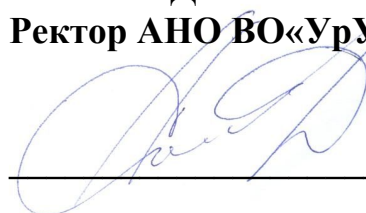


**Автономная некоммерческая организация высшего образования
УРАЛЬСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ- УРАЛЬСКИЙ ИНСТИТУТ ЭКОНОМИКИ,
УПРАВЛЕНИЯ И ПРАВА**

УТВЕРЖДАЮ

Ректор АНО ВО «УрУ-УИЭУиП»



А.М.Асадов



«25» сентября 2017 г.

Положение о порядке ускоренного обучения по индивидуальному учебному плану обучающегося по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре

Екатеринбург
2017

1 Область применения

1.1 Настоящее положение определяет порядок ускоренного обучения по индивидуальному учебному плану обучающегося по программе аспирантуры, который имеет диплом об окончании аспирантуры, и (или) диплом кандидата наук, и (или) диплом доктора наук, и (или) обучается по иной программе аспирантуры, и (или) имеет способности и (или) уровень развития, позволяющие освоить программу аспирантуры в более короткий срок по сравнению со сроком получения высшего образования в аспирантуре автономной некоммерческой организации высшего образования «Уральский университет-Уральский институт экономики, управления и права».

1.2 Требования данного положения распространяются на все должностные лица и подразделения, участвующие в образовательной деятельности по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре автономной некоммерческой организации высшего образования «Уральский университет-Уральский институт экономики, управления и права» (кафедры), сотрудников и лиц, находящихся на обучении (подготовке) в аспирантуре.

2 Нормативные ссылки

Настоящее положение разработано на основании следующих нормативных документов: Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.11.2013 г. № 1259 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научнопедагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;

Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.04.2015 г. № 464 «О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования (уровень подготовки кадров высшей квалификации)»;

Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 18.03.2016 № 227 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), программам ординатуры, программам ассистентуры-стажировки»;

Федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования по направлениям подготовки - уровень подготовки кадров высшей квалификации;

Устав автономной некоммерческой организации высшего образования «Уральский университет-Уральский институт экономики, управления и права».

3 Термины, определения и сокращения

3.1 В настоящем положении применены следующие термины с соответствующими определениями:

Академическая задолженность - неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или не прохождения промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин.

Аспирант - лицо, обучающееся в аспирантуре по программе подготовки научно-педагогических кадров.

Аспирантура - уровень высшего образования - подготовка кадров высшей квалификации.

Выпускающая кафедра - кафедра, отвечающая за подготовку аспирантов по

соответствующей направленности подготовки.

Государственная итоговая аттестация - форма оценки уровня и степени освоения аспирантами имеющей государственную аккредитацию основной образовательной программы высшего образования - программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре.

Индивидуальный учебный план работы аспиранта - документ, который составляется на основе учебного плана по соответствующей образовательной программе высшего образования, обеспечивающий освоение образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного аспиранта.

Индивидуальный учебный план ускоренного обучения - индивидуальный учебный план аспиранта, обеспечивающий освоение программы аспирантуры за более короткий срок.

Итоговая аттестация - форма оценки уровня и степени освоения аспирантами не имеющей государственной аккредитации основной образовательной программы высшего образования - программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре.

Направленность подготовки - ориентация образовательной программы на конкретные области знания и (или) виды деятельности, определяющая ее предметно-тематическое содержание, преобладающие виды учебной деятельности обучающегося и требования к результатам освоения образовательной программы.

Основная образовательная программа высшего образования - программа подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (программа аспирантуры) - комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий и форм аттестации, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, а также оценочных и методических материалов.

Переаттестация - оценка знаний, умений, навыков аспиранта по дисциплинам (модулям), практикам, научным исследованиям программы аспирантуры, в случае, если ранее он обучался по другим программам аспирантуры

Перезачет - перенос оценки по дисциплине (модулю), практике, научным исследованиям, пройденным аспирантом при освоении одной программы аспирантуры, в документы, характеризующие освоение другой программы аспирантуры.

Практика - вид учебной деятельности, направленной на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенции в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Промежуточная аттестация - форма оценки освоения программы аспирантуры, в том числе ее отдельной части или всего объема дисциплины (модуля), определенная учебным планом, рабочими программами дисциплин (модулей), практик, научных исследований и настоящим Положением.

Ускоренное обучение - процесс освоения программы аспирантуры за более короткий срок по сравнению с нормативным сроком освоения образовательной программы на основе индивидуального учебного плана ускоренного обучения.

Учебный план - документ, который определяет перечень, трудоёмкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности и формы промежуточной аттестации обучающихся.

Федеральный государственный образовательный стандарт (ФГОС) - совокупность обязательных требований к образованию определенного уровня и (или) к профессии, специальности и направлению подготовки, утвержденных федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

Электронное портфолио аспиранта - электронная среда, в которой фиксируются результаты обучения обучающегося, в том числе, работы аспирантов, рецензии и оценки на эти работы со стороны любых участников образовательного процесса.

3.2 В настоящем положении используются следующие сокращения:

СТО - стандарт организации;

ФГОС - федеральный государственный образовательный стандарт.

4 Ответственность

4.1 Ответственность за разработку, пересмотр, идентификацию внесенных изменений данного положения возложена на заведующую отделом аспирантуры и докторантуры.

4.2 Разработчик настоящего положения осуществляет периодическую проверку (пересмотр) данного положения в установленном порядке.

4.3 Ответственность за выполнение требований данного положения возлагается на все должностные лица и подразделения, участвующие в образовательной деятельности по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре.

5 Общие положения

5.1 Образовательные программы аспирантуры с сокращенным сроком обучения (далее - программы ускоренного обучения) могут реализовываться при условии, что в университете реализуются соответствующие программы аспирантуры с полным установленным нормативным сроком обучения.

5.2 При освоении программы аспирантуры обучающимся, который имеет диплом об окончании аспирантуры, и/или диплом кандидата наук, и/или диплом доктора наук, и/или обучается по иной программе аспирантуры, и/или имеет способности и/или уровень развития, позволяющие освоить программу аспирантуры в более короткий срок по сравнению со сроком получения высшего образования по программе аспирантуры, установленным университетом в соответствии с ФГОС, по решению университета осуществляется ускоренное обучение такого обучающегося по индивидуальному учебному плану ускоренного обучения.

5.3 Сокращение срока получения высшего образования по программе аспирантуры при ускоренном обучении осуществляется посредством:

- зачета (в форме переаттестации или перезачета) полностью или частично результатов обучения по дисциплинам (модулям), практикам, научным исследованиям;
- повышения темпа освоения программы аспирантуры.

6 Порядок перевода обучающегося на ускоренное обучение

6.1 Перевод на ускоренное обучение программы аспирантуры возможен только со второго года обучения и не позднее, чем за год до предполагаемого срока окончания обучения по учебному плану с нормативным сроком обучения соответствующего направления подготовки с учетом направленности программы.

6.2 Решение об ускоренном обучении аспиранта принимается университетом на основании его личного заявления. К заявлению прилагаются следующие документы, подтверждающие основания для перевода:

- для лиц, имеющих диплом об окончании аспирантуры: диплом об окончании аспирантуры (с приложением);
- для лиц, имеющих диплом кандидата наук, и (или) диплом доктора наук: копия диплома кандидата или доктора наук;

- для лиц, обучающихся по иной программе аспирантуры: справка об обучении или о периоде обучения;
- согласие заказчика на перевод при целевом обучении;
- для лиц, имеющих способности и (или) уровень развития, позволяющие освоить программу аспирантуры в более короткий срок: резюме о выполненном объеме научных исследований, подписанное аспирантом и научным руководителем и выписку из протокола заседания выпускающей кафедры с рекомендацией об ускоренном обучении.

6.3 Заведующая отделом аспирантуры рассматривает представленное заявление с приложенными к нему документами и, в случае достаточности основания, формирует своим распоряжением аттестационную комиссию для решения вопроса о переводе аспиранта на ускоренное обучение с установлением даты заседания комиссии.

6.4 Аттестационная комиссия формируется индивидуально для каждого аспиранта в соответствии с направлением подготовки.

6.5 В качестве председателя аттестационной комиссии выступает заведующая отделом аспирантуры. Членами комиссии являются лица из числа заведующих выпускающих кафедр и преподавателей дисциплин (модулей), руководителей практик.

6.6 При проведении заседания аттестационной комиссии рассматриваются представленные аспирантом документы, подтверждающие наличие основания для перевода на ускоренное обучение.

6.7 Аттестационная комиссия оформляет одно из следующих решений протоколом, и информирует об этом аспиранта:

- рекомендовать для перевода на ускоренное обучение с зачетом (в форме переаттестации или перезачета) полностью или частично результатов обучения по дисциплинам (модулям), практикам, научным исследованиям (указывается каждая зачетная дисциплина (модуль), практика или вид научных исследований);
- рекомендовать для перевода на ускоренное обучение за счет повышения темпа освоения образовательной программы по индивидуальному учебному плану ускоренного обучения;
- отказать в переводе на ускоренное обучение с указанием причины.

6.8 Аттестационная комиссия своим решением также устанавливает сроки ускоренного обучения в зависимости от формы обучения и наличия предшествующего образования у аспиранта.

6.9 При ускоренном обучении годовой объем программы аспирантуры устанавливается университетом в размере не более 75 зачетных единиц (не включая трудоемкость зачетных дисциплин (модулей), практик, научных исследований). Годовой объем программы аспирантуры может различаться для каждого учебного года. Срок освоения программы аспирантуры при ускоренном обучении рассчитывается индивидуально для каждого аспиранта исходя из объема уже освоенной/зачтенной/переаттестованной трудоемкости программы.

6.10 Общая трудоемкость освоенной программы аспирантуры за весь период обучения (включая срок ускоренного обучения) с учетом трудоемкости переаттестованных или перезачтенных дисциплин (модулей), практик, научных исследований, должна соответствовать трудоемкости, определенной ФГОС по соответствующему направлению подготовки.

6.11 При положительном решении комиссии, в течение недели после даты ознакомления аспиранта с протоколом комиссии, отделом аспирантуры составляется индивидуальный учебный план ускоренного обучения по форме, предусмотренной университетом.

6.12 План составляется исходя из оставшегося срока обучения по ускоренной программе. Зачтенная трудоемкость дисциплин (модулей), практик и научных исследований исключается из индивидуального учебного плана ускоренного обучения и

не учитывается при определении годового объема программы аспирантуры.

6.13 Перевод аспиранта на ускоренное обучение, сроки обучения утверждаются приказом ректора университета

6.14 Датой перевода является дата протокола заседания аттестационной комиссии. Пакет документов, представленный для перевода, и копия протокола решения комиссии хранится в личном деле аспиранта.

6.15 На основании приказа о переводе на ускоренное обучение и индивидуального учебного плана ускоренного обучения аспирант совместно с научным руководителем составляют новый или корректируют имеющийся индивидуальный учебный план работы аспиранта. Записи о зачете дисциплин (модулей), практик, научных исследований, вносятся в данный план отделом аспирантуры и докторантуры.

6.16 Новый индивидуальный учебный план работы аспиранта составляется и утверждается в соответствии с порядком, предусмотренным локальным нормативным актом университета.

6.17 Аспирант, обучающийся по индивидуальному учебному плану ускоренного обучения, имеет право по личному заявлению перевестись на обучение с нормативным сроком освоения программы аспирантуры.

6.18 Если при обучении по программе ускоренного обучения аспирант не справляется с выполнением установленного ему индивидуального учебного плана и (или) у аспиранта возникает академическая задолженность, по представлению заведующего выпускающей кафедрой обучающийся может быть переведен на обучение по программе аспирантуры с полным нормативным сроком обучения.

6.19 Аспирант ускоренной формы обучения обязан добросовестно освоить программу аспирантуры, полностью выполнить индивидуальный учебный план работы аспиранта, в том числе посещать учебные занятия, предусмотренные индивидуальным учебным планом ускоренного обучения, осуществлять самостоятельную подготовку по всем видам учебной и научной деятельности и выполнять предусмотренные по ним задания.

6.20 Основанием перевода аспиранта, обучающегося по программе ускоренного обучения, на следующий курс является успешное прохождение промежуточных аттестаций, предусмотренных на текущий курс его индивидуальным учебным планом.

6.21 В случае невыполнения аспирантом индивидуального учебного плана без уважительной причины он подлежит отчислению из университета приказом ректора.

6.22 При оформлении диплома об окончании аспирантуры, переаттестованные или перезачтенные дисциплины вносятся в приложение к диплому (в справку об обучении или периоде обучения - при не прохождении итоговой (государственной итоговой) аттестации или досрочном отчислении).

7 Порядок перезачета и переаттестации результатов освоения обучающимися дисциплин (модулей), практик, научных исследований

7.1 Перезачет обучающемуся дисциплин (модулей), практик, научных исследований или их частей допускается, если он имеет результаты обучения, приобретенные ранее, которые подтверждены соответствующими документами.

7.2 Перезачет рекомендуется при одновременном соблюдении следующих условий:

- название уже изученной дисциплины (модуля), практики полностью совпадает с изучаемой дисциплиной (модулем), практикой программы аспирантуры;

- форма контроля уже изученной дисциплины (модуля), практики, научных исследований, совпадает с формой контроля изучаемой дисциплины программы аспирантуры (модуля), практики, научных исследований, (или является более высокой формой контроля);

- трудоемкость уже освоенной дисциплины (модуля), практики, научных исследований, составляет не менее 80 % от трудоемкости изучаемой дисциплины программы аспирантуры (модуля), практики, научных исследований;

- срок давности уже изученной дисциплины составляет не более 5 лет.

7.3 При несоблюдении вышеперечисленных условий рекомендуется использовать переаттестацию:

- переаттестация дисциплины (модуля), практики, научных исследований, - при не совпадении названия, при более низкой форме контроля и сроке аттестации более 5 лет;

- переаттестация части дисциплины (модуля), практики, научных исследований, - при наличии академической разницы в трудоемкости уже освоенной и осваиваемой дисциплин (модулей), практик, научных исследований, более чем 20 %.

7.4 Повышение темпа освоения программы аспирантуры может быть осуществлено для лиц, имеющих соответствующие способности и (или) уровень развития. Подтверждением таких способностей являются результаты предыдущих промежуточных аттестаций, отраженные в индивидуальном учебном плане работы аспиранта и его электронном портфолио.

7.5 Перезачет и (или) переаттестация дисциплин (модулей), практик, научных исследований или их частей осуществляется аттестационной комиссией на основании документов, указанных в пункте 6.2. настоящего Положения, и оформляется протоколом.

7.6 Перезачет и (или) переаттестация дисциплин (модулей) могут быть проведены аттестационной комиссией и на основании собеседования, проведенного с аспирантом.

7.7 При переаттестации или перезачете научных исследований аспиранта оцениваются предоставленные им материалы уже осуществленных научных исследований (копии статей, патентов, изобретений и т.д.).

7.8 Результаты итоговой (государственной итоговой) аттестации перезачету и переаттестации не подлежат.

7.9 Аспиранты, получившие перезачет или переаттестацию по определенной дисциплине (модулю), практикам, научным исследованиям, освобождаются от ее изучения (прохождения), в том числе от промежуточной аттестации.

7.10 Отдел аспирантуры на основании протокола заседания аттестационной комиссии и приказа вносит соответствующие записи о зачете дисциплин (модулей), практик, научных исследований в:

- индивидуальный учебный план работы аспиранта;

- зачетную книжку аспиранта.

7.11 При переводе обучающегося в другую образовательную организацию или отчислении его до завершения освоения программы аспирантуры записи о перезачтенных (переаттестованных) дисциплинах (модулях), практиках, научных исследований вносятся в справку в обучении или о периоде обучения.

7.12 Аттестация обучающегося по индивидуальному учебному плану с ускоренным сроком обучения осуществляется аналогично промежуточной и итоговой (государственной итоговой) аттестации в аспирантуре университета.