	2	2		7	ПК-3 ПК-1	блиц-опрос, дискуссия
12	Право общей собственности	2	2		7	ПК-1 ПК-3	деловая игра
13	Ограниченные вещные права				6	ПК-1 ПК-3	диспут
14	Защита права собственности и других вещных прав	2	2		6	ПК-1 ПК-3	решение кейсов

15	Общие положения об обязательствах	2	2		7	ПК-1 ПК-3	использован ие ресурсов интернет для поиска практически х казусов
16	Способы обеспечения исполнения обязательств	2	2		7	ПК-1 ПК-3	использован ие ресурсов интернет для поиска практически х казусов
17	Общие положения о договорах	2	2		7	ПК-1	дискуссия
18	Гражданско-правовая ответственность	2	2		7	ПК-1 ПК-3	Контрольная работа №3.
	Подготовка к экзамену				36	ОПК-2, ПК-1, ПК-3	Экзамен
	ИТОГО:	18	36		90		

Гражданское право (часть 2)

№	Тема, раздел	Контактная работа обучающихся с преподавателем			Самостоятельная работа	Формируемые компетенции	Наименование оценочного средства
		лекции	практич. занятия и др. формы	в т. ч. в активной форме			
19	Купля-продажа. Мена	2	4		3	ОПК-2 ПК-1 ПК-3	дискуссия
20	Дарение	2	2		10	ПК-1	дискуссия
21	Рента и пожизненное содержание с иждивением	2	2		10	ПК-1 ПК-3	использован ие ресурсов интернет для поиска практически х казусов, дискуссия
22	Аренда. Безвозмездное пользование имуществом	2	4		10	ПК-1 ПК-3	блиц-опрос, решение задач
23	Наем жилого помещения	2	2		10	ПК-1	деловая игра
24	Подряд. Выполнение научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ	2	4		10	ПК-1 ПК-3	дискуссия
25	Возмездное оказание услуг	2	2		10	ПК-1	Контрольная работа №1
26	Перевозка. Транспортная экспедиция	2	4		10	ПК-1 ПК-3	составление проекта договора, дискуссия
27	Заем и кредит	2	2		5	ПК-1	дискуссия

28	Банковский вклад. Банковский счет	2	2		5	ПК-3	дискуссия
29	Расчетные обязательства	2	4		3	ПК-1 ПК-3	блиц-опрос, решение задач
30	Хранение	2	4		3	ПК-1	деловая игра
31	Страхование	2	4			ПК-3 ПК-1	диспут, решение задач
32	Поручение, комиссия и агентирование	2	2			ПК-1	Контрольная работа №2
33	Доверительное управление имуществом	2	4			ПК-1	использован ие ресурсов интернет для поиска практически х казусов, дискуссия
34	Коммерческая концессия	2	2			ПК-1 ПК-3	составление проекта договора
35	Простое товарищество	2	2			ПК-1	дискуссия
36	Обязательства из односторонних действий	2	2			ПК-3	собеседовани е
37	Обязательства из причинения вреда	2	6			ПК-1 ПК-3	решение кейсов
38	Обязательства из неосновательного обогащения	2	2			ПК-1	Контрольная работа №3
	Выполнение курсовой работы				36	ОПК-2 ПК-1 ПК-3	Курсовая работа
	Подготовка к экзамену				36	ОПК-2, ПК-1, ПК- 3	Экзамен
	ИТОГО:	18	18		126		

Гражданское право (часть 3)

№	Тема, раздел	Контактная работа обучающихся с преподавателем			Самостоятел ьная работа	Формируемые компетенци и	Наименован ие оценочного средства
		лекции	практич. занятия и др. форм ы	в т. ч. в активно й форме			
39	Понятие, принципы система российскогонаследстве нногоправа	2	5		3	ОПК-2 ПК-1	дискуссия
40	Источники наследственного права	2	5		3	ОПК-2 ПК-1 ПК-3	диспут
41	Общие положения о наследовании	2	5		3	ОПК-2 ПК-3	Контрольна я работа №1
42	Наследование по завещанию	2	5		3	ПК-1 ПК-3	блиц-опрос, дискуссия

43	Наследование по закону		5		3	ПК-1 ПК-3	блиц-опрос, дискуссия
44	Приобретение наследства	2	5		3	ПК-1	Контрольная работа №2
45	Охрана наследственного имущества и управление им	2			3	ПК-3	блиц-опрос, дискуссия, моделирование ситуаций
46	Наследование отдельных видов имущества	2			3	ПК-1	Контрольная работа №3
	Подготовка к зачету				18	ОПК-2 ПК-1, ПК-3	Зачет с оценкой
	ИТОГО:	18	18		72		

Гражданское право (часть 4)

№	Тема, раздел	Контактная работа обучающихся с преподавателем			Самостоятельная работа	Формируемые компетенции	Наименование оценочного средства
		лекции	практич. занятия и др. формы	в т. ч. в активной форме			
47	Понятие, принципы и система права интеллектуальной собственности	2	4		3	ОПК-2 ПК-1 ПК-3	Дискуссия
48	Источники права интеллектуальной собственности	2	4		20	ОПК-2 ПК-1	Диспут
49	Авторское право	2	4		20	ПК-1 ПК-3	Контрольная работа №1
50	Права, смежные с авторскими	2	4		10	ПК-1 ПК-3	блиц-опрос, собеседование
51	Патентное право	2	4		10	ПК-1 ПК-3	решение кейсов
52	Право на селекционное достижение	2	4		10	ПК-1	Контрольная работа №2
53	Право на топологии интегральных микросхем	2	4		10	ПК-1	блиц-опрос, дискуссия
54	Право на секрет производства (ноу-хау)	2	4		10	ПК-1	блиц-опрос, дискуссия
55	Права на средства индивидуализации юридических лиц, товаров, работ, услуг и предприятий	2	4			ПК-1 ПК-3	диспут, решение кейсов
56	Защита интеллектуальных прав субъектов	2	4			ПК-1 ПК-3	Контрольная работа №3.

	Подготовка к экзамену				27	ОПК-2, ПК-1, ПК-3	Экзамен
	ИТОГО:	18	18		72		

Для студентов очно-заочной формы обучения:

Гражданское право (часть 1)

№	Тема, раздел	Контактная работа обучающихся с преподавателем			Самостоятельная работа	Формируемые компетенции	Наименование оценочного средства
		лекции	практич. занятия и др. формы	в т. ч. в активной форме			
1	Общая характеристика гражданского права	2	2		7	ОПК-2 ПК-1	дискуссия
2	Гражданские правоотношения				6	ОПК-2 ПК-3	дискуссия
3	Граждане (физические лица) как субъекты гражданского права	2	2		7	ПК-1	использование ресурсов интернет для поиска практических казусов, дискуссия
4	Юридические лица как субъекты гражданского права	2	2		7	ПК-1	блиц-опрос, дискуссия
5	Публично-правовые образования как субъекты гражданского права	2			6	ПК-1 ПК-3	Контрольная работа №1.
6	Объекты гражданских прав	2	2		7	ПК-3	дискуссия
7	Личные неимущественные права		2		6	ПК-1 ПК-3	дискуссия
8	Сделки	2	2		7	ПК-1 ПК-3	составление проекта сделки, дискуссия
9	Представительство и доверенность	2	2		7	ПК-1 ПК-3	дискуссия
10	Сроки в гражданском праве	2	2		6	ПК-1 ПК-3	Контрольная работа №2.
11	Право собственности (общие положения)	2	2		7	ПК-1 ПК-3	блиц-опрос, дискуссия
12	Право общей собственности	2	2		7	ПК-1 ПК-3	деловая игра
13	Ограниченные вещные права				6	ПК-1 ПК-3	диспут
14	Защита права собственности и других вещных прав	2	2		6	ПК-1 ПК-3	решение кейсов

15	Общие положения об обязательствах	2	2		7	ПК-1 ПК-3	использован ие ресурсов интернет для поиска практически х казусов
16	Способы обеспечения исполнения обязательств	2	2		7	ПК-1 ПК-3	использован ие ресурсов интернет для поиска практически х казусов
17	Общие положения о договорах	2	2		7	ПК-3	дискуссия
18	Гражданско-правовая ответственность	2	2		7	ПК-1 ПК-3	Контрольная работа №3.
	Подготовка к экзамену				36	ОПК-2, ПК-1 ПК-3	Экзамен
	ИТОГО:	28	32		84		

Гражданское право (часть 2)

№	Тема, раздел	Контактная работа обучающихся с преподавателем			Самостоятельная работа	Формируемые компетенции	Наименование оценочного средства
		лекции	практич. занятия и др. формы	в т. ч. в активной форме			
19	Купля-продажа. Мена	2	4		3	ОПК-2, ПК-1 ПК-3	дискуссия
20	Дарение	2	2		10	ОПК-2, ПК-1 ПК-3	дискуссия
21	Рента и пожизненное содержание с иждивением	2	2		10	ПК-1 ПК-3	использован ие ресурсов интернет для поиска практически х казусов, дискуссия
22	Аренда. Безвозмездное пользование имуществом	2	4		10	ПК-1 ПК-3	блиц-опрос, решение задач
23	Наем жилого помещения	2	2		10	ПК-1	деловая игра
24	Подряд. Выполнение научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ	2	4		10	ПК-1 ПК-3	дискуссия
25	Возмездное оказание услуг	2	2		10	ПК-1	Контрольная работа №1
26	Перевозка. Транспортная экспедиция	2	4		10	ПК-1 ПК-3	составление проекта договора, дискуссия
27	Заем и кредит	2	2		5	ПК-2	дискуссия

28	Банковский вклад. Банковский счет	2	2		5	ПК-3	дискуссия
29	Расчетные обязательства	2	4		3	ПК-1 ПК-3	блиц-опрос, решение задач
30	Хранение	2	4		3	ПК-1	деловая игра
31	Страхование	2	4			ПК-1 ПК-3	диспут, решение задач
32	Поручение, комиссия и агентирование	2	2			ПК-1	Контрольная работа №2
33	Доверительное управление имуществом	2	4			ПК-3	использован ие ресурсов интернет для поиска практически х казусов, дискуссия
34	Коммерческая концессия	2	2			ПК-1 ПК-3	составление проекта договора
35	Простое товарищество	2	2			ПК-1	дискуссия
36	Обязательства из односторонних действий	2	2			ПК-3	собеседовани е
37	Обязательства из причинения вреда	2	6			ПК-1 ПК-3	решение кейсов
38	Обязательства из неосновательного обогащения	2	2			ПК-1	Контрольная работа №3
	Выполнение курсовой работы					ОПК-2 ПК-1 ПК-3	Курсовая работа
	Подготовка к экзамену				27	ОПК-2, ПК-1, ПК- 3	Экзамен
	ИТОГО:	20	56		90		

Гражданское право (часть 3)

№	Тема, раздел	Контактная работа обучающихся с преподавателем			Самостоятел ьная работа	Формируемые компетенци И	Наименован ие оценочного средства
		лекции	практич. занятия и др. форм ы	в т. ч. в активно й форме			
39	Понятие, принципы система российскогонаследстве нногоправа	2	5		3	ОПК-2 ПК-3	дискуссия
40	Источники наследственного права	2	5		3	ОПК-2 ПК-1 ПК-3	диспут
41	Общие положения о наследовании	2	5		3	ОПК-2 ПК-1	Контрольна я работа №1
42	Наследование по завещанию	2	5		3	ПК-3	блиц-опрос, дискуссия

43	Наследование по закону		5		3	ПК-1 ПК-3	блиц-опрос, дискуссия
44	Приобретение наследства	2	5		3	ПК-1	Контрольная работа №2
45	Охрана наследственного имущества и управление им	2			3	ПК-3	блиц-опрос, дискуссия, моделирование ситуаций
46	Наследование отдельных видов имущества	2			3	ПК-3	Контрольная работа №3
	Подготовка к зачету				18	ОПК-2, ПК-1, ПК-3	Зачет с оценкой
	ИТОГО:	12	26		74		

Гражданское право (часть 4)

№	Тема, раздел	Контактная работа обучающихся с преподавателем			Самостоятельная работа	Формируемые компетенции	Наименование оценочного средства
		лекции	практич. занятия и др. формы	в т. ч. в активной форме			
47	Понятие, принципы и система права интеллектуальной собственности	2	4		3	ОПК-2 ПК-1 ПК-3	Дискуссия
48	Источники права интеллектуальной собственности	2	4		20	ОПК-2 ПК-3	Диспут
49	Авторское право	2	4		20	ПК-1 ПК-3	Контрольная работа №1
50	Права, смежные с авторскими	2	4		10	ПК-1 ПК-3	блиц-опрос, собеседование
51	Патентное право	2	4		10	ПК-1 ПК-3	решение кейсов
52	Право на селекционное достижение	2	4		10	ПК-1	Контрольная работа №2
53	Право на топологии интегральных микросхем	2	4		10	ПК-3	блиц-опрос, дискуссия
54	Право на секрет производства (ноу-хау)	2	4		10	ПК-3	блиц-опрос, дискуссия
55	Права на средства индивидуализации юридических лиц, товаров, работ, услуг и предприятий	2	4			ПК-3	диспут, решение кейсов
56	Защита интеллектуальных прав субъектов	2	4			ПК-1 ПК-3	Контрольная работа №3.

	Подготовка к экзамену				27	ОПК-2, ПК-1, ПК-3	Экзамен
	ИТОГО:	12	26		74		

5.2 Содержание учебной дисциплины

Часть 1.

Тема 1. Общая характеристика гражданского права

Понятие, предмет, метод и принципы гражданского права. Предмет, метод и принципы гражданского права. Имущественные отношения, регулируемые гражданским правом. Личные неимущественные отношения, связанные с имущественными отношениями. Нематериальные блага, защищаемые гражданским законодательством.

Метод гражданско-правового регулирования общественных отношений. Место гражданского права в системе права России. Отграничение гражданского права от смежных отраслей права.

Принципы гражданского права. Система гражданского права. Функции гражданского права. Понятие науки гражданского права.

Понятие гражданского права как науки и учебной дисциплины.

Источники гражданского права. Конституция РФ. Международные договоры как регуляторы гражданских отношений. Гражданский кодекс РФ и иные федеральные законы. Нормативно-правовые акты Президента РФ, Правительства РФ и федеральных органов исполнительной власти. Применение обычаев в гражданском праве. Значение актов высших судебных органов.

Действие гражданского права во времени, пространстве и по кругу лиц. Аналогия закона и аналогия права.

Тема 2. Гражданские правоотношения

Понятие гражданского правоотношения. Виды гражданских правоотношений. Элементы гражданского правоотношения. Субъекты и объекты гражданских правоотношений. Содержание гражданского правоотношения. Понятие субъективных гражданских прав и субъективных гражданских обязанностей.

Основания возникновения, изменения и прекращения гражданских правоотношений. Понятия и виды юридических фактов в гражданском праве. Юридически значимые сообщения.

Понятие и способы осуществления гражданских прав. Пределы осуществления гражданских прав. Право на защиту. Формы защиты гражданских прав. Самозащита гражданских прав: понятие, виды. Способы защиты гражданских прав.

Тема 3. Граждане (физические лица) как субъекты гражданского права

Понятие гражданина как субъекта гражданского права. Правовой статус гражданина. Правоспособность граждан: содержание, пределы, возникновение и прекращение. Соотношение правоспособности и субъективного гражданского права. Имя и место жительства гражданина.

Дееспособность граждан. Дееспособность малолетних. Дееспособность несовершеннолетних от 14 до 18 лет. Эмансипация. Основания и порядок ограничения гражданина в дееспособности. Признание гражданина недееспособным.

Предпринимательская деятельность гражданина. Имущественная ответственность гражданина. Банкротство гражданина.

Порядок, условия и правовые последствия объявления лица безвестно отсутствующим и объявления его умершим. Акты гражданского состояния. Опекунство и попечительство: понятие, сравнительная характеристика.

Тема 4. Юридические лица как субъекты гражданского права

Понятие, признаки и классификация юридических лиц. Правосубъектность юридических лиц. Общая и специальная правоспособность юридических лиц. Возникновение и прекращение правосубъектности юридических лиц. Лицензирование деятельности юридических лиц.

Наименование юридического лица. Место нахождения юридического лица. Органы юридических лиц. Осуществление гражданских прав и обязанностей юридического лица через его участников или представителей. Представительства и филиалы юридических лиц. Ответственность лица, уполномоченного выступать от имени юридического лица, членов коллегиальных органов юридического лица и лиц, определяющих действия юридического лица

Государственная регистрация юридических лиц. Прекращение деятельности юридических лиц. Реорганизация: понятие, формы, имущественные последствия. Гарантии прав кредиторов юридического лица при его прекращении. Государственная регистрация прекращения деятельности юридических лиц. Банкротство юридического лица.

Классификация юридических лиц. Понятие организационно-правовой формы. Хозяйственные товарищества, общества и партнерства. Крестьянские (фермерские) хозяйства. Производственные кооперативы. Государственные и муниципальные унитарные предприятия. Дочерние хозяйственные общества.

Некоммерческие организации: понятие, виды, сравнительная характеристика. Правовое регулирование участия некоммерческих организаций в приносящей доход деятельности.

Тема 5. Публично-правовые образования как субъекты гражданского права

Российская Федерация, субъекты Российской Федерации, муниципальные образования как субъекты гражданского права. Особенности правового положения публично-правовых образований. Органы, уполномоченные публично-правовыми образованиями на участие в гражданских правоотношениях.

Порядок участия публично-правовых образований в отношениях, регулируемых гражданским законодательством. Гражданско-правовая ответственность Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальных образований.

Тема 6. Объекты гражданских прав

Понятие и виды объектов гражданских правоотношений. Оборотоспособность объектов гражданских правоотношений. Понятие вещей. Недвижимые и движимые вещи. Предприятие как особый вид недвижимости. Главная вещь и принадлежность. Сложные вещи.

Деньги: наличные и безналичные – различия в правовой природе. Выполнение деньгами платежных и расчетных функций.

Документарные и бездокументарные ценные бумаги: понятие, основные признаки. Способы закрепления прав, удостоверяемых ценными бумагами. Виды ценных бумаг. Результаты работ и услуги как объекты гражданских прав. Охраняемые результаты интеллектуальной деятельности и приравненные к ней средства индивидуализации. Нематериальные блага.

Тема 7. Личные неимущественные права

Понятие и виды личных неимущественных прав по российскому гражданскому праву. Осуществление и защита личных неимущественных прав. Защита чести, достоинства и деловой репутации.

Понятие и классификация нематериальных благ и личных неимущественных прав. Права, обеспечивающие физическое и психическое благополучие личности. Права, обеспечивающие социальное существование личности.

Права, обеспечивающие индивидуализацию и автономию личности в обществе. Специфика защиты личных неимущественных прав. Компенсация морального вреда.

Тема 8. Сделки

Понятие и общая характеристика сделки. Признаки сделки. Виды сделок. Государственная регистрация сделок. Форма сделки. Условия действительности сделок: требования к субъектному составу, воле и волеизъявлению, форме и содержанию.

Недействительность сделок: понятие и виды. Последствия совершения и исполнения недействительных сделок. Реституция, взыскание в доход государства всего полученного по сделке. Недействительность части сделки.

Тема 9. Представительство и доверенность

Понятие представительства как способа осуществления прав и обязанностей. Полномочия. Представитель и посредник. Понятие и основания возникновения представительства. Виды представительства. Особенности коммерческого представительства и его правовые формы. Представительство без полномочий.

Доверенность: понятие, форма, срок, виды. Безотзывная доверенность. Передоверие. Прекращение доверенности и его последствия.

Тема 10. Сроки в гражданском праве

Понятие и виды сроков. Место сроков в системе юридических фактов. Порядок исчисления сроков. Виды сроков в гражданском праве. Сроки, предусмотренные законом, определенные сторонами гражданского правоотношения, установленные судом. Императивные и диспозитивные сроки. Способы определения сроков. Общие и специальные сроки. Общие и частные сроки. Правообразующие, правоизменяющие, правопрекращающие сроки.

Сроки осуществления гражданских прав. Сроки существования субъективных гражданских прав. Пресекательные сроки. Гарантийные сроки. Претензионные сроки.

Сроки защиты гражданских прав. Исковая давность: понятие, виды, применение. Требования, на которые не распространяется исковая давность. Начало течения, приостановление и перерыв течения, восстановление сроков исковой давности. Последствия истечения срока исковой давности.

Тема 11. Право собственности (общие положения)

Понятие собственности и права собственности. Собственность как экономическая и правовая категория. Право собственности в объективном смысле и субъективном смысле. Формы собственности.

Содержание правомочий собственника. Ограничения и обременения, возлагаемые на собственника.

Понятие и объекты права собственности. Субъекты права собственности. Государственная, муниципальная и частная собственность. Права собственности и другие вещные права на землю и жилые помещения.

Приобретение права собственности: первоначальные и производные способы. Момент возникновения права собственности. Прекращение права собственности.

Тема 12. Право общей собственности

Понятие и признаки права общей собственности. Виды права общей собственности.

Право долевой собственности: понятие и содержание. Особенности возникновения и осуществления права долевой собственности. Владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в долевой собственности. Определение долей в праве долевой собственности. Раздел имущества, находящегося в долевой собственности, и выделение из него доли. Преимущественное право покупки. Прекращение права долевой собственности.

Право совместной собственности: понятие и содержание. Основания возникновения, объекты и субъекты права общей собственности. Владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в совместной собственности. Раздел имущества и выдел из него доли. Право совместной собственности супругов: понятие, условия возникновения, объекты. Особенности осуществления и прекращения права совместной собственности супругов.

Право совместной собственности крестьянского (фермерского) хозяйства: понятие, основания возникновения, объекты. Участники права совместной собственности крестьянского (фермерского) хозяйства. Особенности осуществления и прекращения права совместной собственности крестьянского (фермерского) хозяйства.

Тема 13. Ограниченные вещные права

Ограниченные вещные права: понятие и виды. Основания возникновения ограниченных вещных прав.

Право хозяйственного ведения и право оперативного управления: понятие, содержание и сравнительная характеристика. Содержание права оперативного управления казенных предприятий. Содержание права оперативного управления учреждений (казенных, бюджетных, автономных, частных).

Ограниченные вещные права на землю: понятие, виды и содержание. Сервитут: понятие и содержание.

Основания прекращения ограниченных вещных прав.

Тема 14. Защита права собственности и других вещных прав

Понятие и виды гражданско-правовых способов защиты права собственности и иных вещных прав. Вещно-правовые, обязательно-правовые и иные способы защиты права собственности.

Понятие и особенности виндикационного иска. Условия удовлетворения виндикационного иска. Расчеты при возврате вещей из незаконного владения.

Защита прав собственника от нарушений, не связанных с лишением владения.

Понятие негаторного иска. Условия удовлетворения негаторного иска.

Иск об освобождении имущества от ареста.

Защита прав владельца, не являющегося собственником.

Тема 15. Общие положения об обязательствах

Понятие и система обязательственного права. Понятие, основные виды обязательств, в том числе обязательства по передаче имущества, по производству работ, по оказанию услуг, по совместной деятельности, из односторонних действий. Переход прав кредитора к другому лицу. Перевод долга.

Исполнение обязательств: понятие, принципы и способы. Срок исполнения обязательств. Досрочное исполнение обязательств при осуществлении предпринимательской деятельности. Место исполнения обязательств. Валюта денежных обязательств. Очередность погашения требований по данному обязательству. Встречное исполнение обязательств.

Прекращение обязательств: понятие и основания.

Тема 16. Способы обеспечения исполнения обязательств

Понятие и виды способов обеспечения исполнения обязательств.

Понятие и виды неустойки. Форма соглашения о неустойке. Использование неустойки.

Залог: понятие и основание возникновения. Виды залога. Предмет залога. Особенности залога недвижимости. Договор о залоге, его форма и регистрация. Содержание договора о залоге. Прекращение залога.

Понятие и основание удержания. Удовлетворение требований за счет удерживаемого имущества.

Поручительство. Договор поручительства: определение, форма. Содержание поручительства. Прекращение поручительства.

Понятие независимой гарантии. Стороны независимой гарантии, их права и обязанности. Прекращение независимой гарантии.

Понятие задатка. Форма соглашения о задатке. Отличие задатка от аванса. Последствия прекращения и неисполнения обязательства, обеспеченного задатком.

Обеспечительный платеж.

Тема 17. Общие положения о договорах

Понятие гражданско-правового договора. Применение договоров в рыночной экономике. Свобода договора. Соотношение договора и нормативного правового акта. Действие договора. Толкование договора.

Система договоров и их классификация. Отдельные виды договоров. Смешанный договор. Публичный договор. Договор присоединения. Предварительный договор. Абонентский договор. Опционный договор. Рамочный договор. Договор в пользу третьего лица. Возмездный и безвозмездный договор.

Толкование договора. Содержание договора. Существенные условия договора. Примерные условия договора.

Основные положения заключения договора. Форма договора.

Процедура заключения договора (оферта, акцепт). Заключение договора в обязательном порядке. Заключение договора на торгах. Аукцион и конкурс. Организация и порядок проведения торгов.

Изменение и расторжение договора: основание, порядок и последствия. Существенное нарушение договора и существенное изменение обстоятельств как основания изменения и расторжения договора.

Тема 18. Гражданско-правовая ответственность

Гражданско-правовая ответственность как способ защиты гражданских прав. Особенности гражданско-правовой ответственности. Принципы, функции и виды ответственности.

Условия гражданско-правовой ответственности. Понятие и состав гражданского правонарушения.

Понятие и содержание вреда в гражданском праве. Соотношение понятий вреда, убытков и ущерба.

Случаи ответственности независимо от вины и за действия третьих лиц. Ответственность при осуществлении предпринимательской деятельности. Просрочка должника. Просрочка кредитора.

Размер гражданско-правовой ответственности. Основания повышения и понижения размера гражданско-правовой ответственности. Учет вины субъектов правоотношений при определении размера гражданско-правовой ответственности.

Часть 2.

Тема 19. Купля-продажа. Мена

Гражданско-правовой институт купли-продажи: понятие, состав и система.

Понятие, признаки, значение и виды договора купли-продажи. Стороны договора купли-продажи. Форма и условия договора купли-продажи. Предмет договора купли-продажи и предъявляемые к нему требования. Страхование товара. Содержание договора купли-продажи, момент возникновения права собственности у приобретателя (покупателя). Освобождение имущества от прав третьих лиц. Эвикция. Цена в договоре и порядок ее определения (установления). Исполнение договора купли-продажи и ответственность сторон за его нарушение. Оплата товара. Последствия передачи товара ненадлежащего качества, меньшего количества, с нарушением ассортимента, некомплектного, без тары или упаковки либо в ненадлежащей таре или упаковке. Сроки и порядок предъявления требований по поводу нарушений условий купли-продажи.

Отдельные виды договора купли-продажи (розничной купли-продажи, поставки товаров, контрактации, энергоснабжения, продажи недвижимости, продажи предприятия) и купли-продажи отдельных видов имущества. Контрактная система поставок товаров для государственных и муниципальных нужд.

Отношения мены и их гражданско-правовое регулирование. Гражданско-правовой институт мены: понятие, состав и система. Субсидиарное применение норм института купли-продажи к отношениям мены.

Договор мены: понятие, признаки и сфера применения. Стороны, предмет, форма и порядок заключения договора мены. Содержание договора мены, права и обязанности сторон. Исполнение договора мены. Цены и расходы по договору мены. Переход права собственности на обмениваемые товары. Ответственность сторон по договору мены. Прекращение договора мены.

Тема 20. Дарение

Отношения дарения и их гражданско-правовое регулирование. Гражданско-правовой институт дарения: понятие, состав и система.

Договор дарения: понятие, признаки и сфера применения. Предмет, стороны, форма и порядок заключения договора дарения. Запрещение и ограничения дарения. Содержание договора дарения, права и обязанности сторон. Отказ одаряемого принять дар. Исполнение договора дарения, отказ от исполнения договора дарения и отмена дарения. Ответственность дарителя за вред, причиненный одаряемому вследствие недостатков подаренной вещи. Правопреемство при обещании дарения.

Пожертвование: понятие и отличительные черты.

Тема 21. Рента и пожизненное содержание с иждивением

Рентные отношения и гражданско-правовые формы их реализации. Виды ренты. Гражданско-правовой институт ренты: понятие, состав и система. Теоретические и практические проблемы ренты в российском гражданском праве.

Договор ренты: понятие, признаки, сущность и сфера применения. Виды договора ренты. Стороны, предмет и содержание договора ренты. Форма и порядок заключения договора ренты. Отчуждение имущества под выплату ренты. Обеспечение выплаты ренты. Ответственность за просрочку выплаты ренты. Изменение и прекращение договораренты.

Постоянная рента: понятие, специфические черты и сущность. Получатели постоянной ренты. Передача прав получателя постоянной ренты другими лицам. Форма, размер и сроки выплаты постоянной ренты. Выкуп постоянной ренты плательщиком. Выкупная цена постоянной ренты и порядок ее определения. Риск случайной гибели имущества, переданного под выплату постоянной ренты.

Пожизненная рента: понятие, специфические черты, сущность и виды. Получатели пожизненной ренты. Размер и сроки выплаты пожизненной ренты. Выкуп пожизненной ренты. Основания и порядок расторжения договора пожизненной ренты. Риск случайной гибели имущества, переданного под выплату пожизненной ренты.

Договор пожизненного содержания с иждивением: понятие и сущность. Субъектный состав и содержание договора пожизненного содержания с иждивением. Порядок и форма заключения договора пожизненного содержания с иждивением. Основания и порядок прекращения пожизненного содержания с иждивением.

Тема 22. Аренда. Безвозмездное пользование имуществом

Отношения по использованию чужого имущества для осуществления предпринимательской деятельности и удовлетворения иных потребностей участников гражданского оборота и их правовые формы.

Гражданско-правовой институт аренды (имущественного найма): понятие, состав и система.

Договор аренды (имущественного найма): понятие, признаки и сфера применения. Стороны, форма и государственная регистрация договора аренды. Сохранение договора аренды при переходе имущества к другому собственнику. Предмет договора аренды. Срок договора аренды. Возобновление договора по истечению срока аренды имущества. Содержание договора аренды, права и обязанности сторон. Договор субаренды. Арендная плата. Исполнение договора аренды. Судьба улучшений арендованного имущества, произведенных арендатором. Прекращение договора аренды. Основания и порядок досрочного расторжения договора аренды. Выкуп арендованного имущества.

Отдельные виды договора аренды и аренды отдельных видов имущества (прокат, аренда транспортных средств, аренда зданий и сооружений, аренда предприятий, финансовая аренда).

Отношения безвозмездного пользования чужим имуществом и их правовые формы. Гражданско-правовой институт ссуды: понятие, состав и система. Субсидиарное применение норм института аренды к отношениям безвозмездного пользования чужим имуществом.

Договор безвозмездного пользования имуществом (договор ссуды): понятие, черты и сущность, его отличие от договора аренды. Стороны и форма договора безвозмездного пользования имуществом. Условия, предмет и срок в договоре безвозмездного пользования имуществом. Содержание договора безвозмездного пользования имуществом, права и обязанности сторон. Исполнение договора ссуды. Изменение и расторжение договора безвозмездного пользования имуществом.

Тема 23. Наем жилого помещения

Понятие жилищных правоотношений. Правовые формы удовлетворения жилищных потребностей граждан. Понятие и виды жилищного фонда. Жилищное законодательство. Соотношение гражданского и жилищного законодательства при заключении, исполнении и прекращении договора социального найма жилых помещений.

Виды договоров, регулирующих жилищные отношения.

Договор социального найма жилого помещения: понятие, значение, стороны и содержание. Основания признания граждан нуждающимися в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма. Учет граждан, нуждающихся в получении жилых помещений по договору социального найма.

Принятие граждан на учёт нуждающихся в предоставлении жилых помещений по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования. Учет граждан, имеющих право на заключение договоров найма жилых помещений жилищного фонда социального использования. Порядок предоставления жилого помещения по договору найма жилищного фонда социального использования. Заключение договора найма жилищного фонда социального использования: основания, порядок, стороны.

Договор найма жилого помещения: понятие и значение. Стороны договора найма жилого помещения, их права и обязанности. Объект договора найма жилого помещения. Срок в договоре найма жилого помещения. Плата за жилое помещение. Изменение и прекращение договора найма жилого помещения. Основание и порядок выселения граждан из занимаемого ими жилого помещения.

Тема 24. Подряд. Выполнение научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ

Понятие обязательств по производству работ, их особенности. Виды обязательств по производству работ.

Понятие договора подряда. Определение работ, выполняемых по договору подряда. Стороны договора подряда, их права и обязанности. Сроки выполнения работ, цена работы. Существенные условия договора подряда. Исполнение и прекращение договора подряда.

Виды договора подряда.

Договор бытового подряда: понятие, правовая характеристика и особенности правового регулирования. Содержание договора бытового подряда.

Понятие договора строительного подряда, его элементы. Объект, цена и срок в договоре строительного подряда. Порядок оплаты работ. Права и обязанности сторон по

договору строительного подряда. Особенности исполнения и прекращения договора строительного подряда.

Договор подряда на выполнение проектных и изыскательных работ: понятие, содержание, особенности.

Государственный контракт на выполнение подрядных работ для государственных нужд: понятие, стороны и содержание. Особенности заключения и применения государственного контракта. Правовое регулирование государственного контракта.

Договор на выполнение научно-исследовательских работ. Договор на выполнение опытно-конструкторских и технологических работ. Предмет и существенные условия договоров. Права и обязанности сторон. Исполнение договоров. Последствия невозможности достижения результатов научно-исследовательских работ. Последствия невозможности продолжения опытно-конструкторских работ.

Тема 25. Возмездное оказание услуг

Отношения по оказанию услуг и их правовые формы. Обязательства по оказанию услуг: понятие, сущность и общая характеристика. Классификация обязательств по оказанию услуг.

Гражданско-правовой институт возмездного оказания услуг: понятие, состав и система.

Договор возмездного оказания услуг: понятие, черты, сущность, сфера применения и виды. Стороны и форма договора возмездного оказания услуг. Условия и содержание договора возмездного оказания услуг. Права и обязанности сторон договора возмездного оказания услуг. Исполнение договора возмездного оказания услуг. Односторонний отказ от исполнения договора возмездного оказания услуг. Изменение и расторжение договора возмездного оказания услуг.

Тема 26. Перевозка. Транспортная экспедиция

Транспортное законодательство. Понятие и виды перевозок. Правовое регулирование перевозок.

Понятие транспортных договоров. Система транспортных договоров.

Стороны в транспортных договорах, их права и обязанности. Провозная плата. Ответственность сторон по транспортным договорам. Претензии и иски по перевозкам грузов. Виды транспортных договоров.

Понятие и основные элементы договора перевозки груза.

Понятие и содержание договора перевозки пассажира.

Понятие договора транспортной экспедиции; права и обязанности сторон по договору.

Договор перевозки грузов: понятие, предмет, стороны. Порядок заключения договора. Транспортная документация. Содержание договора. Обязанности правового положения перевозчика, грузоотправителя, грузополучателя. Особенности форм договора перевозки грузов. Условия договора перевозки грузов средствами автомобильного, воздушного, железнодорожного и морского транспорта. Правила «ИНКОТЕРМС». Ответственность сторон за неисполнение и ненадлежащее исполнение договора перевозки груза. Основания и пределы ответственности перевозчика.

Договор перевозки пассажира. Форма договора перевозки пассажира. Защита прав пассажира в сфере транспортного обслуживания. Договор перевозки багажа. Ответственность сторон по договору перевозки.

Договор фрахтования.

Договор об организации перевозок.

Договор транспортной экспедиции: понятие, значение и особенности по сравнению с другими транспортными договорами. Стороны договора транспортной экспедиции, их права и обязанности, форма договора транспортной экспедиции.

Ответственность экспедитора. Документы и другая информация, предоставляемая экспедитору. Односторонний отказ от исполнения договора транспортной экспедиции.

Тема 27. Заем и кредит

Отношения займа и кредита в рыночной экономике и правовые формы их функционирования. Гражданско-правовой институт займа и кредита: понятие, состав и система.

Договор займа: понятие, черты и виды. Стороны, форма и порядок заключения договора займа. Применение векселя и облигаций при заключении договора займа. Оспаривание договора займа. Условия договора займа. Предмет договора займа. Содержание договора займа, права и обязанности сторон. Целевой заем. Проценты по договору займа. Исполнение договора займа. Обязанность заемщика возратить сумму займа. Последствия нарушения заемщиком договора займа. Обеспечение договора займа. Прекращение договора займа. Новация долга в заемное обязательство. Договор государственного (муниципального) займа: понятие, стороны, форма и содержание.

Кредитный договор: понятие, черты и сфера применения. Понятие, принципы и виды кредитования. Стороны кредитного договора. Форма и порядок заключения кредитного договора. Условия кредитного договора. Предмет кредитного договора. Содержание кредитного договора, права и обязанности сторон. Отказ от предоставления или получения кредита. Ответственность сторон кредитного договора. Обеспечение возврата кредита. Изменение и прекращение кредитного договора.

Товарный и коммерческий кредит.

Тема 28. Банковский вклад. Банковский счет

Отношения по привлечению кредитными организациями денежных средств во вклады и их правовые формы. Гражданско-правовой институт банковского вклада: понятие, состав и система.

Договор банковского вклада (депозита): понятие, черты, виды, стороны и форма. Лицензирование деятельности по привлечению кредитными организациями денежных средств во вклады. Внесение третьими лицами денежных средств на счет вкладчика. Документы, удостоверяющие заключение договора вклада и внесение денежных средств на счет по вкладу. Условия и содержание договора банковского вклада. Исполнение договора банковского вклада. Обеспечение возврата вклада. Основания и порядок ареста вклада. Обращение взыскания на вклад. Ответственность сторон по договору банковского вклада. Прекращение договора банковского вклада.

Договор банковского счета: понятие, черты, правовая природа и виды. Счет эскроу, номинальный счет. Стороны и форма договора банковского счета. Документы, удостоверяющие заключение договора банковского счета. Условия и содержание договора банковского счета. Операции по счету, выполняемые банком, и сроки их совершения. Кредитование счета. Плата за услуги банка и проценты за пользование банком денежными средствами, находящимися на счете. Зачет встречных требований банка и клиента по счету. Основания и очередность списания денежных средств со счета. Ограничение распоряжения счетом. Ответственность сторон договора банковского счета. Изменение и расторжение договора банковского счета. Закрытие банковского счета.

Тема 29. Расчетные обязательства

Расчетные отношения и их правовые формы. Гражданско-правовой институт расчетов: понятие, состав и система.

Обязательства по осуществлению расчетов. Виды расчетов - наличные и безналичные. Принципы и формы безналичных расчетов.

Расчеты платежными поручениями, по аккредитиву, чеками, расчеты по инкассо. Платежные требования (требования-поручения). Плановые платежи. Зачет взаимных требований при расчетах. Расчеты в форме почтовых переводов. Иные формы безналичных расчетов. Схема документооборота при безналичных расчетах.

Тема 30. Хранение

Отношения хранения и их правовые формы. Гражданско-правовой институт хранения: понятие, состав и система.

Основания возникновения обязательств по хранению имущества. Хранение в силу закона.

Договор хранения: понятие, признаки и виды. Стороны и форма договора хранения. Условия и содержание договора хранения. Исполнение обязанности принять вещь на хранение. Вознаграждение и возмещение расходов на хранение. Возмещение убытков, причиненных хранителю. Обязанность хранителя возвратить и обязанность поклажедателя взять вещь обратно. Основания и пределы ответственности хранителя за утрату, недостачу, повреждение имущества, принятого на хранение. Ответственность профессионального хранителя. Изменение и прекращение договора хранения.

Договор складского хранения: понятие, признаки, стороны, форма, условия и содержание. Складские документы: понятие, виды, реквизиты и правовое значение. Права держателей складского и залогового свидетельств.

Специальные виды договора хранения: в ломбарде, ценностей в банке, ценностей в индивидуальном банковском сейфе, вещей в камерах хранения транспортных организаций, вещей в гардеробах организаций, вещей в гостиницах, пансионатах и т.п. организациях. Секвестр.

Тема 31. Страхование

Понятие, сущность, функции и значение страхования. Страховая деятельность (страховое дело): понятие, цель, задачи и субъекты. Формы и виды страхования. Классификация видов страхования. Государственный надзор за деятельностью субъектов страхового дела. Гражданско-правовой институт страхования: понятие, состав, принципы и система.

Основания возникновения страхового обязательства. Страхование в силу закона и правовые формы его осуществления. Нормативно-правовые предписания условий и порядка обязательного страхования в силу закона. Последствия нарушения правил об обязательном страховании.

Договор страхования: понятие, признаки, сущность и виды. Договор имущественного страхования. Договор личного страхования. Отличие договора страхования от смежных гражданско-правовых договоров.

Стороны договора страхования. Структура договорных связей страхования. Страховщик и его правовой статус. Обеспечение финансовой устойчивости страховщиков. Страховые агенты, брокеры и актуарии. Общества взаимного страхования. Лицензирование страховой деятельности. Страхователи, застрахованные лица и выгодоприобретатели.

Форма договора страхования. Страхование по генеральному полису. Сведения, предоставляемые страхователем при заключении договора страхования. Начало действия договора страхования.

Существенные условия договора имущественного и личного страхования. Предмет договора страхования. Объекты личного и имущественного страхования. Интересы, страхование которых не допускается.

Содержание договора страхования, права и обязанности сторон. Страховая сумма и порядок ее определения. Неполное имущественное страхование. Дополнительное имущественное страхование. Последствия страхования сверх страховой стоимости. Имущественное страхование от разных страховых рисков. Сострахование. Страховая премия и страховые взносы. Замена застрахованного лица и выгодоприобретателя. Тайна страхования.

Исполнение договора страхования. Уведомление страховщика о наступлении страхового случая. Уменьшение убытков от страхового случая. Последствия наступления страхового случая по вине страхователя, выгодоприобретателя или застрахованного лица. Основания освобождения страховщика от выплаты страхового возмещения и страховой суммы. Переход к страховщику прав страхователя на возмещение ущерба (суброгация). Исковая давность по требованиям, связанным с имущественным страхованием.

Изменение договора страхования. Последствия увеличения страхового риска в период действия договора страхования. Прекращение договора страхования.

Перестрахование. Взаимное страхование.

Обязательное государственное страхование.

Тема 32. Поручение, комиссия и агентирование

Общая характеристика гражданских правоотношений, возникающих при оказании юридических и фактических услуг.

Понятие и содержание договора поручения. Лично-доверительный характер договора поручения. Вознаграждение поверенного. Прекращение и последствия прекращения договора поручения. Обязанности наследников поверенного и ликвидатора юридического лица, являющегося поверенным.

Действия в чужом интересе без поручения: условия, последствия одобрения и неодобрения заинтересованным лицом действий в его интересе. Расчеты при осуществлении действий в чужом интересе без поручения. Отчет лица, действовавшего в чужом интересе. Последствия сделки в чужом интересе.

Договор комиссии: понятие, стороны, сравнительная характеристика с договором поручения. Срок договора комиссии. Права и обязанности сторон. Ответственность комиссионера. Понятие делькредере. Субкомиссия. Прекращение договора комиссии.

Агентский договор: понятие, сфера применения. Юридическая характеристика агентского договора. Стороны агентского договора, их права и обязанности. Субагентский договор. Прекращение агентского договора. Правовое регулирование агентского договора.

Тема 33. Доверительное управление имуществом

Отношения доверительного управления имуществом и их правовые формы. Гражданско-правовой институт доверительного управления имуществом: понятие, состав и система.

Учреждение доверительного управления имуществом. Доверительное управление имуществом по основаниям, предусмотренным законом

Договор доверительного управления имуществом: понятие, признаки, виды и значение. Стороны и форма договора доверительного управления имуществом и порядок его заключения. Государственная регистрация передачи недвижимого имущества в доверительное управление. Условия и содержание договора доверительного управления имуществом. Исполнение договора доверительного управления имуществом. Участие

доверительного управляющего в гражданском обороте по поводу управляемого имущества. Передача доверительным управляющим полномочий по управлению имуществом другим лицам. Вознаграждение и возмещение расходов доверительному управляющему. Ответственность доверительного управляющего. Прекращение договора доверительного управления имуществом.

Тема 34. Коммерческая концессия

Отношения коммерческой концессии и их правовые формы. Гражданско-правовой институт коммерческой концессии: понятие, состав и система.

Договор коммерческой концессии: понятие, признаки и значение. Классификация договора коммерческой концессии. Отличие договора коммерческой концессии от смежных гражданско-правовых договоров. Стороны и форма договора коммерческой концессии. Условия и содержание договора коммерческой концессии. Договор коммерческой субконцессии. Ограничения прав сторон по договору коммерческой концессии. Ответственность за нарушение условий договора коммерческой концессии. Ответственность правообладателя по требованиям, предъявляемым к пользователю. Изменение и прекращение договора коммерческой концессии. Сохранение договора коммерческой концессии в силе при перемене сторон.

Тема 35. Простое товарищество

Отношения по совместной деятельности и их правовые формы. Гражданско-правовой институт простого товарищества: понятие, состав и система.

Договор простого товарищества (договор о совместной деятельности): понятие, черты и виды. Участники договора простого товарищества. Форма и порядок заключения договора простого товарищества. Условия и содержание договора простого товарищества. Вклады товарищей. Общее имущество участников договора простого товарищества и его правовой режим. Ведение общих дел товарищей. Общие расходы и убытки товарищей. Распределение результатов совместной деятельности между участниками договора простого товарищества. Ответственность товарищей по общим обязательствам. Выдел доли товарища по требованию его кредитора. Изменение, расторжение и прекращение договора простого товарищества. Отказ от бессрочного договора простого товарищества. Ответственность товарища, в отношении которого договор простого товарищества расторгнут. Раздел общего имущества товарищей после прекращения договора простого товарищества.

Негласное товарищество.

Тема 36. Обязательства из односторонних действий

Понятие и виды обязательств, возникающих из односторонних действий. Основания возникновения обязательств из односторонних действий.

Понятие, признаки, сущность и значение обязательств из действий в чужом интересе без поручения. Переменчивость природы и взаимосвязь обязательств из действий в чужом интересе без поручения. Отличие обязательств из действий в чужом интересе без поручения от смежных охранительных обязательств. Классификация обязательств из действий в чужом интересе без поручения. Основания (условия) возникновения обязательств из действий в чужом интересе без поручения. Субъекты обязательств из действий в чужом интересе без поручения. Содержание обязательств из действий в чужом интересе. Последствия совершения сделок в чужом интересе без поручения.

Публичное обещание награды: понятие, участники. Форма объявления. Форма и размер выплаты вознаграждения. Права и обязанности объявившего о вознаграждении. Характеристика действий отозвавшегося лица и защита его интересов.

Публичный конкурс: понятие, предмет и цель. Участники публичного конкурса. Организация публичного конкурса. Правовое регулирование организации публичного конкурса. Виды публичного конкурса. Права и обязанности лица, объявившего конкурс. Гарантии для соискателей. Выплата награды. Особый порядок организации публичного конкурса, где предметом является создание произведений науки или искусства.

Проведение игр и пари: понятие и особенности правового регулирования. Понятие игр и пари. Понятие лотерей и их виды. Организация игр. Гарантии прав участников.

Тема 37. Обязательства из причинения вреда

Понятие внедоговорного (правоохранительного) обязательства. Условия возникновения обязательства вследствие причинения вреда (деликтного обязательства). Предупреждение причинения вреда. Стороны обязательств. Содержание обязательств. Условия наступления ответственности за причинение вреда. Генеральный и специальные деликты.

Ответственность за причинение вреда в состоянии необходимой обороны и крайней необходимости. Ответственность юридического лица или гражданина за вред, причиненный его работником. Ответственность за вред, причиненный государственными органами, органами местного самоуправления, а также их должностными лицами. Ответственность за вред, причиненный незаконными действиями юрисдикционных органов. Ответственность за вред, причиненный несовершеннолетними, недееспособными лицами. Ответственность родителей, лишенных родительских прав, за вред, причиненный несовершеннолетними. Ответственность за вред, причиненный деятельностью, создающей повышенную опасность для окружающих. Ответственность за совместно причиненный вред.

Право регресса к лицу, причинившему вред.

Характер, способы и размер возмещения вреда. Учет вины потерпевшего и других факторов, влияющих на определение объема возмещаемого вреда.

Возмещение вреда, причиненного жизни или здоровью гражданина: основания, стороны, объем и характер. Изменение размера возмещения вреда. Платежи по возмещению вреда.

Возмещение вреда, причиненного вследствие недостатков товаров, работ или услуг: понятие, правовое регулирование. Основания, стороны, сроки возмещения вреда. Основания освобождения от ответственности за вред, причиненный вследствие недостатков товара, работы или услуг.

Понятие морального вреда. Критерии определения величины компенсации морального вреда.

Тема 38. Обязательства из неосновательного обогащения

Понятие, сущность, черты и значение обязательств из неосновательного обогащения. Отличие обязательств из неосновательного обогащения от иных гражданских обязательств. Виды обязательств из неосновательного обогащения. Гражданско-правовой институт неосновательного обогащения: понятие, состав и система.

Основания (условия) возникновения обязательств вследствие неосновательного обогащения. Субъекты обязательств. Содержание и исполнение обязательств, возникающих вследствие неосновательного обогащения. Объем и порядок возврата (возмещения) неосновательно полученного имущества (доходов). Случаи, когда

неосновательно приобретенное или сбереженное имущество (доходы) не подлежат возврату.

Применение органами внутренних дел норм гражданско-правового института неосновательного обогащения в борьбе с извлечением незаконных доходов.

Часть 3.

Тема 39. Понятие, принципы и система российского наследственного права

Понятие наследственного права. Наследственное право как подотрасль гражданского права.

Предмет наследственного права. Метод наследственного права. Принципы наследственного права и их реализация в нормах права. Классификация принципов наследственного права.

Система наследственного права: общая и особенная часть.

Наследственное право как наука: понятие, предмет, методы, источники, система. Значение науки наследственного права в совершенствовании правового регулирования наследственных отношений.

Наследственное право как учебная дисциплина: понятие, предмет, методология, источники. Система курса наследственного права. Значение изучения наследственного права для подготовки юристов.

Тема 40. Источники наследственного права

Определение понятий «законодательство о наследовании» и «источники наследственного права» и их соотношение.

Гражданский кодекс РФ как основной источник наследственного права. Структура раздела V «Наследственное право» части третьей Гражданского кодекса РФ. Нормы первой, второй и четвертой частей Гражданского кодекса РФ, применяемые для регулирования наследования.

Федеральные законы, относимые к гражданскому законодательству, содержащие нормы о наследовании. Законы, содержащие нормы о наследовании, но не относимые к гражданскому законодательству.

Роль принципов и норм международного права и международных договоров в регулировании наследования в Российской Федерации.

Характеристика основных источников наследственного права.

Тема 41. Общие положения о наследовании

Понятие и значение наследования. Признаки наследования.

Наследственное правопреемство. Универсальность и непосредственность наследственного правопреемства.

Основания (виды) наследования. Время и место открытия наследства. Субъекты наследственного правопреемства. Граждане, юридические лица, Российская Федерация, субъекты Российской Федерации, муниципальные образования, иностранные государства и международные организации как наследники. Недостойные наследники.

Объекты наследственного преемства: наследственная масса, наследственное имущество, наследство.

Тема 42. Наследование по завещанию

Завещание как односторонняя сделка. Свобода завещания и ее пределы. Тайна завещания. Понятие и виды завещания.

Форма и порядок совершения завещания. Закрытое завещание и завещание, сделанное при чрезвычайных обстоятельствах.

Содержание завещания. Отмена и изменение завещания. Недействительность завещания.

Наследники по завещанию. Подназначение наследника. Понятие обязательной доли и круг лиц, имеющих право на обязательную долю в наследственной массе. Толкование завещания.

Исполнение завещания. Исполнитель завещания (душеприказчик). Полномочия исполнителя завещания.

Завещательный отказ (легат) и завещательное возложение. Переход исполнения завещательного отказа и завещательного возложения к другим наследникам.

Тема 43. Наследование по закону

Понятие и случаи наследования по закону. Очередность. Круг наследников по закону и порядок призвания к наследованию.

Наследование усыновленными и усыновителями. Наследование по праву представления.

Доли наследников по закону в наследственном имуществе. Наследование нетрудоспособными иждивенцами наследодателя. Права супруга при наследовании.

Наследование выморочного имущества.

Тема 44. Приобретение наследства

Понятие приобретения наследства. Способы принятия наследства: формальный, фактический. Срок для принятия наследства.

Принятие наследства по истечению установленного срока. Переход права на принятие наследства (наследственная трансмиссия).

Понятие отказа от наследства. Отказ от наследства в пользу других лиц и отказ от наследования по одному из оснований наследования. Способы отказа от наследства. Отказ от получения завещательного отказа. Приращение наследственных долей.

Оформление наследственных прав. Свидетельство о праве на наследство. Налогообложение имущества переходящего в собственность в порядке наследования.

Общая собственность наследников. Раздел наследственного имущества. Преимущественное право при разделе имущества. Компенсация несоразмерности получаемого наследственного имущества с наследственной долей

Охрана интересов отдельных категорий наследников при разделе наследства и разделе отдельных видов имущества, входящего в наследство.

Правовые последствия принятия наследства.

Тема 45. Охрана наследственного имущества и управление им

Охрана наследства. Меры по охране наследственного имущества. Полномочия нотариуса и исполнителя завещания по охране наследственного имущества.

Управление наследственным имуществом. Объекты доверительного управления наследственным имуществом.

Возмещение расходов, связанных с содержанием и смертью наследодателя, охраной наследства и управлением им, а также исполнением завещания.

Ответственность наследников по долгам наследодателя. Срок исковой давности по обязательствам наследодателя.

Тема 46. Наследование отдельных видов имущества

Особенности наследования имущества в предпринимательской сфере. Субъекты наследование имущества в предпринимательской сфере, состав наследства. Наследование прав, связанных с участием в хозяйственных товариществах и обществах, производственных кооперативах. Условия для наследования прав, связанных с участием в хозяйственных товариществах и обществах, производственных кооперативах. Наследование акций. Наследование предприятия. Преимущественное право при разделе имущества на предприятие. Наследование имущества членов крестьянского (фермерского) хозяйства. Правовой режим наследуемого имущества членов крестьянского (фермерского) хозяйства. Компенсация соразмерная доли в имуществе, находящемся в общей совместной собственности членов хозяйства.

Особенности наследования недвижимого имущества. Наследование земельных участков. Наследование земельных участков, принадлежащих наследодателю на праве собственности. Наследование земельных участков принадлежащих наследодателю на праве пожизненного наследуемого владения. Раздел земельного участка. Особенности наследования земельных участков в зависимости от режимов землепользования. Наследование зданий и сооружений. Особенности наследования жилых помещений.

Наследование иного имущества. Наследование вещей, ограниченных в обороте. Наследование денежных сумм. Наследование невыплаченных сумм, предоставленных гражданину в качестве средств к существованию. Наследование денежных вкладов в банках. Наследование страховых сумм. Наследование денежных сумм, присужденных судом наследодателю. Наследование имущества, предоставленного наследодателю государством или муниципальным образованием на льготных условиях. Судьба государственных наград, почетных и памятных знаков наследодателя.

Наследование исключительного права на результаты интеллектуальной деятельности.

Часть 4.

Тема 47. Понятие, принципы и система права интеллектуальной собственности

Интеллектуальная творческая деятельность и роль гражданского права в ее организации. Понятие, виды, стадии, гарантии и формы интеллектуальной деятельности.

Результаты интеллектуальной деятельности как объект правовой охраны. Государственная регистрация результатов интеллектуальной деятельности.

Гражданско-правовое регулирование отношений интеллектуальной литературно-художественной, научно-технической, селекционной и иной творческой деятельности. Право на результаты интеллектуальной деятельности как подотрасль гражданского права: понятие, состав, принципы и структура.

Правоотношения на результаты интеллектуальной творческой деятельности: понятие, виды, субъекты, объекты и содержание. Срок действия личных, исключительных и иных прав правообладателей на результаты интеллектуальной творческой деятельности.

Реализация прав на результаты интеллектуальной деятельности: понятие и способы. Организации, осуществляющие коллективное управление авторскими и смежными правами: создание, правовой статус, аккредитация и полномочия. Патентные поверенные.

Распоряжение исключительным правом (договор об отчуждении исключительного права, лицензионный договор, сублицензионный договор, принудительная лицензия). Использование результата интеллектуальной деятельности в составе сложного объекта.

Ограничения исключительных прав на результаты интеллектуальной деятельности. Переход исключительного права к другим лицам без договора.

Защита интеллектуальных прав: понятие, формы и способы. Особенности защиты прав лицензиата.

Тема 48. Источники права интеллектуальной собственности

Становление и развитие российского права интеллектуальной собственности. Классификация источников российского права интеллектуальной собственности.

Конституция России как источник права интеллектуальной собственности. Международно-правовые акты, двухсторонние и многосторонние договоры России в системе источников национального права интеллектуальной собственности.

Гражданский кодекс РФ и иные федеральные законы как источники права интеллектуальной собственности. Указы Президента России как источники права интеллектуальной собственности.

Нормативные акты Правительства России в системе источников права интеллектуальной собственности.

Значение правового обычая, арбитражной практики в регулировании отношений, связанных с интеллектуальной творческой деятельностью.

Действие норм права интеллектуальной собственности во времени, в пространстве и по кругу лиц.

Зарубежное законодательство об интеллектуальной собственности. Нормы права интеллектуальной собственности Европейского Союза.

Тема 49. Авторское право

Гражданско-правовой институт авторского права: понятие, состав, принципы и система.

Авторские права. Субъекты авторского права. Авторы и соавторы. Правопреемники. Возникновение авторского права.

Объекты авторского права: понятие и признаки объектов авторского права. Классификация объектов авторского права: оригинальные, производные и составные произведения науки, литературы и искусства. Программы для ЭВМ и баз данных в структуре объектов авторского права. Аудиовизуальные произведения. Служебное произведение. Произведения науки, литературы и искусства, созданные по государственному или муниципальному контракту. Произведения, не являющиеся объектами авторских прав. Знак охраны авторского права.

Субъективное авторское право: понятие и состав. Исключительное право, личные неимущественные и иные права автора произведения. Сроки действия исключительного права. Переход произведения в общественное достояние и по наследству.

Договор об отчуждении исключительного права на произведение. Лицензионный договор о предоставлении права использования произведения. Издательский лицензионный договор. Договор авторского заказа. Охрана произведений отечественных авторов за границей. Роль организаций, управляющих имущественными правами авторов на коллективной основе, в защите их прав.

Тема 50. Права, смежные с авторскими

Гражданско-правовой институт смежных прав: понятие, состав, принципы и система. Понятие смежного права. Правообладатели смежных прав. Объекты смежных прав: понятие и признаки. Классификация объектов смежных прав. Знак правовой охраны

смежных прав. Содержание смежных прав. Использование объектов смежных прав без согласия правообладателя и без выплаты вознаграждения. Договор об отчуждении исключительного права на объект смежных прав. Лицензионный договор о предоставлении права использования объекта смежных прав.

Права на исполнение. Исполнитель и его права. Смежные права на совместное исполнение. Исполнение, созданное в порядке выполнения служебного задания. Срок действия исключительного права на исполнение, переход этого права по наследству и переход исполнения в общественное достояние.

Право на фонограмму. Изготовитель фонограммы и его права. Распространение оригинала или экземпляров опубликованной фонограммы. Срок действия исключительного права на фонограмму, переход этого права к правопреемникам и переход фонограммы в общественное достояние.

Право организаций эфирного и кабельного вещания. Организация эфирного или кабельного вещания и ее права. Срок действия исключительного права на общенациональную радиопередачу или телепередачу, переход этого права к правопреемникам и переход радиопередачи или телепередачи в общественное достояние.

Право изготовителя базы данных. Право публикатора на произведение науки, литературы или искусства. Срок действия исключительного права публикатора на произведение. Отчуждение оригинала произведения и исключительное право публикатора на произведение.

Тема 51. Патентное право

Патентное право как гражданско-правовой институт: понятие, состав, функции и система.

Субъекты патентного права. Авторы и соавторы изобретений, полезных моделей и промышленных образцов. Патентообладатели. Правопреемники авторов и патентообладателей. Федеральный орган исполнительной власти по интеллектуальной собственности, его территориальные управления, Федеральный фонд изобретений России, патентные поверенные как субъекты патентного права.

Объекты патентного права. Изобретение, полезная модель, промышленный образец как объект патентного права: понятие, сущность, типы и виды. Условия их патентоспособности. Служебное изобретение, служебная полезная модель, служебный промышленный образец. Изобретение, полезная модель или промышленный образец, созданные при выполнении работ по договору. Промышленный образец, созданный по заказу. Изобретение, полезная модель, промышленный образец, созданные при выполнении работ по государственному или муниципальному контракту.

Получение патента. Заявка на выдачу патента на изобретение, полезную модель или промышленный образец: понятие, состав, этапы рассмотрения федеральным органом исполнительной власти по интеллектуальной собственности. Внесение изменений в документы заявки на изобретение, полезную модель или промышленный образец. Отзыв заявки на изобретение, полезную модель или промышленный образец. Приоритет изобретения, полезной модели и промышленного образца. Экспертиза заявки на выдачу патента. Временная правовая охрана изобретения, полезной модели или промышленного образца. Регистрация изобретения, полезной модели, промышленного образца и выдача патента. Выдача патента.

Субъективное право автора изобретения, полезной модели и промышленного образца: понятие и состав (исключительное имущественное право; личные неимущественные права). Действия, не являющиеся нарушением исключительного права на изобретение, полезную модель или промышленный образец. Право преждепользования на изобретение, полезную модель или промышленный образец. Сроки действия исключительных прав на изобретение, полезную модель и промышленный образец.

Переход изобретения, полезной модели или промышленного образца в общественное достояние.

Распоряжение исключительным правом на изобретение, полезную модель или промышленный образец. Договор об отчуждении исключительного права на изобретение, полезную модель или промышленный образец. Лицензионный договор о предоставлении права использования изобретения, полезной модели или промышленного образца.

Особенности использования и правовой охраны секретных изобретений.

Тема 52. Право на селекционное достижение

Право на селекционные достижения как гражданско-правовой институт: понятие, состав, функции и система.

Субъекты права на селекционные достижения. Авторы и соавторы селекционных достижений. Патентообладатели. Правопреемники авторов и патентообладателей. Посредники, федеральный орган исполнительной власти по селекционным достижениям и общественные объединения селекционеров как субъекты права на селекционные достижения.

Объекты права на селекционные достижения: понятие, их родовая и видовая (ботаническая и зоологическая) классификация. Селекционное достижение, созданное, выведенное или выявленное в порядке выполнения служебного задания или при выполнении работ по договору. Условия охраноспособности селекционного достижения.

Получение патента на селекционное достижение. Заявка на выдачу патента на селекционное достижение. Приоритет селекционного достижения. Временная правовая охрана селекционного достижения. Испытания селекционного достижения на отличимость, однородность, стабильность. Государственная регистрация селекционного достижения. Выдача патента и регистрация селекционного достижения. Действие патента во времени и пространстве.

Патентование селекционных достижений, созданных в России, в зарубежных странах.

Права авторов и патентообладателей селекционных достижений. Действия, не являющиеся нарушением исключительного права на селекционное достижение. Срок действия исключительного права на селекционное достижение. Переход селекционного достижения в общественное достояние.

Распоряжение исключительным правом на селекционное достижение. Договор об отчуждении исключительного права на селекционное достижение. Публичное предложение о заключении договора об отчуждении патента на селекционное достижение. Лицензионный договор о предоставлении права использования селекционного достижения. Открытая лицензия на селекционное достижение. Принудительная лицензия на селекционное достижение.

Тема 53. Право на топологии интегральных микросхем

Понятие и признаки топологии интегральной микросхемы. Субъекты права на топологию интегральной микросхемы. Государственная регистрация топологии интегральной микросхемы. Права на топологию интегральной микросхемы. Срок действия исключительного права на топологию.

Правовой режим служебной топологии, топологии, созданной при выполнении работ по договору, топологии, созданной по заказу, при выполнении работ по государственному или муниципальному контракту.

Особенности договоров распоряжения исключительным правом на топологию интегральной микросхемы.

Тема 54. Право на секрет производства (ноу-хау)

Понятие секрета производства (ноу-хау) и его признаки. Исключительное право на секрет производства (ноу-хау).

Понятие служебной и коммерческой тайны. Соотношение понятий секрет производства и коммерческая тайна.

Правовой режим служебного секрета производства, секрета производства, созданного при выполнении работ по договору.

Договоры распоряжения исключительным правом на секрет производства. Договор об отчуждении исключительного права на секрет производства. Лицензионный договор о предоставлении права использования секрета производства. Ответственность за нарушение исключительного права на секрет производства.

Тема 55. Права на средства индивидуализации юридических лиц, товаров, работ, услуг и предприятий

Понятие и содержание фирменного наименования. Исключительное право на фирменное наименование. Распоряжение исключительным правом на фирменное наименование. Действие исключительного права на фирменное наименование на территории Российской Федерации.

Понятие товарного знака и знака обслуживания. Оформление прав на товарный знак. Действие исключительного права на товарный знак на территории Российской Федерации. Использование товарного знака и распоряжение исключительным правом на товарный знак. Государственная регистрация товарного знака. Особенности правовой охраны общеизвестного товарного знака. Особенности правовой охраны коллективного знака. Прекращение исключительного права на товарный знак. Защита прав на товарный знак.

Понятие и содержание наименования места происхождения товара. Действие исключительного права использования наименования места происхождения товаров на территории Российской Федерации. Государственная регистрация наименования места происхождения товара и предоставление исключительного права на наименование места происхождения товара. Использование наименования места происхождения товара.

Прекращение правовой охраны наименования места происхождения товара и исключительного права на наименование места происхождения товара. Защита наименования места происхождения товара.

Понятие коммерческого обозначения. Исключительное право на коммерческое обозначение.

Тема 56. Защита интеллектуальных прав субъектов

Понятие гражданско-правовой защиты интеллектуальных прав. Право на защиту и правовые формы его реализации. Формы и способы защиты прав и законных интересов авторов, патентообладателей и иных участников отношений, возникающих в процессе реализации интеллектуальных прав при осуществлении предпринимательской деятельности. Выбор определенного способа защиты интеллектуальных прав. Защита личных неимущественных прав. Защита исключительного права. Ответственность юридических лиц и индивидуальных предпринимателей за нарушения исключительных прав. Понятие контрафактного товара и его правовой режим.

Административная форма защиты интеллектуальных прав. Деятельность федерального органа исполнительной власти по интеллектуальной собственности в сфере защиты интеллектуальных прав.

Защита прав и интересов обладателей интеллектуальных прав в претензионно-исковом порядке. Обеспечение исков по делам о нарушении исключительных прав. Органы, разрешающие споры, связанные с нарушением интеллектуальных прав. Порядок предъявления и рассмотрения исков.

Использование управомоченными субъектами мер самозащиты.

Международно-правовая защита интеллектуальных прав.

Лекционные занятия проводятся с использованием ТСО (слайдопроектор, компьютерный мультимедийный проектор) и презентаций в формате PowerPoint.

5.3 Планы практических (семинарских) занятий

Часть 1.

Тема 1. Общая характеристика гражданского права

Цель занятия: углубление и закрепление знаний о понятии, предмете, методе, принципах и системе гражданского права.

Методы проведения занятия

- по способу передачи информации: словесный;
- по способу усвоения материала: проблемно-поисковый;
- по степени самостоятельности: работа под руководством преподавателя;
- по степени активности: активный

Форма проведения занятия

– групповая дискуссия (обсуждение изучаемых вопросов путем высказывания различных точек зрения)

Место проведения занятия

- аудитория

План занятия

1. Понятие гражданского права как отрасли права.
2. Предмет гражданско-правового регулирования.
3. Метод гражданско-правового регулирования общественных отношений.
4. Принципы гражданского права. Функции гражданского права.
5. Система гражданского права.
6. Понятие гражданского права как науки и учебной дисциплины.
7. Понятие и виды источников гражданского права.

Задания на самоподготовку

1. Отличие гражданского права от смежных отраслей права.
2. Критерии определения гражданского права в качестве самостоятельной отрасли права.
3. Предпринимательские отношения в предмете гражданского права.
4. Место корпоративных отношений в предмете гражданского права
5. Какие принципы гражданского права закреплены в Конституции РФ?
6. Можно ли выделить еще подотрасли гражданского права?
7. Могут ли нормативно-правовые акты содержать нормы права, не соответствующие

ΓΚ ΡΦ?

Литература: 2-5, 7

Нормативные правовые акты: 31-35, 47, 55.

Тема 2. Гражданские правоотношения

Цель занятия: закрепление знаний полученных на лекции, рассмотреть понятие и элементы правоотношения, выявление межпредметных связей с теорией государства и права, административным правом.

Методы проведения занятия

- по способу передачи информации: словесный;
- по способу усвоения материала: проблемно-поисковый;
- по степени самостоятельности: работа под руководством преподавателя;
- по степени активности: активный

Форма проведения занятия

– групповая дискуссия (обсуждение изучаемых вопросов путем высказывания различных точек зрения)

Место проведения занятия

- аудитория

План занятия

1. Гражданское правоотношение: понятие и признаки.
2. Виды гражданских правоотношений.
3. Структура (состав) гражданского правоотношения.
4. Понятие и общая характеристика элементов гражданского правоотношения: субъектов, объектов, содержания гражданских правоотношений.
5. Виды субъектов и объектов гражданских правоотношений.
6. Понятие и виды субъективных гражданских прав и обязанностей.
8. Способы осуществления гражданских прав.
7. Понятие и виды юридических фактов.

Задания на самоподготовку

1. Характерные черты гражданских правоотношений.
2. Критерии разграничения гражданских правоотношений со смежными правоотношениями.
3. Чем субъективное право отличается от субъективной обязанности?
4. Тожественны ли понятия объект гражданского правоотношения и объект гражданских прав?
5. Приведите примеры абсолютных и относительных правоотношений.
6. Что такое юридический состав?

Литература: 2-5, 7, 28

Нормативные правовые акты: 31-35, 47, 55.

Тема 3. Граждане (физические лица) как субъекты гражданского права

Цель занятия: углубление и закрепление знаний о гражданах как субъектов гражданского права; выработка навыков работы с нормативным материалом; решение казусов с использованием ГК РФ и других правовых актов.

Методы проведения занятия

- по способу передачи информации: словесный;
- по способу усвоения материала: проблемно-поисковый;
- по степени самостоятельности: работа под руководством преподавателя;
- по степени активности: активный

Форма проведения занятия

- использование ресурсов интернет для поиска практических казусов, дискуссия

Место проведения занятия

- аудитория

План занятия

1. Понятие правосубъектности граждан. Правоспособность гражданина: понятие, возникновение, прекращение.
2. Содержание и пределы правоспособности.
3. Дееспособность граждан: понятие, возникновение, прекращение, виды. Способы повышения и понижения дееспособности.
4. Эмансипация: понятие, основания, порядок установления.
5. Признание судом гражданина недееспособным или ограниченно дееспособным гражданина.
6. Опека. Попечительство. Патронаж. Доверительное управление имуществом подопечных.
7. Имя гражданина. Место жительства гражданина.
8. Порядок, условия и правовые последствия признания гражданина безвестно отсутствующим и объявления его умершим.
9. Понятие, виды и гражданско-правовое значение актов гражданского состояния.
10. Понятие индивидуального предпринимателя. Несостоятельность (банкротство) индивидуального предпринимателя.

Задания на самоподготовку

1. Что такое деликтоспособность?
2. Чем патронаж отличается от попечительства?
3. Каковы особенности правового статуса предпринимателя?
4. Какие условия для ограничения гражданина в дееспособности?
5. Как место жительства гражданина соотносится с постоянной регистрацией гражданина по месту жительства?
6. Какие имеются требования для опекунов и попечителей?

Литература: 2-5, 7

Нормативные правовые акты: 31-35, 37, 38, 44, 47, 53, 55.

Тема 4. Юридические лица как субъекты гражданского права

Цель занятия: закрепить знания, полученные в ходе лекции и самостоятельной подготовки по теме «Юридические лица», проверить уровень усвоения материала по месту юридических лиц среди субъектов гражданского права.

Методы проведения занятия

- по способу передачи информации: словесный;
- по способу усвоения материала: проблемно-поисковый;
- по степени самостоятельности: работа под руководством преподавателя;
- по степени активности: активный

Форма проведения занятия

- блиц-опрос, дискуссия

Место проведения занятия

- аудитория

План занятия

1. Понятие и признаки юридического лица.

2. Понятие и виды правоспособности юридических лиц. Органы юридических лиц.
3. Порядок и способы создания юридических лиц.
4. Реорганизация юридических лиц и ее виды.
5. Прекращение деятельности юридического лица. Порядок ликвидации юридического лица. Несостоятельность (банкротство) коммерческой организации.
6. Виды юридических лиц, их классификация и ее гражданско-правовое значение.
7. Гражданско-правовой статус некоммерческих организаций.

Задания на самоподготовку

1. Существуют ли организации без статуса юридического лица?
2. К какому органу относится директор юридического лица?
3. С какого момента возникает правоспособность юридического лица?
4. Какие есть способы создания юридического лица?
5. С какого момента юридическое лицо признается созданным?
6. Приведите способы реорганизации.
7. Что такое разделительный баланс?
8. Приведите процедуры банкротства.
9. Что такое ликвидационный баланс?
10. Какие полномочия ликвидационной комиссии?

Литература: 2-5, 7

Нормативные правовые акты: 31-35, 38, 40, 41, 46, 47, 55, 61.

Тема 5. Публично-правовые образования как субъекты гражданского права

Цель занятия: закрепить знания, полученные в ходе лекции и самостоятельной подготовки по поводу гражданско-правового статуса публично-правовых образований.

Методы проведения занятия

- по способу передачи информации: словесный;
- по способу усвоения материала: проблемно-поисковый;
- по степени самостоятельности: работа под руководством преподавателя;
- по степени активности: активный

Форма проведения занятия

- групповая дискуссия (обсуждение изучаемых вопросов путем высказывания различных точек зрения)

Место проведения занятия

- аудитория

План занятия

1. Понятие и состав государства.
2. Соотношение правосубъектности Российской Федерации, ее субъектов и муниципальных образований.
3. Участие государства в гражданском обороте в качестве собственника и в качестве стороны в обязательстве.
4. Государственные органы, представляющие интересы государства в гражданском обороте.
5. Ответственность по обязательствам Российской Федерации и субъектов Российской Федерации, муниципальных образований. Судебный иммунитет государства.

Задания на самоподготовку

1. Какие основные признаки государства?

2. В чем особенность правового положения государства как субъекта гражданских правоотношений?
3. Приведите примеры участия государства в вещных правоотношениях.
4. Приведите примеры участия государства в обязательственных правоотношениях.
5. Что такое казна?

Литература: 2-5, 7

Нормативные правовые акты: 31-35, 47, 55.

Тема 6. Объекты гражданских прав

Цель занятия: углубление и закрепление знаний об объектах гражданских прав; усвоение особенностей правового режима вещей, денег и ценных бумаг.

Методы проведения занятия

- по способу передачи информации: словесный;
- по способу усвоения материала: проблемно-поисковый;
- по степени самостоятельности: работа под руководством преподавателя;
- по степени активности: активный

Форма проведения занятия

- групповая дискуссия (обсуждение изучаемых вопросов путем высказывания различных точек зрения)

Место проведения занятия

- аудитория

План занятия

1. Понятие и виды объектов гражданских прав.
2. Вещи (предметы), имущество как объекты гражданских прав.
3. Классификация вещей и ее практическое значение.
4. Деньги: наличные и безналичные, документарные и бездокументарные ценные бумаги.
5. Нематериальные блага как объекты гражданских правоотношений: понятие и виды.
6. Результат работ и услуги как объекты гражданских прав. Разновидности услуг: классификация.
7. Результаты творческой деятельности (интеллектуальная собственность) как объекты гражданских прав: понятие, виды, особенности правового регулирования.

Задания на самоподготовку

1. Что понимается под объектами гражданских правоотношений? Каково соотношение понятий «объект правоотношения» и «предмет правоотношения», «объект гражданского права», «объект гражданского правоотношения» и «объект гражданского оборота»?
2. Какое юридическое содержание вкладывается в понятие «правовой режим объекта гражданского права»? Что такое оборотоспособность вещи и каковы ее виды?
3. Что такое имущество как объект гражданских правоотношений? Каково соотношение понятий «имущество» и «товар»?
4. Как определяется понятие вещи? Способы и основания классификации вещей как объектов гражданских прав?
5. Какие юридические критерии используются законодателем для отнесения вещей к недвижимому имуществу? Что понимается под строением и в какой взаимосвязи при этом оно может находиться с земельным участком?
6. В чем заключаются особенности жилых помещений как объектов гражданских прав?

7. Что такое имущественный комплекс и каковы виды имущественных комплексов по действующему законодательству РФ?
8. Приведите понятие документарных и бездокументарных ценных бумаг.
9. В чем заключаются особенности денег и валютных ценностей как объектов гражданских правоотношений? К каким видам объектов гражданских прав относятся наличные и безналичные деньги?
10. В чем особенности нематериальных благ? Какие правоотношения могут возникнуть по их поводу?
11. Что такое интеллектуальная собственность? Какова специфика исключительных прав?

Литература: 2-5, 7

Нормативные правовые акты: 31-35, 47, 55.

Тема 7. Личные неимущественные права

Цель занятия: закрепление и углубление знаний о нематериальных благах, как объектах гражданских правоотношений.

Методы проведения занятия

- по способу передачи информации: словесный;
- по способу усвоения материала: проблемно-поисковый;
- по степени самостоятельности: работа под руководством преподавателя;
- по степени активности: активный

Форма проведения занятия

- групповая дискуссия (обсуждение изучаемых вопросов путем высказывания различных точек зрения)

Место проведения занятия

- аудитория

Планзанятия:

1. Понятие нематериальных благ и личных неимущественных прав.
2. Личные неимущественные права граждан обеспечивающие их физическое существование.
3. Личные неимущественные права граждан, обеспечивающие их социальное существование.
4. Защита чести, достоинства и деловой репутации.
5. Компенсация морального вреда при нарушении личных неимущественных прав граждан.

Задания на самоподготовку

1. Как соотносится нематериальное благо и личное неимущественное право?
2. Может ли суд отказать в компенсации морального вреда при нарушении личных неимущественных прав?
3. Какие есть способы защиты для охраны изображения гражданина.
4. Что такое персональные данные?
5. Можно использовать публичное извинение в качестве способа защиты личных неимущественных прав?

Литература: 2-5, 7

Нормативные правовые акты: 31-35, 47, 55.

Тема 8. Сделки

Цель занятия: усвоение особенностей одного из распространенных юридических фактов – сделок.

Методы проведения занятия

- по способу передачи информации: словесный;
- по способу усвоения материала: проблемно-поисковый;
- по степени самостоятельности: работа под руководством преподавателя;
- по степени активности: активный

Форма проведения занятия

- составление проекта сделки, дискуссия

Место проведения занятия

- аудитория

План занятия

1. Понятие сделки и признаки присущие сделке.
2. Виды сделок.
3. Элементы сделки.
4. Форма сделок.
5. Недействительность сделок.

Задания на самоподготовку

1. Что такое сделка?
2. Что такое консенсуальная и реальная сделки? Приведите примеры.
3. Что такое сделка, совершенная под условием?
4. Какие условия действительности сделок Вы знаете?
5. Что такое конклюдентные действия?
6. В каких случаях закон требует соблюдения простой письменной формы сделки?
7. Какие сделки требуют государственной регистрации и какой орган осуществляет данную регистрацию?
8. Каковы последствия несоблюдения простой письменной и нотариальной формы сделки?
9. Назовите критерий разграничения оспоримых и ничтожных сделок.
10. Перечислите составы оспоримых сделок, предусмотренные в главе 9 ГК РФ
11. Перечислите составы ничтожных сделок, предусмотренные в главе 9 ГК РФ.
12. Что такое реституция?

Литература: 2-5, 7, 28

Нормативные правовые акты: 31-35, 47, 51, 55.

Тема 9. Представительство и доверенность

Цель занятия: закрепление знаний об осуществлении гражданских прав и исполнении обязанностей через представителя.

Методы проведения занятия

- по способу передачи информации: словесный;
- по способу усвоения материала: проблемно-поисковый;
- по степени самостоятельности: работа под руководством преподавателя;
- по степени активности: активный

Форма проведения занятия

- групповая дискуссия (обсуждение изучаемых вопросов путем высказывания различных точек зрения)

Место проведения занятия

- аудитория

План занятия

1. Понятие представительства.
2. Виды представительства.
3. Коммерческое представительство.
4. Доверенность.

Задания на самоподготовку

1. Что такое представительство?
2. Какие виды представительства вы знаете?
3. На какой срок может быть выдана доверенность?
4. Что должно обязательно содержаться в доверенности?
5. Какие виды доверенностей вы знаете?
6. Каковы последствия представительства без полномочий?

Литература: 2-5, 7

Нормативные правовые акты: 31-35, 47, 55.

Тема 10. Сроки в гражданском праве

Цель занятия: углубление знаний в отношении сроков в гражданском праве, определение их места в системе юридических фактов.

Методы проведения занятия

- по способу передачи информации: словесный;
- по способу усвоения материала: проблемно-поисковый;
- по степени самостоятельности: работа под руководством преподавателя;
- по степени активности: активный

Форма проведения занятия

- групповая дискуссия (обсуждение изучаемых вопросов путем высказывания различных точек зрения)

Место проведения занятия

- аудитория

План занятия

1. Понятие срока в гражданском праве.
2. Классификация гражданско-правовых сроков.
3. Правила исчисления сроков в гражданском праве.
4. Понятие, виды и значение исковой давности.
5. Требования, на которые исковая давность не распространяется.
6. Применение исковой давности в судебной практике.
7. Восстановление срока исковой давности.

Задания на самоподготовку

1. Что такое срок и каково его юридическое значение?
2. Как классифицируются сроки в гражданском праве?
3. Каковы правила исчисления сроков?
4. Что такое исковая давность и в чем состоит ее значение? Каковы виды сроков исковой давности?
5. Когда начинается течение срока исковой давности? Что такое приостановление и перерыв течения срока исковой давности? При наличии каких юридических фактов они могут иметь место?
6. Что понимается под восстановлением срока исковой давности? При наличии каких юридических фактов это может иметь место?

7. На какие требования исковая давность не распространяется?
Литература: 2-5, 7
Нормативные правовые акты: 31-35, 47, 52, 55.

Тема 11. Право собственности (общие положения)

Цель занятия: закрепить знания, полученные в ходе лекции и самостоятельной подготовки по теме «Право собственности (общие положения)», проверить уровень усвоения материала по содержанию права собственности

Методы проведения занятия

- по способу передачи информации: словесный;
- по способу усвоения материала: проблемно-поисковый;
- по степени самостоятельности: работа под руководством преподавателя;
- по степени активности: активный

Форма проведения занятия

- бриц-опрос, дискуссия

Место проведения занятия

- аудитория

План занятия

1. Понятие о вещном праве. Понятие собственности и права собственности.
2. Формы и виды права собственности по законодательству России.
3. Содержание права собственности. Пределы осуществления права собственности.
4. Возникновение и прекращение права собственности.

Задания на самоподготовку

1. Чем отличается право собственности в объективном и субъективном смысле?
2. Какие институты входят в вещное право?
3. Что такое иные формы собственности?
4. Какие критерии положены в деление собственности на формы?
5. Входят ли обременения собственника в содержание права собственности?
6. Ограничивается ли содержание права собственности только правомочиями владения, пользования и распоряжения?
7. Что такое реквизиция?
8. Что такое приватизация?

Литература: 2-5, 7

Нормативные правовые акты: 31-35, 45, 47, 55.

Тема 12. Право общей собственности

Цель занятия: закрепить знания, полученные в ходе лекции и самостоятельной подготовки по теме «Право общей собственности», проверить уровень усвоения материала по содержанию права собственности.

Методы проведения занятия

- по способу передачи информации: словесный;
- по способу усвоения материала: проблемно-поисковый;
- по степени самостоятельности: работа под руководством преподавателя;
- по степени активности: активный

Форма проведения занятия

- деловая игра

Место проведения занятия

- аудитория

План занятия

1. Понятие и виды права общей собственности.
2. Общая долевая собственность.
3. Общая совместная собственность.

Задания на самоподготовку

1. Содержание общей долевой собственности?
2. Презумпция какого вида общей собственности установлена законодательством?
3. В каких случаях возникает общая совместная собственность?
4. Каким образом производится раздел общей совместной собственности?
5. Какие правомочия есть у сособственника?
6. Можно ли распорядиться общей совместной собственностью без согласия другого сособственника?

Литература: 2-5, 7

Нормативные правовые акты: 31-35, 47, 55.

Тема 13. Ограниченные вещные права

Цель занятия: закрепить знания, полученные в ходе лекции и самостоятельной подготовки по теме «Ограниченные вещные права», проверить уровень усвоения материала по основным отличительным чертам ограниченных вещных прав.

Методы проведения занятия

- по способу передачи информации: словесный;
- по способу усвоения материала: проблемно-поисковый;
- по степени самостоятельности: работа под руководством преподавателя;
- по степени активности: активный

Форма проведения занятия

- диспут

Место проведения занятия

- аудитория

План занятия

1. Виды вещных прав не собственника
2. Право хозяйственного ведения
3. Право оперативного управления
4. Сервитуты: понятие, правовой режим
5. Вещные права на землю и недвижимость

Задания на самоподготовку

1. Почему вещные права лиц, не являющихся собственниками, называют ограниченными вещными правами? Что общего и в чем разница между правом собственности и ограниченными вещными правами?
2. Перечислите виды ограниченных вещных прав.
4. Какие из видов ограниченных вещных прав характеризуют имущественную обособленность юридических лиц?
5. Проанализируйте право хозяйственного ведения и право оперативного управления. Выявите их общие и отличительные черты.
6. Какова правовая природа права учреждения на самостоятельное распоряжение доходами и имуществом, полученными от разрешенной хозяйственной деятельности?

7. Какие из ограниченных вещных прав могут устанавливаться только на земельные участки?

7. С каким моментом связывается возникновение ограниченного вещного права на земельный участок?

8. Что такое сервитут? Каковы правовые последствия установления сервитута?

Литература: 2-5, 7

Нормативные правовые акты: 31-35, 47, 55.

Тема 14. Защита права собственности и других вещных прав

Цель занятия: закрепить знания, полученные в ходе лекции и самостоятельной подготовки по теме «Защита права собственности и других вещных прав».

Методы проведения занятия

- по способу передачи информации: словесный;
- по способу усвоения материала: проблемно-поисковый;
- по степени самостоятельности: работа под руководством преподавателя;
- по степени активности: активный

Форма проведения занятия

- решение кейсов

Место проведения занятия

- аудитория

План занятия

1. Система гражданско-правовых средств защиты права собственности и других вещных прав.
2. Иск об истребовании имущества из чужого незаконного владения (виндикационный иск).
3. Иск об устранении нарушений, не связанных с лишением владения (негаторный иск).
4. Иск о признании права собственности.
5. Виндикационный иск в соотношении с другими способами

Задания на самоподготовку

1. Что такое вещно-правовые способы защиты вещных прав?
2. Что такое обязательно-правовые способы защиты вещных прав?
3. Как разрешается конкуренция вещных и обязательственных исков?
4. Что такое виндикационный иск?
5. В каких случаях виндикационный иск, предъявленный к добросовестному приобретателю, может быть удовлетворен?
6. Что такое негаторный иск?
7. В каких случаях предъявляется иск об исключении имущества из описи освобождения от ареста)?

Литература: 2-5, 7

Нормативные правовые акты: 31-35, 47, 54, 55.

Тема 15. Общие положения об обязательствах

Цель занятия: углубление и закрепление знаний об обязательственном праве и обязательствах.

Методы проведения занятия

- по способу передачи информации: словесный;
- по способу усвоения материала: проблемно-поисковый;

- по степени самостоятельности: работа под руководством преподавателя;
- по степени активности: активный

Форма проведения занятия

- использование ресурсов интернет для поиска практических казусов

Место проведения занятия

- аудитория

План занятия

1. Понятие обязательства.
2. Основания возникновения обязательств.
3. Содержание и виды обязательств.
4. Субъекты обязательства.
6. Перемена лиц в обязательстве.
7. Исполнение обязательства.
8. Прекращение обязательств.

Задания на самоподготовку

1. Что такое обязательства?
2. Какие вы знаете отличия обязательств от правоотношений собственности?
3. Какие вы знаете виды обязательств?
4. Что такое исполнение обязательств?
5. Что такое перемена лиц в обязательствах?
6. Что такое прекращение обязательств?
7. Что такое цессия?
8. Чем новация отличается от отступного?
9. Как определяется срок исполнения обязательства, если он в договоре не определен.

Литература: 2-5, 7

Нормативные правовые акты: 31-35, 47, 55.

Тема 16. Способы обеспечения исполнения обязательств

Цель занятия: закрепить знания, полученные в ходе лекции и самостоятельной подготовке по теме «Способы обеспечения исполнения обязательств».

Методы проведения занятия

- по способу передачи информации: словесный;
- по способу усвоения материала: проблемно-поисковый;
- по степени самостоятельности: работа под руководством преподавателя;
- по степени активности: активный

Форма проведения занятия

- использование ресурсов интернет для поиска практических казусов

Место проведения занятия

- аудитория

План занятия

1. Понятие и значение обеспечения исполнения обязательств.
2. Неустойка.
3. Залог.
4. Удержание.
5. Поручительство.
6. Независимая гарантия.
7. Задаток.

8. Обеспечительный платеж.

Задания на самоподготовку

1. Какие существуют способы обеспечения исполнения обязательств?
2. Каковы основания возникновения залога?
3. В чем сходство и различие поручительства и гарантии?
4. Какие функции выполняет задаток?
5. Возможно ли в договоре предусмотреть способы обеспечения, не названные в качестве таковых в законе?
6. Каково соотношение между основным и обеспечивающим обязательством?
7. В каких случаях в отношениях между коммерческими организациями допускается применение удержания в качестве способа обеспечения исполнения обязательства?
8. Каков объем ответственности поручителя перед кредитором?
9. Какие юридические факты являются основаниями возникновения отношений по независимой гарантии?
10. Каковы пределы обязательства гаранта?
11. Каков порядок реализации вещей, заложенных в ломбарде?

Литература: 2-5, 7

Нормативные правовые акты: 31-35, 47, 55

Тема 17. Общие положения о договорах

Цель занятия: углубление и закрепление знаний о понятии, видах и основаниях заключения гражданско-правовых договоров.

Методы проведения занятия

- по способу передачи информации: словесный;
- по способу усвоения материала: проблемно-поисковый;
- по степени самостоятельности: работа под руководством преподавателя;
- по степени активности: активный

Форма проведения занятия

- групповая дискуссия (обсуждение изучаемых вопросов путем высказывания различных точек зрения)

Место проведения занятия

- аудитория

План занятия

1. Понятие гражданско-правового договора. Роль договора в организации рыночной экономики. Договор как юридический факт как средство (инструмент) регулирования взаимоотношений его участников.

2. Свобода договора и договорная дисциплина при переходе к рыночному хозяйству.

3. Система гражданско-правовых договоров.

4. Классификация договоров в гражданском праве.

5. Содержание договора. Существенные условия договора: понятие и их значение для его действительности. Иные виды условий договора.

6. Заключение договора. Стадии заключения договора.

7. Изменение и расторжение договора, их основания и правовые последствия. Случаи одностороннего расторжения договора.

Задания на самоподготовку

1. Что понимается под свободой договора?
2. Каково соотношение договора и закона?
3. Каким образом осуществляется толкование гражданско-правовых договоров?
4. Что входит в систему гражданско-правовых договоров?

5. Чем отличается классификация договоров от классификации сделок?
 6. Приведите примеры непоименованных договоров.
 7. С какой целью заключаются предварительные договоры?
 8. В чем состоят особенности публичного договора?
 9. Что такое опционный договор?
 10. Приведите примеры публичной оферты.
 9. Как осуществляется защита интересов “присоединяющейся” стороны в договорах присоединения?
 11. В чем заключается содержание договора? Какие условия договора относятся к существенным?
- Литература:* 2-5, 7, 21
Нормативные правовые акты: 31-35, 47, 50, 55

Тема 18. Гражданско-правовая ответственность

Цель занятия: закрепить знания, полученные в ходе лекции и самостоятельной подготовке по «Гражданско-правовая ответственность». Научить обучающихся приемам решения практических задач, способствовать выработке навыков работы с нормативным материалом, подготовки проектов правовых документов.

Методы проведения занятия

- по способу передачи информации: словесный;
- по способу усвоения материала: проблемно-поисковый;
- по степени самостоятельности: работа под руководством преподавателя;
- по степени активности: активный

Форма проведения занятия

- собеседование

Место проведения занятия

- аудитория

План занятия

1. Понятие и особенности гражданско-правовой ответственности.
2. Виды гражданско-правовой ответственности.
3. Основания возникновения гражданско-правовой ответственности.
4. Освобождение от гражданско-правовой ответственности.

Задания на самоподготовку

1. Гражданско-правовая ответственность: понятие и признаки.
2. Что такое вред?
3. Как вред соотносится с убытками?
4. Какие существуют виды причинной связи
5. Как вина влияет на объем ответственности?

Литература: 2-5, 7

Нормативные правовые акты: 31-35, 47, 48, 55.

Часть 2.

Тема 19. Купля-продажа. Мена

Цель занятия: закрепить знания, полученные в ходе лекции и самостоятельной подготовки по теме «Купля-продажа. Мена», проверить уровень усвоения материала по основным видам обязательств.

Методы проведения занятия

- по способу передачи информации: словесный;
- по способу усвоения материала: проблемно-поисковый;
- по степени самостоятельности: работа под руководством преподавателя;
- по степени активности: активный

Форма проведения занятия

- групповая дискуссия (обсуждение изучаемых вопросов путем высказывания различных точек зрения)

Место проведения занятия

- аудитория

План занятия

1. Понятие договора купли-продажи и его значение.
2. Содержание договора купли-продажи.
3. Особенности розничной торговли.
4. Особенности договора поставки, контрактации.
5. Особенности договора продажи недвижимости.
6. Понятие и условия договора мены.

Задания на самоподготовку

1. Могут ли быть предметом договора купли-продажи имущественные права?
2. Что выступает предметом договора контрактации?
3. Какие правовые последствия наступят в случае недостижения соглашения сторонами о товаре?
4. Как определить цену в договоре купли-продажи, если стороны не установили ее в договоре?
5. Что означает публичность договора розничной купли-продажи?
6. Какие есть права у потребителя в случае продажи ему некачественного товара?
7. Является ли срок существенным условием договора поставки?
8. В чем особенность ответственности поставщика по договору контрактации?
9. Подлежит ли государственной регистрации договор купли-продажи недвижимости?
10. Как должен быть определен предмет в договоре купли-продажи недвижимости?
11. В какой момент переходит право собственности на имущество в договоре мены?
12. Как поступать в случае, если обмениваемые товары неравнозначные?

Литература: 33, 38-40, 44-54

Нормативные правовые акты: 1-5, 9, 12, 27

Тема 20. Дарение

Цель занятия: закрепить знания, полученные в ходе лекции и самостоятельной подготовки по теме «Дарение». выработать навыки работы с нормативным материалом, разработки и правильного оформления юридических документов.

Методы проведения занятия

- по способу передачи информации: словесный;
- по способу усвоения материала: проблемно-поисковый;
- по степени самостоятельности: работа под руководством преподавателя;
- по степени активности: активный

Форма проведения занятия

- групповая дискуссия (обсуждение изучаемых вопросов путем высказывания различных точек зрения)

Место проведения занятия

– аудитория

Планзанятия

1. Понятие и юридическая природа договора дарения.
2. Стороны, предмет, форма, цена и срок договора дарения.
3. Права и обязанности сторон договора дарения.
4. Ответственность сторон по договору дарения.
5. Отграничение договора дарения от смежных обязательств.

Задания на самоподготовку

1. Возможно ли дарение государственным служащим?
2. Основания для отмены дарения.
3. В чем особенности пожертвования?
4. Какие особенности дарения имущества супругов?
5. Что такое обычный подарок?

Литература: 33, 38-40, 44-54

Нормативные правовые акты: 1-5

Тема 21. Рента и пожизненное содержание с иждивением

Цельзанятия: закрепить знания, полученные в ходе лекции и самостоятельной подготовки по теме «Рента и пожизненное содержание с иждивением». выработать навыки работы с нормативным материалом, разработки и правильного оформления юридических документов.

Методы проведения занятия

- по способу передачи информации: словесный;
- по способу усвоения материала: проблемно-поисковый;
- по степени самостоятельности: работа под руководством преподавателя;
- по степени активности: активный

Форма проведения занятия

- использование ресурсов интернет для поиска практических казусов, дискуссия

Место проведения занятия

- аудитория

Планзанятия

1. Понятие и юридическая характеристика договора ренты.
2. Условия договора ренты.
3. Особенности договора постоянной ренты.
4. Особенности договора пожизненной ренты
5. Особенности договора пожизненного содержания с иждивением

Задания на самоподготовку

1. Могут ли быть получателем ренты юридические лица?
2. Существуют ли минимальные размеры рентных платежей?
3. Что такое выкуп ренты?
4. Подлежит ли государственной регистрации договор ренты?
5. Что означает алеаторность ренты?

Литература: 33, 38-40, 44-54

Нормативные правовые акты: 1-5

Тема 22. Аренда. Безвозмездное пользование имуществом

Цель занятия: закрепить знания, полученные в ходе лекции и самостоятельной подготовки по теме «Аренда. Безвозмездное пользование имуществом». выработка практических навыков заключения договора аренды и ссуды; приобретение умений работы с нормативным материалом; решение казусов с использованием ГК РФ и других правовых актов.

Методы проведения занятия

- по способу передачи информации: словесный;
- по способу усвоения материала: проблемно-поисковый;
- по степени самостоятельности: работа под руководством преподавателя;
- по степени активности: активный

Форма проведения занятия

- бриц-опрос, решение задач

Место проведения занятия

- аудитория

План занятия

1. Понятие и юридическая характеристика договора аренда.
2. Условия договора аренды.
3. Особенности договора проката.
4. Особенности договора аренды транспортных средств.
5. Особенности договора аренды зданий и сооружений.
6. Особенности договора лизинга.

Задания на самоподготовку

1. Дайте определение договора аренды.
2. Стороны договора аренды.
3. Предмет договора аренды.
4. Форма договора аренды.
5. Срок договора аренды.
6. Права и обязанности сторон по договору аренды.
7. Особенности договора ссуды.

Литература: 33, 38-40, 44-54

Нормативные правовые акты: 1-5

Тема 23. Наем жилого помещения

Цель занятия: закрепить знания, полученные в ходе лекции и самостоятельной подготовки по теме «Наем жилого помещения», проверить уровень усвоения материала, развить способность обучающихся применять гражданское и жилищное законодательство в отношении найма жилого помещения.

Методы проведения занятия

- по способу передачи информации: словесный;
- по способу усвоения материала: проблемно-поисковый;
- по степени самостоятельности: работа под руководством преподавателя;
- по степени активности: активный

Форма проведения занятия

- деловая игра

Место проведения занятия

- аудитория

Планзанятия

1. Понятие и юридическая характеристика договора найма жилого помещения.
2. Стороны, предмет, форма, цена и срок договора найма жилого помещения.
3. Права и обязанности сторон договора найма жилого помещения.
4. Ответственность сторон по договору найма жилого помещения.
5. Особенности договора коммерческого найма жилого помещения.
6. Особенности договора социального найма жилого помещения.

Задания на самоподготовку

1. Чем договор найма отличается от аренды?
2. Виды договора найма?
3. Какие существенные условия договора найма?
4. Подлежит ли договор найма государственной регистрации?
5. Есть ли разница в обязанностях сторон в зависимости от вида договора найма?
6. Чем текущий ремонт отличается от капитального?
7. Какие виды ответственности предусмотрены в жилищном законодательстве?
8. Является ли выселение мерой ответственности?
9. Определите юридический состав, лежащий в основе приобретения квартиры на основании договора социального найма.
10. В каких случаях происходит выселение с предоставлением другого жилья?

Литература: 33, 38-40, 44-54

Нормативные правовые акты: 1-6

Тема 24. Подряд. Выполнение научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ

Цель занятия: закрепить знания, полученные в ходе лекции и самостоятельной подготовки по теме «Подряд. Выполнение научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ», проверить уровень усвоения материала.

Методы проведения занятия

- по способу передачи информации: словесный;
- по способу усвоения материала: проблемно-поисковый;
- по степени самостоятельности: работа под руководством преподавателя;
- по степени активности: активный

Форма проведения занятия

- групповая дискуссия (обсуждение изучаемых вопросов путем высказывания различных точек зрения)

Место проведения занятия

- аудитория

Планзанятия

1. Понятие и юридическая природа договора подряда.
2. Стороны, предмет, форма, цена и срок договора подряда.
3. Права и обязанности сторон договора подряда.
4. Ответственность сторон по договору подряда.
5. Разновидности договора подряда.

Задания на самоподготовку

1. Чем договор найма отличается от аренды?
2. Виды договора найма?
3. Какие существенные условия договора найма?
4. Подлежит ли договор найма государственной регистрации?

5. Есть ли разница в обязанностях сторон в зависимости от вида договора найма?
6. Чем текущий ремонт отличается от капитального?
7. Какие виды ответственности предусмотрены в жилищном законодательстве?
8. Является ли выселение мерой ответственности?
9. Определите юридический состав, лежащий в основе приобретения квартиры на основании договора социального найма.
10. В каких случаях происходит выселение с предоставлением другого жилья?

Литература: 33, 38-40, 44-54

Нормативные правовые акты: 1-5

Тема 25. Возмездное оказание услуг

Цель занятия: закрепить знания, полученные в ходе лекции и самостоятельной подготовки по теме «Возмездное оказание услуг», проверить уровень усвоения материала.

Методы проведения занятия:

- по способу передачи информации: словесный;
- по способу усвоения материала: проблемно-поисковый;
- по степени самостоятельности: работа под руководством преподавателя;
- по степени активности: активный

Форма проведения занятия

- групповая дискуссия (обсуждение изучаемых вопросов путем высказывания различных точек зрения)

Место проведения занятия

- аудитория

План занятия

1. Понятие и юридическая характеристика договора возмездного оказания услуг.
2. Стороны, предмет, форма, цена и срок договора возмездного оказания услуг.
3. Права и обязанности сторон договора возмездного оказания услуг.
4. Ответственность сторон по договору возмездного оказания услуг.
5. Разновидности договора возмездного оказания услуг.

Задания на самоподготовку

1. Понятие договора возмездного оказания услуг.
2. Отличие возмездного оказания услуг от других договоров.
3. Понятие и виды услуг, оказываемых по договору возмездного оказания услуг.
4. Исполнение договора возмездного оказания услуг.
5. Оплата услуг, отказ от исполнения договора возмездного оказания услуг.

Литература: 33, 38-40, 44-54

Нормативные правовые акты: 1-5

Тема 26. Перевозка. Транспортная экспедиция

Цель занятия: закрепить знания, полученные в ходе лекции и самостоятельной подготовки по теме «Перевозка. Транспортная экспедиция», проверить уровень усвоения материала.

Методы проведения занятия:

- по способу передачи информации: словесный;
- по способу усвоения материала: проблемно-поисковый;
- по степени самостоятельности: работа под руководством преподавателя;
- по степени активности: активный

Форма проведения занятия

– составление проекта договора, дискуссия

Место проведения занятия

– аудитория

Планзанятия

1. Понятие и юридическая природа договора перевозки.
2. Стороны, предмет, форма, цена и срок договора перевозки.
3. Права и обязанности сторон договора перевозки.
4. Ответственность сторон по договору перевозки.
5. Разновидности договора перевозки.
6. Особенности договора транспортной экспедиции.

Задания на самоподготовку

1. Охарактеризуйте юридическую природу договора перевозки груза.
2. В каких случаях договор перевозки является публичным?
3. Является ли билет формой договора перевозки пассажира?
4. Каким образом определяется срок доставки груза, если он в договоре не установлен?
5. Имеет ли право грузоотправитель изменить пункт назначения?
6. Возникают ли какие-либо обязанности по договору перевозки груза у грузополучателя?
7. Охарактеризуйте основания юридической ответственности перевозчика.
8. В каких случаях возникает ответственность у грузополучателя?
9. Охарактеризуйте чартерный договор.
10. Какими нормативно-правовыми актами регулируются отдельные виды договоров перевозки в зависимости от вида транспортных средств?
11. К разновидности какого договора относится транспортная экспедиция?
12. Охарактеризуйте ответственность экспедитора.

Литература: 33, 38-40, 44-54

Нормативные правовые акты: 1-5

Тема 27. Заем и кредит

Цель занятия: закрепить знания, полученные в ходе лекции и самостоятельной подготовки по теме «Заем и кредит», выработка навыков работы с нормативным материалом, разработки и правильного оформления юридических документов (договора займа и кредитного договора), квалифицированного толкования нормативных правовых актов.

Методы проведения занятия:

- по способу передачи информации: словесный;
- по способу усвоения материала: проблемно-поисковый;
- по степени самостоятельности: работа под руководством преподавателя;
- по степени активности: активный

Форма проведения занятия

- групповая дискуссия (обсуждение изучаемых вопросов путем высказывания различных точек зрения)

Место проведения занятия

– аудитория

Планзанятия

1. Понятие и юридическая природа договора займа
2. Стороны, предмет, форма, цена и срок договора займа

3. Права и обязанности сторон договора займа
4. Ответственность сторон по договору займа
5. Кредитный договор как разновидность договора займа: его отличительные признаки

Задания на самоподготовку

1. Охарактеризуйте юридическую природу договора займа.
2. В какой момент договор займа считается заключенным?
3. Является ли расписка формой договора займа?
4. Чем вексель отличается от облигации?
5. Каким образом определяется срок возврата займа, если он в договоре не установлен?
6. Охарактеризуйте размер юридической ответственности заемщика.
7. Проведите сравнительный анализ договора займа и кредитного договора.

Литература: 33, 38-40, 44-54

Нормативные правовые акты: 1-5

Тема 28. Банковский вклад. Банковский счет

Цель занятия: закрепить знания, полученные в ходе лекции и самостоятельной подготовки по теме «Банковский вклад. Банковский счет», выработка навыков работы с нормативным материалом, разработки и правильного оформления юридических документов.

Методы проведения занятия:

- по способу передачи информации: словесный;
- по способу усвоения материала: проблемно-поисковый;
- по степени самостоятельности: работа под руководством преподавателя;
- по степени активности: активный

Форма проведения занятия

- групповая дискуссия (обсуждение изучаемых вопросов путем высказывания различных точек зрения)

Место проведения занятия

- аудитория

Планзанятия

1. Понятие и юридическая характеристика договора банковского вклада.
2. Стороны, предмет, форма, цена и срок договора банковского вклада.
3. Права и обязанности сторон договора банковского вклада.
4. Понятие и юридическая характеристика договора банковского счета.
5. Основания и порядок заключения договора банковского счета.
6. Виды банковских счетов.
7. Прекращение договора банковского счета.

Задания на самоподготовку

1. Проведите разграничение договора банковского вклада и банковского счета.
2. В каких случаях договор банковского вклада является публичным?
3. Может ли в отношениях банковского вклада выступать небанковская кредитная организация.?
4. Каким образом начисляются проценты по договору банковского вклада?
5. Можно ли в одностороннем порядке досрочно потребовать от банка возврата суммы вклада по срочному договору?
6. Какие документы требуются для открытия банковского счета?

7. Что такое номинальный счет?

8. Что такое счет эскроу?

Литература: 33, 38-40, 44-54

Нормативные правовые акты: 1-5

Тема 29. Расчетные обязательства

Цель занятия: уяснить правовое регулирование безналичных расчетов и рассмотреть их основные формы, выработать навыки работы с нормативным материалом, разработки и оформления юридических документов.

Методы проведения занятия:

- по способу передачи информации: словесный;
- по способу усвоения материала: проблемно-поисковый;
- по степени самостоятельности: работа под руководством преподавателя;
- по степени активности: активный

Форма проведения занятия

- блиц-опрос, решение задач

Место проведения занятия

- аудитория

Планзанятия

1. Понятие, особенности и формы безналичных расчетов
2. Расчеты платежными поручениями
3. Расчеты по аккредитиву
4. Расчеты по инкассо
5. Расчеты чеками

Задания на самоподготовку

1. Какая форма безналичных расчетов наиболее полно гарантирует исполнение расчетного обязательства?
2. Какая форма расчетов предусматривает безакцептное списание денежных средств со счета плательщика?
3. Какие еще существуют формы безналичных расчетов?
4. Какие существуют ограничения по наличным расчетам?
5. Составьте схему расчета платежными поручениями.
6. Составьте схему расчета по аккредитиву.
7. Составьте схему расчета по инкассо.

Литература: 33, 38-40, 44-54

Нормативные правовые акты: 1-5

Тема 30. Хранение

Цель занятия: уяснить понятие договора хранения и охарактеризовать его основные элементы, выработать навыки работы с нормативным материалом, разработки и оформления юридических документов.

Методы проведения занятия:

- по способу передачи информации: словесный;
- по способу усвоения материала: проблемно-поисковый;
- по степени самостоятельности: работа под руководством преподавателя;
- по степени активности: активный

Форма проведения занятия

- деловая игра

Место проведения занятия
– аудитория

Планзанятия

1. Понятие и юридическая природа договора хранения
2. Стороны, предмет, форма, цена и срок договора хранения
3. Права и обязанности сторон договора хранения
4. Ответственность сторон по договору хранения
5. Разновидности договора хранения

Задания на самоподготовку

1. Как удостоверится договор хранения?
2. Чем обычное хранение отличается от профессионального?
3. Что такое секвестр?
4. Может ли недвижимость быть объектом хранения?
5. Определите особенности хранения культурных ценностей в музеях.
6. Определите основания освобождения хранителя от ответственности.
7. Применяются ли правила договора хранения к хранению автомобилей на платных стоянках?

Литература: 33, 38-40, 44-54

Нормативные правовые акты: 1-5

Тема 31. Страхование

Цель занятия: уяснить основные правовые категории страхования, рассмотреть формы и виды страхования, выработать навыки работы с нормативным материалом, разработки и оформления юридических документов.

Методы проведения занятия:

- по способу передачи информации: словесный;
- по способу усвоения материала: проблемно-поисковый;
- по степени самостоятельности: работа под руководством преподавателя;
- по степени активности: активный

Форма проведения занятия

- диспут, решение задач

Место проведения занятия

- аудитория

Планзанятия

1. Понятие, формы и виды страхования
2. Договор страхования: понятие, юридическая характеристика и элементы
3. Особенности имущественного страхования
4. Особенности личного страхования

Задания на самоподготовку

1. Что такое страховой риск?
2. Что такое страховой случай?
3. Что такое страховая премия?
4. Что такое страховая сумма?
5. Что такое страховое возмещение?
6. Что такое страховое обеспечение?
7. Что такое франшиза?
8. Что такое суброгация?

9. Что такое КАСКО?

10. Что такое ОСАГО?

Литература: 33, 38-40, 44-54

Нормативные правовые акты: 1-5, 13, 19, 29

Тема 32. Поручение, комиссия и агентирование

Цель занятия: закрепить знания, полученные в ходе лекции и самостоятельной подготовки по теме «Поручение, комиссия и агентирование», проверить уровень усвоения материала, выработать навыки работы с нормативным материалом, разработки и оформления юридических документов.

Методы проведения занятия:

- по способу передачи информации: словесный;
- по способу усвоения материала: проблемно-поисковый;
- по степени самостоятельности: работа под руководством преподавателя;
- по степени активности: активный

Форма проведения занятия

- решение кейсов

Место проведения занятия

- аудитория

Планзанятия

1. Понятие и виды посреднических договоров в гражданском праве.
2. Понятие и особенности договора поручения.
3. Понятие и особенности договора комиссии.
3. Понятие и особенности агентского договора.

Задания на самоподготовку

1. Как посредничество соотносится с представительством?
2. Охарактеризуйте предмет договора поручения, комиссии и агентирования.
3. Что такое делькредере?
4. Чем удостоверяются полномочия поверенного?
5. В каком случае поверенный может передать свои полномочия третьему лицу?
6. Что такое субкомиссия?

Литература: 33, 38-40, 44-54

Нормативные правовые акты: 1-5

Тема 33. Доверительное управление имуществом

Цель занятия: закрепить знания, полученные в ходе лекции и самостоятельной подготовки по теме «Доверительное управление имуществом», проверить уровень усвоения материала, выработать навыки работы с нормативным материалом, разработки и оформления юридических документов.

Методы проведения занятия:

- по способу передачи информации: словесный;
- по способу усвоения материала: проблемно-поисковый;
- по степени самостоятельности: работа под руководством преподавателя;
- по степени активности: активный

Форма проведения занятия

- использование ресурсов интернет для поиска практических казусов, дискуссия

Место проведения занятия

- аудитория

Планзанятия

1. Понятие и юридическая природа договора доверительного управления имуществом.
2. Условия договора доверительного управления имуществом.
3. Права и обязанности сторон договора доверительного управления имуществом.
3. Ответственность сторон договора доверительного управления имуществом.

Задания на самоподготовку

1. Определите сферу применения договора доверительного управления имуществом?
2. Разграничьте договор доверительного управления имуществом с договором по управлению многоквартирным домом.
3. Определите особенности договора доверительного управления имуществом на рынке ценных бумаг?
4. Как удостоверяются полномочия доверительного управляющего?
5. В каких случаях в качестве учредителя управления выступает не собственник имущества?
6. Проведите сравнительный анализ договора доверительного управления имуществом с трастовым договором.

Литература: 33, 38-40, 44-54

Нормативные правовые акты: 1-5

Тема 34. Коммерческая концессия

Цель занятия: закрепить знания, полученные в ходе лекции и самостоятельной подготовки по теме «Коммерческая концессия», проверить уровень усвоения материала, выработать навыки работы с нормативным материалом, разработки и оформления юридических документов.

Методы проведения занятия:

- по способу передачи информации: словесный;
- по способу усвоения материала: проблемно-поисковый;
- по степени самостоятельности: работа под руководством преподавателя;
- по степени активности: активный

Форма проведения занятия

- составление проекта договора

Место проведения занятия

- аудитория

Планзанятия

1. Понятие и юридическая природа договора коммерческой концессии.
2. Условия договора коммерческой концессии.
3. Права и обязанности сторон договора коммерческой концессии.
3. Ответственность сторон договора коммерческой концессии.

Задания на самоподготовку

1. Что такое франшиза, франчайзинг и как они соотносятся с коммерческой концессией?
2. Может ли стороной договора коммерческой концессии выступать УрГЭУ?
3. Относятся ли концессионные соглашения к коммерческой концессии?
4. Может ли быть предметом договора коммерческой концессии исключительное право на фирменное наименование?
5. Приведите примеры применения коммерческой концессии.

Литература: 33, 38-40, 44-54
Нормативные правовые акты: 1-5

Тема 35. Простое товарищество

Цель занятия: закрепить знания, полученные в ходе лекции и самостоятельной подготовки по теме «Простое товарищество», проверить уровень усвоения материала, выработать навыки работы с нормативным материалом, разработки и оформления юридических документов.

Методы проведения занятия:

- по способу передачи информации: словесный;
- по способу усвоения материала: проблемно-поисковый;
- по степени самостоятельности: работа под руководством преподавателя;
- по степени активности: активный

Форма проведения занятия

- групповая дискуссия (обсуждение изучаемых вопросов путем высказывания различных точек зрения)

Место проведения занятия

- аудитория

Планзанятия

1. Понятие и юридическая характеристика договора простого товарищества.
2. Условия договора простого товарищества.
3. Права и обязанности сторон договора простого товарищества.
3. Ответственность сторон договора простого товарищества.

Задания на самоподготовку

1. Чем простое товарищество отличается от полного товарищества?
2. Определите правовое режим имущества простого товарищества?
3. Какие есть виды простого товарищества?
4. Что такое негласное товарищество?
5. Приведите примеры использования договора простого товарищества.

Литература: 33, 38-40, 44-54
Нормативные правовые акты: 1-5

Тема 36. Обязательства из односторонних действий

Цель занятия: закрепить знания, полученные в ходе лекции и самостоятельной подготовки по теме «Обязательства из односторонних действий», проверить уровень усвоения материала, выработать навыки работы с нормативным материалом, разработки и оформления юридических документов.

Методы проведения занятия:

- по способу передачи информации: словесный;
- по способу усвоения материала: проблемно-поисковый;
- по степени самостоятельности: работа под руководством преподавателя;
- по степени активности: активный

Форма проведения занятия

- собеседование

Место проведения занятия

- аудитория

Планзанятия

1. Понятие и виды обязательств из односторонних действий.
2. Условия действия в чужом интересе без поручения.
3. Права и обязанности лица, действовавшего в чужом интересе без поручения.
4. Публичное обещание награды.
5. Публичный конкурс.
6. Понятие и виды игр.
7. Содержание обязательств, возникающих из проведения игр и пари.

Задания на самоподготовку

1. Приведите юридический состав, порождающий обязательства из действий в чужом интересе без поручения.
2. Отличие публичного обещания награды от публичного конкурса.
3. Какие есть ограничения для игорного бизнеса в России?
4. Чем игры отличаются от пари?
5. Как соотносятся обязательства из игр и пари с игровыми сделками, заключаемыми на фондовой бирже?

Литература: 33, 38-40, 43-52

Нормативные правовые акты: 1-5

Тема 37. Обязательства из причинения вреда

Цель занятия: закрепить знания, полученные в ходе лекции и самостоятельной подготовки по теме «Обязательства из причинения вреда», проверить уровень усвоения материала, выработать навыки работы с нормативным материалом, разработки и оформления юридических документов.

Методы проведения занятия:

- по способу передачи информации: словесный;
- по способу усвоения материала: проблемно-поисковый;
- по степени самостоятельности: работа под руководством преподавателя;
- по степени активности: активный

Форма проведения занятия

- решение кейсов

Место проведения занятия

- аудитория

Планзанятия

1. Понятие, признаки и структура обязательств, возникающих вследствие причинения вреда
2. Основания (условия) возникновения обязательств из причинения вреда
3. Содержание обязательств, возникающих вследствие причинения вреда
4. Особенности отдельных видов обязательств, возникающих вследствие причинения вреда

Задания на самоподготовку

1. Как соотносится понятие вред и деликт?
2. Разграничьте понятие деликтное обязательство и гражданско-правовая ответственность.
3. Приведите примеры возникновения деликтных обязательств из правомерных действий.
4. Какие есть основания для снижения объема возмещения вреда?
5. Как формы вины влияют на объем возмещения вреда?
6. Соотнесите следующие категории: вред, ущерб, убытки.

7. Подлежит ли возмещению вред, причиненный в результате эвтаназии?

Литература: 33, 38-40, 43-52

Нормативные правовые акты: 1-5, 30

Тема 38. Обязательства из неосновательного обогащения

Цель занятия: закрепить знания, полученные в ходе лекции и самостоятельной подготовки по теме «Обязательства из неосновательного обогащения», проверить уровень усвоения материала, выработать навыки работы с нормативным материалом, разработки и оформления юридических документов.

Методы проведения занятия:

- по способу передачи информации: словесный;
- по способу усвоения материала: проблемно-поисковый;
- по степени самостоятельности: работа под руководством преподавателя;
- по степени активности: активный

Форма проведения занятия

- диспут

Место проведения занятия

- аудитория

План занятия

1. Понятие, сущность, черты и значение обязательств из неосновательного обогащения.
2. Отличие обязательств из неосновательного обогащения от иных гражданских обязательств.
3. Виды обязательств из неосновательного обогащения.
4. Основания (условия) возникновения обязательств вследствие неосновательного обогащения.
5. Содержание и исполнение обязательств, возникающих вследствие неосновательного обогащения.

Задания на самоподготовку

1. Проведите отличие кондикционных обязательств от деликтных обязательств.
2. Проведите отличие кондикционных обязательств от виндикационного иска.
3. Что такое неосновательное сбережение?
4. Что может быть предметом неосновательного обогащения?
5. Какое неосновательное обогащение, не подлежащее возврату?

Литература: 33, 38-40, 43-52

Нормативные правовые акты: 1-5, 24

Часть 3.

Тема 39. Понятие, принципы система российского наследственного права

Цель занятия: закрепить знания, полученные в ходе лекции и самостоятельной подготовки по теме «Понятие, принципы система российского наследственного права», проверить уровень усвоения материала, выработать навыки работы с нормативным материалом.

Методы проведения занятия:

- по способу передачи информации: словесный;
- по способу усвоения материала: проблемно-поисковый;

- по степени самостоятельности: работа под руководством преподавателя;
- по степени активности: активный

Форма проведения занятия

- групповая дискуссия (обсуждение изучаемых вопросов путем высказывания различных точек зрения)

Место проведения занятия

- аудитория

Планзанятия

1. Понятие «наследственное право» в объективном и субъективном смысле. Наследование как универсальное и непосредственное правопреемство.
2. Предмет наследственного права, его метод и принципы.
3. Место наследственного права в системе гражданского права.
4. Система наследственного права как подотрасли гражданского права.
5. Защита наследственных прав: понятие, формы и способы.

Задания на самоподготовку

1. Раскройте особенности отношений, регулируемых наследственным правом.
2. По каким признакам наследственное право следует отнести к подотрасли гражданского права?
3. В чем заключается единство предмета гражданского и наследственного права?
4. В чем разница системы наследственного права в странах континентальной системы права и англо-саксонской системы права?

Литература: 36, 39, 55

Нормативные правовые акты: 1-5, 28

Тема 40. Источники наследственного права

Цель занятия: закрепить знания, полученные в ходе лекции и самостоятельной подготовки по теме «Источники наследственного права», проверить уровень усвоения материала, выработать навыки работы с нормативным материалом.

Методы проведения занятия:

- по способу передачи информации: словесный;
- по способу усвоения материала: проблемно-поисковый;
- по степени самостоятельности: работа под руководством преподавателя;
- по степени активности: активный

Форма проведения занятия

- диспут

Место проведения занятия

- аудитория

Планзанятия

1. Становление и развитие российского наследственного права. Классификация источников наследственного права.
2. Конституция России как источник наследственного права. Роль принципов и норм международного права и международных договоров в регулировании наследования в Российской Федерации.
3. Гражданский кодекс РФ и иные федеральные законы как источники наследственного права. Указы Президента России, нормативные акты Правительства России в системе источников наследственного права.

4. Значение правового обычая, судебной практики в регулировании отношений, связанных с наследственным правопреемством.
5. Действие норм наследственного права во времени, в пространстве и по кругу лиц.
6. Зарубежное законодательство о наследовании.

Задания на самоподготовку

1. Могут ли применяться нормы международного права для регулирования наследственных отношений?
2. Является ли судебная практика источником наследственного права?
3. Какие нормативно-правовые акты кроме ГК являются источником наследственного права?
4. Когда вступила в силу часть 3 ГК РФ?
5. Какие нормы частей 1,2,4 ГК применяются для регулирования отношений наследования?

Литература: 36, 39, 55

Нормативные правовые акты: 1-5, 28

Тема 41. Общие положения о наследовании

Цель занятия: закрепить знания, полученные в ходе лекции и самостоятельной подготовки по теме «Общие положения о наследовании», проверить уровень усвоения материала, выработать навыки работы с нормативным материалом.

Методы проведения занятия:

- по способу передачи информации: словесный;
- по способу усвоения материала: проблемно-поисковый;
- по степени самостоятельности: работа под руководством преподавателя;
- по степени активности: активный

Форма проведения занятия

- использование ресурсов интернет для поиска практических казусов, дискуссия

Место проведения занятия

- аудитория

План занятия

1. Понятие наследственных правоотношений и их структура.
2. Субъекты наследственных правоотношений.
3. Лица, которые могут быть призваны к наследованию.
4. Особенности правового положения «наследников». Недостойные наследники: критерии отнесения лиц к недостойным наследникам.
5. Объекты наследственного правопреемства.
6. Проблема определения понятия «наследство».
7. Понятие и состав наследства.
8. Содержание прав и обязанностей участников наследственных правоотношений.
9. Правомочия наследодателя и наследников.
10. Субъекты, оказывающие содействие в оформлении и осуществлении наследственных прав: нотариусы и приравненные к ним должностные лица, сотрудники консульских учреждений.
11. Основания возникновения, изменения и прекращения наследственных правоотношений.

12. Время открытия наследства: способы определения и значение. Местооткрытия наследства: особенности определения и значение. Определение места открытия наследства при отсутствии постоянного места жительства.

Задания на самоподготовку

1. Какие изменения ГК РФ вступили в силу с 1 сентября 2016 года в отношении времени принятия наследства?
2. В чем состоят особенности наследственных правоотношений?
3. Какие объекты гражданских прав не могут быть объектом наследования?
4. С какого момента возникает наследственное правоотношение?
5. Может ли наследодатель «простить» недостойных наследников?
6. В каких случаях субъекты РФ могут выступать в качестве наследников?

Литература: 36, 39, 55

Нормативные правовые акты: 1-5, 28

Тема 42. Наследование по завещанию

Цель занятия: закрепить знания, полученные в ходе лекции и самостоятельной подготовки по теме «Наследование по завещанию», проверить уровень усвоения материала, выработать навыки работы с нормативным материалом.

Методы проведения занятия:

- по способу передачи информации: словесный;
- по способу усвоения материала: проблемно-поисковый;
- по степени самостоятельности: работа под руководством преподавателя;
- по степени активности: активный

Форма проведения занятия

- бриц-опрос, дискуссия

Место проведения занятия

- аудитория

Планзанятия

1. Приоритетность наследования по завещанию.
2. Свобода завещания и ее пределы.
3. Понятие и виды завещания.
4. Форма и порядок совершения завещания.
5. Закрытое завещание и завещание, сделанное при чрезвычайных обстоятельствах.
6. Содержание завещания.
7. Отмена и изменение завещания.
8. Недействительность завещания. Наследники по завещанию. Подназначение наследника.
9. Понятие обязательной доли и круга лиц, имеющих право на обязательную долю в наследственной массе.
10. Толкование завещания.
11. Исполнение завещания.
12. Исполнитель завещания (душеприказчик). Полномочия исполнителя завещания.
13. Завещательный отказ (легат) и завещательное возложение.

Задания на самоподготовку

1. Чем ограничивается принцип свободы завещания?

2. Что означает тайна завещания?
3. Кого нельзя подназначать в качестве наследника?
4. Кто такие обязательные наследники?
5. Чем завещательный отказ отличается от завещательного возложения?
6. Какие основания для признания завещания недействительным?

Литература: 36, 39, 55

Нормативные правовые акты: 1-5, 28

Тема 43. Наследование по закону

Цель занятия: закрепить знания, полученные в ходе лекции и самостоятельной подготовки по теме «Наследование по закону», проверить уровень усвоения материала, выработать навыки работы с нормативным материалом.

Методы проведения занятия:

- по способу передачи информации: словесный;
- по способу усвоения материала: проблемно-поисковый;
- по степени самостоятельности: работа под руководством преподавателя;
- по степени активности: активный

Форма проведения занятия

- бриц-опрос, дискуссия

Место проведения занятия

- аудитория

Планзанятия

1. Понятие и случаи наследования по закону. Круг наследников по закону и порядок их призвания к наследованию.
2. Наследование усыновленными и усыновителями. Доли наследников по закону в наследственном имуществе. Наследование нетрудоспособными иждивенцами наследодателя.
3. Условия, влияющие на порядок призвания нетрудоспособных иждивенцев к наследованию.
4. Права супруга при наследовании.
5. Наследование выморочного имущества.

Задания на самоподготовку

1. Сколько всего очередей по гражданскому законодательству РФ?
2. Проблемы определения понятий «нетрудоспособность» и «иждивенчество».
3. Какие органы выступают от имени РФ при наследовании выморочного имущества?
4. Что означает наследование по праву представления?
5. Проблемы наследования имущества супругом умершего.

Литература: 36, 39, 55

Нормативные правовые акты: 1-5, 28

Тема 44. Приобретение наследства

Цель занятия: закрепить знания, полученные в ходе лекции и самостоятельной подготовки по теме «Приобретение наследства», проверить уровень усвоения материала, выработать навыки работы с нормативным материалом.

Методы проведения занятия:

- по способу передачи информации: словесный;
- по способу усвоения материала: проблемно-поисковый;

- по степени самостоятельности: работа под руководством преподавателя;
- по степени активности: активный

Форма проведения занятия

- групповая дискуссия (обсуждение изучаемых вопросов путем высказывания различных точек зрения)

Место проведения занятия

- аудитория

Планзанятия

1. Понятие приобретения наследства.
2. Способы и срок принятия наследства. Принятие наследства по истечении установленного срока.
3. Переход права на принятие наследства (наследственная трансмиссия).
4. Понятие и способы отказа от наследства. Отказ от наследства в пользу других лиц и отказ от наследования по одному из оснований наследования. Отказ от получения завещательного отказа. Приращение наследственных долей.
5. Оформление наследственных прав. Свидетельство о праве на наследство.
6. Раздел наследственного имущества.
7. Правовые последствия принятия наследства. Ответственность наследников по долгам наследодателя.

Задания на самоподготовку

1. Что означает фактическое принятие наследства?
2. Чем наследование по праву представления отличается от наследственной трансмиссии?
3. Особенности течения срока исковой давности при предъявлении требований по обязательствам наследодателя?
4. Можно ли принять наследство через представителя?
5. В каком объеме отвечает наследник по долгам наследодателя?

Литература: 36, 39, 55

Нормативные правовые акты: 1-5, 28

Тема 45. Охрана наследственного имущества и управление им

Цель занятия: закрепить знания, полученные в ходе лекции и самостоятельной подготовки по теме «Охрана наследственного имущества и управление им», проверить уровень усвоения материала, выработать навыки работы с нормативным материалом.

Методы проведения занятия:

- по способу передачи информации: словесный;
- по способу усвоения материала: проблемно-поисковый;
- по степени самостоятельности: работа под руководством преподавателя;
- по степени активности: активный

Форма проведения занятия

- бриф-опрос, дискуссия, моделирование ситуаций

Место проведения занятия

- аудитория

Планзанятия

1. Понятие “охрана наследственного имущества”. Круг лиц, в интересах которых осуществляется охрана наследственного имущества. Основания для принятия мер к охране наследственного имущества. Субъекты, осуществляющие

- организацию охраны наследственного имущества, а также его охрану. Срок охраны наследственного имущества.
2. Меры, принимаемые для охраны наследственного имущества. Законодательство, регулирующее охрану наследственного имущества.
 3. Организация описи наследственного имущества. Лица, участвующие в составлении описи.
 4. Организация управления наследственным имуществом. Субъекты отношений по управлению наследственным имуществом.
 5. Особенности содержания договора доверительного управления наследственным имуществом.
 6. Выплата вознаграждения за охрану наследственного имущества и управление им.

Задания на самоподготовку

1. Действия, совершаемые нотариусом после составления акта наследственного имущества.
2. Порядок составления акта описи наследственного имущества, его содержание и форма.
3. Обязанности лиц, ответственных за организацию охраны наследства (нотариусов, должностных лиц органов исполнительной власти и местного самоуправления и др.).
4. Кто выступает в качестве учредителя управления по договору доверительного управления наследственным имуществом.
5. Каковы особенности хранения отдельных видов наследственного имущества?

Литература: 36, 39, 55

Нормативные правовые акты: 1-5, 28

Тема 46. Наследование отдельных видов имущества

Цель занятия: закрепить знания, полученные в ходе лекции и самостоятельной подготовки по теме «Наследование отдельных видов имущества», проверить уровень усвоения материала, выработать навыки работы с нормативным материалом.

Методы проведения занятия:

- по способу передачи информации: словесный;
- по способу усвоения материала: проблемно-поисковый;
- по степени самостоятельности: работа под руководством преподавателя;
- по степени активности: активный

Форма проведения занятия

- блиц-опрос, собеседование

Место проведения занятия

- аудитория

План занятия

1. Наследование прав, связанных с участием в хозяйственных товариществах и обществах, производственных кооперативах.
2. Наследование прав, связанных с участием в потребительских кооперативах.
3. Наследование предприятия.
4. Наследование имущества крестьянского (фермерского) хозяйства.
5. Наследование вещей, ограниченных в обороте.
6. Наследование земельных участков.
7. Наследование невыплаченных сумм, предоставленных гражданину в качестве средств к существованию.

8. Наследование имущества, предоставленного наследодателю государством или муниципальным образованием на льготных условиях.
9. Судьба государственных наград, почетных и памятных знаков наследодателя.

Задания на самоподготовку

1. В чем особенности наследования гражданского оружия?
2. Являются ли объектом наследования государственные награды.
3. Кто может выступать в качестве наследника при наследовании предприятия?
4. Требуется ли согласие других участников юридических лиц при наследовании доли в уставных капиталах юридических лиц?
5. В чем особенность наследования земельного участка, принадлежавшего наследодателю на праве пожизненного наследуемого владения?

Литература: 36, 39, 55

Нормативные правовые акты: 1-5, 28

Часть 4.

Тема 47. Понятие, принципы и система права интеллектуальной собственности

Цель занятия: закрепить знания, полученные в ходе лекции и самостоятельной подготовки основам права интеллектуальной собственности как подотрасли гражданского права, проверить уровень усвоения материала.

Методы проведения занятия:

- по способу передачи информации: словесный;
- по способу усвоения материала: проблемно-поисковый;
- по степени самостоятельности: работа под руководством преподавателя;
- по степени активности: активный

Форма проведения занятия

- групповая дискуссия (обсуждение изучаемых вопросов путем высказывания различных точек зрения)

Место проведения занятия

- аудитория

План занятия

1. Понятие «Право интеллектуальной собственности» в объективном и субъективном смысле.
2. Предмет, метод и принципы права интеллектуальной собственности.
3. Место права интеллектуальной собственности в системе гражданского права.
4. Система права интеллектуальной собственности как подотрасли гражданского права.
5. Защита интеллектуальных прав: понятие, формы и способы.

Задания на самоподготовку

1. Проведите отличие творческой деятельности от других видов деятельности.
2. Раскройте соотношение права интеллектуальной собственности с иными отраслями права, включая гражданское, уголовное, международное публичное и международное частное.
3. Изучите эволюцию права интеллектуальной собственности в России и за рубежом.

4. Раскройте теоретическое и практическое значение содержания деятельности по охране прав интеллектуальной собственности.
5. Дайте законодательное и научное определения понятия права интеллектуальной собственности.

Литература: 35, 39, 55, 56

Нормативные правовые акты: 1,5, 32

Тема 48. Источники права интеллектуальной собственности

Цель занятия: изучить эволюцию права интеллектуальной собственности в России за рубежом на примере развития источников интеллектуального права.

Методы проведения занятия:

- по способу передачи информации: словесный;
- по способу усвоения материала: проблемно-поисковый;
- по степени самостоятельности: работа под руководством преподавателя;
- по степени активности: активный

Форма проведения занятия

- диспут

Место проведения занятия

- аудитория

План занятия

1. Становление и развитие права интеллектуальной собственности.
2. Классификация источников права интеллектуальной собственности.
3. Конституция России как источник права интеллектуальной собственности.
4. Роль принципов и норм международного права и международных договоров в регулировании отношений интеллектуальной собственности.
5. Часть 4 Гражданского кодекса РФ как источник права интеллектуальной собственности
4. Значение правового обычая, судебной практики в регулировании отношений интеллектуальной собственности.
6. Зарубежное законодательство, регулирующее интеллектуальную собственность.

Задания на самоподготовку

1. Рассмотрите основные международные договоры в области правовой охраны интеллектуальной собственности..
2. Раскройте правовой статус Всемирной организации интеллектуальной собственности.
3. Изучите эволюцию источников права интеллектуальной собственности в России и за рубежом.
4. Определите роль части 4 ГК РФ в регулировании отношений интеллектуальной собственности.
5. Какова роль судебной практики в регулировании отношений интеллектуальной собственности?

Литература: 35, 39, 55, 56

Нормативные правовые акты: 1,5, 32

Тема 49. Авторское право

Цель занятия: изучить понятие авторского права и определить его место в системе права интеллектуальной собственности.

Методы проведения занятия:

- по способу передачи информации: словесный;
- по способу усвоения материала: проблемно-поисковый;
- по степени самостоятельности: работа под руководством преподавателя;
- по степени активности: активный

Форма проведения занятия

- использование ресурсов интернет для поиска практических казусов

Место проведения занятия

- аудитория

План занятия

1. Авторское право в системе права интеллектуальной собственности.
2. Объекты авторских прав: понятие, признаки и виды.
3. Субъекты авторского права.
4. Авторские права.
5. Свободное использование произведений.
6. Договоры в сфере авторского права.

Задания на самоподготовку

1. Определите критерии охраноспособности объектов авторских прав
2. Раскройте особенности отдельных видов охраняемых произведений, включая литературные, музыкальные, архитектурные, производные произведения и т.д.
3. Охарактеризуйте содержание прав авторов произведений науки, литературы и искусства.
4. Рассмотрите характер и содержание прав юридических лиц по распоряжению принадлежащих им прав на произведения науки, литературы и искусства.
5. Проанализируйте порядок заключения и содержание договоров в авторском праве.
6. Рассмотрите особенности охраны авторских прав в сети Интернет.

Литература: 35, 39, 55, 56

Нормативные правовые акты: 1,5, 32

Тема 50. Права, смежные с авторскими

Цель занятия: изучить понятие и виды права, смежные с авторскими, определить их производность от авторского права и его место в системе права интеллектуальной собственности.

Методы проведения занятия:

- по способу передачи информации: словесный;
- по способу усвоения материала: проблемно-поисковый;
- по степени самостоятельности: работа под руководством преподавателя;
- по степени активности: активный

Форма проведения занятия

- бриц-опрос, собеседование

Место проведения занятия

- аудитория

План занятия

1. Права, смежные с авторскими в системе права интеллектуальной собственности.
2. Объекты прав, смежных с авторскими: понятие, признаки и виды.
3. Субъекты прав, смежных с авторскими.
4. Смежные права.
5. Свободное использование объектов смежных прав.
6. Договоры в сфере смежных прав.

Задания на самоподготовку

1. Определите содержание и характер смежных прав.
2. Раскройте особенности субъектов смежных прав.
3. Какие отличия смежных прав от авторских?
4. Какой срок действия смежных прав?

Литература: 35, 39, 55, 56

Нормативные правовые акты: 1,5, 32

Тема 51. Патентное право

Цель занятия: изучить понятие патентного права и определить его место в системе права интеллектуальной собственности.

Методы проведения занятия:

- по способу передачи информации: словесный;
- по способу усвоения материала: проблемно-поисковый;
- по степени самостоятельности: работа под руководством преподавателя;
- по степени активности: активный

Форма проведения занятия

- решение кейсов

Место проведения занятия

- аудитория

План занятия

1. Патентное право в системе права интеллектуальной собственности.
2. Объекты патентных прав: понятие, признаки и виды.
3. Субъекты патентных прав.
4. Патентные права.
5. Распоряжение исключительным правом на объекты промышленной собственности.
6. Порядок получения патента на изобретение, полезную модель и промышленный образец.

Задания на самоподготовку

1. Влияние дееспособности на признание гражданина автором изобретения, полезной модели или промышленного образца.
2. Критерии, которыми руководствуется суд при рассмотрении споров об авторстве или соавторстве.
3. Различия между заявкой на изобретение и заявкой на промышленный образец.
4. Различие между порядком подачи патентных заявок российскими заявителями и порядком подачи патентных заявок в Роспатент иностранными заявителями.
5. Различие в порядке проведения экспертизы заявок на изобретения, полезные модели и промышленные образцы.

6. Содержание понятия «уровень техники» и способ определения этого уровня.
7. Почему полезную модель именуют «малым изобретением»?
8. Особенности правовой охраны секретных изобретений.

Литература: 35, 39, 55, 56

Нормативные правовые акты: 1,5, 32

Тема 52. Право на селекционное достижение

Цель занятия: изучить понятие права на селекционное достижение и определить его место в системе права интеллектуальной собственности.

Методы проведения занятия:

- по способу передачи информации: словесный;
- по способу усвоения материала: проблемно-поисковый;
- по степени самостоятельности: работа под руководством преподавателя;
- по степени активности: активный

Форма проведения занятия

- групповая дискуссия (обсуждение изучаемых вопросов путем высказывания различных точек зрения)

Место проведения занятия

- аудитория

План занятия

1. Право на селекционное достижение в системе права интеллектуальной собственности.
2. Объекты права на селекционное достижение: понятие, признаки и виды.
3. Субъекты права на селекционное достижение.
4. Интеллектуальные права на селекционные достижения.
5. Распоряжение исключительным правом на селекционное достижение.
6. Порядок получения патента на селекционное достижение.

Задания на самоподготовку

1. Чем селекционные достижения отличаются от объектов патентных прав?
2. Особенности оформления прав на селекционные достижения.
3. Возможно ли рассмотрение сорта растений и пород животных как объекта селекционных достижений?
4. Срок действия исключительного права на селекционное достижение.

Литература: 35, 39, 55, 56

Нормативные правовые акты: 1,5, 32

Тема 53. Право на топологии интегральных микросхем

Цель занятия: изучить понятие права на топологию интегральной микросхемы и определить его место в системе права интеллектуальной собственности.

Методы проведения занятия:

- по способу передачи информации: словесный;
- по способу усвоения материала: проблемно-поисковый;
- по степени самостоятельности: работа под руководством преподавателя;
- по степени активности: активный

Форма проведения занятия

- брифинг-опрос, дискуссия

Место проведения занятия

– аудитория

Планзанятия

1. Право на топологию интегральной микросхемы в системе права интеллектуальной собственности.
2. Понятие топологии интегральной микросхемы.
3. Субъекты права на топологию интегральной микросхемы.
4. Права на топологию интегральной микросхемы.
5. Государственная регистрация топологии интегральной микросхемы.
6. Договоры на топологию интегральной микросхемы.

Задания на самоподготовку

1. Пределы осуществления прав на топологию интегральной микросхемы.
2. Основания разграничения правового режима служебной топологии, топологии, созданной при выполнении работ по договору, топологии, созданной по заказу, при выполнении работ по государственному или муниципальному контракту.
3. Какой знак охраны топологии интегральной микросхемы?
4. Срок действия исключительного права на топологию интегральной микросхемы.

Литература: 35, 39, 55, 56

Нормативные правовые акты: 1,5, 32

Тема 54. Право на секрет производства (ноу-хау)

Цель занятия: изучить понятие права на секрет производства (ноу-хау) и определить его место в системе права интеллектуальной собственности.

Методы проведения занятия:

- по способу передачи информации: словесный;
- по способу усвоения материала: проблемно-поисковый;
- по степени самостоятельности: работа под руководством преподавателя;
- по степени активности: активный

Форма проведения занятия

- бриц-опрос, дискуссия

Место проведения занятия

- аудитория

Планзанятия

1. Право на секрет производства (ноу-хау) в системе права интеллектуальной собственности.
2. Секрета производства (ноу-хау) как объект интеллектуальной собственности.
3. Исключительное право на секрет производства (ноу-хау).
5. Договоры, заключаемые в отношении секрета производства (ноу-хау).
6. Правовой режим служебного секрета производства (ноу-хау).

Задания на самоподготовку

1. Определите соотношение секрета производства (ноу-хау) и коммерческой тайны.
2. Порядок использования секрета производства (ноу-хау) в предпринимательской деятельности.
3. Срок охраны секрета производства (ноу-хау).

4. Что такое утрата конфиденциальности информации, являющейся секретом производства?

Литература: 35, 39, 55, 56

Нормативные правовые акты: 1,5, 32

Тема 55. Права на средства индивидуализации юридических лиц, товаров, работ, услуг и предприятий

Цель занятия: изучить понятие права на средства индивидуализации юридических лиц, товаров, работ, услуг и предприятий и определить его место в системе права интеллектуальной собственности.

Методы проведения занятия:

- по способу передачи информации: словесный;
- по способу усвоения материала: проблемно-поисковый;
- по степени самостоятельности: работа под руководством преподавателя;
- по степени активности: активный

Форма проведения занятия

- диспут, решение кейсов

Место проведения занятия

- аудитория

План занятия

1. Понятие и правовая природа права на средства индивидуализации юридических лиц, товаров, работ, услуг и предприятий и его место в системе права интеллектуальной собственности.
2. Соотношение средств индивидуализации юридических лиц и результатов интеллектуальной деятельности.
3. Исключительное право на средства индивидуализации юридических лиц, товаров, работ, услуг и предприятий.
4. Использование средства индивидуализации юридических лиц, товаров, работ, услуг и предприятий.
5. Оформление прав на средства индивидуализации юридических лиц, товаров, работ, услуг и предприятий.
6. Прекращение прав на средства индивидуализации юридических лиц, товаров, работ, услуг и предприятий.

Задания на самоподготовку

1. Понятие товарного знака и фирменного наименования, их экономическое значение, функции.
2. Недобросовестная конкуренция в отношении средств индивидуализации товаров, работ и услуг
3. Критерии охраноспособности фирменного наименования в России и за рубежом.
4. Критерии охраноспособности и виды товарных знаков;
5. Национальная и международная процедуры регистрации товарных знаков.
6. Критерии охраноспособности наименования места происхождения товара и особенности его регистрации в России за рубежом.

Литература: 35, 39, 55, 56

Нормативные правовые акты: 1,5, 32

Тема 56. Защита интеллектуальных прав субъектов

Цель занятия: рассмотреть понятие, формы и способы защиты интеллектуальных прав, углубить знания, полученные на лекции и во время самоподготовки.

Методы проведения занятия:

- по способу передачи информации: словесный;
- по способу усвоения материала: проблемно-поисковый;
- по степени самостоятельности: работа под руководством преподавателя;
- по степени активности: активный

Форма проведения занятия

- составление документов, дискуссия

Место проведения занятия

- аудитория

План занятия

1. Охрана и защита интеллектуальных прав.
2. Формы и способы защиты интеллектуальных прав.
3. Особенности защиты авторских и смежных с ними прав.
4. Особенности защиты патентных прав.
5. Особенности защиты прав на селекционные достижения.
6. Особенности защиты прав на топологии интегральных микросхем.
7. Особенности защиты прав на секрет производства.
8. Особенности защиты прав на средства индивидуализации юридических лиц, товаров, работ, услуг и предприятий.

Задания на самоподготовку

1. Дайте понятие нарушению интеллектуальных прав.
2. Раскройте механизм гражданско-правовой защиты исключительного права.
3. Определите порядок защиты нарушенных исключительного права, особенности доказывания.
4. Что такое контрафактные экземпляры произведений?
5. Какие виды ответственности наступают за нарушение авторских прав.
6. Что такое универсальные и специальные способы гражданско-правовой защиты интеллектуальных прав?
7. Что такое роялти?
8. Как соотносятся понятия «возмещение убытков» и «компенсация ущерба» за нарушение исключительного права?

Литература: 35, 39, 55, 56

Нормативные правовые акты: 1,5, 32

Интерактивные формы проведения всех практических и семинарских занятий: разбор конкретных ситуаций, решение кейсов (задач), диспут, дискуссия, использование ресурсов интернет, собеседование, составление документов, блиц-опрос, деловая игра.

Текущий контроль знаний, умений, освоенных компетенций обучающихся производится преподавателем, ведущим практическое (семинарское) занятие по дисциплине в следующих формах: тестирование; выступления в ходе занятия; выполнение практических заданий (решение задач, кейсов и проч.).

6. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

В целях успешного освоения дисциплины «Гражданское право» обучающиеся должны достаточно много работать самостоятельно. Самостоятельная работа, наряду с лекционным курсом и практическими (семинарскими) занятиями, является неотъемлемой частью изучения курса гражданского права.

Для организации самостоятельной работы обучающихся по изучению курса гражданского права обеспечения кафедрой подготовлены **Методические указания по организации самостоятельной работы и задания для обучающихся направления 40.03.01 «Юриспруденция.** [Электронный ресурс] // <http://www.ugauver.ru>. Методические указания по организации самостоятельной работы обучающихся включают:

- общие методические указания по изучению дисциплины;
- методические рекомендации по отдельным видам самостоятельной работы (характеристика и описание заданий);
- требования к представлению и оформлению результатов самостоятельной работы обучающихся;
- критерии оценки и шкалу оценки выполнения самостоятельной работы обучающихся.

Для выполнения контрольной работы студентами заочной формы обучения кафедрой подготовлены **Методические рекомендации и задания к контрольной работе для студентов направления 40.03.01 «Юриспруденция»** (приложение 2) [Электронный ресурс] // <http://www.ugauver.ru>. Портал электронных образовательных ресурсов

Обоснование затрат времени на самостоятельную работу обучающихся (СРО)

Суммарный объем часов на СРО очной формы обучения составляет 360 часов, из них:.

- 1 часть - 90 часов;
- 2 часть – 126 часов;
- 3 часть - 72 часа;
- 4 часть - 72 часа.

1 часть

№ п/п	Виды самостоятельной работы	Единица измерения	Норма времени, час	Расчетная трудоемкость СРО по нормам, час.	Принятая трудоемкость СРО, час.
Самостоятельная работа, обеспечивающая подготовку к аудиторным занятиям					60
1	Повторение материала лекций	1 час	0,1-1,0	1 x 15 = 15	15
2	Самостоятельное изучение тем курса	1 тема	1,0-3,0	2,0 x 3 = 6	6
3	Ответы на вопросы для самопроверки (самоконтроля)	1 тема	0,3-0,5	0,5x18=9	9
4	Подготовка к практическим (семинарским) занятиям	1 занятие	0,3-0,5	0,5x 23= 11.5	11.5
5	Подготовка к диспуту, дискуссии, деловой игре и др.	1 занятие	1,0-3,0	1,5x3=4.5	7.5
6	Подготовка к контрольной работе (выполнение контрольной работы)	1 работа	1,0-6,0	4,0 x 3 = 12	12
7	Тестирование	1 тест по теме	0,2-0,5	0,5 x 16=8	8

Другие виды самостоятельной работы					60
8.	Выполнение самостоятельного письменного домашнего задания (составление глоссария, написание эссе, проч.):				
	- составление глоссария	1 тема	0,2-1,0	1,0x18=18	18
	- составление документов	1 документ	0,6-1,5	1,5x8=12	12
	- решение задач	1 задача	0,5-1,0	1,0x11=10	10
	- подготовка доклада	5-8 стр.	6,0-10,0	10,0x1=10	10
	- подготовка обзора правовых позиций судебных органов	1 обзор 5-8 стр.	6,0-10,0	10,0x1=10	10
9.	Подготовка к экзамену	1 экзамен		36	36
	Итого:				90

2 часть

№ п/п	Виды самостоятельной работы	Единица измерения	Норма времени, час	Расчетная трудоемкость СРО по нормам, час.	Принятая трудоемкость СРО, час.
Самостоятельная работа, обеспечивающая подготовку к аудиторным занятиям					50
1	Повторение материала лекций	1 час	0,1-1,0	0,1 x 20 = 2	2
2	Самостоятельное изучение тем курса	1 тема			
3	Ответы на вопросы для самопроверки (самоконтроля)	1 тема	0,3-0,5	0,5x20=10	10
4	Подготовка к практическим (семинарским) занятиям	1 занятие	0,3-0,5	0,5x 30= 15	15
5	Подготовка к диспуту, дискуссии, деловой игре и др.	1 занятие	1,0-3,0	1x4=4	4
6	Подготовка к контрольной работе (выполнение контрольной работы)	1 работа	1,0-6,0	3 x 3 = 9	9
7	Выполнение курсовой работы (на выбор «Гражданское право», «Финансовое право», «Уголовное право»)	1 работа	10	10 x 1 = 10	10
Другие виды самостоятельной работы					39
8	Тестирование	1 тест по теме	0,2-0,5	0,5 x 20=10	10
9.	Выполнение самостоятельного письменного домашнего задания (составление глоссария, написание эссе, проч.):				
	- составление глоссария	1 тема	0,2	0,2x5=1	1
	- составление документов	1 документ	0,6-1,5	1,0x9=9	9
	- решение задач	1 задача	0,3-0,5	0,3x10=3	3
	- подготовка доклада	5-8 стр.	6,0-10,0	10,0x1=10	10
	- подготовка обзора правовых позиций судебных органов	1 обзор 5-8 стр.	6,0-10,0	6,0x1=6	6
10	Подготовка к экзамену	1 экзамен		27	27
	Итого:				126

3 часть

№ п/п	Виды самостоятельной работы	Единица измерения	Норма времени, час	Расчетная трудоемкость СРО по нормам, час.	Принятая трудоемкость СРО, час.
Самостоятельная работа, обеспечивающая подготовку к аудиторным занятиям					14
1	Повторение материала лекций	1 час	0,1-1,0	$0,1 \times 5 = 0,5$	0,5
2	Самостоятельное изучение тем курса	1 тема	1,0-3,0	$1,0 \times 3 = 3$	3
3	Ответы на вопросы для самопроверки (самоконтроля)	1 тема	0,3-0,5	$0,3 \times 5 = 1,5$	1,5
4	Подготовка к практическим (семинарским) занятиям	1 занятие	0,3-0,5	$0,5 \times 8 = 4$	4
5	Подготовка к диспуту, дискуссии, деловой игре и др.	1 занятие	1,0-3,0	$1,0 \times 2 = 2$	2
6	Подготовка к контрольной работе (выполнение контрольной работы)	1 работа	1,0-6,0	$1,0 \times 3 = 3$	3
Другие виды самостоятельной работы					10
7	Тестирование	1 тест по теме	0,5=1,0	$0,5 \times 4 = 1,5$	1,5
8	Выполнение самостоятельного письменного домашнего задания (составление глоссария, написание эссе, проч.):				
	- составление глоссария	1 тема	1,0-2,0	$1,0 \times 1 = 1$	1
	- составление документов	1 документ	1,5-3	$1,5 \times 1 = 1,5$	1,5
	- решение задач	1 задача	0,3-0,5	$0,5 \times 8 = 4$	4
	- подготовка доклада	5-8 стр.	1,0-5,0	$1 \times 1 = 10$	1
	- подготовка обзора правовых позиций судебных органов	1 обзор 5-8 стр.	1,0-5,0	$1 \times 1 = 10$	1
9	Подготовка к зачету	1 зачет	18		18
	Итого:				72

4 часть

№ п/п	Виды самостоятельной работы	Единица измерения	Норма времени, час	Расчетная трудоемкость СРО по нормам, час.	Принятая трудоемкость СРО, час.
Самостоятельная работа, обеспечивающая подготовку к аудиторным занятиям					57
1	Повторение материала лекций	1 час	0,1-1,0	$1,0 \times 7 = 7$	7
2	Самостоятельное изучение тем курса	1 тема	1,0-3,0	$3,0 \times 3 = 9$	9
3	Ответы на вопросы для самопроверки (самоконтроля)	1 тема	0,3-0,5	$0,5 \times 10 = 5$	5
4	Подготовка к практическим (семинарским) занятиям	1 занятие	0,3-0,5	$0,5 \times 10 = 5$	5
5	Подготовка к диспуту, дискуссии, деловой игре и др.	1 занятие	1,0-3,0	$3,0 \times 3 = 9$	9
6	Подготовка к контрольной работе (выполнение контрольной работы)	1 работа	1,0-6,0	$5,0 \times 3 = 15$	15
Другие виды самостоятельной работы					36
7	Тестирование	1 тест по теме	0,5-1,0	$1,0 \times 10 = 10$	10

8	Выполнение самостоятельного письменного домашнего задания (составление глоссария, написание эссе, проч.):				
	- составление глоссария	1 тема	1	$1,0 \times 1 = 1$	1
	- составление документов	1 документ	1,5-3,5	$3 \times 4 = 12$	12
	- решение задач	1 задача	0,3-0,5	$0,5 \times 6 = 3$	3
	- подготовка доклада	5-8 стр.	3,0-6,0	$6,0 \times 1 = 6$	6
	- подготовка обзора правовых позиций судебных органов	1 обзор 5-8 стр.	3,0-6,0	$4,0 \times 1 = 4$	4
9	Подготовка к экзамену	1 экзамен		18	27
	Итого:				72

Обоснование затрат времени на самостоятельную работу обучающихся (СРО)

Суммарный объем часов на СРО очно-заочной формы обучения составляет 312 часов, из них:.

- 1 часть - 84 часа;
- 2 часть – 90 часов;
- 3 часть - 74 часа;
- 4 часть - 74 часа.

1 часть

№ п/п	Виды самостоятельной работы	Единица измерения	Норма времени, час	Расчетная трудоемкость СРО по нормам, час.	Принятая трудоемкость СРО, час.
Самостоятельная работа, обеспечивающая подготовку к аудиторным занятиям					60
1	Повторение материала лекций	1 час	0,1-1,0	$1 \times 15 = 15$	15
2	Самостоятельное изучение тем курса	1 тема	1,0-3,0	$2,0 \times 3 = 6$	6
3	Ответы на вопросы для самопроверки (самоконтроля)	1 тема	0,3-0,5	$0,5 \times 18 = 9$	9
4	Подготовка к практическим (семинарским) занятиям	1 занятие	0,3-0,5	$0,5 \times 23 = 11,5$	11,5
5	Подготовка к диспуту, дискуссии, деловой игре и др.	1 занятие	1,0-3,0	$1,5 \times 3 = 4,5$	7,5
6	Подготовка к контрольной работе (выполнение контрольной работы)	1 работа	1,0-6,0	$4,0 \times 3 = 12$	12
7	Тестирование	1 тест по теме	0,2-0,5	$0,5 \times 16 = 8$	8
Другие виды самостоятельной работы					60
8.	Выполнение самостоятельного письменного домашнего задания (составление глоссария, написание эссе, проч.):				
	- составление глоссария	1 тема	0,2-1,0	$1,0 \times 18 = 18$	18
	- составление документов	1 документ	0,6-1,5	$1,5 \times 8 = 12$	12
	- решение задач	1 задача	0,5-1,0	$1,0 \times 11 = 10$	10

	- подготовка доклада	5-8 стр.	6.0-10.0	10,0x1=10	10
	- подготовка обзора правовых позиций судебных органов	1 обзор 5-8 стр.	6,0-10,0	10,0x1=10	10
9.	Подготовка к экзамену	1 экзамен		36	36
	Итого:				84

2 часть

№ п/п	Виды самостоятельной работы	Единица измерения	Норма времени, час	Расчетная трудоемкость СРО по нормам, час.	Принятая трудоемкость СРО, час.
Самостоятельная работа, обеспечивающая подготовку к аудиторным занятиям					50
1	Повторение материала лекций	1 час	0,1-1,0	0,1 x 20 = 2	2
2	Самостоятельное изучение тем курса	1 тема			
3	Ответы на вопросы для самопроверки (самоконтроля)	1 тема	0,3-0,5	0,5x20=10	10
4	Подготовка к практическим (семинарским) занятиям	1 занятие	0,3-0,5	0,5x 30= 15	15
5	Подготовка к диспуту, дискуссии, деловой игре и др.	1 занятие	1,0-3,0	1x4=4	4
6	Подготовка к контрольной работе (выполнение контрольной работы)	1 работа	1,0-6,0	3 x 3 = 9	9
7	Выполнение курсовой работы (на выбор «Гражданское право», «Финансовое право», «Уголовное право»)	1 работа	10	10 x 1 = 10	10
Другие виды самостоятельной работы					39
8	Тестирование	1 тест по теме	0,2-0,5	0,5 x 20=10	10
9.	Выполнение самостоятельного письменного домашнего задания (составление глоссария, написание эссе, проч.):				
	- составление глоссария	1 тема	0,2	0,2x5=1	1
	- составление документов	1 документ	0,6-1,5	1,0x9=9	9
	- решение задач	1 задача	0,3-0,5	0,3x10=3	3
	- подготовка доклада	5-8 стр.	6.0-10.0	10,0x1=10	10
	- подготовка обзора правовых позиций судебных органов	1 обзор 5-8 стр.	6,0-10,0	6,0x1=6	6
10	Подготовка к экзамену	1 экзамен		27	27
	Итого:				90

3 часть

№ п/п	Виды самостоятельной работы	Единица измерения	Норма времени, час	Расчетная трудоемкость СРО по нормам, час.	Принятая трудоемкость СРО, час.
Самостоятельная работа, обеспечивающая подготовку к аудиторным занятиям					14
1	Повторение материала лекций	1 час	0,1-1,0	0,1 x 5 = 0,5	0,5
2	Самостоятельное изучение тем курса	1 тема	1,0-3,0	1,0 x 3 = 3	3

3	Ответы на вопросы для самопроверки (самоконтроля)	1 тема	0,3-0,5	$0,3 \times 5 = 1,5$	1,5
4	Подготовка к практическим (семинарским) занятиям	1 занятие	0,3-0,5	$0,5 \times 8 = 4$	4
5	Подготовка к диспуту, дискуссии, деловой игре и др.	1 занятие	1,0-3,0	$1,0 \times 2 = 2$	2
6	Подготовка к контрольной работе (выполнение контрольной работы)	1 работа	1,0-6,0	$1,0 \times 3 = 3$	3
Другие виды самостоятельной работы					10
7	Тестирование	1 тест по теме	0,5=1,0	$0,5 \times 4 = 1,5$	1,5
8	Выполнение самостоятельного письменного домашнего задания (составление глоссария, написание эссе, проч.):				
	- составление глоссария	1 тема	1,0-2,0	$1,0 \times 1 = 1$	1
	- составление документов	1 документ	1,5-3	$1,5 \times 1 = 1,5$	1,5
	- решение задач	1 задача	0,3-0,5	$0,5 \times 8 = 4$	4
	- подготовка доклада	5-8 стр.	1,0-5,0	$1 \times 1 = 10$	1
	- подготовка обзора правовых позиций судебных органов	1 обзор 5-8 стр.	1,0-5,0	$1 \times 1 = 10$	1
9	Подготовка к зачету	1 зачет	18		18
	Итого:				74

4 часть

№ п/п	Виды самостоятельной работы	Единица измерения	Норма времени, час	Расчетная трудоемкость СРО по нормам, час.	Принятая трудоемкость СРО, час.
Самостоятельная работа, обеспечивающая подготовку к аудиторным занятиям					57
1	Повторение материала лекций	1 час	0,1-1,0	$1,0 \times 7 = 7$	7
2	Самостоятельное изучение тем курса	1 тема	1,0-3,0	$3,0 \times 3 = 9$	9
3	Ответы на вопросы для самопроверки (самоконтроля)	1 тема	0,3-0,5	$0,5 \times 10 = 5$	5
4	Подготовка к практическим (семинарским) занятиям	1 занятие	0,3-0,5	$0,5 \times 10 = 5$	5
5	Подготовка к диспуту, дискуссии, деловой игре и др.	1 занятие	1,0-3,0	$3,0 \times 3 = 9$	9
6	Подготовка к контрольной работе (выполнение контрольной работы)	1 работа	1,0-6,0	$5,0 \times 3 = 15$	15
Другие виды самостоятельной работы					36
7	Тестирование	1 тест по теме	0,5-1,0	$1,0 \times 10 = 10$	10
8	Выполнение самостоятельного письменного домашнего задания (составление глоссария, написание эссе, проч.):				
	- составление глоссария	1 тема	1	$1,0 \times 1 = 1$	1
	- составление документов	1 документ	1,5-3,5	$3 \times 4 = 12$	12
	- решение задач	1 задача	0,3-0,5	$0,5 \times 6 = 3$	3
	- подготовка доклада	5-8 стр.	3,0-6,0	$6,0 \times 1 = 6$	6

	- подготовка обзора правовых позиций судебных органов	1 обзор 5-8 стр.	3,0-6,0	4,0x1=4	4
9	Подготовка к экзамену	1 экзамен		18	27
	Итого:				74

6.1 Содержание самостоятельной работы студентов

1 часть

Тема	Виды работ	Ссылка на методические рекомендации
1. Общая характеристика гражданского права	1. Изучение понятийного аппарата темы, лекционного материала, глав рекомендованных учебников и дополнительных источников. 2. Ответы на вопросы для самоконтроля. 3. Выполнение задания на самоподготовку: решение задач, составление документов, глоссария, проведение обзора судебной практики, подготовка доклада и др. 4. Подготовка к блиц-опросу, дискуссии, диспуту, деловой игре, собеседованию и др.	Методические указания по организации СРС и задания для студентов направления 40.03.01 «Юриспруденция»
2. Гражданские правоотношения	1. Самостоятельное изучение темы курса: изучение понятийного аппарата темы, глав рекомендованных учебников и дополнительных источников. 2. Ответы на вопросы для самоконтроля. 3. Выполнение задания на самоподготовку: решение задач, составление документов, глоссария, проведение обзора судебной практики, подготовка доклада и др. 4. Подготовка к блиц-опросу, дискуссии, диспуту, деловой игре, собеседованию и др.	Методические указания по организации СРС и задания для студентов направления 40.03.01 «Юриспруденция»
3. Граждане (физические лица) как субъекты гражданского права	1. Изучение понятийного аппарата темы, лекционного материала, глав рекомендованных учебников и дополнительных источников. 2. Ответы на вопросы для самоконтроля. 3. Выполнение задания на самоподготовку: решение задач, составление документов, глоссария, проведение обзора судебной практики, подготовка доклада и др. 4. Подготовка к блиц-опросу, дискуссии, диспуту, деловой игре, собеседованию и др.	Методические указания по организации СРС и задания для студентов направления 40.03.01 «Юриспруденция»
4. Юридические лица как субъекты гражданского права	1. Изучение понятийного аппарата темы, лекционного материала, глав рекомендованных учебников и дополнительных источников. 2. Ответы на вопросы для самоконтроля. 3. Выполнение задания на самоподготовку: решение задач, составление документов, глоссария, проведение обзора судебной практики, подготовка доклада и др. 4. Подготовка к блиц-опросу, дискуссии, диспуту, деловой игре, собеседованию и др.	Методические указания по организации СРС и задания для студентов направления 40.03.01 «Юриспруденция»
5. Публично-правовые образования как субъекты гражданского права	1. Изучение понятийного аппарата темы, лекционного материала, глав рекомендованных учебников и дополнительных источников. 2. Ответы на вопросы для самоконтроля. 3. Выполнение задания на самоподготовку: решение задач, составление документов, глоссария, проведение обзора судебной практики, подготовка доклада и др.	Методические указания по организации СРС и задания для студентов направления 40.03.01 «Юриспруденция»

	4. Подготовка к контрольной работе №1.	
6. Объекты гражданских прав	1. Изучение понятийного аппарата темы, лекционного материала, глав рекомендованных учебников и дополнительных источников. 2. Ответы на вопросы для самоконтроля. 3. Выполнение задания на самоподготовку: решение задач, составление документов, глоссария, проведение обзора судебной практики, подготовка доклада и др. 4. Подготовка к блиц-опросу, дискуссии, диспуту, деловой игре, собеседованию и др.	Методические указания по организации СРС и задания для студентов направления 40.03.01 «Юриспруденция»
7. Личные неимущественные права	1. Самостоятельное изучение темы курса: изучение понятийного аппарата темы, глав рекомендованных учебников и дополнительных источников. 2. Ответы на вопросы для самоконтроля. 3. Выполнение задания на самоподготовку: решение задач, составление документов, глоссария, проведение обзора судебной практики, подготовка доклада и др. 4. Подготовка к блиц-опросу, дискуссии, диспуту, деловой игре, собеседованию и др.	Методические указания по организации СРС и задания для студентов направления 40.03.01 «Юриспруденция»
8. Сделки	1. Изучение понятийного аппарата темы, лекционного материала, глав рекомендованных учебников и дополнительных источников. 2. Ответы на вопросы для самоконтроля. 3. Выполнение задания на самоподготовку: решение задач, составление документов, глоссария, проведение обзора судебной практики, подготовка доклада и др. 4. Подготовка к блиц-опросу, дискуссии, диспуту, деловой игре, собеседованию и др.	Методические указания по организации СРС и задания для студентов направления 40.03.01 «Юриспруденция»
9. Представительство и доверенность	1. Изучение понятийного аппарата темы, лекционного материала, глав рекомендованных учебников и дополнительных источников. 2. Ответы на вопросы для самоконтроля. 3. Выполнение задания на самоподготовку: решение задач, составление документов, глоссария, проведение обзора судебной практики, подготовка доклада и др. 4. Подготовка к блиц-опросу, дискуссии, диспуту, деловой игре, собеседованию и др.	Методические указания по организации СРС и задания для студентов направления 40.03.01 «Юриспруденция»
10. Сроки в гражданском праве	1. Изучение понятийного аппарата темы, лекционного материала, глав рекомендованных учебников и дополнительных источников. 2. Ответы на вопросы для самоконтроля. 3. Выполнение задания на самоподготовку: решение задач, составление документов, глоссария, проведение обзора судебной практики, подготовка доклада и др. 4. Подготовка к контрольной работе №2.	Методические указания по организации СРС и задания для студентов направления 40.03.01 «Юриспруденция»
11. Право собственности (общие положения)	1. Изучение понятийного аппарата темы, лекционного материала, глав рекомендованных учебников и дополнительных источников. 2. Ответы на вопросы для самоконтроля. 3. Выполнение задания на самоподготовку:	Методические указания по организации СРС и задания для студентов

	решение задач, составление документов, глоссария, проведение обзора судебной практики, подготовка доклада и др. 4. Подготовка к блиц-опросу, дискуссию, диспуту, деловой игре, собеседованию и др.	направления 40.03.01 «Юриспруденция»
12. Право общей собственности	1.Изучение понятийного аппарата темы, лекционного материала, глав рекомендованных учебников и дополнительных источников. 2. Ответы на вопросы для самоконтроля. 3. Выполнение задания на самоподготовку: решение задач, составление документов, глоссария, проведение обзора судебной практики, подготовка доклада и др. 4. Подготовка к блиц-опросу, дискуссию, диспуту, деловой игре, собеседованию и др.	Методические указания по организации СРС и задания для студентов направления 40.03.01 «Юриспруденция»
13. Ограниченные вещные права	1. Самостоятельное изучение темы курса: изучение понятийного аппарата темы, глав рекомендованных учебников и дополнительных источников. 2. Ответы на вопросы для самоконтроля. 3. Выполнение задания на самоподготовку: решение задач, составление документов, глоссария, проведение обзора судебной практики, подготовка доклада и др. 4. Подготовка к блиц-опросу, дискуссию, диспуту, деловой игре, собеседованию и др.	Методические указания по организации СРС и задания для студентов направления 40.03.01 «Юриспруденция»
14. Защита права собственности и других вещных прав	1.Изучение понятийного аппарата темы, лекционного материала, глав рекомендованных учебников и дополнительных источников. 2. Ответы на вопросы для самоконтроля. 3. Выполнение задания на самоподготовку: решение задач, составление документов, глоссария, проведение обзора судебной практики, подготовка доклада и др. 4. Подготовка к блиц-опросу, дискуссию, диспуту, деловой игре, собеседованию и др.	Методические указания по организации СРС и задания для студентов направления 40.03.01 «Юриспруденция»
15. Общие положения об обязательствах	1.Изучение понятийного аппарата темы, лекционного материала, глав рекомендованных учебников и дополнительных источников. 2. Ответы на вопросы для самоконтроля. 3. Выполнение задания на самоподготовку: решение задач, составление документов, глоссария, проведение обзора судебной практики, подготовка доклада и др. 4. Подготовка к блиц-опросу, дискуссию, диспуту, деловой игре, собеседованию и др.	Методические указания по организации СРС и задания для студентов направления 40.03.01 «Юриспруденция»
16. Способы обеспечения исполнения обязательств	1.Изучение понятийного аппарата темы, лекционного материала, глав рекомендованных учебников и дополнительных источников. 2. Ответы на вопросы для самоконтроля. 3. Выполнение задания на самоподготовку: решение задач, составление документов, глоссария, проведение обзора судебной практики, подготовка доклада и др. 4. Подготовка к блиц-опросу, дискуссию, диспуту, деловой игре, собеседованию и др.	Методические указания по организации СРС и задания для студентов направления 40.03.01 «Юриспруденция»
17. Общие положения о договорах	1.Изучение понятийного аппарата темы, лекционного материала, глав рекомендованных учебников и дополнительных источников. 2. Ответы на вопросы для самоконтроля. 3. Выполнение задания на самоподготовку: решение задач, составление документов,	Методические указания по организации СРС и задания для студентов направления 40.03.01 «Юриспруденция»

	гlossария, проведение обзора судебной практики, подготовка доклада и др. 4. Подготовка к блиц-опросу, дискуссии, диспуту, деловой игре, собеседованию и др.	«Юриспруденция»
18. Гражданско-правовая ответственность	1. Изучение понятийного аппарата темы, лекционного материала, глав рекомендованных учебников и дополнительных источников. 2. Ответы на вопросы для самоконтроля. 3. Выполнение задания на самоподготовку: решение задач, составление документов, гlossария, проведение обзора судебной практики, подготовка доклада и др. 4. Подготовка к контрольной работе №3. 5. Подготовка к промежуточной аттестации.	Методические указания по организации СРС и задания для студентов направления 40.03.01 «Юриспруденция»
	Контрольная работа (заочная форма обучения)	Методические рекомендации по выполнению контрольной работы

2 часть

Тема	Виды работ	Ссылка на методические рекомендации
19. Купля-продажа. Мена	1. Изучение понятийного аппарата темы, лекционного материала, глав рекомендованных учебников и дополнительных источников. 2. Ответы на вопросы для самоконтроля. 3. Выполнение задания на самоподготовку: решение задач, составление документов, гlossария, проведение обзора судебной практики, подготовка доклада и др. 4. Подготовка к блиц-опросу, дискуссии, диспуту, деловой игре, собеседованию и др.	Методические указания по организации СРС и задания для студентов направления 40.03.01 «Юриспруденция»
20. Дарение	1. Изучение понятийного аппарата темы, лекционного материала, глав рекомендованных учебников и дополнительных источников. 2. Ответы на вопросы для самоконтроля. 3. Выполнение задания на самоподготовку: решение задач, составление документов, гlossария, проведение обзора судебной практики, подготовка доклада и др. 4. Подготовка к блиц-опросу, дискуссии, диспуту, деловой игре, собеседованию и др.	Методические указания по организации СРС и задания для студентов направления 40.03.01 «Юриспруденция»
21. Рента и пожизненное содержание с иждивением	1. Изучение понятийного аппарата темы, лекционного материала, глав рекомендованных учебников и дополнительных источников. 2. Ответы на вопросы для самоконтроля. 3. Выполнение задания на самоподготовку: решение задач, составление документов, гlossария, проведение обзора судебной практики, подготовка доклада и др. 4. Подготовка к блиц-опросу, дискуссии, диспуту, деловой игре, собеседованию и др.	Методические указания по организации СРС и задания для студентов направления 40.03.01 «Юриспруденция»
22. Аренда. Безвозмездное пользование имуществом	1. Изучение понятийного аппарата темы, лекционного материала, глав рекомендованных учебников и дополнительных источников. 2. Ответы на вопросы для самоконтроля. 3. Выполнение задания на самоподготовку: решение задач, составление документов, гlossария, проведение обзора судебной практики,	Методические указания по организации СРС и задания для студентов направления 40.03.01 «Юриспруденция»

	подготовка доклада и др. 4. Подготовка к блиц-опросу, дискуссии, диспуту, деловой игре, собеседованию и др.	
23. Наем жилого помещения	1. Изучение понятийного аппарата темы, лекционного материала, глав рекомендованных учебников и дополнительных источников. 2. Ответы на вопросы для самоконтроля. 3. Выполнение задания на самоподготовку: решение задач, составление документов, глоссария, проведение обзора судебной практики, подготовка доклада и др. 4. Подготовка к блиц-опросу, дискуссии, диспуту, деловой игре, собеседованию и др.	Методические указания по организации СРС и задания для студентов направления 40.03.01 «Юриспруденция»
24. Подряд. Выполнение научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ	1. Изучение понятийного аппарата темы, лекционного материала, глав рекомендованных учебников и дополнительных источников. 2. Ответы на вопросы для самоконтроля. 3. Выполнение задания на самоподготовку: решение задач, составление документов, глоссария, проведение обзора судебной практики, подготовка доклада и др. 4. Подготовка к блиц-опросу, дискуссии, диспуту, деловой игре, собеседованию и др.	Методические указания по организации СРС и задания для студентов направления 40.03.01 «Юриспруденция»
25. Возмездное оказание услуг	1. Изучение понятийного аппарата темы, лекционного материала, глав рекомендованных учебников и дополнительных источников. 2. Ответы на вопросы для самоконтроля. 3. Выполнение задания на самоподготовку: решение задач, составление документов, глоссария, проведение обзора судебной практики, подготовка доклада и др. 4. Подготовка к контрольной работе №1.	Методические указания по организации СРС и задания для студентов направления 40.03.01 «Юриспруденция»
26. Перевозка. Транспортная экспедиция	1. Изучение понятийного аппарата темы, лекционного материала, глав рекомендованных учебников и дополнительных источников. 2. Ответы на вопросы для самоконтроля. 3. Выполнение задания на самоподготовку: решение задач, составление документов, глоссария, проведение обзора судебной практики, подготовка доклада и др. 4. Подготовка к блиц-опросу, дискуссии, диспуту, деловой игре, собеседованию и др.	Методические указания по организации СРС и задания для студентов направления 40.03.01 «Юриспруденция»
27. Заем и кредит	1. Изучение понятийного аппарата темы, лекционного материала, глав рекомендованных учебников и дополнительных источников. 2. Ответы на вопросы для самоконтроля. 3. Выполнение задания на самоподготовку: решение задач, составление документов, глоссария, проведение обзора судебной практики, подготовка доклада и др. 4. Подготовка к блиц-опросу, дискуссии, диспуту, деловой игре, собеседованию и др.	Методические указания по организации СРС и задания для студентов направления 40.03.01 «Юриспруденция»
28. Банковский вклад. Банковский счет	1. Изучение понятийного аппарата темы, лекционного материала, глав рекомендованных учебников и дополнительных источников. 2. Ответы на вопросы для самоконтроля. 3. Выполнение задания на самоподготовку: решение задач, составление документов, глоссария, проведение обзора судебной практики, подготовка доклада и др. 4. Подготовка к блиц-опросу, дискуссии, диспуту, деловой игре, собеседованию и др.	Методические указания по организации СРС и задания для студентов направления 40.03.01 «Юриспруденция»

29. Расчетные обязательства	1.Изучение понятийного аппарата темы, лекционного материала, глав рекомендованных учебников и дополнительных источников. 2. Ответы на вопросы для самоконтроля. 3. Выполнение задания на самоподготовку: решение задач, составление документов, глоссария, проведение обзора судебной практики, подготовка доклада и др. 4. Подготовка к блиц-опросу, дискуссию, диспуту, деловой игре, собеседованию и др.	Методические указания по организации СРС и задания для студентов направления 40.03.01 «Юриспруденция»
30. Хранение	1.Изучение понятийного аппарата темы, лекционного материала, глав рекомендованных учебников и дополнительных источников. 2. Ответы на вопросы для самоконтроля. 3. Выполнение задания на самоподготовку: решение задач, составление документов, глоссария, проведение обзора судебной практики, подготовка доклада и др. 4. Подготовка к блиц-опросу, дискуссию, диспуту, деловой игре, собеседованию и др.	Методические указания по организации СРС и задания для студентов направления 40.03.01 «Юриспруденция»
31. Страхование	1.Изучение понятийного аппарата темы, лекционного материала, глав рекомендованных учебников и дополнительных источников. 2. Ответы на вопросы для самоконтроля. 3. Выполнение задания на самоподготовку: решение задач, составление документов, глоссария, проведение обзора судебной практики, подготовка доклада и др. 4. Подготовка к блиц-опросу, дискуссию, диспуту, деловой игре, собеседованию и др.	Методические указания по организации СРС и задания для студентов направления 40.03.01 «Юриспруденция»
32. Поручение, комиссия и агентирование	1.Изучение понятийного аппарата темы, лекционного материала, глав рекомендованных учебников и дополнительных источников. 2. Ответы на вопросы для самоконтроля. 3. Выполнение задания на самоподготовку: решение задач, составление документов, глоссария, проведение обзора судебной практики, подготовка доклада и др. 4. Подготовка к контрольной работе №2.	Методические указания по организации СРС и задания для студентов направления 40.03.01 «Юриспруденция»
33. Доверительное управление имуществом	1.Изучение понятийного аппарата темы, лекционного материала, глав рекомендованных учебников и дополнительных источников. 2. Ответы на вопросы для самоконтроля. 3. Выполнение задания на самоподготовку: решение задач, составление документов, глоссария, проведение обзора судебной практики, подготовка доклада и др. 4. Подготовка к блиц-опросу, дискуссию, диспуту, деловой игре, собеседованию и др.	Методические указания по организации СРС и задания для студентов направления 40.03.01 «Юриспруденция»
34. Коммерческая концессия	1.Изучение понятийного аппарата темы, лекционного материала, глав рекомендованных учебников и дополнительных источников. 2. Ответы на вопросы для самоконтроля. 3. Выполнение задания на самоподготовку: решение задач, составление документов, глоссария, проведение обзора судебной практики, подготовка доклада и др. 4. Подготовка к блиц-опросу, дискуссию, диспуту, деловой игре, собеседованию и др.	Методические указания по организации СРС и задания для студентов направления 40.03.01 «Юриспруденция»
35. Простое товарищество	1.Изучение понятийного аппарата темы, лекционного материала, глав рекомендованных учебников и дополнительных источников.	Методические указания по организации СРС и

	2. Ответы на вопросы для самоконтроля. 3. Выполнение задания на самоподготовку: решение задач, составление документов, глоссария, проведение обзора судебной практики, подготовка доклада и др. 4. Подготовка к блиц-опросу, дискуссию, диспуту, деловой игре, собеседованию и др.	задания для студентов направления 40.03.01 «Юриспруденция»
36. Обязательства из односторонних действий	1.Изучение понятийного аппарата темы, лекционного материала, глав рекомендованных учебников и дополнительных источников. 2. Ответы на вопросы для самоконтроля. 3. Выполнение задания на самоподготовку: решение задач, составление документов, глоссария, проведение обзора судебной практики, подготовка доклада и др. 4. Подготовка к блиц-опросу, дискуссию, диспуту, деловой игре, собеседованию и др.	Методические указания по организации СРС и задания для студентов направления 40.03.01 «Юриспруденция»
37. Обязательства из причинения вреда	1.Изучение понятийного аппарата темы, лекционного материала, глав рекомендованных учебников и дополнительных источников. 2. Ответы на вопросы для самоконтроля. 3. Выполнение задания на самоподготовку: решение задач, составление документов, глоссария, проведение обзора судебной практики, подготовка доклада и др. 4. Подготовка к блиц-опросу, дискуссию, диспуту, деловой игре, собеседованию и др.	Методические указания по организации СРС и задания для студентов направления 40.03.01 «Юриспруденция»
38. Обязательства из неосновательного обогащения	1.Изучение понятийного аппарата темы, лекционного материала, глав рекомендованных учебников и дополнительных источников. 2. Ответы на вопросы для самоконтроля. 3. Выполнение задания на самоподготовку: решение задач, составление документов, глоссария, проведение обзора судебной практики, подготовка доклада и др. 4. Подготовка к контрольной работе №3. 5. Подготовка к промежуточной аттестации.	Методические указания по организации СРС и задания для студентов направления 40.03.01 «Юриспруденция»
	Курсовая работа	Методические рекомендации по выполнению курсовой работы

3 часть

Тема	Виды работ	Ссылка на методические рекомендации
39. Понятие, принципы система российсконаследственного права	1.Изучение понятийного аппарата темы, лекционного материала, глав рекомендованных учебников и дополнительных источников. 2. Ответы на вопросы для самоконтроля. 3. Выполнение задания на самоподготовку: решение задач, составление документов, глоссария, проведение обзора судебной практики, подготовка доклада и др. 4. Подготовка к блиц-опросу, дискуссию, диспуту, деловой игре, собеседованию и др.	Методические указания по организации СРС и задания для студентов направления 40.03.01 «Юриспруденция»
40. Источники наследственного права	1. Самостоятельное изучение темы курса: изучение понятийного аппарата темы, глав рекомендованных учебников и дополнительных источников.	Методические указания по организации СРС и задания для

	<p>2. Ответы на вопросы для самоконтроля.</p> <p>3. Выполнение задания на самоподготовку: решение задач, составление документов, глоссария, проведение обзора судебной практики, подготовка доклада и др.</p> <p>4. Подготовка к блиц-опросу, дискуссию, диспуту, деловой игре, собеседованию и др.</p>	<p>студентов направления 40.03.01 «Юриспруденция»</p>
41. Общие положения о наследовании	<p>1. Изучение понятийного аппарата темы, лекционного материала, глав рекомендованных учебников и дополнительных источников.</p> <p>2. Ответы на вопросы для самоконтроля.</p> <p>3. Выполнение задания на самоподготовку: решение задач, составление документов, глоссария, проведение обзора судебной практики, подготовка доклада и др.</p> <p>4. Подготовка к контрольной работе №1.</p>	<p>Методические указания по организации СРС и задания для студентов направления 40.03.01 «Юриспруденция»</p>
42. Наследование по завещанию	<p>1. Изучение понятийного аппарата темы, лекционного материала, глав рекомендованных учебников и дополнительных источников.</p> <p>2. Ответы на вопросы для самоконтроля.</p> <p>3. Выполнение задания на самоподготовку: решение задач, составление документов, глоссария, проведение обзора судебной практики, подготовка доклада и др.</p> <p>4. Подготовка к блиц-опросу, дискуссию, диспуту, деловой игре, собеседованию и др.</p>	<p>Методические указания по организации СРС и задания для студентов направления 40.03.01 «Юриспруденция»</p>
43. Наследование по закону	<p>1. Изучение понятийного аппарата темы, лекционного материала, глав рекомендованных учебников и дополнительных источников.</p> <p>2. Ответы на вопросы для самоконтроля.</p> <p>3. Выполнение задания на самоподготовку: решение задач, составление документов, глоссария, проведение обзора судебной практики, подготовка доклада и др.</p> <p>4. Подготовка к блиц-опросу, дискуссию, диспуту, деловой игре, собеседованию и др.</p>	<p>Методические указания по организации СРС и задания для студентов направления 40.03.01 «Юриспруденция»</p>
44. Приобретение наследства	<p>1. Изучение понятийного аппарата темы, лекционного материала, глав рекомендованных учебников и дополнительных источников.</p> <p>2. Ответы на вопросы для самоконтроля.</p> <p>3. Выполнение задания на самоподготовку: решение задач, составление документов, глоссария, проведение обзора судебной практики, подготовка доклада и др.</p> <p>4. Подготовка к контрольной работе №2.</p>	<p>Методические указания по организации СРС и задания для студентов направления 40.03.01 «Юриспруденция»</p>
45. Охрана наследственного имущества и управление им	<p>1. Изучение понятийного аппарата темы, лекционного материала, глав рекомендованных учебников и дополнительных источников.</p> <p>2. Ответы на вопросы для самоконтроля.</p> <p>3. Выполнение задания на самоподготовку: решение задач, составление документов, глоссария, проведение обзора судебной практики, подготовка доклада и др.</p> <p>4. Подготовка к блиц-опросу, дискуссию, диспуту, деловой игре, собеседованию и др.</p>	<p>Методические указания по организации СРС и задания для студентов направления 40.03.01 «Юриспруденция»</p>
46. Наследование отдельных видов имущества	<p>1. Изучение понятийного аппарата темы, лекционного материала, глав рекомендованных учебников и дополнительных источников.</p> <p>2. Ответы на вопросы для самоконтроля.</p> <p>3. Выполнение задания на самоподготовку: решение задач, составление документов, глоссария, проведение обзора судебной практики,</p>	<p>Методические указания по организации СРС и задания для студентов направления 40.03.01 «Юриспруденция»</p>

	подготовка доклада и др. 4. Подготовка к контрольной работе №3. 5. Подготовка к промежуточной аттестации.	
	Контрольная работа (заочная форма обучения)	Методические рекомендации по выполнению контрольной работы

4 часть

Тема	Виды работ	Ссылка на методические рекомендации
47. Понятие, принципы и система права интеллектуальной собственности	1. Изучение понятийного аппарата темы, лекционного материала, глав рекомендованных учебников и дополнительных источников. 2. Ответы на вопросы для самоконтроля. 3. Выполнение задания на самоподготовку: решение задач, составление документов, глоссария, проведение обзора судебной практики, подготовка доклада и др. 4. Подготовка к блиц-опросу, дискуссию, диспуту, деловой игре, собеседованию и др.	Методические указания по организации СРС и задания для студентов направления 40.03.01 «Юриспруденция»
48. Источники права интеллектуальной собственности	1. Самостоятельное изучение темы курса: изучение понятийного аппарата темы, глав рекомендованных учебников и дополнительных источников. 2. Ответы на вопросы для самоконтроля. 3. Выполнение задания на самоподготовку: решение задач, составление документов, глоссария, проведение обзора судебной практики, подготовка доклада и др. 4. Подготовка к блиц-опросу, дискуссию, диспуту, деловой игре, собеседованию и др.	Методические указания по организации СРС и задания для студентов направления 40.03.01 «Юриспруденция»
49. Авторское право	1. Изучение понятийного аппарата темы, лекционного материала, глав рекомендованных учебников и дополнительных источников. 2. Ответы на вопросы для самоконтроля. 3. Выполнение задания на самоподготовку: решение задач, составление документов, глоссария, проведение обзора судебной практики, подготовка доклада и др. 4. Подготовка к контрольной работе №1.	Методические указания по организации СРС и задания для студентов направления 40.03.01 «Юриспруденция»
50. Права, смежные с авторскими	1. Изучение понятийного аппарата темы, лекционного материала, глав рекомендованных учебников и дополнительных источников. 2. Ответы на вопросы для самоконтроля. 3. Выполнение задания на самоподготовку: решение задач, составление документов, глоссария, проведение обзора судебной практики, подготовка доклада и др. 4. Подготовка к блиц-опросу, дискуссию, диспуту, деловой игре, собеседованию и др.	Методические указания по организации СРС и задания для студентов направления 40.03.01 «Юриспруденция»
51. Патентное право	1. Изучение понятийного аппарата темы, лекционного материала, глав рекомендованных учебников и дополнительных источников. 2. Ответы на вопросы для самоконтроля. 3. Выполнение задания на самоподготовку: решение задач, составление документов, глоссария, проведение обзора судебной практики, подготовка доклада и др.	Методические указания по организации СРС и задания для студентов направления 40.03.01 «Юриспруденция»

	4. Подготовка к блиц-опросу, дискуссии, диспуту, деловой игре, собеседованию и др.	
52. Право на селекционное достижение	1. Изучение понятийного аппарата темы, лекционного материала, глав рекомендованных учебников и дополнительных источников. 2. Ответы на вопросы для самоконтроля. 3. Выполнение задания на самоподготовку: решение задач, составление документов, глоссария, проведение обзора судебной практики, подготовка доклада и др. 4. Подготовка к блиц-опросу, дискуссии, диспуту, деловой игре, собеседованию и др.	Методические указания по организации СРС и задания для студентов направления 40.03.01 «Юриспруденция»
53. Право на топологии интегральных микросхем	1. Изучение понятийного аппарата темы, лекционного материала, глав рекомендованных учебников и дополнительных источников. 2. Ответы на вопросы для самоконтроля. 3. Выполнение задания на самоподготовку: решение задач, составление документов, глоссария, проведение обзора судебной практики, подготовка доклада и др. 4. Подготовка к контрольной работе №2.	Методические указания по организации СРС и задания для студентов направления 40.03.01 «Юриспруденция»
54. Право на секрет производства (ноу-хау)	1. Изучение понятийного аппарата темы, лекционного материала, глав рекомендованных учебников и дополнительных источников. 2. Ответы на вопросы для самоконтроля. 3. Выполнение задания на самоподготовку: решение задач, составление документов, глоссария, проведение обзора судебной практики, подготовка доклада и др. 4. Подготовка к блиц-опросу, дискуссии, диспуту, деловой игре, собеседованию и др.	Методические указания по организации СРС и задания для студентов направления 40.03.01 «Юриспруденция»
55. Права на средства индивидуализации юридических лиц, товаров, работ, услуг и предприятий	1. Изучение понятийного аппарата темы, лекционного материала, глав рекомендованных учебников и дополнительных источников. 2. Ответы на вопросы для самоконтроля. 3. Выполнение задания на самоподготовку: решение задач, составление документов, глоссария, проведение обзора судебной практики, подготовка доклада и др. 4. Подготовка к блиц-опросу, дискуссии, диспуту, деловой игре, собеседованию и др.	Методические указания по организации СРС и задания для студентов направления 40.03.01 «Юриспруденция»
56. Защита интеллектуальных прав субъектов	1. Изучение понятийного аппарата темы, лекционного материала, глав рекомендованных учебников и дополнительных источников. 2. Ответы на вопросы для самоконтроля. 3. Выполнение задания на самоподготовку: решение задач, составление документов, глоссария, проведение обзора судебной практики, подготовка доклада и др. 4. Подготовка к контрольной работе №3. 5. Подготовка к промежуточной аттестации.	Методические указания по организации СРС и задания для студентов направления 40.03.01 «Юриспруденция»

Форма контроля самостоятельной работы студентов – проверка на практическом занятии, тестирование, контрольные работы, экзамен, зачет с оценкой, курсовая работа.

7. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

7.1 Паспорт фонда оценочных средств по дисциплине

Шифр компетенции и уровень формирования компетенции в рамках дисциплины	Контролируемые результаты обучения		Оценочные средства текущего контроля	Оценочные средства промежуточного контроля
ОПК-2: способность применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности 3,4,5,6 этап	<i>знать</i>	– содержание Конституции РФ, ГК РФ и принятых в соответствии с ними других законов и нормативных правовых актов, регулирующих имущественные, неимущественные и корпоративные отношения; – понятие и предмет гражданского права; – основные институты и понятия гражданского права; – особенности метода правового регулирования гражданских отношений по действующему законодательству РФ; – основания возникновения гражданских прав и обязанностей, вопросы охраны и защиты гражданских прав;	Блиц-опрос, дискуссия, тест, контрольная работа, курсовая работа	Вопросы к промежуточной аттестации (блок 1)
	<i>уметь</i>	– оперировать цивилистическими понятиями и категориями;	Диспут, использование ресурсов Интернет контрольная работа, курсовая работа	Комплексное практико-ориентированное задание (блок 2)
	<i>владеть</i>	– цивилистической терминологией; – приемами юридической техники в сфере гражданского права;	Деловая игра, курсовая работа	Комплексное практико-ориентированное задание (блок 2)
ПК-1 способностью оперировать основными правовыми понятиями и категориями, давать правильную	<i>знать</i>	– основные начала (принципы) гражданского законодательства; – гражданско-правовой статус граждан, юридических лиц и публично-правовых образований; – виды объектов гражданских прав; – понятие и виды сделок; – понятие представительства и его виды; – сроки и их виды в гражданском праве;	Блиц-опрос, дискуссия, собеседование, контрольная работа, курсовая работа	Вопросы к промежуточной аттестации (блок 1)

<p>юридическую оценку фактам и обстоятельств ам, оказывать квалифициров анную юридическую помощь субъектам правовых отношений</p>	<p><i>уметь</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> – применять аналогию закона и аналогию права при выявлении пробелов в правовом регулировании гражданских отношений; – применять нормы гражданского права в практической деятельности; – составлять документы, предусмотренные гражданским законодательством, в том числе проекты гражданско-правовых договоров; 	<p>Диспут, использов ание ресурсови нтернет контрольн ая работа, составлен</p>	<p>Комплек ное практико- ориентир ованное задание (блок 2)</p>
---	---------------------	---	--	--

		<ul style="list-style-type: none"> – решать правовые проблемы и споры, возникающие в цивилистической правоприменительной практике; – анализировать, толковать и правильно применять гражданско-правовые нормы в соответствующих сферах профессиональной деятельности, анализировать судебную практику, принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом; 	ие документа	
	<i>владеть</i>	<ul style="list-style-type: none"> – навыками анализа различных гражданско-правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности; – навыками анализа правоприменительной и правоохранительной практики в сфере гражданского права; – навыками работы с законодательными и другими нормативными правовыми актами, регулируемыми гражданские отношения; – навыками практического решения задач в области гражданско-правового регулирования; 		Комплексное практико-ориентированное задание (блок 2)
ПК-3 способностью давать квалифицированные юридические заключения и консультации при осуществлении конкретных видов профессиональной деятельности 1,2,3,4, этап	<i>знать</i>	<ul style="list-style-type: none"> – понятие и содержание права собственности и других вещных прав; – обязательственное право, включая общие положения о договоре и отдельные виды обязательств; - особенности правовой охраны объектов интеллектуальной собственности; - совокупность положений наследственного права; 	Блиц-опрос, дискуссия, собеседование, контрольная работа, курсовая работа	Вопросы к промежуточной аттестации (блок 1)
	<i>уметь</i>	<ul style="list-style-type: none"> – давать квалифицированные юридические заключения и консультации по вопросам гражданского права; – комментировать гражданское законодательство и сложившуюся правоприменительную практику; – анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними гражданско-правовые отношения; – анализировать форму и содержание гражданско-правовых договоров, используемых в хозяйственной деятельности; 	Диспут, использование интернет контрольная работа, курсовая работа	Комплексное практико-ориентированное задание (блок 2)
	<i>владеть</i>	<ul style="list-style-type: none"> – навыками сбора, анализа и оценки информации, имеющей значение для реализации гражданско-правовых норм в соответствующих сферах профессиональной деятельности; – приемами юридической техники, необходимыми для самостоятельного составления юридических документов гражданско-правового характера, включая договоры; – методами сбора, анализа и оценки информации гражданско-правового характера, необходимой в правоприменительной деятельности; – навыками разрешения гражданско-правовых проблем и коллизий, реализации норм материального права; – методикой защиты гражданских прав; – навыками составления и оформления гражданско-правовых договоров. 	Деловая игра, решение задач, составление документов	Комплексное практико-ориентированное задание (блок 2)

7.2 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования

Результатом освоения дисциплины **Гражданское право** является формирование у обучающихся следующих компетенций:

обще профессиональных

способность применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности (ОПК-2);

профессиональных

- *в правоприменительной деятельности*

способностью давать квалифицированные юридические заключения и консультации при осуществлении конкретных видов профессиональной деятельности (ПК-3);

- *в правоохранительной деятельности:*

способностью оперировать основными правовыми понятиями и категориями, давать правильную юридическую оценку фактам и обстоятельствам, оказывать квалифицированную юридическую помощь субъектам правовых отношений (ПК-1).

Этапы формирования компетенций в процессе изучения дисциплины.

Дисциплина «Гражданское право» в рамках образовательной программы участвует в формировании компетенций ОПК-2, ПК-1, ПК-3 в течение четырех этапов: ОПК-2 3,4,5,6 этап; ПК-1 – 2,3,4,5 этап; ПК-3 1,2,3,4 этап. Конечными результатами освоения дисциплины являются сформированные когнитивные дескрипторы «знать», «уметь», «владеть», расписанные по отдельным компетенциям. Формирование этих дескрипторов происходит в течение всех этапов изучения в рамках различного вида занятий и самостоятельной работы. После каждого этапа формирования компетенций проводится промежуточная аттестация в форме сдачи экзаменов и зачета с оценкой.

<i>Тема</i>	<i>Шифр компетенции</i>	<i>Этапы формирования компетенции в рамках дисциплины</i>
Общая характеристика гражданского права	ОПК-2 ПК-1	1 1
Гражданские правоотношения	ОПК-2 ПК-1	2 2
Граждане (физические лица) как субъекты гражданского права	ПК-3	3
Юридические лица как субъекты гражданского права	ПК-3	4
Публично-правовые образования как субъекты гражданского права	ПК-1 ПК-3	5 1
Объекты гражданских прав	ПК-1	6
Личные неимущественные права	ПК-1 ПК-3	7 2
Сделки	ПК-1 ПК-3	8 3
Представительство и доверенность	ПК-1 ПК-3	9 4
Сроки в гражданском праве	ПК-1 ПК-3	10 5
Право собственности (общие положения)	ПК-1 ПК-3	11 6
Право общей собственности	ПК-1 ПК-3	12 7
Ограниченные вещные права	ПК-1 ПК-3	13 8
Защита права собственности и других вещных прав	ПК-1 ПК-3	14 9

Общие положения об обязательствах	ПК-1	15
	ПК-3	10

Способы обеспечения исполнения обязательств	ПК-1	16
	ПК-3	11
Общие положения о договорах	ПК-1	17
Гражданско-правовая ответственность	ПК-1	18
	ПК-3	12
Купля-продажа. Мена	ОПК-2	3
	ПК-1	19
	ПК-3	13
Дарение	ПК-1	20
Рента и пожизненное содержание с иждивением	ПК-1	21
	ПК-3	14
Аренда. Безвозмездное пользование имуществом	ПК-1	22
	ПК-3	15
Наем жилого помещения	ПК-1	23
Подряд. Выполнение научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ	ПК-3	24
	ПК-1	16
Возмездное оказание услуг	ПК-3	25
Перевозка.	ПК-3	26
Транспортная экспедиция	ПК-1	17
Заем и кредит	ПК-3	27
Банковский вклад. Банковский счет	ПК-3	28
Расчетные обязательства	ПК-3	29
	ПК-1	18
Хранение	ПК-3	30
Страхование	ПК-3	31
	ПК-1	19
Поручение, комиссия и агентирование	ПК-3	32
Доверительное управление имуществом	ПК-3	33
Коммерческая концессия	ПК-3	34
	ПК-1	20
Простое товарищество	ПК-3	35
Обязательства из односторонних действий	ПК-1	36
Обязательства из причинения вреда	ПК-3	37
	ПК-1	21
Обязательства из неосновательного обогащения	ПК-5	38
Понятие, принципы и система российского наследственного права	ОПК-2	4
	ПК-3	39
Источники наследственного права	ОПК-2	5
	ПК-3	40
	ПК-1	22
Общие положения о наследовании	ОПК-2	6
	ПК-3	41
Наследование по завещанию	ПК-3	42
	ПК-1	23
Наследование по закону	ПК-3	43
	ПК-1	24
Приобретение наследства	ПК-1	44
Охрана наследственного имущества и управление им	ПК-1	45
Наследование отдельных видов имущества	ПК-1	46
Понятие, принципы и система права интеллектуальной собственности	ОПК-2	7
	ПК-1	47
	ПК-3	25
Источники права интеллектуальной собственности	ОПК-2	8
	ПК-1	48
Авторское право	ПК-3	49
	ПК-1	26
Права, смежные с авторскими	ПК-3	50
	ПК-1	27
Патентное право	ПК-3	51
	ПК-1	28
Право на селекционное достижение	ПК-3	52

Право на топологии интегральных микросхем	ПК-1	53
Право на секрет производства (ноу-хау)	ПК-3	54
Права на средства индивидуализации юридических лиц, товаров, работ, услуг и предприятий	ПК-3 ПК-1	55 29
Защита интеллектуальных прав субъектов	ПК-3 ПК-1	56 30

7.3

Описание показателей, критериев оценивания компетенций (результатов обучения) на различных этапах их формирования, шкал оценивания

Уровень сформированности обучающимися компетенций определяется в соответствии с фондом оценочных средств по дисциплине (приложение 3).

Определяется четыре уровня формирования компетенций: нулевой, пороговый, базовый, продвинутый.

Нулевой уровень (1) - результаты обучения студентов свидетельствуют об усвоении ими некоторых элементарных знаний основных вопросов по дисциплине. Допущенные ошибки и неточности показывают, что студенты не овладели необходимой системой знаний по дисциплине. На этом уровне студент не способен самостоятельно, без помощи извне, воспроизводить и применять полученную информацию.

Пороговый уровень (2) является обязательным для всех обучающихся и содержит минимальные характеристики сформированности компетенций. Достигнутый уровень оценки результатов обучения показывает, что студенты обладают необходимой системой знаний и владеют некоторыми умениями. Студенты способны понимать и интерпретировать освоенную информацию, что является основой успешного формирования умений и навыков для решения практико-ориентированных задач.

Базовый уровень (3) содержит превышение минимальных характеристик сформированности компетенции для обучающихся. Студенты продемонстрировали результаты на уровне осознанного владения учебным материалом и учебными умениями, навыками и способами деятельности. Студенты способны анализировать, проводить сравнение и обоснование выбора методов решения заданий в практико-ориентированных ситуациях.

Продвинутый уровень (4) содержит максимально выраженные характеристики сформированности компетенции для обучающихся. Студенты способны использовать сведения из различных источников для успешного исследования и поиска решения в нестандартных практико-ориентированных ситуациях, активно влиять на происходящее, проявлять соответствующие навыки в ситуациях повышенной сложности.

Этапы формирования компетенций в рамках ООП	Компетенции, формируемые дисциплиной	Шкала и критерии оценивания компетенций		
		Пороговый (удовл.)	Базовый (хор.)	Продвинутый (отл.)
3,4,5,6 этап	ОПК-2: Знать: содержание Конституции РФ, ГК РФ и принятых в соответствии с ними других законов и нормативных правовых актов, регулирующих имущественные, неимущественные и корпоративные отношения; понятие и	Обучающийся имеет знание основного программного материала по поставленному вопросу, знает и понимает основные базовые положения, но не усвоил его детали,	Обучающийся твердо знает Программный материал, грамотно излагает ответ на поставленный правовой вопрос, не допускает неточностей при ответе,	Обучающийся показывает при ответе глубокие знания и понимание как основного, так и дополнительного материала по излагаемому вопросу. При ответе достаточно

	предмет гражданского права; основные институты и понятия гражданского права; особенности метода правового регулирования гражданских отношений по действующему законодательству РФ; основания возникновения гражданских прав и обязанностей, вопросы охраны и защиты гражданских прав.	в отдельных случаях обучающемуся требуются наводящие вопросы для дачи правильного ответа или правильного решения по вопросу, имеет затруднение в четких формулировках по основным юридическим дефинициям и категориям по вопросам.	Уверенно отвечает на дополнительные и уточняющие вопросы.	обоснованно сочетает теоретический и практический материал, приводит аргументированные доказательства в развитии той или иной научной концепции (доктрины), безупречно и квалифицированно отвечает на дополнительные и уточняющие вопросы.
	<i>Уметь:</i> оперировать гражданско-правовыми понятиями и категориями;	Обучающийся умеет оперировать не всеми гражданско-правовыми категориями, о некоторых понятиях имеет лишь поверхностное представление, не раскрывая суть рассматриваемых правовых явлений.	Обучающийся аргументированно обосновывает юридическую (правовую) основу ответа с указанием конкретных нормативных актов. Увязывает свой ответ с практикой на основе конкретных аргументированных примеров.	Обучающийся квалифицированно иллюстрирует ответ юридической (правовой) базой с указанием конкретных нормативных правовых документов и судебной практики.
	<i>Владеть:</i> терминологией, приемами юридической техники в сфере гражданского права.	Обучающийся при решении задач предоставляет недостаточно логически выстроенные ответы, Обучающийся демонстрирует слабость в развернутом раскрытии профессиональных понятий. Выдвигаемые положения декларируются, но недостаточно аргументированы. Юридические документы по форме и содержанию имеют значительные недочеты.	Обучающийся владеет навыками решения, но представленные ответы обучающийся не совсем обоснованы. Развернуто аргументирует выдвигаемые положения, однако показывает некоторую непоследовательность анализа. Юридические документы по форме и содержанию имеют незначительные недочеты.	Обучающийся владеет навыками решения практических задач, излагает материал логично в соответствии с действующим законодательством, показывает максимально глубокие знания профессиональных терминов, понятий, категорий, концепций и теорий. Юридические документы по форме и содержанию соответствуют установленным требованиям.
2,3,4,5 этап	ПК-1: <i>Знать:</i> основные начала (принципы) гражданского	Обучающийся излагает сущность и содержание	Обучающийся объясняет сущность и содержание	Анализирует сущность и содержание

	законодательства;гражданско-правовой статус граждан,юридических лиц и публично-правовых образований;виды объектов гражданских прав; понятие и виды сделок; понятие представительства и его виды; сроки и их виды в гражданском праве.	основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов гражданского права, называет акты, составляющие гражданское законодательство, определяет виды объектов гражданских прав	основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов гражданских правоотношений; характеризует гражданское законодательство.	основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов гражданских правоотношений; подвергает критическому анализу гражданское законодательство.
	<i>Уметь:</i> применять аналогию закона и аналогию права при выявлении пробелов в правовом регулировании гражданских отношений;применять нормы гражданского права в практической деятельности; составлять документы, предусмотренные гражданским законодательством, в том числе проекты гражданско-правовых договоров; решать правовые проблемы и споры, возникающие в цивилистической правоприменительной практике;анализировать, толковать и правильно применять гражданско-правовые нормы в соответствующих сферах профессиональной деятельности, анализировать судебную практику, принимать решения и совершать юридически действия в точном соответствии с законом.	Обучающийсяприменяет с <i>единичными ошибками</i> нормы гражданского права	Обучающийсяправильно применяет нормы гражданского права	Обучающийсяанализирует и правильно применяет нормы гражданского права
	<i>Владеть:</i> навыками анализа различных гражданско-правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности;навыками анализа правоприменительной и правоохранительной практики в сфере гражданского права;	Обучающийсявоспроизводит навыки работы с гражданским законодательством в профессиональной деятельности; анализирует юридические факты, порождающие правоотношения,	Обучающийсявербально демонстрирует навыки работы с гражданским законодательством в профессиональной деятельности; анализирует юридических фактов, направленных на возникновение,	Обучающийсямоделирует навыки работы с гражданским законодательством в профессиональной деятельности; синтезирует опыт анализа юридических фактов, направленных на возникновение,

	<p>навыками работы с законодательными и другими нормативными правовыми актами, регулирующими гражданские отношения; навыками практического решения задач в области гражданско-правового регулирования.</p>	<p>применяет нормы гражданского права.</p>	<p>изменение и прекращение гражданских правоотношений, правильно применяет нормы гражданского права.</p>	<p>изменение и прекращение гражданских правоотношений, обоснованно применяет нормы гражданского права.</p>
1,2,3,4этап	<p>ПК–3: <i>Знать:</i> понятие и содержание права собственности и других вещных прав; обязательственное право, включая общие положения о договоре и отдельные виды обязательств; особенности правовой охраны объектов интеллектуальной собственности; совокупность положений наследственного права.</p>	<p>Обучающийся воспроизводит основные положения гражданского права, сущность и содержание основных гражданско-правовых понятий, категорий, институтов, определяет правовую статус субъектов гражданских правоотношений.</p>	<p>Обучающийся описывает основные положения гражданского права, сущность и содержание большинства гражданско-правовых понятий, категорий, институтов, раскрывает правовую статус субъектов гражданских правоотношений.</p>	<p>Обучающийся анализирует основные положения гражданского права, сущность и содержание гражданско-правовых понятий, категорий, институтов, раскрывает и анализирует правовую статус субъектов гражданских правоотношений.</p>
	<p><i>Уметь:</i> давать квалифицированные юридические заключения и консультации по вопросам гражданского права; комментировать гражданское законодательство и сложившуюся правоприменительную практику; анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними гражданско-правовые отношения; анализировать форму и содержание гражданско-правовых договоров, используемых в хозяйственной деятельности.</p>	<p>Обучающийся уверенно консультирует по вопросам гражданского права, предлагает простые варианты решений по возникающим вопросам.</p>	<p>Обучающийся уверенно консультирует по вопросам гражданского права, предлагает различные варианты решений по возникающим вопросам.</p>	<p>Обучающийся проводит обоснованные консультации по вопросам гражданского права, анализирует предлагаемые варианты решений, моделирует возможные правовые последствия.</p>
	<p><i>Владеть:</i> навыками сбора, анализа и оценки информации, имеющей значение для реализации гражданско-правовых норм в соответствующих сферах профессиональной деятельности; приемами юридической техники, необходимыми для самостоятельного составления юридических документов гражданско-</p>	<p>Обучающийся воспроизводит с единичными ошибками навыки консультирования в по вопросам гражданского права, способен излагать в письменной или устной форме свою правовую позицию для решения гражданско-</p>	<p>Обучающийся демонстрирует уверенные навыки консультирования по вопросам гражданского права, в письменной и устной форме излагает правовые позиции с использованием терминологии.</p>	<p>Обучающийся обладает и развивает навыки консультирования по вопросам гражданского права, способен как в письменной так и устной форме на основании действующего законодательства и правоприменительной практики</p>

	<p>правового характера, включая договоры; методами сбора, анализа и оценки информации гражданско-правового характера, необходимой в правоприменительной деятельности; навыками разрешения гражданско-правовых проблем и коллизий, реализации норм материального права; методикой защиты гражданских прав; навыками составления и оформления гражданско-правовых договоров.</p>	<p>правовых вопросов.</p>		<p>квалифицированно изложить правовую аргументацию при разрешении гражданско-правовых споров.</p>
--	--	---------------------------	--	---

Оценка результатов обучения осуществляется в ходе текущего и промежуточного контроля формирования заявленных компетенций на этапе освоения данной дисциплины.

Текущий контроль успеваемости осуществляется в ходе аудиторных занятий, проводимых по расписанию.

Формы такого контроля: дискуссия, диспут, оценка активности в ходе обсуждения в группе, опрос обучающихся, составление юридических документов, решение задач (кейсов), разбор конкретных ситуаций, в том числе с использованием ресурсов интернет), контрольная работа.

Промежуточные аттестация по итогам освоения этапов дисциплины проводится в следующих формах:

- 1 часть – зачет с оценкой;
- 2 часть – экзамен;
- 3 часть – зачет с оценкой;
- 4 часть – экзамен.

Экзаменационный билет (билет для дифференцированного зачета) включает в себя два теоретических вопроса и одно комплексное практико-ориентированное задание.

Для проверки сформированности компетенций на экзамене обучающийся должен ответить на два теоретических вопроса и выполнить практико-ориентированное задание.

Для осуществления текущего и промежуточного контроля успеваемости обучающихся используется *Фонд оценочных средств по гражданскому праву*:

Формирование компетенции ОПК-2:

1. Первоочередная роль гражданского права заключается в урегулировании нормальных

- 1) политических отношений как вне государства, так и внутригосударственных
- 2) экономических отношений
- 3) отношений между людьми в обществе
- 4) политических отношений внутри государства

2. Гражданские личные неимущественные права и отношения возникают в случае, если

- 1) в результате наезда разбита статуя
- 2) куплена коллекционная почтовая марка с конвертом
- 3) созданы интеллектуальные ценности
- 4) билет в театр перепродан

3. Признак предпринимательской деятельности:

- 1) отсутствие риска
- 2) направленность на извлечение прибыли
- 3) бескорыстная деятельность

- 4) благотворительность
- 4. Гражданское право - это**
 - 1) отрасль права
 - 2) правовой институт
 - 3) комплексное образование
 - 4) подотрасль права
- 5. В сфере частного права отношения участников возникают**
 - 1) всегда вследствие нарушения закона
 - 2) по их доброй воле
 - 3) только в случае нарушения прав участников
 - 4) по принуждению
- 6. Основные начала гражданского законодательства - это**
 - 1) принципы гражданского законодательства
 - 2) преамбула ГК
 - 3) общие положения, не имеющие практического значения в правоприменении
 - 4) хронологическое начало гражданско-правовых норм ГК
- 7. Какие из перечисленных глав входят в раздел ГК РФ "Общие положения":**
 - 1) заключение договора
 - 2) право собственности и другие вещные права
 - 3) исполнение обязательств
 - 4) гражданское законодательство
- 8. Честь, достоинство, деловая и профессиональная репутация**
 - 1) регулируются гражданским правом
 - 2) правом не регулируются, но защищаются
 - 3) регулируются трудовым правом
 - 4) регулируются международным правом
- 9. В предмет гражданского права входят:**
 - 1) имущественно - стоимостные отношения;
 - 2) имущественно - стоимостные и личные неимущественные отношения;
 - 3) личные неимущественные отношения;
 - 4) отношения между органами государственной власти и гражданами РФ.
- 9. Гражданское право, как отрасль права представляет собой совокупность правовых норм, регулирующих отношения:**
 - 1) финансовые;
 - 2) имущественные и связанные с ними личные неимущественные;
 - 3) налоговые;
 - 4) дисциплинарные.
- 10. Личные неимущественные отношения характеризуются следующими основными чертами:**
 - 1) наличие экономического содержания независимо от их связи с имущественными отношениями;
 - 2) нематериальные блага в качестве их предмета;
 - 3) наличие экономического содержания в зависимости от их связи с имущественными отношениями;
 - 4) наличие налогового содержания в зависимости от их связи с имущественными отношениями.
- 11. В случае противоречия норм гражданского кодекса нормам, содержащимся в нормативных актах Президента, Правительства, в ведомственных актах, какие нормы подлежат применению?**
 - 1) Нормы Гражданского кодекса
 - 2) Постановления правительства
 - 3) Указы Президента

4) Ведомственные акты

13. Диспозитивность нормы гражданского законодательства предполагает

- 1) обязательность правовой нормы для всех участников гражданского оборота
- 2) признание сделки недействительной в случае неприменения данной нормы
- 3) возможность применения участниками гражданского оборота аналогии закона
- 4) наличие правила, которое участники гражданского оборота могут менять по своему усмотрению.

14. В случае если международным договором РФ установлены иные правила, чем те, которые предусмотрены гражданским законодательством:

- 1) применяются правила гражданского законодательства РФ;
- 2) применяются правила международного договора;
- 3) применяются правила гражданского законодательства РФ или международного договора по решению суда;
- 4) вопрос не урегулирован законодательством.

15. Какая из частей Гражданского кодекса РФ содержит раздел, посвященный наследственному праву?

- 1) первая;
- 2) вторая;
- 3) третья;
- 4) четвертая.

Открытые вопросы:

1. Гражданское законодательство основывается на признании равенства участников регулируемых им отношений, _____, _____, недопустимости произвольного вмешательства кого-либо в частные дела, необходимости беспрепятственного осуществления гражданских прав, обеспечения восстановления нарушенных прав, их судебной защиты.

2. Участниками регулируемых гражданским законодательством отношений являются _____.

3. Гражданское законодательство регулирует отношения:

-
-
-

4. Как определить начало течения срока _____

5. С какого момента член жилищного, жилищно-строительного, дачного, гаражного или иного потребительского кооператива, другие лица, имеющие право на паенакопления, приобретают право собственности на указанное имущество.

6. Упущенной выгодой являются _____

Ответ: не полученные кредитором доходы, которые он получил бы с учетом разумных расходов на их получение при обычных условиях гражданского оборота, если бы его право не было нарушено

7. Р.Ф. обратился в суд с иском к Р.Е., ООО "Издательская группа "БУКА-АТИКУС" о признании факта нарушения права истца на имя, возложении обязанности на ответчиков за их счет

опубликовать решение суда о допущенном нарушении права истца на имя в печатном издании "Литературная газета" в течение 30 дней с даты вступления решения суда в законную силу, запрете ответчикам использовать имя Феликс Разумовский в творческой, предпринимательской и иной деятельности и распространять опубликованные под этим именем произведения и информацию о них, компенсации морального вреда. По мнению истца, ответчики нарушили его личное неимущественное право на имя, издав под псевдонимом Феликс Разумовский литературные произведения, автором которых является Р.Е.

8. Ребенок остался без регистрации. Имеет ли он право принудительно прописаться в квартиру к отцу на постоянное место жительства?

9. Какие лица признаются малолетними?

10. Доверенность – это _____

Ответ: письменное уполномочие, выдаваемое одним лицом другому лицу (лицам) для представительства перед третьими лицами

11. Какие сделки могут совершать малолетние в возрасте от 6 до 14 лет самостоятельно?

Ответ:

- мелкие бытовые сделки;
- сделки, направленные на безвозмездное получение выгоды, не требующие нотариального удостоверения либо государственной регистрации;
- сделки по распоряжению средствами, предоставленными законным представителем или с его согласия третьим лицом для определенной цели или для свободного распоряжения

12. Одинокая пенсионерка Смирнова держала в городской квартире общей площадью 42 кв. метра 7 собак и 19 кошек. Когда Смирнова приобрела козу, соседи стали собирать среди жильцов подъезда подписи под заявлением в суд об ограничении Смирновой в дееспособности.

Кто имеет право подавать заявление о признании гражданина недееспособным?

Ответ: Подавать заявление могут члены его семьи, близкие родственники, орган опеки и попечительства, медицинская организация, оказывающей психиатрическую помощь

13. Борисова обратилась в суд с заявлением об признании ее бывшего мужа безвестно отсутствующим. Суд на основании заявления Борисовой вынес решение о признании его безвестно отсутствующим.

Какие правовые последствия влечет признание гражданина безвестно отсутствующим?

14. Определите, какое из нижеуказанных действий является сделкой, а какое – деликтом, событием или поступком:

1. Елизавета Елкина выдала доверенность на право вождения своего автомобиля «ЖИГУЛИ» своей дочери Белле Елкиной;
2. Шахтеры устроили забастовку с требованием повысить зарплату. С целью привлечь внимание властей к своим требованиям они перекрыли движение поездов по Транссибирской магистрали;
3. Эммануил Крошкин нашел на пляже в санатории золотую серьгу с зеленым камнем и не вернул ее законной владелице.

15. Можно ли считать юридически значимым сообщением уведомление, отправленное контрагенту по адресу электронной почты, если договором такой способ обмена сообщениями не предусмотрен?

Ответ: Если между сторонами правоотношений сложилась практика обмена юридически значимыми сообщениями через электронную почту и у стороны, отправившей сообщение, есть доказательства отправки и получения его контрагентом, то даже при отсутствии в договоре условия об обмене информации посредством электронной почты такой способ отправки сообщений может быть признан надлежащим.

16. Принципы гражданского права – это _____

Ответ: основополагающие идеи, на которых, в силу их законодательного закрепления, должны строиться гражданские правоотношения.

17. Элементы правосубъектности:

Ответ: Правоспособность, дееспособность и деликтоспособность.

18. Правоспособность — это _____

Ответ: способность иметь гражданские права и нести обязанности

19. Дееспособность — это _____

20. Деликтоспособность – это _____

21. Сделкоспособность – это _____

22. Дееспособность возникает в полном объеме:

Формирование компетенции ПК-1:

1. Односторонней считается сделка, для совершения которой необходимо и достаточно:

- 1) выражение воли одной стороны при согласии другой;
- 2) выражение воли одной стороны;
- 3) выражение воли одной стороны при условии, что вторая сторона впоследствии одобрила сделку;
- 4) согласие сторон.

2. Двусторонней считается сделка, для совершения которой необходимо:

- 1) выражение воли одной стороны и предварительного согласия другой;
- 2) выражение воли одной стороны в интересах другой;
- 3) выражение согласованной воли двух сторон;
- 4) выражение воли третьей стороны для совершения сделки между двумя другими сторонами.

3. Сделка считается совершенной под отлагательным условием, если стороны поставили:

- 1) возникновение прав и обязанностей в зависимость от наступления определенного условия;
- 2) возникновение и прекращение прав и обязанностей в зависимость от наступления определенных условий;
- 3) возникновение прав и обязанностей в зависимость от обстоятельства, относительно которого неизвестно, наступит оно или нет;

4) прекращение прав и обязанностей в зависимости от наступления определенного условия.

4. Сделка считается совершенной под отменительным условием, если стороны поставили:

- 1) возникновение и прекращение прав и обязанностей в зависимости от обстоятельства, относительно которого неизвестно, наступит оно или нет;
- 2) прекращение прав и обязанностей в зависимости от обстоятельства, относительно которого известно, что оно наступит;
- 3) прекращение прав и обязанностей в зависимости от обстоятельства, относительно которого неизвестно, наступит оно или не наступит;
- 4) прекращение прав и обязанностей в зависимости от наступления определенного условия.

5. К последствиям признания сделки недействительной относится:

- 1) обязанность каждой из сторон возвратить другой стороне все полученное по сделке;
- 2) взыскание штрафа с виновной стороны в пользу потерпевшей стороны;
- 3) лишение прав, вытекающих из сделки, только одной стороны – виновной;
- 4) обязанность виновной стороны извиниться перед потерпевшей стороной.

6. Сделка, совершенная без намерения создать соответствующие ей правовые последствия, называется:

- 1) фиктивной;
- 2) притворной;
- 3) мнимой;
- 4) кабальной.

7. Сделка, совершенная с целью прикрыть другую сделку, называется:

- 1) притворной;
- 2) фиктивной;
- 3) мнимой;
- 4) кабальной.

8. Иск о применении последствий недействительности ничтожной сделки, со дня начала ее исполнения, может быть предъявлен в течение:

- 1) одного года;
- 2) трех лет;
- 3) пяти лет;
- 4) десяти лет.

9. Иск о признании недействительной сделки, совершенной под влиянием насилия или угрозы, может быть предъявлен со дня прекращения насилия или угрозы в течение:

- 1) одного года;
- 2) трех лет;
- 3) пяти лет;
- 4) десяти лет.

10. Несоблюдение простой письменной формы сделки в случае спора лишает стороны права в подтверждение сделки и ее условий ссылаются на:

- 1) письменные доказательства;
- 2) свидетельские показания;
- 3) заключения экспертов;
- 4) вещественные доказательства.

11. Сделки совершаются:

- 1) только в нотариальной форме;
- 2) только в простой письменной форме;
- 3) только устно, но в присутствии двух свидетелей;
- 4) устно, в письменной форме и молчаливым выражением воли.

12. Сделки юридических лиц между собой и с гражданами должны совершаться обязательно в форме:

- 1) устной;
- 2) молчания;

- 3) простой письменной;
- 4) любой.

13. Государственной регистрации подлежит:

- 1) право собственности на недвижимое имущество;
- 2) право собственности на движимое имущество;
- 3) обязательственное право;
- 4) личное неимущественное право.

14. Сделки граждан между собой на сумму, превышающую десять тысяч рублей, должны обязательно совершаться в форме:

- 1) простой письменной;
- 2) нотариальной;
- 3) устной;
- 4) любой.

15. Если сделка, требующая государственной регистрации, совершена в надлежащей форме, но одна из сторон уклоняется от ее регистрации, то суд вправе:

- 1) признать сделку недействительной и потребовать от уклоняющейся стороны возместить другой стороне убытки;
- 2) взыскать с обеих сторон штраф в доход РФ;
- 3) вынести решение о регистрации сделки;
- 4) признать сделку недействительной.

Открытые вопросы:

1. Выберите из предлагаемого ниже списка объектов и классифицируйте их по группам:

- а) недвижимые и движимые вещи;
- б) простые и сложные вещи;
- в) главную вещь и принадлежность;

Список: государственное унитарное предприятие; земельный участок с произрастающим на нем урожаем; ружье; парта ученика Иванова; квартира; теплоход «Айвазовский»; замок и ключ.

Ответ:

недвижимы е	движимы е	просты е	сложны е	главную вещь и принадлеж ность
земельный участок с произрастающим на нем урожаем	ружье	ружье	квартира	замок и ключ
квартира	парта ученика Иванова	парта ученика Иванова		земельный участок с произрастающим на нем урожаем
теплоход «Айвазовский»	замок и ключ	теплоход «Айвазовский»		

2. Семнадцатилетняя Тамара Гладышева вступила в брак с Петром Федоровым (решение местной администрации было положительное). После регистрации брака Тамара решила продать дом, полученный по наследству после смерти бабушки. Родители Тамары Гладышевой возражали против этой сделки. Тем не менее Тамара заключила договор с Никовым. Родители

обратились с иском в суд о признании заключенного с Никовым договора недействительным, как совершенного их несовершеннолетней дочерью без их согласия. Решите дело.

Ответ: Сделка является действительной, так как в соответствии с п.2 ст.21 ГК РФ, с момента вступления в брак Тамара Гладышева является полностью дееспособной.

3. Ася Шевцова получила в подарок на 16-летие от старшей сестры мобильный телефон. Но так как Ася увлекалась фотографией, она обменяла телефон на фотоаппарат. Мама Аси, узнав о состоявшемся обмене, потребовала вернуть мобильный телефон и отдать фотоаппарат, поскольку она своего согласия на обмен не давала. Ася отказалась, объяснив тем, что телефон ей подарила сестра, а не мама, сестра не возражает против такого обмена, а значит, согласие мамы не требуется. Кто прав в этом споре?

Ответ: Ася Шевцова в соответствии с п.1 ст.26 ГК РФ не может распоряжаться своим имуществом без согласия матери.

4. Назовите признаки индивидуализации гражданина в гражданском обороте:

Ответ: имя и место жительства гражданина.

5. Дайте понятие место жительства гражданина _____

6. Укажите признаки юридического лица:

Ответ: имущественная обособленность; выступление в гражданском обороте от своего имени; самостоятельная имущественная ответственность; организационное единство.

7. Перечислите формы реорганизации:

Ответ: Слияние, Присоединение, Выделение, Разделение, Преобразование.

8. Форма реорганизации юридического лица преобразование – это _____

Ответ: изменение организационно - правовой формы юридического лица

9. Ликвидация юридического лица –

Ответ: влечет его прекращение без перехода в порядке универсального правопреемства его прав и обязанностей к другим лицам

10. Налоговый орган отказал в регистрации общества с ограниченной ответственностью «Ротор» по адресу жилого помещения, принадлежащего учредителю и директору ООО «Ротор». Учредитель и директор ООО «Ротор» зарегистрированы по указанному адресу. Оцените правомерность отказа. Возможна ли регистрация ООО по адресу жилого помещения?

Ответ: Отказ не правомерен, в соответствии с п.2 ст. 54 ГК РФ, возможна регистрация ООО по месту жительства учредителя или директора.

11. Обществу с ограниченной ответственностью «Георгин» было отказано в государственной регистрации по мотивам нецелесообразности его функционирования, поскольку основным видом деятельности было указано оказание парикмахерских услуг, а в

городе уже много подобных коммерческих организаций. Правомерен ли отказ в государственной регистрации предприятия?

Ответ: Отказ не правомерен, так как ст.23 Федерального закона N 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» не содержит такого основания отказа в государственной регистрации.

12. Определите в соответствии со ст. 152 ГК РФ последствия, которые могут применяться к лицу, распространившем сведения порочащие честь, достоинство или деловую репутацию гражданина _____

Ответ: опровержение таких сведений, возмещения убытков и компенсации морального вреда, причиненных распространением таких сведений.

13. Сидорчук пришел в комиссионный магазин купить скрипку. Скрипка вместе со смычком была помещена в футляр, и рядом с ними была проставлена цена. Сидорчук пошел в кассу и пробил чек на указанную сумму. Продавец подал Сидорчуку скрипку без смычка и футляра. Сидорчук стал требовать передачи ему смычка и футляра. Продавец ответил, что цена стояла только за скрипку.

Кто прав в этом споре?

Ответ: Исходя из смысла ст. 135 ГК РФ Скрипка и Футляр являются Принадлежностью главной Вещи и должны следовать её судьбе.

14. Гражданка Хромова в связи с отъездом в длительную командировку за границу передала своей соседке на время отсутствия в пользование корову, оговорив, что она должна за ней ухаживать и содержать. Во время действия договора корова отелилась. Соседка решила оставить теленка себе. Вернувшись из командировки, Хромова потребовала возврата коровы и теленка, заявив, что полученное молоко от коровы – вполне достаточная компенсация за содержание коровы.

Как должен быть разрешен возникший спор?

Ответ: В отсутствие арендных отношений подлежат применению положения [ст. 136](#) ГК РФ, согласно которой плоды, полученные в результате использования вещи, независимо от того, кто использует такую вещь, принадлежат собственнику вещи.

15. Перечислите виды публично-правовых образований:

Ответ: Российская Федерация, субъекты Российской Федерации; муниципальные образования.

16. Сформулируйте понятие и основания возникновения представительства

Ответ: Сделка, совершенная одним лицом (представителем) от имени другого лица (представляемого) в силу полномочия, основанного на [доверенности](#), указании [закона](#) либо акте уполномоченного на то государственного органа или органа местного самоуправления, непосредственно создает, изменяет и прекращает гражданские права и обязанности представляемого.

17. Особенности коммерческого представительства _____

Ответ: субъектами являются только лица, осуществляющие предпринимательскую деятельность; может осуществляться в интересах обеих сторон сделок; обязательной формой является письменный договор.

18. Доверенностью, в соответствии с [п.1 ст.185](#) ГК РФ, признается _____

Ответ: письменное уполномочие, выдаваемое одним лицом другому лицу или другим лицам для представительства перед третьими лицами.

19. Назовите юридические основания прекращения действия доверенности _____

Ответ: 1) истечение срока доверенности;

- 2) отмена доверенности лицом, выдавшим ее;
- 3) отказ лица, которому выдана доверенность, от полномочий;
- 4) прекращение юридического лица, от имени которого или которому выдана доверенность;
- 5) смерть гражданина, выдавшего или кому была выдана доверенность, признания его недееспособным, ограниченно дееспособным или безвестно отсутствующим.

20. Орлов по доверенности заключил 10 октября 2018 г. от имени предпринимателя Яковлева договор с кооперативом "Солнечный" о закупке партии яблок. Яковлев отказался принять и оплатить яблоки, ссылаясь на то, что действие доверенности, выданной Орлову 15 сентября 2017 г., прекратилось. Кооператив предъявил в арбитражный суд иск к Яковлеву с требованием оплатить закупленный товар, заявив, что он не согласен с доводами Яковлева о прекращении действия доверенности, поскольку в ней не было указано, на какой срок она выдана.

Подлежит ли иск кооператива удовлетворению?

21. Петрова С. обратилась в суд с иском к Петровой С. о восстановлении срока для принятия наследства, ссылаясь на то, что уже десять лет проживает в Испании, через год после ее отъезда умер ее отец. Месяц назад она узнала, что ее отец завещал ей и ее сестре Петровой С. принадлежащую его квартиру. Ни о существовании квартиры, ни о существовании завещания она не знала. Собственником квартиры на основании завещания стала ее сестра, скрывшая от нее этот факт.

В каких случаях срок исковой давности подлежит восстановлению?

22. В каких случаях происходит перерыв срока исковой давности _____

23. Влечет ли повторное направление должнику требования о досрочном возврате кредита перерыв течения срока исковой давности.

24. 21.01.2019 года у ИП Иванов А.А. произошло незаконное списания денежных средств с расчетного счета, он обратился с заявлением в правоохранительные органы по факту незаконного списания денежных средств с расчетного счета ИП. Районным судом 05.04.2021 года вынесен приговор в отношении управляющего филиалом Банка. ИП Иванов А.А. 25.02.2022 года обратился в суд с иском к банку о взыскании убытков, причиненных незаконным списанием денег.

С какого момента начинает течь срок исковой давности в данном случае?

25. Является ли сообщение должником в рамках допроса по уголовному делу каких-либо сведений относительно спорного обязательства признанием долга.

26. Банк подал кассационную жалобу на решение суда о том, что подтверждение стороной ответчика в судебном заседании факта заключения кредитного договора и получения денежных средств свидетельствуют о признании им долга, в связи с чем течение срока исковой давности начинается заново. Решение суда?

27. Открытие наследства прерывает течение исковой давности по требованиям кредиторов наследодателя?

28. Для предъявления требований, основанных на договоре N 35, общий трехгодичный срок исковой давности истекал 31.12.2017 году; он был прерван заключением 01.04.2015 году договора N 47. Договор № 47 признан по решению суда недействительной сделкой на

основании [статьи 168](#) Гражданского кодекса Российской Федерации. Является ли заключение договора № 47 перерывом срока исковой давности?

Ответ: Заключение договора является действием, подтверждающим признание долга и, следовательно, прерывающим течение срока исковой давности.

29. Стороны (кредитор и должник) подписали акта сверки взаимных расчетов, является это основанием прерыва исковой давности?

30. Пять лет назад между физическими лицами заключен договор займа. Два года назад должник уплатил кредитору часть займа. Прервалось ли в данном случае течение срока исковой давности? Может ли кредитор обратиться в суд за взысканием оставшейся части долга?

31. Как определяются сроки в гражданском праве _____

32. Юридические лица заключили между собой договор поставки в устной форме. Письменных доказательств, свидетельствующих о заключенности договора, нет. Является ли договор поставки недействительным?

33. Банк заключил кредитный договор с гражданином П. признанным судом недееспособным. Кредитный договор признан недействительным. Банк требует взыскать в пользу Банка суммы полученных по договору денежных средств и договорные проценты, комиссию за обслуживание счета, неустойку. Решите дело?

34. Понятие мнимой сделки:

Ответ: [Мнимая](#) сделка, то есть сделка, совершенная лишь для вида, без намерения создать соответствующие ей правовые последствия.

35. Определите вид недействительной сделки: Совершая сделку лишь для вида, стороны правильно оформляют все документы, но при этом стремятся создать не реальные правовые последствия, а их видимость.

36. С какого возраста дети могут совершать в магазине мелкие покупки?

Ответ: Дети в возрасте от 6 до 14 лет обладают частичной дееспособностью и вправе самостоятельно совершать мелко-бытовые сделки.

37. Может ли 12-летний ребенок оформить дарственную на земельный участок?

38. Ответчик, имея задолженность перед истцом, передал своему сыну, принадлежащее ему имущество. 11 августа 2017 г. между ответчиком и его сыном был заключен договор дарения жилого дома с земельным участком.

Между тем, ответчик (даритель) на протяжении более двух лет после отчуждения данного дома с расположенном на нем земельным участком продолжал пользоваться подаренным им имуществом как своей собственностью и проживать в доме.

Решите дело.

39. Определите вид недействительной сделки: Унитарное предприятие, совершило сделки, противоречащие целям и предмету его деятельности.

40. Наличие у лица синдрома алкогольной зависимости может быть основанием для признания сделки недействительной по основаниям ст.177 ГК РФ?

41. Может быть отнесен к основанию для признания сделки недействительной престарелый возраст лица на дату заключения договора.

42. Возможно, признать заключенную сделку одновременно как притворной, так и совершенной под влиянием обмана?

43. ПАО обратилось в арбитражный суд с иском к ООО о признании сделки недействительной как совершенной под влиянием обмана. Свое требование истец мотивировал тем, что при заключении сделки ответчик его обманул, сообщив ему ложные данные о своем адресе и телефоне. Решите дело.

44. Необходимая совокупность фактов для признания сделки кабальной:

45. Может считаться объектом недвижимости земельный участок, если его границы не описаны и не удостоверены в установленном порядке.

Формирование компетенции ПК-3:

1. Предметом договора безвозмездного пользования могут быть вещи:

- а) индивидуально-определенные и не потребляемые;
- б) индивидуально-определенные и определенные родовыми признаками, потребляемые и не потребляемые;
- в) родовые и потребляемые;
- г) родовые и не потребляемые.

2. Если ссудополучатель пользуется имуществом не в соответствии с условиями договора безвозмездного пользования или назначением имущества, ссудодатель вправе потребовать:

- а) уплаты штрафа и возмещения убытков;
- б) расторжения договора и возмещения убытков;
- в) уплаты штрафа;
- г) возмещения морального вреда.

3. В случае, когда ссудополучатель произвел за свой счет без согласия ссудодателя улучшения полученного от него имущества, не отделимые без вреда для имущества, то после прекращения договора безвозмездного пользования:

- а) ссудополучатель вправе отделить эти улучшения от имущества только с согласия ссудодателя;
- б) оплата стоимости этих улучшений может быть произведена по решению суда;
- в) стоимость этих улучшений возмещению не подлежит;
- г) ссудодатель обязан оплатить стоимость этих улучшений.

4. Договор безвозмездного пользования (договор ссуды) заключается только в форме:

- а) нотариальной;
- б) простой письменной;
- в) устной, но в присутствии двух свидетелей;
- г) устной, письменной (простой или нотариальной) с молчаливым выражением воли.

5. Договор безвозмездного пользования между юридическим лицом и гражданином должен совершаться обязательно в форме:

- а) нотариальной;
- б) устной;

- в) простой письменной;
- г) молчания.

6. Договор безвозмездного пользования граждан между собой на сумму, превышающую не менее чем в десять раз установленный законом минимальный размер оплаты труда, должен обязательно совершаться в форме:

- а) устной, но в присутствии двух свидетелей;
- б) простой письменной;
- в) нотариальной;
- г) устной или письменной.

7. Подлежат ли государственной регистрации договоры безвозмездного пользования:

- а) не подлежат
- б) подлежат, между индивидуальным предпринимателем и гражданином;
- в) подлежат, если предметом является недвижимое имущество;
- г) подлежат, если заключены между юридическими лицами.

8. Если по договору безвозмездного пользования ссудодатель не передал принадлежности и документы, относящиеся к вещи, без которых вещь не может быть использована по назначению, ссудополучатель вправе требовать:

- а) предоставления ему таких принадлежностей и документов;
- б) расторжения договора и возмещения понесенного им реального ущерба;
- в) уплаты неустойки;
- г) одного из действий, указанных в п. «а» и «б».

9. Укажите, какое из перечисленных ниже определений является определением договора безвозмездного пользования?

- а) наймодаделец предоставил нанимателю имущество за плату во временное пользование;
- б) наймодаделец предоставил нанимателю жилое помещение за плату во владение и пользование для проживания в нем;
- в) продавец безвозмездно предоставил покупателю вещь, аналогичную проданной им, в связи с ремонтированием им проданной дефектной вещи;
- г) ссудодатель передал вещь в безвозмездное временное пользование ссудополучателю, а последний обязался вернуть ту же вещь в том состоянии, в каком он ее получил.

10. Сторонами договора безвозмездного пользования являются:

- а) наймодаделец и наниматель;
- б) ссудодатель и ссудополучатель;
- в) арендодатель и арендатор;
- г) даритель и одаряемый.

11. Плоды, продукция, доходы, полученные арендатором в результате арендованного имущества в соответствии с договором аренды:

- а) являются собственностью арендодателя;
- б) являются собственностью арендатора;
- в) распределяются между сторонами договора аренды;
- г) реализуются в доход государства.

12. К видам договора аренды не относится:

- а) договор факторинга;
- б) договор лизинга;
- в) договор проката;
- г) договор франчайзинга.

13. Субаренда – это:

- а) передача арендатором своих прав и обязанностей по договору аренды другому лицу;
- б) передача арендатором своих прав и имущества по договору аренды другому лицу;
- в) передача арендатором имущества, принадлежащего ему на праве аренды, другому лицу;
- г) передача арендатором своих обязанностей и имущества по договору аренды другому лицу.

14. Предметом договора аренды транспортного средства не является:

- а) трубопроводный транспорт;
- б) космический транспорт;
- в) воздушный транспорт;
- г) водный транспорт.

15. По договору аренды транспортного средства с экипажем ответственность за вред, причиненный третьим лицам транспортным средством и его механизмами, несет:

- а) арендатор;
- б) арендодатель;
- в) экипаж транспортного средства;
- г) третье лицо.

Открытые вопросы :

1. Право собственности содержит в себе правомочия:

2. Владение – это

Ответ: фактическое обладание вещью

3. Пользование – это

Ответ: Извлечение из вещи полезных свойств

4. Распоряжение - это

Ответ: определение юридической судьбы вещи

5. Кто несет риски случайной гибели или повреждения имущества?

6. Формы собственности:

7. Вещные права лиц, не являющихся собственниками:

Ответ: право пожизненного наследуемого владения земельным участком; право постоянного (бессрочного) пользования земельным участком; сервитуты; право хозяйственного ведения имуществом и право оперативного управления имуществом.

8. Законом установлены ограничения пользования объектом культурного наследия, являются ли эти ограничения нарушающими права собственника такого объекта.

Ответ: Установленные законом ограничения пользования объектом культурного наследия в интересах его сохранения не могут рассматриваться как нарушающие права собственника такого объекта.

9. С какого момента возникает право распоряжения недвижимостью у собственника.

Ответ: правом распоряжения недвижимостью обладает лишь ее собственник с момента государственной регистрации его права в установленном законом порядке, если иного не предусмотрено законом.

10. ИП Иванов приобрел нежилое помещение детского внешкольного учреждения и начал его использовать в качестве офисного здания, может ИП Иванов использовать помещение как офисное здание?

Ответ: При приобретении в собственность помещения определенного назначения собственник вправе использовать его по своему усмотрению, а не только по данному назначению.

11. Орлов обнаружив у себя безнадзорный скот осенью 2017 года, обратился с заявлением о задержании в полицию лишь в феврале 2019 года. С какого момента начинает течь шестимесячный срок для приобретения права собственности?

12. В каких случаях согласно [пункту 1 статьи 235](#) Гражданского кодекса Российской Федерации право собственности прекращается:

13. Возможно принудительное изъятие имущества в случае: длительного непроживания в жилом помещении, при постоянной сдаче имущества в поднаем, наличия задолженности по квартплате и коммунальным платежам?

Ответ: [пункт 2 ст. 235](#) ГК РФ содержит исчерпывающий перечень случаев принудительного изъятия имущества у собственника. Длительное непроживание, сдача имущества в поднаем, наличие задолженности по квартплате и коммунальным платежам не являются основаниями для принудительного изъятия у собственника его имущества.

14. К. Е. обратился в суд с иском о включении автомобиля в наследственную массу и признании права собственности в порядке наследования на автомобиль, указанный автомобиль был снят собственником с регистрационного учета для продажи, однако продан не был. В выдаче свидетельства о праве собственности в порядке наследования на автомобиль нотариус отказал, указав на то, что право собственности наследодателя на автомобиль не зарегистрировано в установленном действующим законодательством порядке. Подлежит включению в состав наследственного имущества?

15. Смерть гражданина влечет прекращения права собственности в соответствии со [ст. 235](#) ГК РФ?

16. Является препятствием для проживания лица в квартире психическое заболевание?

Ответ: Наличие у собственника жилого помещения какого - либо заболевания не является основанием для лишения его права собственности на этот объект недвижимого имущества, предусмотренным [ст. 235](#) ГК РФ.

17. Выдача доверенности с правом продажи на автомашину, прекращает право собственности?

18. В ходе исполнения договора стороны изменили предмет исполнения обязательства, в результате чего у ответчика вместо передачи автомобилей возникло обязательство по оплате стоимости полученных от истца запасных частей. Определите вид договора?

19. Согласно заключенной сделке общество обязалось оказать услуги в приобретении совхозом семян лекарственных растений, а последний - передать обществу за указанную услугу соответствующее количество пшеницы. Определите вид договора?

Ответ: Договор, предусматривающий обмен товара на услугу, не может считаться договором мены, поскольку содержит элементы договоров купли-продажи и возмездного оказания услуг, т.е. является смешанным договором.

20. В соответствии с условиями договора займодавец передает заемщику беспроцентный заем, а заемщик обязуется передать в обусловленный настоящим договором срок выращенную и произведенную им сельскохозяйственную продукцию в количестве, соответствующем сумме выданного займа. Определите вид договора?

21. Укажите Основной признак разграничения договоров купли-продажи и мены.

Ответ: признак формы оплаты: деньгами или товаром.

22. Укажите признак, позволяющий отличить розничную куплю-продажу от поставки.

23. Определите вид договора: Договор на оказание юридических консультационных услуг.

24. Определите вид договора: Договор, предусматривающий предоставление рекламных мест на рекламных конструкциях без передачи в пользование рекламной установки.

25. В смете являющейся приложением к договору подряда отдельно не выделены работы по обеспечению безопасности дорожного движения. Означает, что эти работы выполняются подрядчиком безвозмездно?

26. Договор на оказание услуг связи, где абонентом (пользователем) является юридическое лицо, может являться публичным договором?

27. Определите, является договор публичным: ООО приобретет газ у газоснабжающей организации для последующей перепродажи.

Ответ: Договор, заключаемый между публично обязанной стороной и лицом, приобретающим товары для перепродажи, не считается публичным.

28. С какого момента Договор купли-продажи здания следует считать заключенным?

29. Дайте правовую оценку условия договора: договор купли-продажи земельного участка, подлежит государственной регистрации и вступает в силу с момента государственной регистрации.

30. С какого момента по общему правилу договор дарения считается заключенным.

Ответ: Договор дарения, как реальный договор, заключаемый в устной форме, считается заключенным с момента непосредственной передачи дарителем вещи во владение, пользование и распоряжение одаряемого.

31. Укажите обязательный квалифицирующий признак договора дарения.

Ответ: безвозмездность, очевидное намерение дарителя передать имущество в качестве дара.

32. Киршов М.М. передал Киршовой К.А. банковскую карту и ограничил сумму снятия размером 50 000 рублей от суммы дохода. Киршова К.А. сняла все денежные средства с банковской карты Киршова М.М. и использовала их на собственные нужды. Киршов потребовал возврата денежных средств. Решите дело.

33. В чем существенное отличие договора аренды, от договора купли-продажи

Ответ: Договор аренды, в отличие от договора купли-продажи, не влечет смены собственника имущества.

34. Арендатор не имел возможности использовать участок по назначению по причине, за которую он не отвечает. Обязан арендатор вносить арендную плату в данном случае?

35. Учреждение (заказчик) и Предприниматель (исполнитель) заключили договор на оказание услуг, по условиям которого последний обязался по заданию заказчика оказать услуги по обеспечению студентов и работников университета горячими напитками, а заказчик - безвозмездно разместить аппарат по выдаче напитков. Определите вид договора.

36. Между пароходной компанией и портом был заключен договор, по условиям которого во время навигации по заявкам пароходной компании порт обязался принимать суда пароходной компании у причалов и обеспечивать их стоянку. Определите вид договора.

37. С какого момента у арендатора возникает обязанность по внесению арендной платы?

38. С какого момента у арендатора прекращается обязанность по внесению арендной платы?

39. Какие факты подтверждает акт сдачи-приемки выполненных работ?

Ответ: акт сдачи-приемки выполненных работ подтверждает два обстоятельства: факт выполнения подрядных работ и факт их сдачи подрядчиком заказчику.

40. Укажите существенные условия договора займа

41. Укажите виды договора аренды

42. Квалифицирующий признак договора складского хранения _____

43. В какой форме заключается договор складского хранения

44. Передача автомобиля на хранение третьему лицу осуществляется на основании определения городского суда и имеет своей целью предотвращение ситуации, способствующей

затруднительности или невозможности исполнения решения суда. Определите вид договора.

45. Распространяет ли свое действие Закон РФ "О защите прав потребителей" на договор банковского вклада?

Формы контроля, критерии оценивания по оценочным средствам текущего контроля

<i>№</i>	<i>Формы контроля</i>	<i>Критерии оценки</i>	<i>Показатели и шкала оценивания (кол-во баллов)</i>
1.	Дискуссия, диспут	Качество высказанных суждений (самостоятельность и доказательность суждений, обоснование положениями нормативных правовых и судебных актов, использование юридической терминологии), четкость и логичность формулировок, умение отстаивать свое мнение, культура речи.	Суждения самостоятельные и доказательные, обоснованные, высказаны с использованием юридической терминологии, четко и логично – 5 баллов; Суждения не совсем самостоятельные, доказательные или необоснованные, при ответе использована юридическая терминология, суждение четкое и логичное – 4 балла; Суждения

			несамостоятельные, бездоказательные или необоснованные, бытовая речь, нечеткий или нелогичный ответ – 0 – 3 балла.
2.	Решение задач (кейсов, разбор конкретных ситуаций, в том числе с использованием ресурсов интернет)	<p>Качество решения задач, кейсов, ситуаций:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ответ полный (из ответа виден ход рассуждений, видно, как обучающийся пришел к конечному выводу) со ссылкой на соответствующие статьи, пункты нормативных правовых актов; - правильность решения и выбора нормативных правовых актов, на основании которых должна быть разрешена ситуация, и их анализа (толкования). 	<p>Полный, правильный ответ с развернутым пояснением, правильными расчетами, ссылкой на необходимые нормативные правовые акты -5 баллов;</p> <p>Решение имеет незначительные ошибки, либо не полностью аргументировано и обосновано – 4 балла;</p> <p>Решение имеет ошибки, либо слабо аргументировано – 3 балла;</p> <p>Решение неправильное либо обучающийся не смог его аргументировать.</p>
3.	Опрос (коллоквиум, собеседование, блиц-опрос)	<p>Правильность ответов на вопросы (верное, четкое и достаточно глубокое изложение идей, понятий, фактов и т.д.), владение юридической терминологией.</p> <p>Полнота и одновременно лаконичность ответа.</p> <p>Понимание вопроса, научных и нормативных, судебных источников, сущности категорий.</p>	<p>Обучающийся показывает при ответе глубокие знания и понимание как основного, так и дополнительного материала по излагаемому вопросу, квалифицированно иллюстрирует ответ юридической (правовой) базой с указанием конкретных нормативных правовых документов. При ответе достаточно обоснованно сочетает теоретический и практический материал, приводит аргументированные доказательства в развитии той или иной научной концепции (доктрины), безупречно и квалифицированно отвечает на дополнительные и уточняющие вопросы – 5 баллов;</p> <p>Обучающийся твердо знает программный материал, грамотно излагает ответ на поставленный правовой вопрос, не допускает неточностей при ответе, аргументированно обосновывает его юридическую (правовую) основу с указанием конкретных нормативных актов. Увязывает свой ответ с практикой на основе конкретных аргументированных примеров. Уверенно отвечает на дополнительные и уточняющие вопросы – 4 балла;</p> <p>Обучающийся имеет знание основного программного материала по поставленному вопросу, знает и понимает основные базовые положения, но не усвоил его детали, в отдельных случаях обучающемуся требуются наводящие вопросы для дачи правильного ответа или правильного решения по вопросу, имеет затруднение в четких формулировках по основным юридическим дефинициям и категориям по вопросам – 3 балла;</p> <p>Обучающийся допускает грубые ошибки в ответе на поставленный вопрос, не понимает смысл поставленного вопроса, не дает точного</p>

			<p>ответа со ссылкой на нормативные акты, не приводит аргументированных примеров практики, допускает грубые ошибки в ответах на дополнительные и уточняющие вопросы преподавателя – 0 – 2 балла.</p>
4.	Тесты: письменные и/или компьютерные	Правильность ответа	<p>Правильный ответ – 1 балл- 10 баллов Неправильный ответ, ответ с ошибкой – 0 баллов. Максимальное количество вопросов в тесте - 10</p>
5.	Доклад (реферат, сообщение)	Логика изложения, проблемность материала, умение критического анализа законодательства и правоприменительной практики, использование наглядного материала, качество оформления.	<p>Содержание доклада соответствует заявленной в названии тематике. Доклад оформлен в соответствии с общими требованиями написания и техническими требованиями оформления доклада. Доклад имеет чёткую композицию и структуру; в тексте доклада отсутствуют логические нарушения в представлении материала. Сопровождение доклада презентацией или иными наглядными материалами. Доклад представляет собой самостоятельное исследование, проведенное на основе действующего законодательства. Представлен качественный анализ найденного материала, отсутствуют факты плагиата. – 5 баллов.</p> <p>Содержание доклада соответствует заявленной в названии тематике. Доклад оформлен в соответствии с общими требованиями написания реферата, но есть погрешности в техническом оформлении. Доклад имеет чёткую композицию и структуру; в тексте доклада отсутствуют логические нарушения в представлении материала. Доклад представляет собой самостоятельное исследование, представлен анализ найденного материала, однако автор не смог продемонстрировать весь свой потенциал. Отсутствуют факты плагиата. – 4 балла.</p> <p>Содержание доклада соответствует заявленной в названии тематике. В целом доклад оформлен в соответствии с общими требованиями написания доклада, но есть погрешности в техническом оформлении. В целом доклад имеет чёткую композицию и структуру, но в тексте доклада есть логические нарушения в представлении материала. В целом доклад представляет собой самостоятельное исследование, представлен анализ найденного материала, отсутствуют значительные факты плагиата. – 3 балла.</p> <p>Содержание доклада не</p>

			<p>соответствует заявленной в названии тематике. В докладе отмечены нарушения общих требований написания доклада, есть погрешности в техническом оформлении. В тексте доклада есть логические нарушения в представлении материала. Доклад не представляет собой самостоятельного исследования, отсутствует анализ найденного материала, текст доклада представляет собой непереработанный текст другого автора (других авторов). Автор использует неактуальные источники, недействующее законодательство. – 0-2 баллов.</p>
6.	<p>Контрольная работа: письменные задания, содержащие, как правило, тесты, теоретические вопросы, решение задач, составление юридических документов.</p>	<p>Правильность ответа. Полнота ответа на вопросы задания, наличие нормативного обоснования, наличие вывода. Точность и правильность выбора правового основания решения задачи. Оформление и содержание юридического документа.</p>	<p>Если все задания выполнены правильно, обучающийся излагает материал логично в соответствии с действующим законодательством, показывает максимально глубокие знания профессиональных терминов, понятий, категорий, концепций и теорий. Устанавливает содержательные межпредметные связи. Правильно аргументирует свои ответы. Юридические документы по форме и содержанию соответствуют установленным требованиям. – 8-10 баллов.</p> <p>Если выполнены все задания, но представленные ответы обучающийся не совсем обосновал. Устанавливает содержательные межпредметные связи. Развернуто аргументирует выдвигаемые положения, однако показывает некоторую непоследовательность анализа. Юридические документы по форме и содержанию имеют незначительные недочеты. – 7-8 баллов.</p> <p>Если выполнены все задания, но ответы недостаточно логически выстроены, логика ответа не последовательна. Обучающийся демонстрирует слабость в развернутом раскрытии профессиональных понятий. Выдвигаемые положения декларируются, но недостаточно аргументированы. Юридические документы по форме и содержанию имеют значительные недочеты. - 4-6 баллов.</p> <p>Если выполнены не все задания. Обучающийся недостаточно раскрыл профессиональные понятия, категории, концепции, теории. Обучающийся проявляет стремление подменить научное обоснование проблем рассуждениями обыденно-повседневного бытового характера. Ответ содержит ряд серьезных неточностей. Выводы поверхностны.</p>

			Задания выполнены на основе недействующего законодательства. Юридические документы по форме и содержанию не соответствуют установленным требованиям. - 0-3 баллов
		<i>Общее количество баллов</i>	75

Формы контроля (процедуры) и критерии оценивания по оценочным средствам промежуточного контроля (ответа обучающегося на промежуточной аттестации)

<i>Формы контроля (процедур)</i>	<i>Критерии оценивания</i>	<i>Показатели и шкала оценивания (максимальное количество баллов)</i>
1. Теоретические вопросы	<ul style="list-style-type: none"> - Полнота и последовательность ответа на вопрос (верное, четкое и достаточно глубокое изложение идей, понятий, фактов и т.д.) - Степень использования и понимания научных, нормативных и судебных источников. - Демонстрация умения анализировать материал. - Соблюдение норм литературной речи. Использование профессиональной лексики 	<p>Ответ правильный, всесторонне и глубоко освещает предложенный вопрос, устанавливает взаимосвязь теории с практикой, показывает умение студента работать с литературой, нормативными и судебными источниками, анализировать материал, делать выводы, соблюдать нормы литературной речи, владение профессиональной лексикой – 5 баллов.</p> <p>Ответ соответствует основным предъявляемым требованиям - студент обстоятельно владеет материалом, устанавливает взаимосвязь теории с практикой, показывает умение студента работать с литературой, нормативными и судебными источниками, анализировать материал, делать выводы, соблюдать нормы литературной речи, владение профессиональной лексикой, однако не на все вопросы дает глубокие, исчерпывающие и аргументированные ответы – 4 балла.</p> <p>Ответ неполно раскрывает поставленные вопросы. Студент владеет материалом, показывает умение студента работать с литературой, нормативными и судебными источниками, однако поверхностно отвечает на вопросы, допускает существенные недочеты - затрудняется устанавливать взаимосвязь теории с практикой, делать выводы, использовать нормы литературной речи, профессиональной лексики – 3 балла.</p> <p>Ответы на вопросы неправильны и не отличаются аргументированностью. Студент не показывает необходимых минимальных знаний по предмету, бытовая речь, неумение делать выводы, а также, если студент отказывается отвечать – 0 – 2 баллов.</p>
2. Комплексное практико-ориентированное задание	<ul style="list-style-type: none"> - Правильность ответа на вопросы задания. - Полнота и аргументированность ответа, наличие пояснений (анализа) предложенного решения задачи. - Правильность выбора нормативных правовых актов, на основании которых должна быть разрешена ситуация. - Наличие ссылок и толкования использованных при решении задачи норм гражданского права, необходимого теоретического обоснования. - Применение понятийного 	<p>Правильный ответ с развернутым пояснением со ссылками на необходимые нормы действующего законодательства, с применением понятийного аппарата, юридической терминологии – 5 баллов.</p> <p>Ответ в целом правильный с развернутым пояснением, со ссылками на необходимые нормы действующего законодательства, с применением понятийного аппарата, юридической терминологии, однако ответ неполон или неточен – 4 баллов.</p> <p>Ответ правильный, но неполный (без развернутого пояснения), не имеющий ссылок на нормативные правовые акты, без использования понятийного аппарата, юридической терминологии – 3 баллов</p> <p>Ответ неправильный, либо неполный (без развернутого пояснения), не имеющий ссылок на нормативные правовые акты, без использования</p>

	аппарата, юридической терминологии	понятийного аппарата, юридической терминологии – 0 – 2 баллов.
	Общее количество баллов	15

Аттестация студента по дисциплине производится по уровню достигнутого результата в формировании соответствующих компетенций. Оценка выставляется с учетом всех контрольно-обучающих мероприятий (текущие и промежуточные).

Критерии оценивания общих результатов обучения и сформированности компетенций.

<i>№</i>	<i>Критерии оценивания результатов обучения</i>	<i>Балл экзамена</i>	<i>Уровень формирования компетенции</i>
----------	---	----------------------	---

1	<p>Оценки "<u>отлично</u>" заслуживает обучающийся, продемонстрировавший всестороннее, систематическое и глубокое знание учебного материала, нормативных и судебных актов, профессиональных терминов, понятий, категорий, теорий, умение свободно использовать юридическую терминологию, выполнять практические задания, предусмотренные программой, усвоивший основную литературу и знакомый с дополнительной литературой, рекомендованной программой.</p> <p>Обучающийся в полном объеме</p> <p><i>знает</i> содержание дисциплины, понятие и предмет гражданского права, основные институты и понятия гражданского права, особенности метода правового регулирования гражданских отношений по действующему законодательству РФ, содержание Конституции РФ, ГК РФ и принятых в соответствии с ними других законов и нормативных правовых актов, регулирующих имущественные, неимущественные и корпоративные отношения, основные начала (принципы) гражданского законодательства, основания возникновения гражданских прав и обязанностей, вопросы охраны и защиты гражданских прав, гражданско-правовой статус граждан, юридических лиц и публично-правовых образований, виды объектов гражданских прав, понятие и виды сделок, понятие представительства и его виды, сроки и их виды в гражданском праве, понятие и содержание права собственности и других вещных прав, обязательственное право, включая общие положения о договоре и отдельные виды обязательств, особенности правовой охраны объектов интеллектуальной собственности; совокупность положений наследственного права;</p> <p><i>умеет</i> оперировать цивилистическими понятиями и категориями, анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними гражданско-правовые отношения, анализировать, толковать и правильно применять гражданско-правовые нормы в соответствующих сферах профессиональной деятельности, анализировать судебную практику, принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом, давать квалифицированные юридические заключения и консультации по вопросам гражданского права, правильно составлять и оформлять гражданско-правовые документы, применять нормы гражданского права в практической деятельности, составлять документы, предусмотренные гражданским законодательством, в том числе проекты гражданско-правовых договоров, комментировать гражданское законодательство и сложившуюся правоприменительную практику, решать правовые проблемы и споры, возникающие в цивилистической правоприменительной практике, анализировать форму и содержание гражданско-правовых договоров, используемых в хозяйственной деятельности, применять аналогию закона и аналогию права при выявлении пробелов в правовом регулировании гражданских отношений;</p> <p><i>владеет</i> цивилистической терминологией, приемами юридической техники в сфере гражданского права, навыками работы с законодательными и другими нормативными правовыми актами, регулирующими гражданские отношения, навыками анализа различных гражданско-правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности, навыками анализа правоприменительной и правоохранительной практики в сфере гражданского права, навыками разрешения гражданско-правовых проблем и коллизий, реализации норм материального права, методикой защиты гражданских прав, навыками сбора, анализа и оценки информации, имеющей значение для реализации гражданско-правовых норм в соответствующих сферах профессиональной деятельности, приемами юридической техники, необходимыми для самостоятельного составления юридических документов гражданско-правового характера, включая договоры, методами сбора, анализа и оценки информации гражданско-правового характера, необходимой в правоприменительной деятельности, навыками практического решения задач в области гражданско-правового регулирования.</p>	5	Продвинутый
---	---	---	-------------

2	<p>Оценки "<u>хорошо</u>" заслуживает обучающийся, обнаруживший полное знание учебного материала, нормативных и судебных актов, успешно выполняющий предусмотренные в программе практические задания, усвоивший основную литературу, рекомендованную в программе. Оценка "хорошо" выставляется обучающимся, показавшим систематический характер знаний по дисциплине и способным к их самостоятельному пополнению и обновлению в ходе дальнейшей учебной работы и профессиональной деятельности.</p> <p>Обучающийся <i>знает</i> и уверенно ориентируется в содержании дисциплины, знает содержание дисциплины, понятие и предмет гражданского права, основные институты и понятия гражданского права, особенности метода правового регулирования гражданских отношений по действующему законодательству РФ, содержание Конституции РФ, ГК РФ и принятых в соответствии с ними других законов и нормативных правовых актов, регулирующих имущественные, неимущественные и корпоративные отношения; основные начала (принципы) гражданского законодательства; основания возникновения гражданских прав и обязанностей, вопросы охраны и защиты гражданских прав, гражданско-правовой статус граждан, юридических лиц и публично-правовых образований; виды объектов гражданских прав, понятие и виды сделок; понятие представительства и его виды, сроки и их виды в гражданском праве; понятие и содержание права собственности и других вещных прав, обязательственное право, включая общие положения о договоре и отдельные виды обязательств, особенности правовой охраны объектов интеллектуальной собственности; совокупность положений наследственного права;</p> <p><i>осуществляет</i> поиск, анализ, толкование и применение норм гражданского права; правильно дает определение основных понятий гражданского права, определяет место и роль правоприменительной практики в регулировании имущественных, неимущественных и корпоративных отношений, уверенно ориентируется в гражданском законодательстве, принимает решения и совершает юридические действия в точном соответствии с законом, дает квалифицированные юридические заключения и консультации по вопросам гражданского права, правильно составляет гражданско-правовые документы, применять нормы гражданского права в практической деятельности, комментирует гражданское законодательство и сложившуюся правоприменительную практику, решает правовые проблемы и споры, возникающие в цивилистической правоприменительной практике, анализирует форму и содержание гражданско-правовых договоров.</p>	4	Базовый
---	---	---	---------

3	<p>Оценки "<u>удовлетворительно</u>" заслуживает обучающийся, обнаруживший знания основного учебного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по профессии, справляющийся с выполнением практических заданий, предусмотренных программой, знакомый с основной литературой, нормативными актами, рекомендованными программой. Оценка "<u>удовлетворительно</u>" выставляется обучающемуся, допустившему погрешности в ответе и при выполнении заданий, но обладающему необходимыми знаниями для их устранения под руководством преподавателя.</p> <p>Обучающийся <i>знает</i> основное содержание дисциплины, поверхностно ориентируется и раскрывает основные институты и понятия гражданского права, особенности метода правового регулирования гражданских отношений по действующему законодательству РФ, содержание Конституции РФ, ГК РФ и принятых в соответствии с ними других законов и нормативных правовых актов, регулирующих имущественные, неимущественные и корпоративные отношения, основные начала (принципы) гражданского законодательства, основания возникновения гражданских прав и обязанностей, вопросы охраны и защиты гражданских прав, гражданско-правовой статус граждан, юридических лиц и публично-правовых образований, виды объектов гражданских прав, понятие и виды сделок, понятие представительства и его виды, сроки и их виды в гражданском праве; понятие и содержание права собственности и других вещных прав; обязательственное право, включая общие положения о договоре и отдельные виды обязательств, особенности правовой охраны объектов интеллектуальной собственности, совокупность положений наследственного права, допускает значительные неточности, ошибки;</p> <p><i>владеет</i> цивилистической терминологией, приемами юридической техники в сфере гражданского права, базовыми навыками работы с законодательными и другими нормативными правовыми актами, регулирующими гражданские отношения, основными навыками анализа различных гражданско-правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности, слабо разрешает гражданско-правовые проблемы и коллизии, не в совершенстве владеет приемами юридической техники, необходимыми для самостоятельного составления юридических документов гражданско-правового характера, включая договоры, не уверенно решает задач в области гражданско-правового регулирования.</p>	3	Пороговый
4	<p>Оценка "<u>неудовлетворительно</u>" выставляется обучающемуся, обнаружившему пробелы в знаниях основного учебного материала, допустившему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой практических заданий. Оценка "<u>неудовлетворительно</u>" ставится обучающимся, которые не могут продолжить обучение или приступить к профессиональной деятельности по окончании образовательного учреждения без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.</p>	2	Нулевой

7.4 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций в процессе освоения дисциплины

Методическое обеспечение текущей аттестации

Наименование оценочного средства	Характеристика оценочного средства	Методика применения оценочного средства	Наполнение оценочного средства	Составляющая компетенции, подлежащая оцениванию
Опрос (собесе	Опрос - способ индивидуальной	Опрос (собеседова	ФОС-	Оценивание

дование, коллоквиум)	<p>деятельности обучающегося по концентрированному выражению накопленного знания по изучаемой теме. Применяется в случае необходимости вести оперативное наблюдение за усваиваемостью материала обучающимися.</p> <p>Собеседование - коммуникативное взаимодействие преподавателя со студентом на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выяснение объема знаний обучающегося по определенному разделу, теме, проблеме и т.п.</p>	<p>ние, коллоквиум) проводится по отдельным темам изучаемого курса (вопросам семинарских занятий).</p>	<p>Список вопросов для устного опроса (собеседования коллоквиума) по темам. Доступны студентам в любое время</p>	<p>уровня знаний</p>
Диспут (дискуссия)	<p>Целенаправленное обсуждение конкретного вопроса, сопровождающееся обменом мнениями, идеями между двумя и более лицами. Задача дискуссии - обнаружить различия в понимании вопроса и в споре установить истину. Дискуссии могут быть свободными и управляемыми.</p> <p>Разновидностью свободной дискуссии является форум, где каждому желающему дается неограниченное время на выступление, при условии, что его выступление вызывает интерес аудитории.</p> <p>Обсуждение проблемы (нравственной, политической, научной, профессиональной и другой, которая не имеет общепринятого, однозначного решения) на семинаре происходит коллективно, допускается корректная критика высказываний (мнений) своих сокурсников с обязательным приведением аргументов критики.</p>	<p>Диспут (дискуссия)</p>	<p>ФОС-Перечень вопросов для обсуждения. Доступны студентам в любое время.</p>	<p>Оценивание уровня знаний, умений, навыков</p>
Решение задач (кейсов, разбор конкретных ситуаций)	<p>Изучение вопросов, вынесенных на практическое занятие по каждой теме курса, обязательно предполагает решение предложенных задач. Их решение позволяет применительно к той или иной смоделированной в задаче ситуации приобрести навыки практического применения конкретных норм гражданского права.</p> <p>Проблемное задание, в котором обучающемуся предлагают осмыслить реальную профессионально-ориентированную ситуацию, необходимую для решения данной проблемы.</p>	<p>Задачи (кейсы, разбор конкретных ситуаций) решаются на практических занятиях. Предлагаются конкретные задачи на закрепление материала, практическое применение полученных по дисциплине знаний.</p>	<p>ФОС-Фонд разноуровневых задач и заданий по темам. Доступны студентам в любое время.</p>	<p>Оценивание уровня умений</p>
Тест	<p>Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося.</p>	<p>Тест проводится в течение курса освоения дисциплины по изученным темам. Студенты имеют возможность использовать тест</p>	<p>ФОС-Фонд тестовых заданий</p>	<p>Оценивание уровня знаний</p>

		для самообучения, пройти репетиционное тестирование по темам.		
Контрольная работа	Индивидуальная деятельность обучающегося по концентрированному выражению накопленного знания, обеспечивает возможность одновременной работы всем обучающимся за фиксированное время по однотипным заданиям, что позволяет преподавателю оценить всех обучающихся. Средство проверки умений применять полученные знания для решения задач определенного типа по теме или разделу.	Количество контрольных работ – 3. Предлагаются задания по изученным темам в виде расширенных тестов, кейсов, теоретических вопросов и составления документов.	ФОС-Комплект контрольных заданий по вариантам	Оценивание уровня умений, навыков
Деловая игра	Совместная деятельность студентов и преподавателя под управлением преподавателя с целью решения учебных и профессионально-ориентированных задач путем игрового моделирования реальной проблемной ситуации. Позволяет оценивать умение анализировать и решать типичные профессиональные задачи.	Предлагается проблема, которая должна быть решена в ходе игры. Создается модель реальной ситуации. Определяются роли и ожидаемый результат по каждой игре.	ФОС-Комплект игр	Оценивание умений и навыков

Промежуточные аттестация по итогам освоения этапов дисциплины проводится в следующих формах:

- 1 часть – зачета с оценкой;
- 2 часть – экзамена;
- 3 часть – зачета с оценкой;
- 4 часть – экзамена.

Билет на экзамен включает в себя два теоретических вопроса (блок 1) И комплексное практико-ориентированное задание (блок 2).

Курсовая работа (критерии оценивания и оценки):

	Критерии	отлично	хорошо	удовлетворит	неудовл
Курсовая работа	Новизна текста, степень раскрытия сущности вопроса, соблюдение требований к оформлению. <i>Новизна текста</i> - актуальность темы реферата; новизна и самостоятельность в постановке проблемы, формулирование	Курсовая работа полностью соответствует предъявленным требованиям (критериям оценки- новизна текста,	Курсовая работа в основном соответствует предъявленным требованиям (критериям оценки- новизна текста, степень раскрытия сущности вопроса,	Курсовая работа частично соответствует предъявленным требованиям (критериям оценки- новизна текста, степень раскрытия	Курсовая работа не соответствует предъявляемым требованиям (критериям оценки- новизна текста, степень раскрытия сущности вопроса, соблюдение требований к оформлению).

	<p>нового аспекта известной проблемы; умение работать с литературой, нормативными правовыми актами, систематизировать и структурировать материал; наличие авторской позиции, самостоятельность оценок и суждений.</p> <p><i>Степень раскрытия сущности вопроса - соответствие содержания доклада его теме; полнота и глубина знаний по теме; умение обобщать, делать выводы, сопоставлять различные точки зрения по вопросу (проблеме); оценка использованной литературы (привлечены ли наиболее известные работы по теме доклада статистические данные, справки и т.д.).</i></p> <p><i>Соблюдение требований к оформлению - правильность оформления ссылок на источники, списка использованных источников; грамотное изложение текста (орфографическая, пунктуационная, стилистическая культура); владение терминологией; соблюдение требований к объёму доклада.</i></p>	<p>степень раскрытия сущности вопроса, соблюдение требований к оформлению)</p>	<p>соблюдение требований к оформлению).</p>	<p>сущности вопроса, соблюдение требований к оформлению).</p>	
--	--	--	---	---	--

Примерная тематика курсовых работ:

1. Договор купли-продажи: стороны, содержание, форма, исполнение, прекращение.
2. Содержание договора купли-продажи.

3. Договор розничной купли-продажи. Защита прав потребителя в розничной торговле.
4. Договор купли-продажи недвижимости.
5. Договор поставки: понятие, содержание, виды.
6. Особенности договора контрактации.
7. Особенности заключения государственного (муниципального) контракта на поставку товаров для государственных (муниципальных) нужд.
8. Понятие и содержание договора мены.
9. Договор дарения: понятие, стороны, содержание. Запрещение и ограничение дарения.
10. Договор аренды: понятие, содержание, виды, оформление.
11. Особенности договора постоянной аренды.
12. Особенности договора пожизненной аренды.
13. Особенности договора пожизненного содержания с иждивением.
14. Договор аренды: основные элементы, содержание, виды.
15. Договор проката.
16. Особенности договора аренды зданий и сооружений.
17. Аренда транспортных средств.
18. Договор лизинга: понятие, содержание, виды.
19. Безвозмездное пользование: понятие, стороны, содержание, форма.
20. Договор найма жилого помещения.
21. Общие положения о подряде.
22. Договор бытового подряда: понятие, элементы. Защита прав потребителя в бытовом обслуживании.
23. Договор подряда на выполнение проектных и изыскательских работ.
24. Договор строительного подряда.
25. Договор возмездного оказания услуг: понятие, условия, прекращение.
26. Договор хранения: понятие, содержание, ответственность.
27. Особенности договора складского хранения.
28. Специальные виды обязательств хранения.
29. Договор поручения. Отличие договора поручения от договора коммерческого представительства.
30. Договор комиссии: понятие, предмет, содержание, прекращение.
31. Агентский договор: понятие, предмет, содержание. Отличие агентского договора от договора поручения и поручительства.
32. Особенности договора транспортной экспедиции.
33. Договор перевозки: общие положения. Форма договора перевозки и порядок его заключения.
34. Договор личного страхования.
35. Договор имущественного страхования: понятие, виды, особенности. Обязательное и добровольное страхование.
36. Договор займа: понятие, содержание, виды.
37. Особенности кредитного договора.
38. Сравнительная характеристика договоров банковского вклада и банковского счета.
39. Договор доверительного управления имуществом.
40. Договор простого товарищества.
41. Понятие и виды обязательств, возникающих из односторонних действий.
42. Понятие и содержание обязательств из публичного обещания награды.
43. Публичный конкурс: понятие, организация.
44. Действия в чужом интересе без поручения: условия и последствия.
45. Обязательства, вытекающие из проведения игр и пари.

46. Деликтные обязательства: понятие, признаки, основания возникновения.
47. Основания для снижения размера возмещения вреда и полного освобождения от возмещения вреда.
48. Ответственность юридического лица и гражданина за вред, причиненный их работником.
49. Ответственность за вред, причиненный государственными органами, органами местного самоуправления, а также их должностными лицами.
50. Ответственность за вред, причиненный органами дознания, предварительного следствия, прокуратуры и суда.
51. Ответственность за вред, причиненный деятельностью, создающей повышенную опасность для окружающих.
52. Ответственность за вред, причиненный несовершеннолетними, недееспособными, ограниченно дееспособными и гражданами, не способными понимать значение своих действий.
53. Возмещение вреда, причиненного жизни или здоровью гражданина.
54. Ответственность за вред, причиненного вследствие недостатков товаров, работ или услуг.
55. Компенсация морального вреда за причиненный вред.
56. Обязательства, возникающие вследствие неосновательного обогащения.

Примерные теоретические вопросы к промежуточной аттестации (блок 1)

1 часть

1. Понятие, предмет и метод гражданского права.
 2. Принципы гражданского права.
 3. Источники гражданского права: понятие и классификация.
 4. Гражданское законодательство и нормы международного права.
 5. Основания возникновения гражданских прав и обязанностей.
 6. Гражданские правоотношения: понятие, особенности, виды.
 7. Способы защиты гражданских прав.
 8. Понятие убытков, их виды.
 9. Граждане (физические) лица как субъекта гражданских правоотношений.
- Правоспособность и дееспособность граждан.
10. Предпринимательская деятельность гражданина. Несостоятельность (банкротство) индивидуального предпринимателя.
 11. Эмансипация граждан. Условия и последствия ее осуществления.
 12. Ограничение дееспособности гражданина. Признание гражданина недееспособным.
 13. Признание гражданина безвестно отсутствующим. Юридические последствия такого признания.
 14. Объявление гражданина умершим. Юридические последствия.
 15. Понятие и признаки юридического лица.
 16. Правоспособность и дееспособность юридических лиц.
 17. Представительства и филиалы юридических лиц.
 18. Реорганизация юридического лица. Формы реорганизации.
 19. Несостоятельность (банкротство) юридического лица.
 20. Хозяйственные товарищества, их виды. Общая характеристика хозяйственных обществ.
 21. Хозяйственные общества, их виды. Общая характеристика хозяйственных обществ.
 22. Хозяйственные партнерства как субъекты гражданского права.

23. Производственные кооперативы. Их образование, реорганизация и ликвидация.
24. Государственные и муниципальные унитарные предприятия.
25. Некоммерческие организации. Их виды. Общая характеристика некоммерческих организаций.
26. Объекты гражданских прав. Их виды.
27. Вещи как объекты гражданских прав: понятие и классификация.
28. Деньги (валюта), валютные ценности как объекты гражданских правоотношений.
29. Ценные бумаги и их виды.
30. Понятие сделки и ее признаки. Виды сделок.
31. Условия действительности сделок.
32. Формы сделок. Последствия несоблюдения формы сделок.
33. Оспоримые и ничтожные сделки. Общие юридические последствия их совершения.
34. Представительство и доверенность.
35. Исковая давность. Порядок ее применения.
36. Право собственности, его содержание.
37. Основания приобретения права собственности. Приобретательная давность.
38. Основания прекращения права собственности.
39. Понятие и основания возникновения гражданско-правовой ответственности.
40. Право хозяйственного ведения.
41. Право оперативного управления.
42. Защита прав собственности. Способы защиты права собственности.
43. Понятие обязательства и основание его возникновения. Стороны обязательства. Виды обязательств.
44. Исполнение обязательств. Надлежащее и реальное исполнение обязательств.
45. Неустойка как способ обеспечения исполнения обязательств. Виды неустойки.
46. Залог как способ обеспечения исполнения обязательств.
47. Удержание как способ обеспечения исполнения обязательств. Удовлетворение требований за счет удерживаемого имущества.
48. Договор поручительства.
49. Независимая гарантия.
50. Задаток. Формы соглашения о задатке.
51. Обеспечительный платеж.
52. Гражданско-правовая ответственность за нарушение обязательств. Ее формы и виды.
53. Основания и размер гражданско-правовой ответственности. Ограничение размера ответственности по обязательствам.
54. Прекращение обязательств. Основания прекращения обязательств.
55. Гражданско-правовой договор, его общая характеристика. Виды договоров.
56. Публичный договор.
57. Договор присоединения.
58. Предварительный договор.
59. Рамочный договор, опционный договор, абонентский договор.
60. Заключение договора.

2 часть

57. Договор купли-продажи: стороны, содержание, форма, исполнение, прекращение.
58. Содержание договора купли-продажи.

59. Договор розничной купли-продажи. Защита прав потребителя в розничной торговле.
 60. Договор купли-продажи недвижимости.
 61. Договор поставки: понятие, содержание, виды.
 62. Особенности договора контрактации.
 63. Особенности заключения государственного (муниципального) контракта на поставку товаров для государственных (муниципальных) нужд.
 64. Понятие и содержание договора мены.
 65. Договор дарения: понятие, стороны, содержание. Запрещение и ограничение дарения.
 66. Договор аренды: понятие, содержание, виды, оформление.
 67. Особенности договора постоянной аренды.
 68. Особенности договора пожизненной аренды.
 69. Особенности договора пожизненного содержания с иждивением.
 70. Договор аренды: основные элементы, содержание, виды.
 71. Договор проката.
 72. Особенности договора аренды зданий и сооружений.
 73. Аренда транспортных средств.
 74. Договор лизинга: понятие, содержание, виды.
 75. Безвозмездное пользование: понятие, стороны, содержание, форма.
 76. Договор найма жилого помещения.
 77. Общие положения о подряде.
 78. Договор бытового подряда: понятие, элементы. Защита прав потребителя в бытовом обслуживании.
 79. Договор подряда на выполнение проектных и изыскательских работ.
 80. Договор строительного подряда.
 81. Договор возмездного оказания услуг: понятие, условия, прекращение.
 82. Договор хранения: понятие, содержание, ответственность.
 83. Особенности договора складского хранения.
 84. Специальные виды обязательств хранения.
 85. Договор поручения. Отличие договора поручения от договора коммерческого представительства.
 86. Договор комиссии: понятие, предмет, содержание, прекращение.
 87. Агентский договор: понятие, предмет, содержание. Отличие агентского договора от договора поручения и поручительства.
 88. Особенности договора транспортной экспедиции.
 89. Договор перевозки: общие положения. Форма договора перевозки и порядок его заключения.
 90. Договор личного страхования.
 91. Договор имущественного страхования: понятие, виды, особенности.
- Обязательное и добровольное страхование.
92. Правоотношения по осуществлению расчетов: общая характеристика.
 93. Расчеты платежными поручениями.
 94. Аккредитивная форма расчетов.
 95. Расчеты по инкассо.
 96. Договор займа: понятие, содержание, виды.
 97. Особенности кредитного договора.
 98. Сравнительная характеристика договоров банковского вклада и банковского счета.
 99. Договор доверительного управления имуществом.
 100. Договор простого товарищества.
 101. Понятие и виды обязательств, возникающих из односторонних действий.

102. Понятие и содержание обязательств из публичного обещания награды.
103. Публичный конкурс: понятие, организация.
104. Действия в чужом интересе без поручения: условия и последствия.
105. Обязательства, вытекающие из проведения игр и пари.
106. Деликтные обязательства: понятие, признаки, основания возникновения.
107. Основания для снижения размера возмещения вреда и полного освобождения от возмещения вреда.
108. Ответственность юридического лица и гражданина за вред, причиненный их работником.
109. Ответственность за вред, причиненный государственными органами, органами местного самоуправления, а также их должностными лицами.
110. Ответственность за вред, причиненный органами дознания, предварительного следствия, прокуратуры и суда.
111. Ответственность за вред, причиненный деятельностью, создающей повышенную опасность для окружающих.
112. Ответственность за вред, причиненный несовершеннолетними, недееспособными, ограниченно дееспособными и гражданами, не способными понимать значение своих действий.
113. Возмещение вреда, причиненного жизни или здоровью гражданина.
114. Ответственность за вред, причиненного вследствие недостатков товаров, работ или услуг.
115. Компенсация морального вреда за причиненный вред.
116. Обязательства, возникающие вследствие неосновательного обогащения.

3 часть

1. Понятие и принципы наследственного права.
2. Предмет и метод наследственного права. Место наследственного права в системе права.
3. Понятие и основания наследования.
4. Понятие и элементы наследственного правоотношения.
5. Субъекты наследования. Недостойные наследники.
6. Объект наследственного правопреемства.
7. Открытие наследства. Место и время открытия наследства.
8. Понятие завещания. Составление завещания.
9. Недействительность завещания.
10. Форма завещания.
11. Завещание при чрезвычайных обстоятельствах.
12. Завещательные распоряжения правами на денежные средства в банках.
13. Содержание завещания.
14. Завещательный отказ и завещательное возложение.
15. Право на обязательную долю в наследстве.
16. Исполнение завещания. Исполнитель завещания.
17. Отмена и изменение завещания.
18. Понятие наследования по закону. Право представления.
19. Очередность при наследовании по закону.
20. Наследование нетрудоспособными иждивенцами наследодателя.
21. Права супруга при наследовании.
22. Выморочное имущество.
23. Приобретение наследства.
24. Способы принятия наследства.
25. Срок для принятия наследства.
26. Переход права на принятие наследства (наследственная трансмиссия).

27. Раздел наследственного имущества.
28. Меры по охране наследственного имущества.
29. Возмещение расходов, вызванных смертью наследодателя.
30. Ответственность наследников по долгам наследодателя.
31. Свидетельство о праве на наследство. Порядок его выдачи.
32. Отказ от наследства.
33. Наследование прав связанных с участием наследодателя в хозяйственных товариществах.
34. Наследование прав связанных с участием наследодателя в хозяйственных обществах.
35. Наследование прав связанных с участием наследодателя в производственных кооперативах.
36. Наследование предприятий.
37. Наследования имущества члена крестьянского (фермерского) хозяйства.
38. Особенности наследования жилых помещений.
39. Особенности наследования земельных участков.
40. Особенности наследования денежных вкладов.
41. Наследование страховых сумм. Наследование денежных сумм, присужденных судом наследодателю.
42. Наследование невыплаченных сумм, предоставленных гражданину в качестве средств к существованию.
43. Наследование вещей, ограниченно оборотоспособных.
44. Наследование имущества, предоставленного наследодателю государством или муниципальным образованием на льготных условиях.
45. Наследование государственных наград, почетных и памятных знаков.
46. Наследование исключительных прав автора.

4 часть

1. Понятие и виды результатов интеллектуальной творческой деятельности как объектов гражданского права.
2. Отношения интеллектуальной собственности: понятие, характер и содержание. Классификация отношений интеллектуальной собственности.
3. Право на результаты интеллектуальной деятельности как подотрасль гражданского права, ее единство и внутренняя дифференциация.
4. Гражданско-правовой институт авторского права и смежных прав: понятие, состав, принципы, система и перспективы развития.
5. Субъекты авторского права. Авторы и соавторы. Правопреемники. Возникновение авторского права.
6. Объекты авторского права: понятие, признаки и виды.
7. Программы для ЭВМ и баз данных в структуре объектов авторского права. Аудиовизуальные произведения.
8. Служебное произведение как объект авторского права.
9. Произведения, не являющиеся объектами авторских прав.
10. Права автора произведения науки, литературы и искусства.
11. Сроки действия исключительных прав автора. Переход произведения в общественное достояние и по наследству.
12. Договор об отчуждении исключительного права на произведение.
13. Лицензионный договор о предоставлении права использования произведения. Издательский лицензионный договор.
14. Договор авторского заказа.
15. Гражданско-правовая защита авторских прав: понятие, формы и способы. Охрана произведений отечественных авторов за границей.

16. Правообладатели смежных прав.
17. Объекты смежных прав: понятие, признаки и виды. Знак правовой охраны смежных прав.
18. Субъективное право на смежные права. Использование объектов смежных прав без согласия правообладателя и без выплаты вознаграждения.
19. Договор об отчуждении исключительного права на объект смежных прав.
20. Лицензионный договор о предоставлении права использования объекта смежных прав.
21. Исполнитель и его права. Смежные права на совместное исполнение.
22. Изготовитель фонограммы и его права.
23. Распространение оригинала или экземпляров опубликованной фонограммы. Использование фонограммы, опубликованной в коммерческих целях.
24. Организация эфирного или кабельного вещания и ее права.
25. Изготовитель базы данных и его права.
26. Публикатор произведений науки, литературы или искусства и его права.
27. Срок действия исключительного права на различные объекты смежных прав.
28. Гражданско-правовая защита смежных прав: понятие, формы и способы.
29. Патентное право как гражданско-правовой институт: понятие, функции, состав, система и тенденции развития.
30. Объекты патентного права: понятие, виды и условия патентоспособности.
31. Субъекты патентного права. Авторы и соавторы изобретений, полезных моделей и промышленных образцов. Патентообладатели.
32. Оформление патентных прав.
33. Экспертиза заявки на изобретение, полезную модель и промышленный образец (формальная и по существу). Приоритет изобретения, полезной модели и промышленного образца.
34. Временная правовая защита изобретений, полезных моделей и промышленных образцов.
35. Право преждепользования.
36. Права авторов изобретений, полезных моделей и промышленных образцов.
37. Права патентообладателей. Содержание патентных прав. Исключительное право патентообладателей на использование изобретения, промышленного образца и полезной модели.
38. Распоряжение исключительным правом на изобретение, полезную модель или промышленный образец.
39. Право на селекционные достижения как гражданско-правовой институт: понятие, функции, состав, система и тенденции развития.
40. Объекты права на селекционные достижения: понятие, их родовая и видовая (ботаническая и зоологическая) классификация. Условия охраноспособности селекционного достижения.
41. Субъекты права на селекционные достижения. Авторы и соавторы селекционных достижений. Патентообладатели.
42. Оформление права на селекционные достижения. Порядок составления и подачи заявки на выдачу патента, состав заявки.
43. Патентная форма охраны селекционных достижений и ее сущность. Признание патента недействительным. Аннулирование патента.
44. Права и обязанности патентообладателей селекционных достижений.
45. Топология интегральной микросхемы как объект гражданских прав.
46. Договоры о распоряжении исключительным правом на топологию интегральной микросхемы.
47. Понятие и сущность исключительного права на секрет производства.
48. Фирменное наименование: понятие и характеристика правового режима.

49. Понятие и исключительное право на товарный знак.
50. Коммерческое обозначение: понятие и характеристика.

Примерные комплексные практико-ориентированные задания к промежуточной аттестации (блок 2)

1 часть

Задание 1. Компании заключили договор об оказании услуг, причем протокол согласования разногласий подписала лишь одна из них. Услуги оказывались, но заказчик их не оплачивал, а акты выполненных работ подписывал с разногласиями. Исполнитель обратился в суд с иском о взыскании задолженности по договору и процентов за пользование чужими денежными средствами. Однако в процессе судебных разбирательств суд признал договор незаключенным. Несмотря на это, компания-исполнитель взыскала требуемую сумму в качестве неосновательного обогащения и процентов за пользование чужими денежными средствами.

Правильное ли решение вынес суд? Изменится решение суда, если суд признал бы договор недействительным?

Задание 2. Гражданин Рубанов взял в долг у пожилой женщины значительную сумму денег. Договор займа был оформлен выдачей расписки, в которой по предложению заимодавца для снижения инфляционного фактора в качестве валюты займа были обозначены доллары США, а срок платежа определен в шесть месяцев с момента составления расписки. В документе было установлено, что проценты за кредит исчисляются путем умножения текущей ставки Сбербанка по срочному валютному вкладу на коэффициент 2,5 на день возврата займа.

В день платежа заемщик своевременно не возвратил полученные деньги с процентами. При рассмотрении спора в суде Рубанов заявил, что долговая расписка не соответствует закону, так как сумма займа определена не в рублях, а в иностранной валюте. Кроме того, он считает, что проценты, которые должны быть уплачены по договору, являются очень высокими (ростовщическими), и согласился на такие условия займа только ввиду крайне сложного финансового положения.

Каким образом исчисляются проценты по договору займа? Каково должно быть решение суда?

Решите дело.

Задание 3. Зарубежная фирма заключила с обществом с ограниченной ответственностью «Консульт» договор, по которому общество обязано было ежеквартально предоставлять фирме информацию по маркетингу скобяных товаров на рынке Санкт-Петербурга. Информация должна была предоставляться на электронном носителе - электронной почтой через факсимодемную связь. При поступлении средств на счет общества в налоговой инспекции возник вопрос о правовой природе заключенного договора. Налоговая инспекция полагала, что в данном случае общество получает вознаграждение за услуги, а общество утверждало, что у него с фирмой заключен договор подряда. Налоговая инспекция обратилась за консультацией к юристу.

Какое разъяснение должно быть дано? Чем отличается договор об оказании услуг от договора подряда?

Задание 4. Иван Карасев был избит двумя хулиганами. Хулиганы были пойманы, ими оказались Сергей Филимонов и Андрей Маркин.

Иван Карасев предъявил к Сергею Филимонову иск о возмещении вреда (расходов на лечение) в сумме 15 000 рублей. Ответчик с иском не согласился. По его мнению, поскольку именно Андрей Маркин был инициатором нападения (это подтверждено материалами дела), то большую часть причиненного истцу вреда должен возместить именно он. Сам же Сергей Филимонов согласился уплатить только 3 000 рублей.

В каком порядке должны отвечать С. Филимонов и А. Маркин – в долевом, солидарном или субсидиарном?

Подлежит ли иск удовлетворению?

Задание 5. В течение многих лет Колотов снимал на лето половину дома под Кисловодском. Однажды хозяин дома Лесников рассказал ему, что это был заброшенный дом, который он отремонтировал еще в незапамятные времена. Более того, он радостно сообщил, что по действующему законодательству скоро можно будет получить этот дом в собственность. И тут Колотов подумал, почему в собственность Лесникову, а не моей семье? Ведь мы тоже уже лет 15, если не больше, живем здесь каждое лето, да еще платим за аренду бесхозного дома. А так называемый хозяин бывает здесь только во время отпуска, да и то не каждое лето.

Колотов решил поговорить с потенциальными свидетелями, которые смогли бы подтвердить, как долго он с семьей живет в бесхозном доме, и посоветоваться с юрисконсультом их фирмы, как подготовить документы в суд.

Проконсультируйте Колотова по вопросу о приобретательной давности.

Задание 6. Чернышев купил у Колесова легковой автомобиль «Жигули», удостоверив эту сделку у нотариуса. Через несколько дней после этого Колесов самовольно забрал автомобиль и отказался возвратить его до тех пор, пока Чернышев дополнительно не уплатит ему, Колесову, 30 000 руб. Чернышев обратился в суд с иском к Колесову, требуя возврата машины. Суд в иске отказал, ссылаясь на то, что Чернышев не успел зарегистрировать машину в ГИБДД на свое имя, а потому право собственности на нее у Чернышева не возникло. Сделка же между Чернышевым и Колесовым должна считаться несостоявшейся.

Решите дело.

Задание 7. После смерти родителей к четверем их детям, достигшим совершеннолетия и проживавшим отдельно от родителей, перешел по наследству жилой дом. Трое наследников хотят дом продать, а вырученную сумму распределить по долям. Один из наследников согласия на продажу дома не дает, заявив, что желает использовать свою долю в доме для проживания. Поскольку согласий между наследниками достигнуто не было, трое из них предъявили иск к наследнику, возражающему против продажи дома, об обязанности не чинить препятствий к продаже. Свои требования они мотивировали тем, что при продаже дома целиком его рыночная стоимость резко возрастет.

Решите дело.

Задание 8. Томарин на предоставленном ему на праве пожизненного наследуемого владения земельном участке для строительства жилого дома возвел жилое строение. Впоследствии продал дом Шиманскому, поскольку жена Томарина умерла, он остался в доме один и его сын предложил Томарину переселиться к нему на постоянное жительство в другую местность.

Какое право приобрел Шиманский на земельный участок, на котором расположено жилое строение?

Каким документом оно должно быть удостоверено?

Задание 9. Для приобретения квартиры Дымоходову С.А. не хватало 2 млн. рублей, которые он взял в долг у своего отца. В подтверждение полученной суммы Дымоходов С.А. представил отцу расписку, в которой обязался вернуть долг через 1 год.

Спустя четыре месяца отец скончался от сердечного приступа. После смерти отца было обнаружено завещание на имя Дымоходова С.А. и он оказался наследником всего имущества кредитора - отца.

Какие основания прекращения обязательств установлены гражданским законодательством?

Каковы юридические последствия долга Дымоходова С.А.? Каковы были бы юридические последствия долга, если бы отец не оставил завещания на имя Дымоходова?

Чем отличается наследование по закону от наследования по завещанию?

Задание 10. ПАО «Риск-банк» обратилось в арбитражный суд с иском к обществу с ограниченной ответственностью «Бастион» о взыскании с последнего 240 000 рублей, предоставленных обществу по кредитному договору, 140 000 рублей процентов, начисленных на указанную сумму, 100 000 рублей неустойки за нарушение сроков возврата кредита, а также процентов, предусмотренных статьей 395 ГК РФ в размере 50 000 рублей.

Арбитражный суд заявленные требования о взыскании суммы основного долга и процентов за предоставленный кредит, а также процентов, предусмотренных ст. 395 ГК РФ, удовлетворил в полном объеме, а размер заявленной неустойки уменьшил на 50 000 рублей.

Правильно ли поступил суд?

Задание 11. Обувная фабрика «Богатырь» направила оферту предпринимателю Андропову с предложением сдать им в аренду на определенных условиях нежилое здание для использования под склад. Андропов, рассмотрев условия фабрики «Богатырь», направил ей извещение об акцепте в котором указал, что он передает фабрике здание во временное владение и пользование сроком на шесть месяцев. Андропов также сообщил, что земельный участок, на котором расположено здание, принадлежит Овсеенко. С Овсеенко у него заключен договор, по которому проезд грузовых автомобилей по земельному участку запрещен. Поэтому фабрика «Богатырь» должна связаться с Овсеенкой заключить с ним договор аренды земельного участка, по которому был бы разрешен проезд грузовых автомобилей.

Считается ли заключенным договор аренды здания между фабрикой «Богатырь» и предпринимателем Антоновым на основании оферты и акцепта?

Задание 12. Королевой был снижен брачный возраст, и она вступила в зарегистрированный брак в 16 лет. Через год она расторгла брак в связи с грубым к ней отношением мужа и решила вместе с годовалым сыном переменить место жительства.

Она продала подаренную ей дедом на свадьбу дачу, чтобы на новом месте купить квартиру. Дед, узнав об этом, подал в суд иск о признании договора купли-продажи недействительным, так как Королева - несовершеннолетняя и не может совершать самостоятельно сделки с недвижимостью. Одновременно он просил назначить себя попечителем внучки, а ее обязать проживать по месту жительства попечителя.

Какое решение должен принять суд по иску? Ответ обоснуйте.

Задание 13. В брачном договоре Г. и Д. указывалось, что вещи, совместно нажитые супругами, будут считаться их общей собственностью.

При расторжении брака Д. возражал против раздела денег и ценных бумаг, ссылаясь на то, что соглашением предусмотрен лишь раздел вещей, а в отношении денег и ценных бумаг в нем ничего не указано.

Основательно ли такое возражение и согласуется ли оно с толкованием категории "вещи" в норме ст. 128 ГК РФ?

Задание 14. Выберите из предлагаемого перечня по группам:

а) недвижимые и движимые вещи:

б) делимые и неделимые вещи:

Государственное унитарное предприятие, земельный участок с произрастающей на нем пшеницей, ружье, арбалет, часы, пристройка к жилому дому, квартира, автомашина, шкаф, договор залога, теплоход "Айвазовский", ПАО, ООО, картина художника Айвазовского, ноу-хау, программа ЭВМ, музей, книга, упряжь верховой лошади, пшеница, снятая с вышеназванного земельного участка, товарный знак, акция, договор мены, замок и ключ.

Задание 15. Попова И. предъявила иск к Попову С. о разделе жилого дома. Указывая, что дом приобретен в период брака и является их общей совместной собственностью, Попова И. просила присудить дом ей, а в пользу Попова С. взыскать с нее денежную компенсацию за половину дома.

Какое решение вынесет суд?

Задание 16. В связи с расторжением брака между супругами Корниловыми возник спор о разделе совместно нажитого имущества. Андрей Корнилов настаивал на том, чтобы всё имущество, состоящее из гарнитура мебели, столового и чайного сервизов, художественной библиотеки и другого имущества, было поделено поровну с учётом их стоимости. Елена Корнилова возражала против такого раздела, указывая, что в результате произойдет обесценение вещей, и предложила Корнилову взять мебельный гарнитур, а ей передать чайный и столовый сервизы. Что касается книг, то она согласна их поделить по авторам. Но только просила из полного собрания сочинений А.С.Пушкина передать ей последний том, в котором опубликованы письма.

Какую классификацию вещей необходимо учитывать при решении возникшего спора?

Задание 17. 16-летняя Нина Мухина работала ученицей табельщицы на текстильной фабрике. Увлекаясь косметикой, она весь свой заработок на ее приобретение. Мать Нины пыталась убедить дочь в неразумности, с ее точки зрения, таких поступков, так как семья испытывала материальные затруднения: на иждивении матери находилось трое малолетних детей, а алименты бывшего мужа она получала нерегулярно и очень небольшие суммы. Когда мать поняла, что убедить дочь не сможет, она обратилась в бухгалтерию фабрики с просьбой не выдавать Нине на руки заработок ввиду ее несовершеннолетия. Получив отказ, мать обратилась в суд с просьбой лишить ее дочь права самостоятельно распоряжаться своим заработком.

Возможно ли ограничения частичной дееспособности несовершеннолетнего? В какой орган должна была обратиться мать Нины со своей просьбой?

Задание 18. Несовершеннолетние Дворников 16 лет и Васильев 17 лет, угнав автомобиль, принадлежащий Дмитриеву, разбили его в результате нарушения правил дорожного движения. Дмитриев предъявил к Дворникову и Васильеву иск о возмещении вреда. Поскольку ни у Дворникова, ни у Васильева не было собственных средств, истец просил привлечь к солидарной ответственности, полагая, что ст. 1080 ГК устанавливает солидарную ответственность только самих причинителей вреда. Поскольку сами родители вред не причиняли, правило ст. 1080 ГК на них не распространяется, и они должны нести не солидарную, а долевую ответственность. Кроме того, родители Дворникова и

Васильева полагали, что ст. 1080 ГК устанавливает солидарную ответственность лишь для случаев причинения вреда организациями – юридическими лицами, а не гражданами.

Разберите доводы родителей Дворникова и Васильева и решите дело.

Задание 19. Панин одолжил Кавелину 1 декабря 2008 г. 30000 рублей сроком на три месяца. Панин требовал уплаты долга, но Кавелин только давал обещания уплатить долг, но денег не возвращал. Вскоре Кавелин уехал из города и возвратился только в июне 2012 г. 2 апреля 2012 г. Панин умер. Единственный его наследник – сын Владимир – 17 июня 2012 г. потребовал от Кавелина возратить долг. Кавелин не стал отрицать существовавших между ним и Паниным договорных отношений и на экземпляре предъявленной Владимиром расписки от 1 декабря 2008 г. написал: «Согласен. 17.06.2012 г.», а также поставил свою подпись.

15 августа 2012 г. Владимир Панин предъявил к Кавелину иск о взыскании с него 30000 рублей. Суд в удовлетворении иска Панину отказал, ссылаясь на то, что с момента заключения договора займа (1 декабря 2008 г.) прошло более трех лет и, следовательно, истцом пропущен срок исковой давности.

Рассчитайте сроки исковой давности в возникших между сторонами отношениях.

Влияет ли смерть Панина на течение срока исковой давности?

Имеет ли юридическое значение надпись Кавелина на договоре?

Правильное ли решение вынес суд?

Задание 20. Василий Медведев выдал Денису Зайцеву доверенность на покупку автомобиля. Денис Зайцев тяжело заболел, был госпитализирован и не мог лично исполнить порученное. Он выдал в порядке передоверия доверенность Максиму Козлову. Эта доверенность была удостоверена главным врачом районной больницы, в которой находился Денис. Никаких сведений о своих действиях Денис Зайцев Медведеву не сообщил. М. Козлов купил автомобиль для Василия Медведева, но его стоимость превысила оговоренную в доверенности, выданной Медведевым. Кроме того, выяснилось, что купленный автомобиль принадлежит Егору Страшнову, от которого Максим Козлов имеет доверенность на продажу автомобиля. Василий Медведев отказался принять купленный для него автомобиль.

Максим Козлов обратился в суд с требованием обязать Василия Медведева принять автомобиль.

Какое решение должен вынести суд?

2 часть

Задача 1. По пути следования в отпуск Федор Востриков познакомился с инженером Брунсом. В ходе душевной беседы выяснилось, что Брунс серьезно увлечен коллекционированием современной живописи. Желая произвести впечатление на собеседника, Востриков признался, что у него на даче висит полотно молодого, но уже достаточно известного художника Холодного «Яблоки на снегу» и продемонстрировал Брунсу фотографию на фоне картины. Будучи знаком с творчеством Холодного и не желая упускать такой шанс, Брунс уговорил Вострикова продать ему это полотно. Стороны условились, что покупатель заберет картину через месяц, после возвращения Вострикова из отпуска. В подтверждение серьезности своих намерений Брунс выдал Вострикову задаток в размере 5000 руб. Когда в указанный срок покупатель прибыл за картиной, Востриков отказался отдать ему полотно. Свой отказ он мотивировал тем, что на самом деле картина принадлежит его теще. Договор же с Брунсом он заключил в надежде уговорить тещу продать картину, однако сделать это ему не удалось. Возвратить задаток в двойном размере, как этого требовал Брунс, Востриков также отказался. При

этом он указал на то, что договор, который он заключил, не являясь собственником вещи, не имеет юридической силы, а значит, недействительным является и условие о задатке. Заявив, что так он этого не оставит, Брунс обратился в суд с иском о взыскании с Вострикова двойной суммы задатка и возмещении убытков в размере 30 тыс. руб.

Решите дело. Изменится ли решение, если будет установлено, что к моменту заключения договора картина погибла при пожаре, возникшем в результате неосторожного обращения с огнем жены Вострикова – Екатерины?

Задача 2. Зимой Григорьев купил у Чашкина дачу. Когда в мае он привез на дачу свою семью, то обнаружил, что в двух комнатах уже поселился Сидоров с семьей. Сидоров сообщил, что летом прошлого года он заключил с Чашкиным договор аренды двух комнат в дачном доме сроком на 5 лет и заплатил вперед всю арендную плату, хотя письменного договора с Григорьевым не имеет. Григорьев обратился с претензиями к Чашкину, но последний заявил, что Григорьев знал о том, что Чашкин систематически сдавал дачу в аренду и не задавал ему вопросов относительно наличия арендаторов. Кроме того, как он понял, Григорьева интересовало оформление правоустанавливающих документов, а пользоваться дачей он не собирался, так как постоянно проживает с семьей за границей. Именно поэтому в их договоре и отсутствовало указание на срок передачи дачи. Кроме того, Чашкин сообщил, что Григорьева вызывают в суд, так как по решению суда о разделе имущества между Чашкиным и его бывшей женой, вступившему в силу до регистрации договора купли-продажи дачи, она была передана жене Чашкина. Григорьев обратился за помощью к адвокату.

Какие разъяснения ему следует дать?

Задача 3. В мае Проскуров продал принадлежащий ему мотоцикл Романкову. В ноябре того же года Романков обнаружил, что люлька мотоцикла пришла в состояние полной негодности. Как выяснилось, Проскуров перед продажей заменил люльку на продаваемом мотоцикле на старую, которую тщательно залатал и покрасил. Романков потребовал расторжения договора и возврата ему покупной цены. Проскуров ссылаясь на то, что если бы люлька была новой, он назначил бы за мотоцикл значительно большую цену. Кроме того, по его мнению, Романков пропустил срок для предъявления требования о недостатках проданного товара. Тогда Романков обратился в суд, но судья не принял от него исковое заявление, сославшись на пропуск срока обнаружения недостатков проданного товара.

Решите спор. Какие последствия наступят, если из-за наличия дефектов в мотоцикле Романков попал в аварию и получил травму? Изменится ли решение, если Романков приобрел мотоцикл в комиссионном магазине, торгующем подержанными товарами?

Задача 4. 16 ноября Крылов купил в универмаге костюм и ботинки, предварительно их примерив и внимательно осмотрев. Придя домой, Крылов снова стал примерять костюм, но фасон и расцветка костюма ему не понравились. Посоветовавшись с отцом, Крылов решил обменять костюм в ближайшее воскресенье, 21 ноября. Костюм Крылов больше не надевал. 20 ноября, возвращаясь с работы, Крылов споткнулся на лестнице, а потом обнаружил, что у одного из новых ботинок с носка отрывается подошва. 21 ноября Крылов пришел в универмаг и потребовал обменять костюм, а за ботинки вернуть деньги. Администрация универмага обменять костюм отказалась, ссылаясь на то, что костюм вполне доброкачественный, соответствующего размера и никаких серьезных причин для обмена нет. Что же касается ботинок, то администрация согласилась принять их обратно, но лишь в обмен на другую пару.

Вправе ли Крылов обменять доброкачественный костюм, фасон и расцветка которого ему не понравились? Какие права имеет покупатель в случае выявления в купленной обуви дефектов производственного характера? Вправе ли Крылов в изложенной ситуации

потребовать обмена ботинок на ботинки другой более качественной и дорогой модели? Изменится ли ответ на поставленные вопросы, если Крылов с подобными требованиями обратится через шесть месяцев после покупки костюма и ботинок?

Задача 5. Фермер Тулеев пообещал своему внуку Борису купить ему любой отечественный автомобиль на выбор после окончания учебы в институте, в подтверждение чего составил письменное обязательство. Через год Тулеев умер. После окончания института Борис потребовал от единственного наследника Тулеева, указанного в завещании, подарить ему «Жигули» либо выплатить стоимость автомашины деньгами. Получив отказ, Борис обратился в суд.

Решите дело.

Задача 6. Лосев подарил своему родственнику Сидорову дорогие швейцарские часы. Вскоре отношения между родственниками резко ухудшились, и во время очередной ссоры Сидоров грубо оскорбил Лосева, а также нанес телесные повреждения водителю последнего, за что и был осужден к лишению свободы. В отсутствие Сидорова Лосев забрал у него из дома часы, заявив, что отказывается от исполнения договора дарения. Жена Сидорова обратилась в суд с требованием вернуть ей подарок.

Решите дело.

Задача 7. Некоммерческая организация выдала группе начинающих литераторов несколько сот тысяч рублей в большом конверте в качестве подарка. Литераторы поделили деньги поровну. Один из одаренных - служащий госаппарата - узнал от адвоката о возможных неблагоприятных последствиях такого дара и возвратил свою часть денег дарителю. Другой - тоже госслужащий - также публично отказался от дара и пообещал передать полученные деньги на благотворительные нужды. Остальные писатели сочли эти действия неправильными, полагая, что деньги были подарены всему авторскому коллективу, поэтому должны быть поделены между теми, кто от них не отказывается. Одаренные не смогли договориться и обратились за помощью к юристу.

Решите спор.

Задача 8. Одна коммерческая организация передала другой в возмездное пользование рельсовый строительный кран. При передаче кран видимых дефектов не имел, однако из договора вытекало, что кран уже был до этого в употреблении. В процессе эксплуатации кран упал и повредил шесть находившихся на стоянке легковых автомобилей. Причиной аварии явились изношенные механизмы крана, а также нарушение крановщиком правил техники безопасности. Арендатор возместил причиненный владельцам автомобилей ущерб и, в свою очередь, потребовал у арендодателя соответствующей компенсации.

Арендодатель возражал против этого, ссылаясь на наличие вины арендатора, которая исключает его ответственность. К тому же, по мнению арендодателя, поскольку в договоре аренды не был определен размер арендной платы, его вообще следует признать незаключенным либо применить правила о договоре безвозмездного пользования (ссуды).

Решите дело. Изменится ли решение, если в аренду был передан компрессор, который в процессе работы взорвался?

Задача 9. Комитет по управлению государственным имуществом передал в аренду обществу с ограниченной ответственностью «Лаванда» нежилое помещение в отдельно стоящем здании сроком на пять лет. Через год право заключить договор аренды на все здание сроком на 25 лет было продано на конкурсе акционерному обществу «Кальвадос». Последнее при размещении в здании обнаружило факт наличия в нем другого арендатора и потребовало у ООО «Лаванда» уплачивать арендную плату в увеличенном размере или освободить занимаемое помещение. ООО «Лаванда», в свою очередь, отказалось

выполнить требования АО «Кальвадос» и обратилось в арбитражный суд с иском о признании конкурса по продаже права заключить договор аренды недействительным.

Решите дело.

Задача 10. Два плотника договорились с Прокудиным о постройке для него на даче деревянного гаража к 1 июня. Стоимость работ была определена в письменном документе, названном сторонами «трудовым соглашением». В нем содержались также все условия, относящиеся к характеристике возводимого строения (размер гаража, материал фундамента, железная крыша и т.п.). Материалы для строительства обязывался предоставить Прокудин до 10 мая.

Плотники приступили к работе своевременно, и уже 28 мая почти все работы были закончены. Они сообщили Прокудину о том, что 30 мая просят его приехать для приемки работ. 29 мая оставалось навесить ворота. В ночь с 28 на 29 мая от удара молнии гараж полностью сгорел. Прокудин, приехавший утром 2 июня для принятия работы, обнаружил сохранившийся фундамент и неустановленные ворота. Считая, что между ним и плотниками был заключен договор подряда, Прокудин отказался оплатить выполненные работы и потребовал безвозмездного строительства нового гаража из материалов плотников. Плотники полагали, что поскольку работы были выполнены полностью (кроме навески ворот), то они имеют право на вознаграждение, а какой у них заключен договор, они не знают. Их интересовал только размер вознаграждения, с которым они были согласны.

Разберите доводы сторон. Изменится ли решение, если пожар произошел в ночь с 1 на 2 июня?

Задача 11. Предприниматель Седов заключил с Борисовым договор на выполнение работ по ремонту квартиры. Договором предусматривалось, что Седов к 20 августа обязан облицевать стены ванной комнаты кафелем, перестелить и отциклевать паркет, окрасить потолки и оклеить стены обоями. Все работы выполнялись из материалов заказчика.

Седов поручил выполнение всех этих работ обществу с ограниченной ответственностью «Строитель» по договору субподряда. При сдаче работы 20 августа выяснилось, что паркет настелен некачественно, имеются вздутия, щели, а кафельная плитка частично заменена на несоответствующую по цвету. Борисов потребовал устранить недостатки в недельный срок, а кроме того, выплатить неустойку за некачественное выполнение работы. Седов возражал против уплаты неустойки, поскольку в заключенном между ними договоре она не предусмотрена. По поводу исправления недостатков Седов рекомендовал обратиться непосредственно к обществу «Строитель».

Какое решение должен вынести суд? Изменится ли решение, если Седов поручил обществу «Строитель» только облицовку ванной комнаты кафельной плиткой?

Задача 12. Зарубежная фирма заключила с обществом с ограниченной ответственностью «Консульт» договор, по которому общество обязано было ежеквартально предоставлять фирме информацию по маркетингу скобяных товаров на рынке Санкт-Петербурга. Информация должна была предоставляться на электронном носителе - электронной почтой через факсимодемную связь. При поступлении средств на счет общества в налоговой инспекции возник вопрос о правовой природе заключенного договора. Налоговая инспекция полагала, что в данном случае общество получает вознаграждение за услуги, а общество утверждало, что у него с фирмой заключен договор подряда. Налоговая инспекция обратилась за консультацией к юристу.

Какое разъяснение должно быть дано? Чем отличается договор об оказании услуг от договора подряда?

Задача 12. Зарубежная фирма заключила с обществом с ограниченной ответственностью «Консульт» договор, по которому общество обязано было

ежеквартально предоставлять фирме информацию по маркетингу скобяных товаров на рынке Санкт-Петербурга. Информация должна была предоставляться на электронном носителе - электронной почтой через факсмодемную связь. При поступлении средств на счет общества в налоговой инспекции возник вопрос о правовой природе заключенного договора. Налоговая инспекция полагала, что в данном случае общество получает вознаграждение за услуги, а общество утверждало, что у него с фирмой заключен договор подряда. Налоговая инспекция обратилась за консультацией к юристу.

Какое разъяснение должно быть дано? Чем отличается договор об оказании услуг от договора подряда?

Задача 13. Савельев, заключив с Николаевым договор, обязался приобрести для Николаева строительные материалы. Когда строительные материалы были приобретены, Николаев отказался принять материалы и возместить их стоимость Савельеву, ссылаясь на то, что материалы приобретены по чрезмерно высоким ценам. Савельев потребовал оплатить материалы, указав, что в доверенности, выданной Николаевым и заверенной у нотариуса, не содержится указания относительно цены, по которой следовало приобрести строительные материалы, а сказано лишь, что Савельеву «поручается приобрести строительные материалы по действующим ценам». Кроме того, из-за задержки с принятием строительных материалов Савельев понес дополнительные расходы по их хранению, которые он также требует возместить. Николаев настаивал, что при выдаче доверенности он назвал сумму, которую Савельеву не следует превышать.

Не придя к соглашению, стороны обратились в юридическую консультацию.

Какое разъяснение им надлежит дать?

Задача 14. 20 июня завод «Маяк» предъявил иск к Управлению Северной железной дороги о взыскании штрафа за невыполнение принятых заявок на перевозку грузов в феврале и марте и возмещении убытков, понесенных заводом в виде неустойки, уплаченной заводом своим покупателям за просрочку поставки продукции из-за неподачи дорогой вагонов.

Управление дороги выдвинуло следующие возражения по иску:

1) в отношении взыскания штрафа за невыполнение плана перевозок истцом нарушен претензионный порядок, предусмотренный УЖДТ. Расчет по причитающимся суммам штрафа был сообщен истцу: за февраль - 6 марта, а за март - 12 апреля. Претензия же истцом была заявлена только 20 мая, т.е. с пропуском установленного срока, в связи с чем она была возвращена истцу без рассмотрения;

2) взыскание остальных сумм не предусмотрено УЖДТ, так как они представляют собой требования о возмещении убытков, понесенных истцом по своим обязательствам.

Завод настаивал на удовлетворении своих требований, заявляя, что действующее законодательство не устанавливает срок для предъявления претензии, а понесенные им убытки являются следствием невыполнения дорогой принятых заявок на перевозку грузов.

Кто прав в этом споре и как следует решить дело?

Задача 15. Гражданин Рубанов взял в долг у пожилой женщины значительную сумму денег. Договор займа был оформлен выдачей расписки, в которой по предложению заимодавца для снижения инфляционного фактора в качестве валюты займа были обозначены доллары США, а срок платежа определен в шесть месяцев с момента составления расписки. В документе было установлено, что проценты за кредит исчисляются путем умножения текущей ставки Сбербанка по срочному валютному вкладу на коэффициент 2,5 на день возврата займа.

В день платежа заемщик своевременно не возвратил полученные деньги с процентами. При рассмотрении спора в суде Рубанов заявил, что долговая расписка не соответствует

закону, так как сумма займа определена не в рублях, а в иностранной валюте. Кроме того, он считает, что проценты, которые должны быть уплачены по договору, являются очень высокими (ростовщическими), и согласился на такие условия займа только ввиду крайне сложного финансового положения.

Каким образом исчисляются проценты по договору займа! Каково должно быть решение суда?

Задача 16. Цыфиркин застраховал принадлежащий ему на праве собственности колбасный завод и риск неполучения прибыли от его эксплуатации на сумму 100 тыс. руб. В результате поджога неизвестным злоумышленником заводу был причинен ущерб на сумму 80 тыс. руб. 30% суммы ущерба составили потери доходов от выпуска и продажи колбас. По мнению независимого оценщика, отраженному в полисе, стоимость завода на момент заключения договора страхования составила 200 тыс. руб.

Рассчитайте сумму страхового возмещения. Изменится ли решение, если в полисе будет сказано, что «возмещению подлежит любой ущерб в пределах страховой суммы»?

Задача 17. Шофер автобазы Борисов во время следования по Киевскому шоссе нарушил правила движения, что привело к столкновению с автомашиной, принадлежащей гражданину Зайцеву. Поскольку авария произошла по вине Борисова, он согласился добровольно отремонтировать повреждения автомашины Зайцева в гараже автобазы. С этой целью он договорился с работниками автобазы Павловым и Волковым о том, что они отремонтируют машину Зайцева во вне рабочее время. Однако, когда ремонт автомашины был закончен, Борисов отказался уплатить обусловленную сумму, сославшись на то, что за вред, причиненный столкновением автомашин, должна отвечать автобаза как владелец источника повышенной опасности. Павлов и Волков предъявили к нему иск о взыскании обусловленной в договоре суммы за ремонт автомашины.

Суд привлек в качестве надлежащего ответчика автобазу и взыскал с нее эту сумму как с владельца источника повышенной опасности, которым был причинен вред Зайцеву.

Правильно ли поступил суд?

Задача 18. Дудкин, встретив своего зятя Сенина, находившегося в сильной степени алкогольного опьянения, пытался увести его домой. Однако Сенин стал сопротивляться, вырвался от тестя и пытался убежать, но тесть догнал его и схватил за руки. Сенин споткнулся, стал падать и потянул за собой Дудкина. Оба упали на землю. Дудкин, падая, попал коленом в область груди и живота Сенина и, имея вес более 120 кг, причинил Сенину (щуплого телосложения) тяжкие телесные повреждения в виде перелома ребра и массивного разрыва печени, от которых Сенин умер. Мать Сенина (56 лет) предъявила к Дудкину иск о возмещении ущерба, причиненного смертью кормильца.

Подлежит ли иск удовлетворению?

Задача 19. Компании заключили договор об оказании услуг, причем протокол согласования разногласий подписала лишь одна из них. Услуги оказывались, но заказчик их не оплачивал, а акты выполненных работ подписывал с разногласиями. Исполнитель обратился в суд с иском о взыскании задолженности по договору и процентов за пользование чужими денежными средствами. Однако в процессе судебных разбирательств суд признал договор незаключенным. Несмотря на это, компания-исполнитель взыскала требуемую сумму в качестве неосновательного обогащения и процентов за пользование чужими денежными средствами.

Правильное ли решение вынес суд? Изменится ли решение суда, если суд признал бы договор недействительным?

Задача 20. Во время следования поезда Санкт-Петербург - Мурманск неизвестными лицами было разбито несколько стекол вагона, в результате чего ряд пассажиров получили легкие увечья и ссадины, а пассажиру Макарову осколком стекла был выбит глаз. Один из пассажиров, Фесенко, желая задержать хулиганов, повернул стоп-кран. Из-за внезапного торможения поезда были травмированы пассажир Арбузов, получивший сотрясение мозга, проводник Филимонова, которой дверью отсекло пальцы руки, малолетний Дима Смирнов, который сломал руку. Безбилетный Чемоданов погиб. Все пострадавшие, а также наследники погибшего Чемоданова обратились в страховое общество с требованием о выплате страхового возмещения. Общество, возражая против выплаты, сослалось на то, что перевозчик вот уже более года не перечисляет ему собираемые страховые взносы.

Решите дело. Все ли требования подлежат удовлетворению, и если да, то в каком размере?

3 часть

Задание 1. От случайного взрыва на железной дороге пострадало несколько пассажиров. Среди них оказались супруги Нестеренко, доставленные в тяжелом состоянии в больницу. Не выдержав операции, ночью скончался муж Нестеренко, а через 9 часов после него умерла жена. У супругов не было общих детей, у мужа не было и родителей. Дочь жены от первого брака обратилась в нотариальную контору с заявлением о передаче ей по свидетельству о праве на наследство как имущества матери, так и имущества отчима. Она заявила, что поскольку у отчима наследников по закону нет, его имущество должна была получить по наследству ее мать, умершая позже отчима. Но ее мать не имела возможности принять наследство, в связи с чем по правилам о наследственной трансмиссии делает это она, дочь Нестеренко.

Нотариус разъяснил дочери Нестеренко, что она может получить свидетельство о праве на наследство в имуществе матери, но права на имущество отчима не имеет.

Соответствует ли разъяснение нотариуса закону? Какое разъяснение должен был дать нотариус, если бы было установлено, что смерть матери Нестеренко наступила на другие сутки после смерти ее мужа? Изменится ли состав наследства, передаваемого дочери Нестеренко, если она докажет, что квартира, в которой проживали супруги Нестеренко, была приватизирована с согласия мужа только матерью Нестеренко?

Задание 2. После смерти Шевелева, постоянно проживавшего в Екатеринбурге, остался принадлежавший ему на праве собственности дом и несколько вкладов, сделанных им в различных отделениях Сбербанка.

Для организации похорон из Воронежа приехала дочь Шевелева, Курмакова. Взяв в тот же день две сберегательные книжки отца, она попыталась снять часть средств с одного из счетов, но получила отказ в связи с тем, что не имела документов, подтверждающих произведенные на похороны расходы. Обе книжки она оставила себе.

На другой день Курчакова была доставлена в больницу с диагнозом сердечной недостаточности, где через несколько часов скончалась. Среди ее вещей, сданных в камеру хранения больницы, были и сберегательные книжки отца.

В нотариальную контору Екатеринбурга обратился сын Шевелева - Андрей и муж Курчаковой - С.М. Курчаков. Шевелев Андрей просил признать его единственным наследником в имуществе отца, поскольку дочь Шевелева, Курмакова, умерла через три дня после смерти отца, не приняв наследства. С.М. Курчаков просил выдать ему свидетельство о праве на наследование имущества Шевелева в доле, причитавшейся его жене.

Нотариус отказал Шевелеву в выдаче свидетельства о праве на наследство, указав, что наряду с ним должна признаваться наследницей и Курчакова, а С.М. Курчакову разъяснил, что он должен обратиться в нотариальную контору г. Воронежа.

Соответствует ли разъяснение нотариуса закону?

Задание 3. В автомобильной катастрофе погиб Архипов. Его мать, жившая в другом городе, приехала на похороны сына и уплатила его долг, связанный с покупкой автомашины. Затем она вернулась к себе домой.

Через полтора года после смерти сына мать обратилась к жене Архипова с предложением о разделе наследства. В письме к жене сына мать сообщила, что кроме нее в разделе наследства должна участвовать 10-летняя Елена, которую Архипов признавал при жизни своей дочерью и ежемесячно присылал деньги на ее содержание.

Жена Архипова сослалась на то, что мать Архипова пропустила срок на принятие наследства и поэтому не может получить ничего из его имущества. Что же касается Елены, то, хотя ее мать и подала в срок заявление о признании Елены наследницей умершего, она родилась от внебрачной связи, и Архипов не записан в свидетельстве о рождении Елены ее отцом.

Мать Архипова обратилась в юридическую консультацию с вопросом, могут ли она и Елена, которую она считает своей внучкой, рассчитывать на получение наследства, и какие действия для этого ей следует предпринять.

Задание 4. После смерти Никитиной остались принадлежавший ей дом и предметы домашней обстановки и обихода, находившиеся в доме. Там же был телевизор, старинная мебель в хорошем состоянии, а также столовое серебро, чайный и кофейный сервизы работы Кузнецова, иконы, настенные украшения из фарфора и расписной самовар.

Краеведческий музей, зная дом Никитиной еще при ее жизни, просил передать ему все, что относится к предметам старины, полагая, что эти вещи имеют не только художественную, но и историческую ценность. Против этого возражала дочь Никитиной, Елизавета, проживавшая в другом городе. Она также не признавала права на наследство Марии, которая с 1924 года жила вместе с Никитиной и считала ее своей матерью. Мария же полагала, что она, фактически удочеренная Никитиной, не только имеет право наряду с Елизаветой наследовать в имуществе Никитиной, но и может сверх этой доли получить все предметы, находящиеся в доме, поскольку и при жизни Никитиной она пользовалась ими.

Как должно быть поделено имущество Никитиной?

Задание 5. Семья Дроздова, состоявшая из пяти человек, проживала в частном доме, принадлежавшем старшим Дроздовым, которые купили его сразу же после женитьбы. Вместе с Дроздовыми проживала их дочь с мужем и сыном. За несколько месяцев до смерти Дроздов составил завещание, по которому все свое имущество завещал внуку.

После смерти Дроздова внук, которому в то время исполнился 21 год, решил отказаться от наследства, завещанного ему дедом, в пользу бабушки (Дроздовой).

Через три года после смерти отца умерла его дочь, а через пять месяцев после смерти дочери умерла и Дроздова.

Отец и сын, внук Дроздовой, не пришли к соглашению по поводу раздела имущества, оставшегося после смерти матери и бабушки. Отец полагал, что, отказавшись однажды от наследования дома и другого имущества, сын вообще не вправе претендовать на то же имущество в дальнейшем. Сын, напротив, считал, что его доля в доме и ином имуществе умерших должна быть больше доли отца.

Отец и сын обратились к юристу с просьбой объяснить им существующие правила раздела наследства.

Задание 6. Удилов приобрел у Сазонова жилой дом по договору купли-продажи. Договор был нотариально удостоверен, однако не был зарегистрирован в установленном порядке.

Через четыре года после совершения сделки купли-продажи Удилов умер, оставив завещание на дом в пользу сына от первого брака. Однако жена умершего считала, что завещание не может быть исполнено, поскольку Удилов не приобрел права собственности на дом при жизни.

Обеспокоенный случившимся, наследник обратился к Сазонову и просил его подтвердить при необходимости факт продажи дома его отцу. Сазонов не оспаривал этого и готов был дать необходимые подтверждения.

Между женой Удилова и его сыном возникли также разногласия по поводу раздела вкладов и другого имущества. Удилова считала, что ее муж, оставив завещание на дом, тем самым выразил намерение передать сыну только дом и ничего из другого имущества передавать не собирался. Сын же считал, что дом должен быть ему передан сверх его доли в прочем имуществе отца.

Возникший между наследниками спор был передан на рассмотрение суда.

Какое решение должен вынести суд?

Задание 7. Жена известного художника вскоре после его смерти составила завещание, по которому все имущество оставляла племяннику мужа Иванову, но при этом обязывала его производить ежемесячные пожизненные выплаты в размере не ниже минимальной месячной оплаты труда ее подруге Осетровой, а в их доме организовать музей художника с постоянно действующей выставкой его картин. Через два года она умерла.

Иванов, ознакомившись с содержанием завещания, узнал также, что умершая имеет значительную задолженность по ссуде, поэтому решил отказаться от наследства.

Осетрова, зная содержание завещания своей подруги, обратилась к Иванову за получением предусмотренных в завещании выплат и потребовала срочно приступить к организации музея в доме художника. Иванов отказался от исполнения ее требований. Других наследников у умершей не было.

К кому должна обратиться Осетрова за исполнением завещания?

Задание 8. Стародумов составил завещание на все принадлежащее ему имущество в пользу Гревцова. Через два месяца после составления завещания Стародумов упал и получил серьезную травму ноги и руки, из-за чего был помещен в больницу. За все время пребывания Стародумова в больнице Гревцов ни разу не навестил его. Обидевшись на друга, Стародумов составил новое завещание, в котором дом, вклады и автомашину передавал своему брату, проживающему с ним в течение нескольких лет. Библиотеку еще при жизни он передал институту, в котором проработал много лет.

После смерти Стародумова между его братом и Гревцовым возник спор относительно того, кому должны быть переданы вещи Стародумова, находившиеся в доме. Брат Стародумова считал, что он, как наследник, проживавший совместно с наследодателем, должен получить предметы домашней обстановки и обихода сверх своей доли наследства по завещанию, которое охватывало все имущество Стародумова.

Как должен быть разрешен спор?

Задание 9. Попов составил завещание, по которому все свое имущество, включая приватизированную квартиру, он передавал Гусиковой, но при этом обязывал ее предоставить Ефимову право пожизненного пользования комнатой площадью 20 кв.м в этой квартире.

Через год он составил новое завещание, по которому приватизированная квартира передавалась Самощенко. Оба завещания были удостоверены нотариусом.

Вскоре после этого Попов купил дом, в котором поселилась его дочь с семьей.

Тяжело заболел, Попов, уже находясь в больнице, попросил лечащего врача удостоверить завещание, в котором все принадлежащие ему вклады, начисленные гонорары и те, которые будут подлежать выплате после его смерти, он завещает больнице для оплаты работ по уходу за онкологическими больными. Лечащий врач, исполняющий в то время обязанности заведующей отделением, удостоверил завещание, составленное Поповым.

После смерти Попова возник спор. Самощенко отказалась от предоставления в пользование Ефимову 20-метровой комнаты, ссылаясь на то, что в завещании, составленном Поповым в ее пользу, нет условия об этом. Ефимов же считал, что второе завещание лишь частично изменяет первое и поскольку во втором завещании нет отмены условия о легате, исполнить его должен наследник, получивший квартиру.

Самощенко требовала передачи ей прочего (кроме квартиры) имущества Попова, в том числе и дома, приобретенного Поповым незадолго до смерти. Дочь Попова, проживающая в данном доме, считала, что она имеет право получить дом по наследству, так как является наследницей по закону, и что условия завещания Попова на дом не распространяются, поскольку оно составлено до покупки дома ее отцом.

Решите спор.

Задание 10. В завещании, составленном Унтовым, Кирсанов был назван исполнителем завещания. Имущество Унтова передавалось трем наследникам, а все хрустальные изделия и серебряные подстаканники по завещанию передавались Кирсанову.

После смерти Унтова его наследники потребовали от Кирсанова осуществить исполнение завещания, от чего Кирсанов отказался, ссылаясь на то, что он не давал согласия при удостоверении завещания быть его исполнителем.

Наследники не согласились с его аргументами и обращали внимание Кирсанова на то, что он сам является наследником по завещанию, а от наследника не требуется согласие на то, чтобы быть исполнителем завещания.

Кирсанов указывал также и на то, что после смерти Унтова не были приняты меры к охране наследства, поэтому он не знает, сохранилось ли оно в целости или уже частично утрачено. Он также не считает, что в его обязанность, как исполнителя завещания, входило принятие мер к охране наследства.

Разберите доводы сторон.

Каковы функции исполнителя завещания? Кто и в каком порядке должен принять меры к охране наследства?

Задание 11. Богатко предъявил иск к Ключеву об истребовании имущества Григорьева, вошедшего в состав наследства. Свой иск Богатко назвал виндикационным. Ключев возражал против иска и среди прочего указывал, что предъявленный иск не может считаться виндикационным, так как Богатко не приобрел еще права собственности на спорное имущество. Будучи неполнородным братом Григорьева по линии отца, Богатко не представил доказательств, подтверждающих его происхождение от отца Григорьева. Кроме того, по мнению Ключева, неполнородное родство исключает возможность наследования в имуществе брата. Он же, Ключев, имеет с Григорьевым общих отца и мать. Наследников первой очереди Григорьев не имеет, поэтому Ключев считает себя единственным наследником в имуществе Григорьева.

Разберите доводы сторон.

Посоветуете ли Вы Богатко изменить основания своих исковых требований? Если да, то какой иск должен быть предъявлен Богатко? Чем рекомендуемый Вами иск будет отличаться от виндикационного?

Задание 12. Сигалова после смерти матери поселилась в ее доме, где проживала в летний период в течение нескольких лет. Сигалова осуществляла страхование дома и

прилегающих к нему придомовых сооружений, оплачивала расход воды, газа и электроэнергии.

Через четыре года после смерти матери Сигалова обратилась в местную администрацию с заявлением перерегистрации строения на свое имя, но ей было отказано в этом, так как она не представила свидетельства о праве на наследство. Обратившись к частному нотариусу за свидетельством, она также получила отказ со ссылкой на то, что пропустила срок на принятие наследства. Нотариус посоветовал Сигаловой обратиться в суд с заявлением о продлении срока на принятие наследства.

На что должна сослаться Сигалова, чтобы можно было надеяться на решение суда о продлении срока на принятие наследства?

Если у Сигаловой нет достаточных оснований рассчитывать на решение суда о продлении срока на принятие наследства, какие правовые основания можно ей использовать для получения свидетельства о праве на наследство?

Какие действия должен предпринять наследник, получивший решение суда о продлении срока на принятие наследства для оформления наследственного правопреемства?

4 часть

Задание 1. Телерадиокомпания обратилась в арбитражный суд с иском к редакции еженедельника о конфискации тиража издания с программой ее передач и взыскании компенсации за убытки, причиненные систематической перепечаткой таких программ из газеты, которой эта информация передается компанией по возмездному договору. Истец полагал, что программа теле- и радиопередач является результатом интеллектуальной деятельности сотрудников компании, поэтому у него возникло исключительное право на использование программы как служебного произведения и любая ее публикация без его ведома является нарушением авторских прав и дает основание применить меры ответственности, установленные ГК РФ.

Какое решение должен вынести суд?

Задание 2. Индивидуальный предприниматель Сидоров приобрел на рынке у ДК имени Горбунова в Москве партию контрафактных дисков с записями популярных музыкальных исполнителей по 50 рублей за экземпляр. В г. Казани предприниматель Иванов стал их продавать на торговой точке в районе Московского ранке по 150 рублей за диск. Исключительные права на указанные записи принадлежат Фирме “Бизнес-Медия”.

Какие действия может предпринять фирма “Бизнес-Медия” для предотвращения торговли дисков с записями исполнителей, права на которые принадлежат ей?

Задание 3. Изготовитель заменителя сахара обратился в арбитражный суд с иском о нарушении прав на товарный знак к товариществу с ограниченной ответственностью, поскольку на складе ответчика хранится аналогичная продукция, маркированная товарным знаком, зарегистрированным на имя истца для товаров данного класса. Ответчик сослался на то, что он не является производителем товара, а только предоставил склады для его хранения. При разрешении спора было установлено, что ответчик направил нескольким магазинам розничной торговли проекты договоров купли-продажи данного заменителя сахара.

Разрешите спор по существу.

Задание 4. После подачи заявки в Патентное ведомство при проведении экспертизы патентоспособности изобретения выяснилось, что оно открыто демонстрировалось авторами на специализированной торгово-промышленной ярмарке производителей.

Может ли это обстоятельство служить основанием для отказа в выдаче патента?

Задание 5. Дизайнером предприятия по выпуску безалкогольных напитков Володиным была разработана упаковка оригинальной формы для напитков для детей дошкольного возраста, напоминающая космическую ракету. Предприятие в короткие сроки наладило выпуск напитков для детей в новой упаковке.

Каким образом Володин может защитить результат своей творческой деятельности? Есть ли у него возможность на получение материальной выгоды от этого?

Задание 6. Ученица пятого класса средней школы Маша Иванова сочинила стихотворение, которое было опубликовано в школьной стенгазете. Редактор периодического журнала, случайно увидев это стихотворение, заинтересовался им. Редактор обратился к директору школы, где училась Маша Иванова с предложением напечатать стихотворение Маши в своем журнале. Директор дал свое согласие, и стихотворение было напечатано в ближайшем выпуске журнала. При этом директор и редактор договорились, что Маша Иванова за опубликование ее стихотворения получит ценный приз – фотоаппарат. Родители Маши Ивановой, узнав об этом, обратились за консультацией к юристу с вопросом: правомерны ли действия директора школы и редактора.

Какой ответ должен дать юрист? Ответ обоснуйте.

Задание 7. Управление Октябрьской железной дороги поручило группе работников подготовить к изданию «Расписание движения пригородных поездов с вокзалов г. Санкт-Петербурга».

Составитель расписания движения поездов с Балтийского вокзала Федорова обратилась к юристу за консультацией, можно ли считать подготовленное к изданию «Расписание» объектом авторского права.

Одновременно ее интересовало, распространяется ли авторское право на подготовленную ею небольшую брошюру, в которой излагаются основные права и обязанности пассажиров, пользующихся пригородным транспортом. Она сомневается в этом, так как брошюра написана на основе действующего законодательства, а в законе об авторском праве сказано, что официальные документы, к которым относятся законы, не являются объектами авторского права.

Какое разъяснение должно быть дано по этим вопросам? Какие требования предъявляются законом к объекту авторского права?

Задание 8. Два автора создали рисунки, которые были использованы при выпуске головных платков. Авторы потребовали от администрации предприятия заключения с ними договора на использование их рисунков, ссылаясь на то, что на все произведения, в том числе и созданные в порядке служебного задания, авторское право принадлежит самим авторам.

Администрация предприятия отвергла требования авторов, указывая на то, что в трудовом договоре прямо записано, что право на использование всех творческих результатов труда авторов принадлежит работодателю. Кроме того, администрация считает, что в данном случае авторами созданы промышленные образцы, а не произведения, охраняемые авторским правом.

Кто прав в этом споре? Каковы права авторов служебных произведений? Какие произведения считаются выполненными в порядке служебного задания?

Задание 9. Начинаящий автор Пресняков опубликовал свое произведение «Адский рейд» на страницах районной газеты. Произведение было опубликовано под псевдонимом Генри Д. Престон. Через некоторое время Пресняков обнаружил издание его «Адского

рейда» в серии «Шедевры мировой фантастики» (Генри Престон «Адский рейд», Гордон Диксон «Дикий волк», Стефан Вуд «Одиссея под контролем», Эдмонд Гамильтон «Молот Валькоров»), выпущенной в свет петрозаводским издательством «Лик». Позже было установлено, что московское издательство «Пилигрим» напечатало повесть Преснякова в сборнике «Мифы Вселенной», указав, что перевод с английского выполнял С.А.Тереженко. Наконец, в Эстонии повесть Преснякова переименовали в «Пятнадцать отважных» и автором указали известного английского фантаста Морфея Лейнстера.

Какие допущены нарушения прав автора и каковы меры их защиты?

Задание 10. В Патентное ведомство РФ поступили две заявки. Заявителю по более поздней заявке было выдано свидетельство на полезную модель «Устройство для разработки прессовых соединений». По ранее поданной заявке на получение патента на изобретение «Устройство для выпрессовки наружных колец» решение еще не было принято. Авторы более ранней заявки считают, что техническое решение, охарактеризованное в формуле полезной модели, на которую уже выдано свидетельство, не ново, так как повторяет совокупность существенных признаков их заявки. Различия усматриваются лишь в названии отдельных элементов, а не в их существовании. Поэтому авторы обратились к патентному поверенному с просьбой оказать им помощь в подготовке возражения.

Владелец свидетельства на полезную модель, узнавший о готовящемся опротестовании выданного ему свидетельства, в письме авторам более ранней заявки сообщил, что он работал над решением совершенно самостоятельно, с материалами их заявки незнаком, поэтому его свидетельство не подлежит аннулированию, тем более что тождество предложенных решений исключено, так как им подавалась заявка на полезную модель, а не на изобретение.

В каком порядке могут быть признаны недействительными выданные свидетельства и патенты? Какое решение может быть принято в данном случае, в частности при установлении тождества обоих решений?

Задание 11. Группа лиц получила патент на способ получения топлива для двигателей внутреннего сгорания. Первоначально с согласия всех совладельцев патента ими было заключено несколько лицензионных соглашений, вознаграждение по которым распределялось между всеми патентообладателями поровну. Однако в последующем между ними возникли разногласия, связанные с распределением вознаграждения. В частности, группа патентообладателей, которые активно занимались работой по коммерческой реализации разработки, полагала, что их доля вознаграждения должна быть увеличена. Кроме того, они указывали, что некоторые лица включены в состав патентообладателей без достаточных оснований, так как не принимали непосредственного участия в создании разработки.

Их противники, не оспаривая по существу последнего довода, указывали, что без их участия в числе заявителей патент на данную разработку вообще не мог быть получен группой физических лиц, так как базой для создания разработки послужили результаты НИР, достигнутые при выполнении служебного задания в период их работы в НИИ.

Спорящие стороны обратились к юристу за консультацией.

Какие разъяснения должны быть даны? Как используется запатентованная разработка, если между совладельцами патента не может быть достигнуто соглашение?

Задача 12. Г. обратился в суд с иском к НАО «ОРТ» о взыскании денежной компенсации за нарушение авторских прав. Он сослался на то, что 12 января 2009 г. в программе «ОРТ» «Королева красоты», посвященной песенному творчеству А. Бабаджаняна, прозвучали песни «Королева красоты» и «Солнцем опьяненный» без указания его имени (в дикторском тексте, в титрах передачи, «бегущей строкой») как

автора текстов переданных в эфир песен. Программа в том же виде была повторно передана в эфир «ОРТ» 14 января 2009 г. отсутствие в программе ссылки на имя автора, по мнению истца, привело к нарушению его личного неимущественного права, предусмотренного авторским законодательством.

Между РАО и НАО «ОРТ» заключено лицензионное соглашение, в соответствии с которым РАО передает ОРТ разрешение на сообщение обнародованных произведений, относящихся к репертуару РАО, для всеобщего сведения путем их телевизионной передачи в эфир.

Останкинский районный суд г. Москвы 24 ноября 2009 г. в иске Г. отказал.

Проанализируйте ситуацию. Вынесите свое решение и обоснуйте его.

Задача 13. Иванов И.И. обратился в суд с заявлением об отмене регистрации Петрова П.П. в качестве кандидата в депутаты Государственной Думы в связи с допущенными нарушениями п.1 ст. 64 Федерального закона «О выборах депутатов Государственной Думы ...», а именно нарушением законодательства об интеллектуальной собственности.

В обосновании заявления указал на то, что 28 октября 2008 г. в типографии по заказу Петрова П.П. был изготовлен агитационный материал «Право на милосердие». В качестве иллюстрации к этой статье помещено изображение первой страницы его, Иванова И.И., агитационного печатного материала. Оригинал-макет листовки является произведением, авторские права на которое принадлежат ему, и является его интеллектуальной собственностью. Разрешения Петров П.П. у Иванова И.И. не получил.

Решением Санкт-Петербургского городского суда от 27 ноября 2008 г. в удовлетворении заявленного Ивановым И.И. требования было отказано.

Проанализируйте ситуацию. Вынесите свое решение и обоснуйте его.

Задача 14. НАО «Институт экспериментального проектирования» обратилось в суд с иском к строительной компании о признании за ним исключительных прав на архитектурный проект, а также права на осуществление авторского надзора за строительством архитектурного объекта и запрещение ответчику использовать техническую документацию, разработанную другой организацией, для реализации проекта.

При разрешении спора судом установлено, что институт в соответствии с договором, заключенный со строительной компанией (заказчиком), создал архитектурный проект шумозащитного жилого дома. Авторами проекта являются работающие в институте архитекторы, трудовые договоры которых не предусматривали закрепления за ними исключительных прав на создаваемые произведения архитектуры.

Согласно условиям договора институтом была разработана документация для строительства первой очереди объекта. Данные материалы были переданы строительной компании, приняты и оплачены ею.

Документацию, подготовленную по договоренности для других этапов строительства, строительная компания не приняла со ссылкой на отсутствие надлежащего финансирования. Однако затем, не расторгая договора с институтом, без его согласия заказала изготовление документации другой проектной организации за меньшую цену и приступила к строительству объекта.

Суд первой инстанции отказал в иске, сославшись на то, что истец, являясь обладателем исключительных прав на архитектурный проект, не доказал их оспаривания или нарушения ответчиком.

Проанализируйте ситуацию. Вынесите свое решение и обоснуйте его.

Задача 15. Для строительства загородного дома Вы заказали проект НАО «Строитель». По этому проекту был возведен ваш дом. Архитектура дома очень понравилась соседу по улице, и он возвел точно такой же без вашего разрешения.

Имеет ли место здесь момент нарушения авторского права? Обоснуйте свой ответ.

7.5 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, и навыков и (или) опыта деятельности

Обучение дисциплине «Гражданское право» продолжается четыре этапа. В зависимости от этапа обучение заканчивается промежуточной аттестацией в форме экзамена – 2,4 часть, в форме зачета с оценкой – 1,3 часть. Промежуточная аттестация – это проверочное испытание по гражданскому праву. Цель промежуточной аттестации – завершить этап обучения по гражданскому праву, проверить сложившуюся у обучающегося систему понятий и отметить степень полученных знаний, умений, навыков, определить сформированность компетенций. Тем самым промежуточные аттестации содействуют решению главной задачи высшего образования – подготовке компетентных юристов.

Основными функциями экзаменов являются обучающая, оценивающая и воспитательная. Обучающая функция экзаменов состоит в том, что студент в период экзаменационной сессии вновь обращается к пройденному учебному материалу, перечитывает конспект лекций, учебник, иные источники информации. Он не только повторяет и закрепляет полученные знания, но и получает новые. Во-первых, именно во время экзаменов «старые» знания обобщаются и переводятся тем самым на качественно новый уровень на уровень системы как упорядоченной совокупности данных, что позволяет студенту понять логику предмета в целом. Во-вторых, новые знания студент получает в процессе изучения того, чего не было на лекциях и групповых занятиях: отдельных тем, предложенных для самостоятельного изучения, новейшей научной литературы (монографий, статей и т.п.) в нормативной базы (законов и т.п.). Оценивающая функция экзаменов заключается в том, что они не только обучают, но и подводят итоги как знаниям студентов (что выражается в конкретной оценке), так и в определенной степени всей учебной работе по данному предмету. Преподаватель на экзамене проверяет не столько уровень запоминания учебного материала, сколько то, как студент понимает те или иные правовые категории и реальные правовые проблемы, как умеет мыслить, аргументировать, отстаивать определенную позицию, объяснять заученную дефиницию, применять нормативные правовые акты.

Накануне экзамена не следует себя чрезмерно утомлять и тем более проводить бессонную ночь за учебниками. На экзамене не следует приносить с собой какие-либо записи и иные материалы, поскольку это неизбежно может повлечь неблагоприятные последствия, а надежда на шпаргалку отвлекает студента от подготовки, обдумывания ответа.

Экзамен по гражданскому праву проводится в устной форме. Студенту предлагается выполнить следующие типы заданий:

- дать развернутые ответы на два теоретических вопроса;
- выполнить практико-ориентированное задание.

После получения экзаменационного билета следует в течение трех-пяти минут уяснить смысл поставленных вопросов, а затем приступить к подготовке ответов. При необходимости можно уточнить вопросы билета у преподавателя. Подготовка к ответу по вопросам билета может осуществляться в любой последовательно, но желательно начинать из наиболее легкого вопроса. При подготовке к ответу на конкретном вопросе, следует кратко зафиксировать в любой последовательности на черновике ответа все известные положения, а затем определить очередность их представления экзаменатору.

При этом целесообразно сначала представлять наиболее общие, а затем конкретные положения.

Перед ответом студент должен четко и ясно представиться, назвать номер билета и вопросы. Отвечать на вопросы билета следует уверенно в наступательной манере, достаточно полно и внятно. После завершения ответа на один вопрос, можно переходить к ответу на следующий вопрос. На экзамене преподаватель может задать студенту дополнительные и уточняющие вопросы. Дополнительные вопросы задаются помимо вопросов экзаменационного билета и связаны, как правило, с плохим ответом. Уточняющие вопросы задаются в рамках билета и направлены на уточнение мысли студента. Если экзаменатором будут заданы уточняющие или дополнительные вопросы, то не следует торопиться с ответом, можно обдумать ответ, а затем представить ответ.

Ответ на теоретический вопрос, требующий изложения, должен быть представлен в виде грамотно изложенного, связного текста, позволяющего проследить логику рассуждений, лежащих в основе сделанных выводов. Ответ, представляющий бессвязный набор определений и иных положений, рассматривается как неверный. Наличие в ответах любой грубой юридической ошибки является основанием для снижения оценки.

При выполнении практико-ориентированного задания студент должен устно изложить его содержание и поставить вопросы, вытекающие из него. Выполнение практического задания не должно ограничиваться лишь ответом на поставленные вопросы. Необходимо научиться глубоко и полно провести юридически анализ ситуации. Выполнение задания должно представлять собой логически связанную цепь доводов и заключений, опирающихся на закон или иной нормативный акт, который студент обязан точно указать.

Правила оценивания теоретического вопроса, требующего развернутого ответа

Ответ правильный, всесторонне и глубоко освещает предложенный вопрос, устанавливает взаимосвязь теории с практикой, показывает умение студента работать с литературой, делать выводы (правильный и полный ответ) – **5 баллов**.

Ответ отвечает основным предъявляемым требованиям; студент обстоятельно владеет материалом, однако не на все вопросы дает глубокие, исчерпывающие и аргументированные ответы (точный, но неполный ответ) – **4 балла**.

Ответ неполно раскрывает поставленные вопросы. Студент владеет материалом, однако поверхностно отвечает на вопросы, допускает существенные недочеты (неточный и неполный ответ) – **3 балла**.

Ответы на вопросы неправильны и не отличаются аргументированностью. Студент не показывает необходимых минимальных знаний по предмету, а также, если студент отказывается отвечать (неправильный ответ, отказ от ответа) – **0 – 2 баллов**

Правила оценивания практико-ориентированного задания

Правильный ответ с развернутым пояснением со ссылками на нормы действующего законодательства – **5балла**.

Правильный, но не совсем точный или неполный ответ – **4балла**.

Правильный, но неполный, не имеющий ссылок на нормативные правовые акты ответ – **3 балла**

Неправильный ответ – **0 – 2 баллов**.

Правила оценивания ответа студента на промежуточной аттестации

7 баллов и менее (до 50% выполнения задания) – оценка «**неудовлетворительно**»;

- от 8 до 10 баллов (51% - 70 % выполнения задания) – оценка «удовлетворительно»;
- от 11 до 13 баллов (71% - 85% выполнения задания) – оценка «хорошо»;
- от 14 до 15 баллов (86% - 100% выполнения задания) – оценка «отлично».

8. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

8.1 Основная литература

1. Гражданское право. Том 1. Часть первая [Электронный ресурс] : учебник / О.А. Белова [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — М. : Зерцало-М, 2015. — 400 с.<http://www.iprbookshop.ru/35167>
2. Гражданское право. Часть 1. Том 2 [Электронный ресурс] : учебник / А.П. Анисимов [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — Москва, Волгоград: Зерцало-М, Волгоградский гуманитарный институт, 2015. — 367 с.<http://www.iprbookshop.ru/49182>
3. Гражданское право. Часть вторая. Том 3 [Электронный ресурс] : учебник / Н.И. Батурина [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — М. : Зерцало-М, 2018. — 608 с.<http://www.iprbookshop.ru/78881>
4. Казанина Т.В. Гражданское право: общие положения [Электронный ресурс] : учебное пособие / Т.В. Казанина, А.И. Ковалева. — Электрон. текстовые данные. — Люберцы: Российская таможенная академия, 2015. — 186 с.<http://www.iprbookshop.ru/69705>

8.2. Дополнительная литература:

1. Победоносцев К.П. Курс гражданского права. Том 1 [Электронный ресурс] / К.П. Победоносцев. — Электрон. текстовые данные. — М. : Зерцало, 2019. — 768 с.<http://www.iprbookshop.ru/64363>
2. Победоносцев К.П. Курс гражданского права. Том 2 [Электронный ресурс] / К.П. Победоносцев. — Электрон. текстовые данные. — М. : Зерцало, 2019. — 656 с.<http://www.iprbookshop.ru/64364>
3. Победоносцев К.П. Курс гражданского права. Том 3 [Электронный ресурс] / К.П. Победоносцев. — Электрон. текстовые данные. — М. : Зерцало, 2018. — 608 с.<http://www.iprbookshop.ru/64365>
4. Голованов Н.М. Гражданское право. Часть III (Право на результаты интеллектуальной деятельности) [Электронный ресурс] : учебное пособие / Н.М. Голованов, И.Д. Маркелова. — Электрон. текстовые данные. — СПб. : Санкт-Петербургский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2019. — 196 с.<http://www.iprbookshop.ru/78593>
5. Захаркина А.В. Договорное право [Электронный ресурс] : учебное пособие / А.В. Захаркина. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 118 с.<http://www.iprbookshop.ru/72541>

8.3 Нормативные правовые акты

1. Конституция РФ (принята на всенародном голосовании 12 декабря 1993 г.) (в послед. ред.) [Электронный ресурс] – Режим доступа: КонсультантПлюс в локальной сети вуза.
2. Гражданский Кодекс РФ (часть первая) от 30.11.1994 г. № 51-ФЗ (в послед. ред.) [Электронный ресурс] – Режим доступа: КонсультантПлюс в локальной сети вуза.
3. Гражданский Кодекс РФ (часть вторая) от 26.01.1996 г. № 14-ФЗ (в послед. ред.) [Электронный ресурс] – Режим доступа: КонсультантПлюс в локальной сети вуза.
4. Гражданский Кодекс РФ (часть третья) от 26.11.2001 г. № 146-ФЗ (в послед. ред.) [Электронный ресурс] – Режим доступа: КонсультантПлюс в локальной сети вуза.
5. Гражданский Кодекс РФ (часть четвертая) от 18.12.2006 г. № 230-ФЗ (в послед. ред.) [Электронный ресурс] – Режим доступа: КонсультантПлюс в локальной сети вуза.
6. Жилищный Кодекс Российской Федерации от 29.12.2004 г. №188-ФЗ (в послед. ред.) [Электронный ресурс] – Режим доступа: КонсультантПлюс в локальной сети вуза.
7. Федеральный Закон от 15.11.1997 г. № 143-ФЗ «Об актах гражданского состояния» (в послед. ред.) [Электронный ресурс] – Режим доступа: КонсультантПлюс в локальной сети вуза.
8. Федеральный Закон от 25.02.99 г. № 40-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)» от 26.10.2002 г. №127-ФЗ (в послед. ред.) [Электронный ресурс] – Режим доступа: КонсультантПлюс в локальной сети вуза.
9. Закон РФ «О защите прав потребителей» от 07.02.92 г. № 2300-1 (в послед. ред.) [Электронный ресурс] – Режим доступа: КонсультантПлюс в локальной сети вуза.
10. Федеральный закон от 8 февраля 1998 г. N 14-ФЗ "Об обществах с ограниченной ответственностью" (в послед. ред.) [Электронный ресурс] – Режим доступа: КонсультантПлюс в локальной сети вуза.
11. Федеральный закон от 26 декабря 1995 г. № 208-ФЗ "Об акционерных обществах" (в послед. ред.) [Электронный ресурс] – Режим доступа: КонсультантПлюс в локальной сети вуза.
12. Федеральный закон от 5 апреля 2013 г. N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" (в послед. ред.) [Электронный ресурс] – Режим доступа: КонсультантПлюс в локальной сети вуза.
13. Федеральный закон от 25 апреля 2002 г. N 40-ФЗ "Об обязательном страховании гражданской ответственности владельцев транспортных средств" (в послед. ред.) [Электронный ресурс] – Режим доступа: КонсультантПлюс в локальной сети вуза.
14. Федеральный закон от 24 апреля 2008 г. N 48-ФЗ "Об опеке и попечительстве"(в послед. ред.) [Электронный ресурс] – Режим доступа: КонсультантПлюс в локальной сети вуза.
15. Федеральный закон от 21 декабря 2001 г. № 178-ФЗ "О приватизации государственного и муниципального имущества" (в послед. ред.) [Электронный ресурс] – Режим доступа: КонсультантПлюс в локальной сети вуза.
16. Федеральный закон от 8 августа 2001 г. № 129-ФЗ "О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей" (в послед. ред.) [Электронный ресурс] – Режим доступа: КонсультантПлюс в локальной сети вуза.

8.4 Судебная практика

17. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 23.06.2015 N 25 "О применении судами некоторых положений раздела I части первой Гражданского кодекса Российской Федерации" [Электронный ресурс] – Режим доступа: КонсультантПлюс в локальной сети вуза.
18. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 24.03.2016 N 7 "О применении судами некоторых положений Гражданского кодекса Российской Федерации об

ответственности за нарушение обязательств" [Электронный ресурс] – Режим доступа: КонсультантПлюс в локальной сети вуза.

19. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 29.01.2015 N 2 "О применении судами законодательства об обязательном страховании гражданской ответственности владельцев транспортных средств" [Электронный ресурс] – Режим доступа: КонсультантПлюс в локальной сети вуза.

20. Постановление Пленума ВАС РФ от 06.06.2014 N 35 "О последствиях расторжения договора" [Электронный ресурс] – Режим доступа: КонсультантПлюс в локальной сети вуза.

21. Постановление Пленума ВАС РФ от 16.05.2014 N 28 "О некоторых вопросах, связанных с оспариванием крупных сделок и сделок с заинтересованностью" [Электронный ресурс] – Режим доступа: КонсультантПлюс в локальной сети вуза.

22. Постановление Пленума Верховного Суда Российской Федерации от 29 сентября 2015 г. N 43 "О некоторых вопросах, связанных с применением норм Гражданского кодекса Российской Федерации об исковой давности" [Электронный ресурс] – Режим доступа: КонсультантПлюс в локальной сети вуза.

23. Постановление Пленума Верховного Суда Российской Федерации от 13 октября 2015 г. N 45 "О некоторых вопросах, связанных с введением в действие процедур, применяемых в делах о несостоятельности (банкротстве) граждан" [Электронный ресурс] – Режим доступа: КонсультантПлюс в локальной сети вуза.

24. Постановление Пленума Верховного Суда РФ и Пленума Высшего Арбитражного Суда РФ от 29 апреля 2010 г. № 10/22 "О некоторых вопросах, возникающих в судебной практике при разрешении споров, связанных с защитой права собственности и других вещных прав" [Электронный ресурс] – Режим доступа: КонсультантПлюс в локальной сети вуза.

25. Постановление Пленума Верховного Суда РФ и Пленума Высшего Арбитражного Суда РФ от 1 июля 1996 г. № 6/8 "О некоторых вопросах, связанных с применением части первой Гражданского кодекса Российской Федерации" [Электронный ресурс] – Режим доступа: КонсультантПлюс в локальной сети вуза.

26. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 12 ноября 2001 г. № 15 и Пленума Высшего Арбитражного Суда РФ от 15 ноября 2001 г. № 18 "О некоторых вопросах, связанных с применением норм Гражданского кодекса Российской Федерации об исковой давности" [Электронный ресурс] – Режим доступа: КонсультантПлюс в локальной сети вуза.

27. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 28 июня 2012 г. № 17 "О рассмотрении судами гражданских дел по спорам о защите прав потребителей" [Электронный ресурс] – Режим доступа: КонсультантПлюс в локальной сети вуза.

28. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 29 мая 2012 г. № 9 "О судебной практике по делам о наследовании" [Электронный ресурс] – Режим доступа: КонсультантПлюс в локальной сети вуза.

29. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 27 июня 2013 г. № 20 "О применении судами законодательства о добровольном страховании имущества граждан" [Электронный ресурс] – Режим доступа: КонсультантПлюс в локальной сети вуза.

30. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 26 января 2010 г. № 1 "О применении судами гражданского законодательства, регулирующего отношения по обязательствам вследствие причинения вреда жизни или здоровью гражданина" [Электронный ресурс] – Режим доступа: КонсультантПлюс в локальной сети вуза.

31. Постановление Пленума Высшего Арбитражного Суда РФ от 23 декабря 2010 г. № 63 "О некоторых вопросах, связанных с применением главы III.1 Федерального закона "О несостоятельности (банкротстве)" [Электронный ресурс] – Режим доступа: КонсультантПлюс в локальной сети вуза.

32. Постановление Пленума Верховного Суда РФ N 5, Пленума ВАС РФ N 29 от 26.03.2009 "О некоторых вопросах, возникших в связи с введением в действие части четвертой Гражданского кодекса Российской Федерации" [Электронный ресурс] – Режим доступа: КонсультантПлюс в локальной сети вуза.

9. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО - ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Верховный Суд Российской Федерации – <http://www.sypcourt.ru/>
Государственная Дума Российской Федерации – <http://www.duma.gov.ru/>
Европейская цифровая библиотека // www.european.eu
Единое окно доступа к образовательным ресурсам - Режим доступа:
<http://window.edu.ru>
Конституционный Суд Российской Федерации – <http://ks.rfnet.ru/>
Министерство здравоохранения Российской Федерации – <http://www.minzdravrf.ru/>
Министерство труда и социальной защиты Российской Федерации:
<http://www.rosmintrud.ru/>
Международная организация труда (МОТ) – <http://www.ilo.org/>
Мировая цифровая библиотека, WDL – WorldDigitalLibrary // www.wdl.org (доступ бесплатный)
Научная электронная библиотека - Режим доступа: <http://elibrary.ru>
Отдел статистики ООН - Режим доступа: <http://www.unstats.un.org/unsd>
Президент Российской Федерации – <http://www.president.kremlin.ru/>
Правительство Российской Федерации – <http://www.government.gov.ru/>
Российский фонд правовых реформ – <http://www.rflr.ru/>
Российский правовой портал – <http://www.rpp.ru/>
Росстат РФ - Режим доступа: <http://www.gks.ru>
Рубрикон- Режим доступа: <http://www.rubricon.com>
Университетская информационная система Россия - Режим доступа:
<http://www.cir.ru>
Сайт правовой базы Российской газеты - www.rg.ru
SPRINGER- Режим доступа: <http://link.springer.com>
официальный интернет-портал правовой информации. - Режим доступа:
www.pravo.gov.ru;
Президент РФ. - Режим доступа: <http://www.president.kremlin.ru>;
Правительств РФ. - Режим доступа: www.government.ru;
Министерство юстиции РФ. - Режим доступа: <http://www.mibjust.ru>;
Минэкономразвития РФ. - Режим доступа: <http://www.economy.gov.ru>;
Министерство образования и науки РФ: <http://mon.gov.ru>;
Прокуратура РФ. - Режим доступа: <http://genproc.gov.ru>;
Европейский Союз. - Режим доступа: www.europa.eu.int4
Совета Европы. - Режим доступа: <http://www.coe.in/Default/RU.asp>;
Европейский Суд по правам человека. - Режим доступа: <http://www.echr.ru/>

10. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Алгоритм работы студентов для качественного усвоения дисциплины включает в себя следующие действия.

1. Посещение и конспектирование лекций.

2. Изучение рабочей программы дисциплины, что позволит правильно ориентироваться в системе требований, предъявляемых к студенту со стороны преподавателя.
3. Обязательная подготовка к практическим (семинарским) занятиям по примерным вопросам.
4. Изучение основной и дополнительной литературы, нормативных и судебных актов, интернет-источников.
5. Выполнение всех видов самостоятельной работы.

10.1 Методические указания для обучающихся по изучению гражданского права

Лекции способствуют формированию у обучаемых представления о курсе гражданского права в целом и отдельным его частям и темам. При их проведении определяются относящиеся к ним нормативные акты и дополнительная литература, закладывается база для углубленного освоения гражданского права на семинарских и практических занятиях, а также в процессе самостоятельной работы. Лекции призваны ознакомить обучаемых с содержанием предмета изучаемого курса, формами его освоения, промежуточной и итоговой аттестацией, а также облегчить им усвоение важнейших методологических и теоретических положений дисциплины и оказать методическую помощь в самостоятельной работе по изучению этой дисциплины. В лекционном курсе раскрываются наиболее важные и сложные вопросы тех или иных тем, даются материалы и рекомендации по самостоятельному их изучению, а также представляется обзор проблем гражданского права. С учетом этого лекции ориентируют обучаемых на целостное и завершённое усвоение курса гражданского права.

Одно из основных назначений лекции состоит в организации самостоятельной работы студентов. В определенной степени характер этой работы зависит от вида лекции. Так, на очной форме обучения читаются учебные лекции по программе курса, то есть обычные, традиционные, самые распространенные в вузе лекции. В таком курсе лекций представлены практически все темы учебной программы (за малым исключением) в логической последовательности. В первой вводной лекции, наряду с раскрытием конкретной темы, предмета и метода науки, даются методические рекомендации по изучению дисциплины, по организации самостоятельной работы студентов. Для студентов-заочников читается обычно несколько видов лекции: установочные, тематические и обзорные (итоговые).

Установочные лекции проводятся во время установочных сессий, перед тем, как студенты приступят к самостоятельному изучению тех дисциплин, по которым читаются лекции. В установочных лекциях акцент переносится на методику самостоятельной работы студентов: в них указывается на сложные для понимания и освоения темы, выявляются дискуссионные, проблемные вопросы, выясняются необходимые исходные теоретические положения.

Тематические лекции читаются, как правило, по спецкурсам. В них в соответствии с тематическим планом чтения курса (спецкурса) раскрывается содержание конкретной темы, одновременно в них могут содержаться рекомендации по самостоятельному углубленному изучению данной темы, а также обзорный материал по проблемам, затрагиваемым в лекции.

Обзорные лекции читаются обычно перед зачетами или экзаменами. В них излагаются, как правило, узловые вопросы программы, актуальные проблемы, последние достижения данной науки. Такие лекции ориентируют на более глубокое осмысление всего материала учебной дисциплины.

Работать самостоятельно студент должен до лекции, во время и после нее. Восприятие лекции тем эффективнее, чем больше студент подготовлен к ней. Для этого совсем неплохо, во-первых, ознакомиться с вопросами темы по действующей программе

учебного курса и по возможности самому выделить главные из них. Во-вторых, постараться прочитать что-нибудь по теме, хотя бы соответствующую главу учебника (учебного пособия). Но это, как мы понимаем, почти идеальный случай.

Важно сразу же психологически настроить себя на нужный лад, на внимательную работу в ходе лекции. Для этого надо подготовить тетрадь для ведения конспекта, другие необходимые материалы. Относительно конспектирования лекции нет единого мнения. Одни считают, что записи на лекциях должны ограничиваться фиксацией выводов, правил, закономерностей. Другие, напротив, полагают, что записывать следует более подробно. Мнение третьих сводится к тому, что вообще нет необходимости конспектировать лекцию, ибо у студента, который конспектирует, действует лишь слух.

Целесообразно при конспектировании употреблять сокращения и условные обозначения распространенных слов, терминологических оборотов. Например, можно сокращенно писать название учебной дисциплины, часто употребляемые понятия. Для каждой дисциплины можно выработать свою систему сокращений. Нужно только делать сокращения так, чтобы потом можно было в них легко разобраться. Поэтому не следует слишком увлекаться сокращениями. Некоторые студенты используют цветные фломастеры для выделения разделов, выводов и основных положений, для изображения схем и т.д. Это вполне целесообразно.

Конспектируя лекцию, следует обязательно записывать источники, на которые ссылается автор. В нужных случаях можно будет к ним обратиться и изучить их во время самостоятельной работы. Приводимые цитаты нужно записывать кратко, если лектор их не диктует. Записи по каждому предмету необходимо вести в отдельной тетради, аккуратно, разборчивым почерком, все это облегчит в дальнейшем чтение конспекта. В конце конспекта каждой лекции следует оставить одну-две страницы для того, чтобы, читая учебник, дополнительную литературу, можно было дополнить, углубить и пояснить те места, которые записаны неполно или неразборчиво.

Работу над конспектом следует продолжить и после лекции. Важное значение имеет упорядочение записей лекций, которое заключается в определенной доработке конспекта – дополнении, исправлении, выделении главного, уточнении новых терминов и т.д. Следует это делать систематически, в процессе работы, над учебной и монографической литературой. Наконец, доработка конспектов заключается в усвоении схем, дат, имен.

Нужно учитывать свойства памяти постепенно утрачивать свежесть и не откладывать доработку конспектов лекций на долгое время. Систематическая работа студентов над конспектами лекций (некоторые обращаются к ним только при подготовке семинарским занятиям, зачету или экзамену) обеспечит им приобретение прочных и твердых знаний.

Запись лекций (краткая запись). Многие студенты придумывают свои элементы и знаки, иероглифы, которые, несомненно, помогают вести конспект лекции. Другое дело, что не все умеют это делать. Опыт показывает, что не всегда студенты выделяют главное, основное в лекции, некоторые склонны записывать лишь те положения, которые запомнили. Многие студенты пишут только тезисы лекции, другие ограничиваются записью вопросов темы. Нередко встречается неправильное оформление конспектов: запись ведется сплошным текстом, без полей, абзацев, заголовков.

Записывание лекций способствует лучшему ее усвоению, запоминанию. Процесс записи дольше поддерживает внимание и трудоспособность на лекции. Когда студент воспринимает материал лишь на слух, мозг работает вполсилы, концентрация внимания ослаблена, когда же он слушает и записывает, тогда освоение материала происходит активнее.

Конспектирование лекции служит средством развития умственных способностей человека (мобилизует внимание, активизирует восприятие, мышление), вырабатывает умение в короткой и сжатой форме излагать мысли, развивает навыки литературного изложения, повышает культуру речи.

В лекции нередко сообщаются такие факты, научные данные, выводы и обобщения, которые еще не отражены в учебнике, не описаны систематически в научной литературе. Новый научный материал может встретиться в различных научных источниках (статьях, рецензиях, монографиях). В лекции же он обобщается, приводится в систему. Вот почему важно записывать лекцию. Наконец, конспект лекции – это опора для памяти, материал для подготовки к семинарским занятиям, к зачету, экзамену, а после окончания учебы – это полезный архив.

Конспектируя лекцию, необходимо понять излагаемый материал. Даже дословное механическое записывание лекции без достаточного ее понимания пользы не принесет. Конспект должен отражать основное содержание лекции, записанной своими словами, кратко, сжато и вместе с тем полно. Дословно следует записывать определения, правила, выводы.

Лектор интонацией голоса, манерой изложения материала выделяет важное, основное, помогая тем самым студентам отделить главное от второстепенного. В тех случаях, когда лектор диктует (повторяет) отдельные положения, их следует обязательно записывать. Важно фиксировать в конспекте и то, что преподаватель пишет на доске (схемы, графики, даты, термины и т.д.).

Записи в конспекте должны быть расчлененными, графически четкими. В них должны быть заголовки, подзаголовки, абзацы, широкие поля, на которых студент может в процессе конспектирования записывать свои мысли, вопросы, свое отношение к излагаемому. Все это может служить лучшему, более глубокому осознанию того или иного вопроса, затронутого в лекции. Необходимо отметить на полях непонятные моменты, с тем, чтобы потом разобраться в них в процессе самостоятельной работы, читая первоисточники, консультируясь с преподавателем.

10.2 Методические указания для обучающихся по подготовке к практическим и семинарским занятиям

Цель практических и семинарских занятий – оказание помощи обучающимся в изучении наиболее важных вопросов учебного курса, углубление и закрепление, систематизация соответствующих знаний обучающихся по предмету, формирование самостоятельности мышления, развитие навыков работы с нормативными правовыми актами, привитие обучающимся первичных навыков к выбору и верному применению норм гражданского права.

На практических (семинарских) занятиях обучающиеся повторяют программный теоретический материал, решают задачи и выполняют другие задания с последующим коллективным обсуждением и оценкой результатов работы.

Выполнение заданий призвано способствовать развитию у обучающихся аналитического мышления, умению работать с нормативными правовыми актами, систематизировать полученные знания, устранять сомнения и пробелы в изученном материале.

Практические и семинарские занятия могут проводиться в разных формах, которые преподаватель определяет в зависимости от уровня знаний обучаемых, наличие раздаточного материала по рассматриваемой теме, организационных возможностей и т.д. Они способствуют выработке навыков публичного выступления, правилами научной дискуссии, аргументированного и последовательного изложения собственного мнение по обсуждаемому вопросу. Теоретическая или практическая направленность занятия определяется характером темы, состоянием действующего в рассматриваемой области законодательства и целями, которые преследуются конкретным занятием. На семинарских занятиях основное внимание уделяется рассмотрению и изучению теоретических вопросов темы. Семинары могут проводиться по системе докладов, выступлений, в виде «круглых столов», научных диспутов и иной форме. На практических занятиях внимание

обращается на выработку у обучаемых навыков использования в своей деятельности законодательства в сфере торговли: уяснения его смысла, правильное истолкования и применения к конкретным жизненным ситуациям. Это достигается путем решения задач (казусов), выполнения заданий, схем и графиков, проведением сравнительного анализа норм права, деловых игр, обобщения и кодификации судебной практики и действующего законодательства, посещения судебных заседаний по рассмотрению конкретных дел, составление юридических документов и т.п. При рассмотрении некоторых тем курса могут использоваться элементы теоретических и практических занятий.

Практические и семинарские занятия являются обязательным учебным элементом. Результаты работы на практических и семинарских занятиях учитываются при выставлении итоговой оценки по дисциплине.

10.3 Методические указания для обучающихся по выполнению самостоятельной работы

Самостоятельная работа обучающегося состоит из следующих видов работ:

- повторение материалов лекций;
- самостоятельное изучение отдельных тем дисциплины;
- ответы на вопросы для самопроверки
- работа с нормативными правовыми актами, порталом электронных образовательных ресурсов;
- работа с литературой и интернет-ресурсами;
- подготовка к практическим и семинарским занятиям;
- тестирование;
- выполнение домашних заданий.

Методические указания для обучающихся по выполнению самостоятельной работы [Электронный ресурс] // [http: www.urauver.ru](http://www.urauver.ru). Портал электронных образовательных ресурсов.

Добросовестное выполнение данных методических указаний будет способствовать усвоению знаний, приобретению навыков практической деятельности, формированию указанных в программе учебной дисциплины компетенций.

10.4 Методические указания для обучающихся по подготовке к промежуточной аттестации

Цель промежуточной аттестации – завершить курс (этап) изучения дисциплины, проверить сложившуюся у студента систему знаний, понятий, отметить степень полученных знаний, определить сформированность компетенций.

Промежуточная аттестация подводит итог знаний, умений и навыков студентами по гражданскому праву.

При подготовке к промежуточной аттестации прежде всего необходимо запоминать понятия гражданско-правовых категорий, так как именно в них фиксируются признаки, показывающие его сущность и позволяющие отличать данную категорию от других. В процессе заучивания определений конкретных понятий студент «наращивает» знания, свою правовую культуру, формирует правосознание, связанное с юридической терминологией. Гражданское право имеет свою систему понятий, и студент через запоминание конкретной учебной информации приобщается к данной системе, «поднимается» до ее уровня, говорит на ее языке (не пытаясь объяснить суть той или иной категории с помощью быденных слов).

На промежуточной аттестации проверяется не только уровень знания учебного материала, но и понимание правовых категорий, умение мыслить, аргументировать, отстаивать определенную позицию, объяснять заученную дефиницию, применять нормативные правовые акты. Таким образом, необходимо разумно сочетать запоминание и понимание, простое воспроизводство учебной информации и работу мысли.

Для того чтобы быть уверенным на экзамене, необходимо ответы на наиболее трудные, с точки зрения студента, вопросы подготовить заранее и тезисно записать. Запись включает дополнительные ресурсы памяти.

К промежуточной аттестации по гражданскому праву необходимо начинать готовиться с первой лекции, практического (семинарского) занятия, так как материал, набираемый памятью постепенно, неоднократно подвергавшийся обсуждению, образует качественные знания, формирует необходимые компетенции.

При подготовке к экзамену следует пользоваться конспектами лекций, учебниками, нормативными правовыми актами.

Внеаудиторная работа обучающегося включает также участие в конференциях, юридической клинике, консультациях.

11. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

Для успешного освоения дисциплины, студент использует следующие программные средства:

Название	Источник	Актуальность	Формы использования	Доступность для студентов
Справочно-правовая система Консультант «Законодательство»	Установле на в УрУ- УИЭУиП	Обновляется ежедневно	Самостоятельная работа, Поиск информации	Доступно в локально сети УрУ-УИЭУиП
Справочно-правовая система Консультант «Судебная практика»	Установле на в УрУ- УИЭУиП	Обновляется ежедневно	Самостоятельная работа, Поиск информации	Доступно в локальной сети УрУ-УИЭУиП
Справочно-правовая система Консультант «Комментарии законодательства»	Установле на в УрУ- УИЭУиП	Обновляется ежедневно	Самостоятельная работа, Поиск информации	Доступно в локальной сети УрУ-УИЭУиП
Справочно-правовая система Консультант «Проекты правовых актов»	Установле на в УрУ- УИЭУиП	Обновляется ежедневно	Самостоятельная работа, Поиск информации	Доступно в локальной сети УрУ-УИЭУиП
Справочно-правовая система Консультант «Международные правовые акты»	Установле на в УрУ- УИЭУиП	Обновляется ежедневно	Самостоятельная работа, Поиск информации	Доступно в локальной сети УрУ-УИЭУиП

12. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Реализация данной учебной дисциплины осуществляется с использованием материально-технической базы, обеспечивающей проведение всех видов учебных занятий обучающихся, предусмотренных программой учебной дисциплины, и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам:

- стандартно оборудованные лекционные аудитории (доска, флوماстеры для доски)

- аудитории, оборудованные мультимедийными средствами обучения
- компьютерные классы.

Специализированное оборудование для аудиторных занятий по настоящей учебной дисциплине не требуется.